

المرشد النظري

لمسابقة الأساتذة

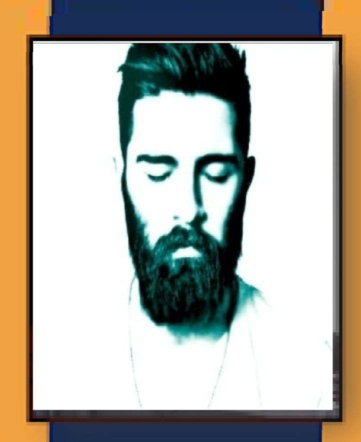


- اللغة العربية
- المواد العلمية
- اللغة الفرنسية
- تكنولوجيا الإعلام والإتصال

لكحل منيف

لكحل منيف

المرشد النظري لمسابقة الأساتذة



لكحل منيف من مواليد 11 ديسمبر 1990 ببجاية، متحصل على شهادة الليسانس في ميدان الحقوق و العلوم السياسية، تخصص علوم سياسية و علاقات دولية، و على شهادة الماستر في إدارة الموارد البشرية من كلية العلوم السياسية و العلاقات الدولية جامعة الجزائر 3،و على شهادة الدراسات التطبيقية في فنيات التحرير الصحفي تخصص صحافة مكتوبة.

هذا الكتاب:

يسرنا أن نضع بين أيديكم كتاب (المرشد النظري لمسابقة الأساتذة) راجيا من المولى عز وجل أن ينفعك و لو بالشيء اليسير منه، هذا الكتاب عبارة عن دليل نظري يقدم مجموعة من الدروس التي يمتحن فيها المترشحون لاجتياز مسابقة الأساتذة الخاصة بالطور الابتدائي، و الذي جاء وفق البرنامج الرسمي للمسابقات المنظمة من طرف وزارة التربية الوطنية الجزائرية و لقد حرصت كل الحرص على أن أضع في طيات هذا الكتاب كل ما يحتاجه المترشح لاجتياز هذه المسابقة،مراعيا المواد المقررة و هي كالتالي:
(اللغة العربية، المواد العلمية، تكنولوجيا الإعلام و الاتصال، اللغة الفرنسية).
هذا و أرجو من المولى عز و جل أن يجعل هذا الكتاب مفتاحا لنجاحكم و تفوقكم هو ولي ذلك و القادر عليه.





*ملاحظة: هذا الكتاب عبارة عن نسخة أولية قابلة للتعديل و التنقيح.

نرحب باستفساراتكم و أسئلتكم و اقتراحاتكم.

لكي تستطيع التواصل معنا بشكل جيد نتمنى أن تتابع صفحة الكاتب الشخصية على الفايس بوك https://www.facebook.com/mimih.menif



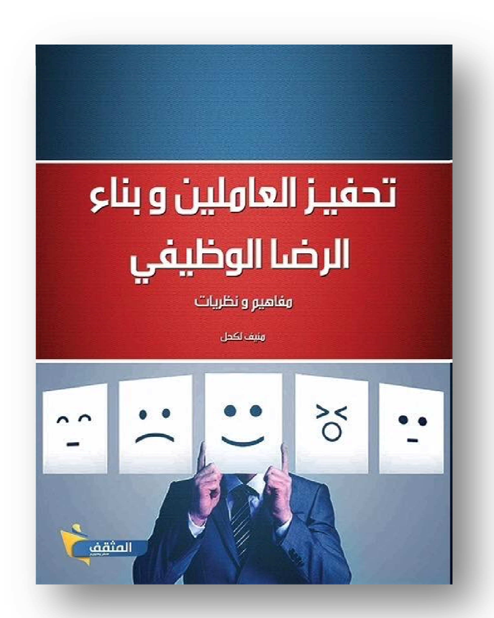


رجاء التفاعل بالتعليق والمشاركة قدر المستطاع حتى تعم الفائدة.

بعد نجاحكم في الاختبار الكتابي للمسابقة بإذن الله يمكنكم الحصول على الكتاب الثاني:

" دليل المقابلة الشفوية لمسابقة الأساتذة "

بعض من مؤلفاتي :



أطلب نسختك الورقية من الكتاب على الفايس بوك

https://www.facebook.com/mimih.menif





بسم الله الرحمن الرحيم

مقدمة:

الحمد لله الذي أنعم علي و أعان، و الشكر له كل الشكر و الامتنان يعجز عن وصفه القلم و اللسان.

و الحمد لله رب العالمين و الصلاة و السلام على أشرف المرسلين محمد خاتم النبيين و بعد:

عزيزي الأستاذ... أو يا من تطمح بأن تصبح أستاذا في المستقبل.

يسرنا أن نضع بين أيديكم كتاب **(المرشد النظري لمسابقة الأساتذة)** راجيا من المولى عز وجل أن ينفعك و لو بالشيء اليسير منه ، هذا الكتاب عبارة عن دليل نظري يقدم مجموعة من الدروس التي يمتحن فيها المترشحون لاجتياز مسابقة الأساتذة الخاصة بالطور الابتدائي،و الذي جاء وفق البرنامج الرسمي للمسابقات المنظمة من طرف وزارة التربية الوطنية الجزائرية.

و لقد حرصت كل الحرص على أن أضع في طيات هذا الكتاب كل ما يحتاجه المترشح لاجتياز هذه المسابقة،مراعيا المواد المقررة و هي كالتالي: **(اللغة العربية،المواد العلمية،تكنولوجيا الإعلام و الاتصال،اللغة الفرنسية).**

هذا و أرجو من المولى عز و جل أن يجعل هذا الكتاب مفتاحا لنجاحكم و تفوقكم هو ولي ذلك و القادر عليه.

جمع و ترتيب

مـنيف لــــكحـــل

01 مايو 2018 الموافق ل 15 شعبان 1439 هـ

جدول المحتويات

العنوان	الصفحة
مقدمة الناشر	05
اللـــغة الـــعربيـــة	
القواعد النحوية و الصرفية	
الاسم	
أقسام الكلمة و أنواعها	13
الجمــلة الــعربية أنــواعهــا – عنــاصرهــا – أحـكامهـا	15
الأحرف المشبهة بالفعل	20
الأسلوب الاختصاص – الاستثناء – المصدر	21
اسم الآلة	32
اسـم الجـنس	33
ظروف المكان و الزمان	34
العـــلم	35
اسم الفاعل و اسم المفعول	37
الصفة المشبهة و صيغ المبالغة	43
المشتقات الاسم المنقوص و الممدود و المقصور	49
التصغير	53

الـــــــفعـــــــل	
الـــــفعـــــل	60
أوزان المجرد و المزيد	61
المضارع:المجزوم و المنصوب	63
القلب الإعلال الإبدال الحذف	66
الحرف	
حروف المعاني	71
قواعد الرسم	
علامات الوقف و الترقيم	79
البلاغة و العروض	
التشبيه	83
الاستعارة	86
الكناية	88
الاقتباس	
الاقتباس	90
التناص	91
أبحر الشعر	92
الأسباب والأوتاد	95
الزحافات والعلل في التفعيلات	96
الأدب	
الشعر	
الشعر الجزائري المعاصر (الأعراض و الخصائص).	104
الثورة الجزائرية في الشعر الجزائري المعاصر	105
الأدب الجزائري المكتوب باللغة الفرنسية(محمد ديب).	107

أداب التراجم(مفدي زكريا محمد العيد ال خليفة)	109
النثر	
الخصائص الفنية في النص القرآني	111
جماليات النص الأدبي الجزائري (عيون البصائر نموذجا)	112
القصة الجزائرية (رضا حوحو)	116
أدب الطفل : خصائصه الفنية	118
المـقال	120
المسرحية	123
المواد العلمية	
الإنسان و الصحة	
التنفس و القواعد الصحية	127
الهضم و القواعد الصحية للتغذية	128
الدم و الدورة الدموية	129
مظاهر التنسيق الوظيفي أثناء الحركة – استجابة العضوية للجهد العضلي	131
المادة و عالم الأشياء	
تجمد الماء و انصهار الجليد	132
تبخر الماء / التحول من السائل إلى بخار	132
الهواء غاز	133
دورة الماء في الطبيعة	134
الشبكة العمومية لتوزيع الماء	135
النواقل و العوازل	136

الفضاء و الزمن	
التوجهات الأربعة	138
حركة الأرض حول الشمس:الفصول	138
مظاهر الحياة عند النبات	
التغذية عند النبات الأخضر	140
الانتاش	140
خصائص النباتات التي تعيش في وسط يفتقر للماء	141
حاجات النباتات للأملاح المعدنية	141
مظاهر الحياة عند الحيوان	
التعرف على مختلف أنماط التنقل عند الحيوانات	143
التغذية عند الحيوان	144
تنوع الأنظمة الغذائية عند الحيوانات	144
السلوك الغذائي	144
الإلقاح في مختلف أوساط العيش	146
حماية جنين الحيوانات البيوضة في مختلف أوساط العيش	146
الإنسان و البيئة	
نوعية الهواء و الماء	148
التخلص من النفايات	149
الرياضيات	150
الأعداد الطبيعية و الأعداد العشرية	
جمع و طرح و ضرب الأعداد العشرية	
المساحات و المحيط	
المدة	
الأطوال	
السعات	
الكتل	
التناسبية	

النسبة المئوية	
الزوايا	
التعامد و التوازي	
تكنولوجيا الإعلام و الاتصال	
الوسائل التعليمية	
مفهوم الوسائل التعليمية	**159**
مفهوم تكنولوجيا الإعلام و الاتصال في التربية	**160**
مبررات إدخال الحاسوب في التعليم	**163**
مزايا استخدام الحاسوب في التعليم	**165**
الحاسوب و ملحقاته	**166**
نظام التشغيل windows	**171**
البرمجيات التطبيقية	**175**
حماية الحاسوب من الفيروسات	***178***
معالج النصوص word	**181**
العروض التقديمية power point	**193**
شبكة الإنترنت	**216**
البحث باستعمال الإنترنت	**217**
التعلم عبر الشبكة	***219***
البريد الالكتروني	***219***
اللغة الأجنبية (اللغة الفرنسية)	***222***
Les quatre types de textes	
les techniques d'expression	**224**
Résumé	
قائمة المراجع	**227**


وَٱصْبِرْ عَلَىٰ مَآ أَصَابَكَ ۖ ١٧
And be patient over what befalls you.

اللــغة الــعربيــة

القواعد النحوية و الصرفية

الاســـــــــم

1- أقسام الكلمة و أنواعها .

2- الجملة العربية:أنواعها و عناصرها و أحكامها.

3- الأحرف المشبهة بالفعل و ب :ليس.

4- الأسلوب:الاختصاص، الاستثناء، المصدر.

5- اسم الالة،اسم الجنس.

6- ظروف الزمان و المكان.

7- العلم.

8- اسم الفاعل و اسم المفعول.

9- الصفة المشبهة بالفعل و صيغ المبالغة.

10- المشتقات و الاسم المنقوص و الممدود و المقصور .

1 – أقسام الكلمة و أنواعها

– **تعريف الكلمة:**

الكلمة مجموعة من الحروف والحركات مركبة تركيبا معينة دلت على معنى في ذاتها أو في غيرها ك:

مثال :"كِتابُ" و "كُتُبُ" و "بَكَتْ "و "بَكَتَ"و" عليّ" وقاسم..."

و جرى و سما ولعبوا و "في" و " من "و "على "و"بِ" و" لِ"و" لا"

" فهذه حروف مركبة لا تفيد معنى فليست كلمات.

للكلمة ثلاثة أنواع هي:

الاسم، والفعل، والحرف.

فإذا قلنا **مثلاً**: اليُسر . السُّهولة . يَسَّر . سَهّل . مِنْ . إلى . أجلْ.

فإن كل لفظة من الألفاظ السابقة يطلق عليها اسم "كلمة" سواء أكانت اسما أم فعلا أم حرفاً، وكل نوع من هذه الأنواع الثلاثة له تعريف محدد، وعلامات تميزه عن غيره.

1– الاسم:

هو ما دلّ على معنى في نفسه، وليس الزمن جزءاً منه، مثل: محمد . خالد . العصفور . الكلية.

ومن أهم علاماته:

– **الجر**: مثل: القلم على المكتب . على الباغي تدور الدوائر.

– **التنوين**: مثل: قوةٌ خيرٌ من ضعفٍ، وصراحةٌ خيرٌ من نفاق.

– **النداء**: مثل: يا أحمد، يا إبراهيم.

– **ال**: مثل : الكتاب ، الطالب، و مثل قول المتنبي:

الخيلُ والليلُ والبيداءُ تعرفني والسيفُ والرمحُ والقرطاسُ والقلمُ

ويكفي في تمييز الاسم مجرد قبول علامة من علاماته، كما أنه يكفي من ذلك علامة واحدة فأكثر.

2– الفعل:

فيقصد به أنه ما دلّ على معنى في نفسه، والزمن جزء منه، مثل: كتبَ . يكتب . اكتبْ . ذاكَرَ . يذاكر. ذاكِرْ .

والفعل يأتي في ثلاث صور هي:(**الماضي . المضارع . الأمر**)

فمن علامات الماضي:

– **قبول تاء التأنيث الساكنة مثل:**

* الشمس طلعتْ صافية .

* من حق الأم التكريم والاحترام، فقد حملتْ ابنها ومنحتْه العطف والحنان.

– **قبول تاء الفاعل مثل:**

* ذاكرتُ دروسي فتفوقتُ.

* أخلصتُ إليك فرعيتَ إخلاصي، ووفيتُ لك فاحترمتَ وفائي.

ومن علامات المضارع:

– **قبول الحرف (لم) في أوله**:مثل: قوله تعالى:**(لَمْ يَلِدْ وَلَمْ يُولَدْ)** .

– **أن يكون مبدوءاً بحرف من حروف المضارعة، وهي**:(الهمزة . النون . الياء . التاء) ويطلق عليها حروف(أنيت) مثل:

– أسافر اليوم .

– يسافر معي صديقي .

– نسافر مع رفقة معروفة بالصلاح والتقوى.

– تسافر الأسرة كلها إلى و هران.

ومن علامات الأمر:

أن يدلّ على الطلب:

و ذلك بأن يكون معناه موجهاً للمخاطب يطالبه بعمل شيء ما.

مثل:

* احرصْ على حضور المحاضرات.

* عامِلْ الناس بما تحب أن يعاملوك به.

–**أن يقبل ياء المخاطبة:**

كقول الطبيب مخاطباً إحدى المرضات:

عاملي المرضى برفق، وخُذي رأيي قبل تنفيذ العلاج.

3– الحرف:

فهو الذي لا يظهر معناه في نفسه، بل مع غيره، فالحروف(إلى . على . مِن . الواو . بل . الفاء . ليت) لا يظهر معناها إلا إذا انضم إليها غيرها من الأسماء والأفعال، فتقول:

* خرجت من البيت إلى الكلية.

* ظهر الحق والباطل ..... فاتبعت الأول لا الأخير.

ومن علامة الحرف:

التي تميزه عن الاسم والفعل، أنه لا يقبل شيئاً من علامات الأسماء ولا الأفعال، فالحرف (بل) مثلاً . وهو من حروف العطف . لا يتصور معه تنوين ، أو جر، أو غيرهما من علامات الأسماء، كذلك لا يتصّور معه تاء التأنيث، أو تاء الفاعل ، أو "لم" وغير ذلك من علامات الأفعال

2 – الجمـــلة الـــعربية

أنـــواعهـــا – عنـــاصرهـــا – أحـكامهـــا

الجملة:

هي اللفظ المركب تركيبا إسناديا **مثل:**

- خرج عمر.
- سعيد جالس .

و لا يشترط فيها حصول الفائدة، أي يمكن أن تكون مفيدة أو غير مفيدة، و الجملة المفيدة تسمى كلاما.

الجملة نوعان: اسمية ، أو فعلية.

أولاً: الجملة الاسمية:

وهي التي تبدأ باسم.وتتكون من: **مبتدأ**، و**خبر** يخبر به عن المبتدأ ويتمم معنى الجملة.ويكونان دائماً مرفوعين، **مثل:**

. القناعةُ كنزٌ . الطائرةُ سريعةٌ . الكرةُ مستديرةٌ . محمدٌ مجتهدٌ.

والخبر له ثلاثة أنواع: وهي :

– **خبر مفرد:** وهو ما ليس جملة و لا شبه جملة، مثل: العلمُ نورٌ . الطالبان حاضران . المجتهدون متفوقون.

–**خبر جملة (فعلية أو اسمية) مثل:** الحركةُ تقوّي العضلات . النظافةُ تنشّط الجسمَ . المهذّبُ أصدقاؤه كثيرون . المصباحُ ضوءه قويّ.

–**خبر شبه جملة(جار ومجرور، أو ظرف) مثل:** الكتاب في المكتبةِ . مستقبلُك من صنعِ يدك . الجنة تحت أقدامِ الأمهات . العصفور فوق الشجرةِ . الراحة بعد التعبِ.

نواسخ الجملة الاسمية:

هناك أشياء تدخل على الجملة الاسمية فتغير من شكلها وتُسمى بالنواسخ، و هي نوعان: أفعال مثل: كان وأخواتها، وظن وأخواتها، وحروف مثل : إنّ وأخواتها.

1– كان وأخواتها:

و هي أفعال ناسخة **وعملها:** أنها ترفع المبتدأ ويُسمى اسمها، وتنصب الخبر ويُسمى خبرها، مثل: كان الجوُّ حاراً

أخواتها:**أمسى، أصبح، أضحى، بات، ظل، صار، ليس، مازال ، مابرح، ما فتئ، ما انفك ، ما دام،** مثل:

* **أمسى** الحارثُ يقظاً.

***أصبح** الساهرُ متعباً.

***أضحى** العاملُ منهمكاً في عمله.

رَبِّي لَا تَأْخُذْنِي عَاصِيًا, وَخُذْنِي توابًا نقيًا, أَيْنَمَا مُتُّ وَكَيْفَمَا مُت

*بات القائدُ ساهراً .

*ظل الضبابُ كثيفاً .

*صار البرتقالُ عصيراً .

* ليس الكذبُ مقبولاً.

*ما زال العدوُّ متربصاً.

*ما برح محمدُ رقيقَ القلب.

*ما فتئ خالدٌ صادقاً، ما انفك الحرُّ شديداً.

* ينجح الطالب ما دام مجتهداً.

2- إنّ وأخواتها:

وهي حروف ناسخة و**عملها:** أنها تنصب المبتدأ ويُسمى اسمها، وترفع الخبر ويُسمى خبرها، مثل:

* إنّ الحقَ واضحُ.

* أيقنتُ أنَّ الشدائدَ صانعةُ الرجال.

أخواتها: **أنَّ ، كأنّ ، لكنّ، لعل، ليت،** مثل:

* إنّ الصدقَ منجاةُ.

* علمت أنَّ العملَ وسيلةُ الرزق.

* كأنّ محمداً أسدُ.

* خالد غنيّ لكنه بخيلٌ.

* لعلّ الفرجَ قريبٌ .

* ليت الاختبارَ سهلٌ.

ثانياً: الجملة الفعلية:

وهي التي تبدأ بفعل.وتتركب من: فعل، و فاعل (أو نائب فاعل) ومفعول به...

والفعل إما أن يكون متعدياً فينصب مفعولاً به واحداً أو أكثر، مثل:

* شرب المريضُ الدواءَ.

* كتب الطالبُ المحاضرةَ،

* ظننت محمداً حاضراً.

* أعطى الغنيُّ الفقيرَ مالاً .

* أعلمتُ الرجلَ ابنَه ناجحاً.

و إما أن يكون لازماً فلا ينصب مفعولاً به، مثل:

* ذهب الصيفُ وأقبل الشتاءُ.

* اشتدّ الحرُّ.

* ابيضّ الشعرُ.

و الفعل إذا كان ماضياً بُني دائماً على: الفتح، أو الضم، أو السكون، مثل:

* ضربَ الولدُ الكلبَ .

* الطلاب حضرُوا المحاضرة .

* نحن حضرْنا المحاضرة.

وإذا كان أمراً بُني دائماً على: السكون، أو الفتح، أو على حذف حرف العلة، **مثل:**

* ذاكرْ دروسك .

* أيها الطالبات أنصتن إلى المحاضرة .

* اقضِ بالحق .

* ارضَ بما قسم الله لك .

* ادعُ الناس إلى الخير بالرفق.

أما إذا كان مضارعاً واتصلت به نون النسوة بُني على السكون، **مثل:**

قوله تعالى :**(وَالْوَالِدَاتُ يُرْضِعْنَ أَوْلَادَهُنَّ)** .

وإذا اتصلت به نونا التوكيد(الثقيلة أو الخفيفة) بُني على الفتح، مثل:

قوله تعالى: (**لَيُسْجَنَنَّ وَ لَيَكُونَنْ مِنَ الصَّاغِرِينَ**)

أما إذا لم يتصل به شيء فيعرب:

ويكون **مرفوعاً** إذا لم يتقدمه أداة نصب أو أداة جزم، **مثل:**

* يذاكرُ الطالبُ دروسه.

* يقضي القاضي بالعدل.

ويكون **منصوباً** إذا سبقه أداة نصب وهي: (**أنْ ، لن ، كيْ ، إذن ، حتى، ولام التعليل** ...) **مثل:**

* يسرني أن تتفوقَ.

* لن أهملَ في دروسي .

* ذاكرْ كيي تنجحَ.

* غداً أزورك.

* إذن أفرحَ بذلك.

* **(حَتَّى يَرْجِعَ إِلَيْنَا مُوسَى**) .

*واظب على الحضور لتدخلَ اختبار نهاية الفصل.

ويكون مجزوماً إذا سبقه أداة جزم وهي نوعان: ما يجزم فعلاً واحداً وهي: (لم، لما، لا الناهية، لام الأمر) مثل:

* **لمْ** أهملْ دروسي بعد اليوم .

* دخلتُ القاعةَ و**لمّا** يحضرْ الطلاب .

* **لا** تغضبْ، لِتقلْ خيراً أو لِتصمتْ.

ومنها ما يجزم فعلين، ويُسمى الأول فعل الشرط ، والثاني جواب الشرط وهي: (**إنْ ، مَنْ، ما ، مهما ، أينما ، حيثما، متى ...**) **مثل**:إنْ تذاكرْ تنجحْ ، مَنْ يعملْ خيراً يُجزَ به ، ما تزرعْ تحصدْ , مهما تخفِ من شيء يعلمْه الله ، (**أَيْنَمَا تَكُونُوا يُدْرِكُكُمُ الْمَوْتُ**)، حيثما تقفْ أقفْ معك ، متى تسافرْ أسافرْ معك.

ومن الأفعال المعربة الأفعال الخمسة:

وهي كل فعل مضارع اتصلت به ألف الاثنين أو واو الجماعة أو ياء المخاطبة،(تكتبان . يكتبان . يكتبون . تكتبون . تكتبين)

كيفية إعرابها: ترفع بثبوت النون، وتنصب وتجزم بحذف النون، تقول في حالة الرفع: أنتما تقولان الحقَ . هما يقولان الحقَ . أنتم تقولون الحقَ . هم يقولون الحقَ . أنتِ تقولين الحقَ.

وفي حالتي : النصب والجزم تقول: أنتما لن (لم) تقولا الحقَ . هما لن(لم) يقولا الحقَ . أنتم لن (لم) تقولوا الحقَ . هم لن (لم) يقولوا الحقَ . أنتِ لن (لم) تقولِي الحقَ.

والفاعل:

وهو اسم مرفوع تقدمه فعل مبنيّ للمعلوم، ودلّ على من فعل الفعل، أو قام به الفعل، **مثل:**

* تفتّح الزهرُ .

* انكسر الغُصنُ.

وحكمه **الإعرابي: أنه يكون مرفوعاً:**

* حضر الطالبُ المحاضرة.

* وقوله تعالى: (**جَاءَ الْحَقُّ وَزَهَقَ الْبَاطِلُ**).

وإذا كان الفاعل مفرداً أو جمع مؤنث سالم، رفع بالضمة الظاهرة:

*حصل الطالبُ على جائزةِ التفوق .

*حصلت الطالباتُ على المراكز الأولى في الشهادة الثانوية.

أما إذا كان مثنى فيرفع بالألف:

* نجح الطالبان.

و إذا كان جمع مذكر سالم رفع بالواو:مثل: نجح المجتهدون، وإذا كان اسماً من الأسماء الخمسة، وهي: (أبوك، أخوك، حموك، فوك، ذو بمعنى صاحب) رفع بالواو: نجح أخوك في الاختبار.

نائب الفاعل:

وهو اسم مرفوعٌ تقدّمه فعلٌ مبنيّ للمجهول، ويحلّ محل الفاعل في حالة عدم وجوده، **مثل:**

* عُمَّمت الوحداتُ الصحيةُ في الريف.

* تُعقدُ المؤتمراتُ الدولية لنزع السلاح النووي.

والذي يحل محل **الفاعل** هو: المفعول به، و الظرف، والمصدر... إلى آخره، والجملة التي يوجد فيها الفاعل تُسمى: مبنية للمعلوم، والتي يوجد فيها نائب الفاعل تُسمى: مبنية للمجهول .

وعند تحويل الجملة المبنية للمعلوم إلى الجملة المبنية للمجهول يتبع الآتي:

1. يحذف الفاعل.
2. الإتيان بنائب له.
3. تغيير صورة الفعل، فإن كان ماضياً ضم أوله وكسر ما قبل آخره، وإن كان مضارعاً ضم أوله وفتح ما قبل آخره.

مثل: سرقَ اللصُ المتاعَ ، تصير: سُرِق المتاعُ. أذاعت وكالاتُ الأنباء الخبرَ، تصير: أُذيع الخبرُ. يَحكمُ القاضي بالعدل، تصير: يُحكَم بالعدل، دافع المحامي دفاعاً قوياً، تصير: دُوفِع دفاعٌ قويٌ ، قضى المحامي يوماً كاملاً في المحكمة، تصير: قُضِي يومٌ كاملٌ في المحكمة.

المفعول به:

وهو اسم منصوب يدل على من وقع عليه فعل الفاعل، **مثل:**

* غرس البستانيُّ الشجرةَ.

* ينسّق البستانيُّ الحديقَةَ .

وحكمه الإعرابي: أنه يكون منصوباً مثل: كتب الطالبُ المحاضرةَ .

وإذا كان المفعول به مفرداً نصب بالفتحة الظاهرة: قرأ الطالبُ الدرسَ، أما إذا كان جمع مؤنث سالم فإنه ينصب بالكسرة : كرّمت المديرةُ الطالباتِ المتفوقاتِ، وإذا كان مثنى نصب بالياء: قرأت كتابَيْن اليوم، وإذا كان جمع مذكر سالم نصب بالياء: يحب الله المتقِين ، وإذا كان اسماً من الأسماء الخمسة، نصب بالألف: شاهدت أخاك في المسجد.

3 – الأحرف المشبهة بالفعل

تعريفها:

إن و أخواتها من النواسخ المشبهة بالفعل.

و هي ستة: **إن – أن – كأن – لكن – ليت – لعل.**

و هي تدخل على المبتدأ و الخبر فتنصب الأول و يسمى اسمها، و ترفع الثاني و يسمى خبرها.

- **مثال:** إن الصدق خير.

معانيها:

1- (**إن**) **للتوكيد**، فإذا قلت: إن العدل يصون الأمة، أوقع و أقوى من قولك العدل يصون الأمة.

2- (**أن**) **للتوكيد و ربط الجملة** بعدها بما قبلها و لهذا لا تقع في ابتداء الكلام **مثل**: سرني أنك مناضل.

3- (**لكن**) **للاستدراك و التوكيد مثل**:خالد عالم لكنه بخيل.

أردت أن تصف خالدا فوصفته بالعلم، و خشيت أن يظن به الكرم لأنه من مستلزمات العالم فاستدركت ذلك بلكن، و تكون للتوكيد حين تقول : لو اجتهدت لنجحت،و لكنك لم تجتهد و هو لم يقل : لكنك،لكفى و أبان و لكنه جاء بها للتوكيد.

4- (**كأن**) **للتشبيه و التوكيد مثل**:كأن الجندي أسد.فهي **للتشبيه** بواسطة **الكاف** و هي في نفس الوقت للتوكيد بواسطة أن.

5- (**ليت**) **للتمني** في الممكن المستحيل على السواء فنقول:

- ليتك ناجح.
- ليت الشباب يعود يوما.

6- (**لعل**) **للترجي**: و هو توقع الأمر المحبوب **مثل**:

- لعل الله يحدث بعد ذلك أمرا.

و **الإشفاق** : و هو توقع الأمر المكروه **مثل**:

- لعل المريض شاف.

و قد تحذف اللام منها فتصبح (عل) .

و تكون أيضا بمعنى **التعليل مثل**:

- لعله يتذكر .

4 – الأسلوب

الاختصاص – الاستثناء – المصدر

1– الاختصاص:

الأمثلة:

1. نحن – **الفلاحين** – نحرث أرضنا بجد.
2. أنتم – **علماء الأمة** – تساهمون في نشر الخير.
3. أنا – **أيها الرجل** – أفتخر بوطني.

* لنطرح بعض الأسئلة:

- ما نوع الضمير الذي بدأت به كل جملة ؟
- ما نوع الكلمة الموجودة بين عارضتين؟ (اسم،فعل،حرف).
- ما الدور الذي أدته هذه الكلمة ؟

استنتاج :

أسلوب الاختصاص هو تركيب يتقدم فيه **ضمير المتكلم** (أنا – نحن)،أو **ضميرا لمخاطب** (أنت – أنتن – أنتما – أنتم) متبوعا باسم يوضع بين عارضتين
(– .... –) يسمى **الاسم المختص.**

- **حالات الاسم المختص و إعرابه :**

أسلوب الاختصاص	الاسم المختص	حالته	أعرابه
نحن -التلاميذ- أمل الأمة.	**التلاميذ**	معرف بأل	مفعول به لفعل محذوف وجوبا تقديره أخص أو أعني
نحن- **معشر**- المسلمين-نحن نحب.	**معشر**	مضاف الى معرفة	مفعول به لفعل محذوف وجوبا تقديره أخص أو أعني
أنت- **أيها المؤمن** – تتجنب الفواحش.	أيها	لفظ أيها	مفعول به مبني على الضم في محل نصب لفعل محذوف وجوبا تقديره أخص أو أعني

استنتاج:

يأتي الاسم المختص على ثلاث حالات :

1- معرفا بأل.

2- مضافا إلى معرفة.

3- بلفظ أيها.

إعراب الاسم المختص :

يعرب الاسم المختص مفعولا به لفعل محذوف وجوبا تقديره أخص أو أعني،و إذا كان بلفظ أيها يبنى على الضم في محل نصب ، و ما بعده يعرب نعتا .

الجملة الاعتراضية لا محل لها من الإعراب.

نماذج في الإعراب:

مثال 1 : نحن – العمال – نتقن عملنا.

- **نحن:** ضمير منفصل مبني على الضم في محل رفع مبتدأ.
- **العمال:** مفعول به لفعل محذوف وجوبا تقديره أخص أو أعني،و علامة نصبه الفتحة الظاهرة على أخره ،و الجملة الاعتراضية لا محل لها من الإعراب.
- **نتقن:** فعل مضارع مرفوع بالضمة الظاهرة و الفاعل ضمير مستتر تقديره نحن.
- **عملنا:** مفعول به منصوب بالفتحة الظاهرة و هو مضاف،" نا " ضمير متصل مبني في محل جر مضاف إليه ،و الجملة الفعلية في محل رفع خبر للمبتدأ.

مثال 2: نحن – معاشر الأنبياء – لا نورث.

- **نحن** : ضمير منفصل مبني على الضم في محل رفع مبتدأ.
- **معاشر:** مفعول به لفعل محذوف تقديره اخص،و فاعله ضمير مستتر وجوبا ،و هو مضاف ،
- **الأنبياء:**مضاف إليه مجرور،و علامة جره الكسرة الظاهرة على اخره،و الجملة الفعلية لا محل لها من الإعراب لأنها جملة اعتراضية.
- **لا:** حرف نفي مبني على السكون لا محل له من الإعراب.
- **نورث:** فعل مضارع مبني للمجهول،و نائب الفاعل ضمير مستتر تقديره (نحن)،و الجملة الفعلية (لا نورث) في محل رفع خبر المبتدأ (نحن).

مثال 3 : أنا – أيتها –الطالبة أسعى إلى العلم.

- **أنا :** ضمير منفصل مبني على السكون في محل رفع مبتدأ.
- **أيه:** مفعول به مبني على الضم في محل نصب،و فعله محذوف وجوبا تقديره أخص،و فاعله ضمير مستتر وجوبا.
- **ها:** حرف تنبيه مبني على السكون لا محل له من الإعراب.

- **الطالبة :** نعت مرفوع و علامة رفعه الضمة الظاهرة على أخره،و الجملة الفعلية لا محل لها من الإعراب لأنها جملة اعتراضية.
- **أسعى** : فعل مضارع مرفوع و علامة رفعه الضمة المقدرة على الألف،و الفاعل ضمير مستتر وجوبا تقديره أنا.
- **إلى:** حرف جر مبني على السكون لا محل له من الإعراب.
- **العلم** : اسم مجرور ب إلى و علامة جره الكسرة الظاهرة على أخره ،و الجملة الفعلية في محل رفع خبر للمبتدأ.

2- أسلوب الاستثناء:

عرض الأمثلة :

أ) 1 . الركابُ نزلوا من الطائرة إلا شيخاً؟

ب) 2- ما نزل الركابُ إلا شيخاً.

3- ما نزل الركابُ إلا شيخٌ.

4- ما حدثت الركابَ إلا شيخاً.

5- ما التقيت بالركابِ إلا شيخاً.

6- ما التقيت بالركابِ إلا شيخٍ.

ج) 7- ما نزل من الطائرة إلا شيخٌ.

8- ما رأيت إلا شيخاً.

9- ما التقيت إلا بشيخٍ.

د) 10- نزل الركاب غيرَ شيخٍ.

11- ما نزل الركابُ غيرَ شيخٍ.

12- ما نزل الركابُ غيرُ شيخٍ.

13- ما حدثت الركابَ غيرَ شيخٍ.

14- ما التقيت بالركابِ غيرَ شيخٍ.

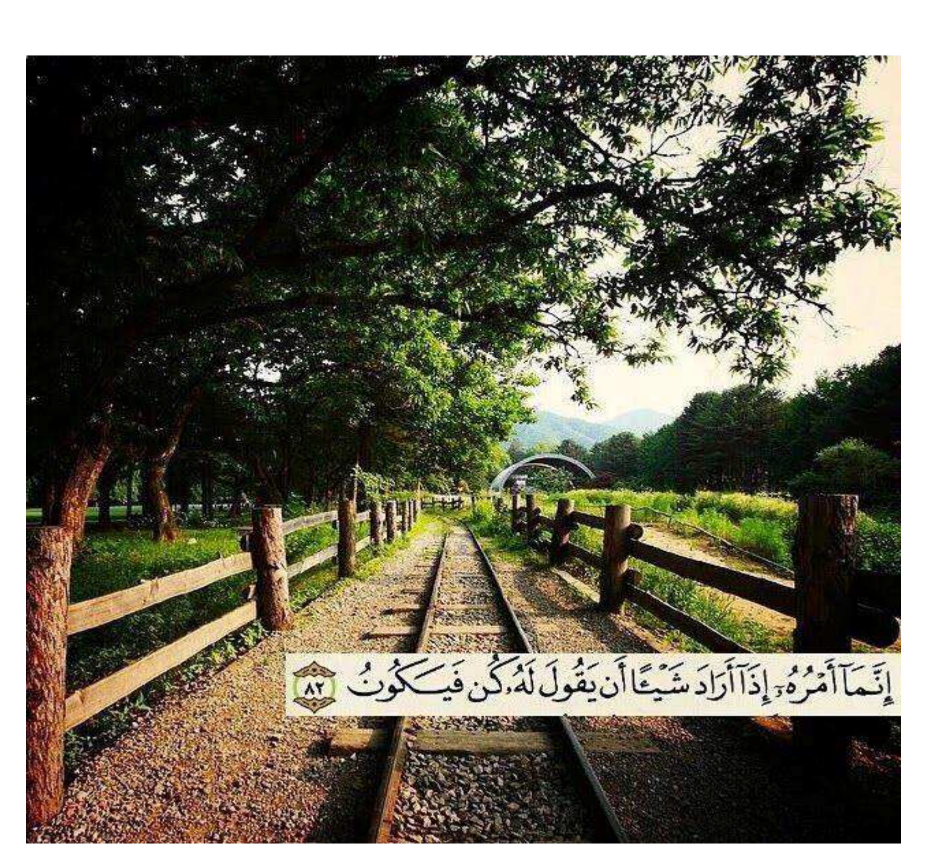
15- ما التقيت بالركابِ غيرِ شيخٍ.

16- الطائرة لم تقطع غيرَ مسافةٍ قصيرة.

هـ) 17- نزل الركاب عدا شيخاً.

18- نزل الركاب عدا شيخٍ.

19- نزل الركاب ما عدا شيخاً.



القاعدة :

تعريف الاستثناء: لاحظوا المثال 1.ما المعنى المقصود من الجملة؟ يمكن التعبير عن هذا المعنى بجملتين:نزل الركاب.ما نزل الشيخ.لاحظوا الحكمين في الجملة.هما مختلفان (متضادان).كيف أدمجناهما في جملة واحدة؟ كيف يسمى هذا الأسلوب؟

الاستثناء هو إخراج اسم من تعميم حكم سبقه بواسطة أداة وأركانه ثلاثة:المستثنى منه،أداة الاستثناء،المستثنى.

أركان الاستثناء:

المستثنى منه،أداة الاستثناء،المستثنى

مثال: خرج الطلاب إلا محمدا.

الطلاب:مستثنى منه

إلا:أداة استثناء

محمدا:مستثنى

تنبيه:

- الأولى أن يكون المستثنى من جنس المستثنى منه.مثال:بعت الكتب إلا كتابا.
- ويمكن أن يكون من غير جنسه ويسمى استثناء منقطعا.**مثال**:ليس لي أصدقاء إلا الكتاب.

الاستثناء بإلا:

للاستثناء بإلا ثلاثة حالات:

1- استثناء تام مثبت يجب نصب المستثنى فيه.

مثال:خرج الطلاب إلا محمداً.

محمدا:مستثنى منصوب وعلامة نصبه الفتحة

2- استثناء تام منفي يجوز نصب المستثنى فيه أو إتباعه على أنه بدل يتبع المستثنى منه في الإعراب.

3- استثناء ناقص منفي يعرب فيه المستثنى حسب موقعه من الجملة.

تنبيهات:

1. يسمى الاستثناء الناقص المنفي استثناء مفرَّغا والسبب هو أن المستثنى منه غير موجود وأن وما قبل (إلا) وجد الفراغ ليعمل في ما بعدها.
2. الاستثناء الناقص هو الحصر وفيه يجوز تذكير الفعل ولو كان فاعله مؤنث.**مثال**:ما نجح إلا فاطمة.

أمثلة:

مثال عن استثناء تام مثبت:(في هذه الحالة يجب نصب المستثنى على الاستثناء)

ما خرج الطلابُ إلا محمداً.

محمدا: مستثنى منصوب وعلامة نصبه الفتحة.

مثال عن استثناء تام منفي يشتمل على مستثنى منه مرفوع:

الاختيار الأول:اعتبار ما بعد إلا مستثنى فننصبه

- ما خرج الطلابُ إلا محمداً.

محمدٌ:مستثنى منصوب وعلامة نصبه الفتحة.

الاختيار الثاني:اعتبار ما بعد إلا بدلاً فنرفعه.

- ما خرج الطلابُ إلا محمدٌ.

محمدٌ:بدل مرفوع وعلامة رفعه الضمة

مثال عن استثناء تام منفي يشتمل على مستثنى منه منصوب:

لدينا اختيار واحد:هو نصب ما بعد إلا سواء اعتبرناه مستثنى أو بدلا.

- ما شاهدت الطلاب إلا محمداً.

محمدا:مستثنى منصوب وعلامة نصبه الفتحة.

أو محمدا:بدل منصوب وعلامة نصبه الفتحة .

مثال عن استثناء تام منفي يشتمل على مستثنى منه مجرور:

الاختيار الأول: اعتبار ما بعد إلا مستثنى فننصبه

- ما التقيت بالطلابِ إلا محمداً.

الاختيار الثاني: اعتبار ما بعد إلا بدلاً فنجره

- ما التقيت بالطلابِ إلا محمدٍ.

محمدٍ:بدل مجرور وعلامة جره الكسرة

تنبيه:

- جاز إعراب المستثنى بدلا في الاستثناء التام المنفي لأنه مقصود بالحكم.

- يعرب المستثنى حسب موقعه في الجملة في الاستثناء الناقص المنفي لأننا يمكن الاستغناء عن حرف النفي وأداة الاستثناء.

أمثلة:

- ما حضر إلا خالدٌ. (فاعل) حضر خالدٌ.

- ما كوفئ إلا فائزٌ. (نائب فاعل) كوفئ فائزٌ.

- ما رأيت إلا حارساً. (مفعول به) رأيت حارساً.

- ما سمير إلا طالبٌ. (خبر) سمير طالبٌ.

- ما صادق إلا عمرُ. (مبتدأ) صادق عمرُ.

- ما كان الباب إلا مفتوحاً. (خبر كان) كان الباب مفتوحاً.

- ما كان غائبا إلا معلمٌ. (اسم كان) كان المعلم غائبا .

- ما أكرمتك إلا إكراماً بسيطا. (مفعول مطلق) أكرمتك إكراماً بسيطا.

- ما لبثت في القرية إلا يوماً. (مفعول فيه) لبثت في القرية يوماً.

- ما جئت إلا ماشياً. (حال) جئت ماشياً.

- ما فررت منك إلا خوفاً. (مفعول [لأجله) فررت منك خوفاً.

- ما مررت إلا بخالدٍ. (اسم مجرور) مررت بخالدٍ.

الاستثناء بغير وسوى:

1- المستثنى بغير وسوى يجب جره بالإضافة.

2- حكم غير وسوى في الإعراب كحكم المستثنى بإلا في حالاته الثلاثة.

1. إعراب غير وسوى سيَّان إلا أن سوى إعرابها مقدر.

2. هناك من يعرب (غير وسوى) مستثنى منصوب رغم أن المستثنى هو الاسم الذي بعدما.

مثال عن استثناء تام مثبت:

لدينا اختيار واحد: (حيث يجب نصب غير وسوى).

- حضر الطلابُ غيرَ محمدٍ.

غير:اسم منصوب على الاستثناء وعلامة نصبه الفتحة وهو مضاف

محمدٍ:مضاف إليه مجرور وعلامة جر الكسرة

مثال عن استثناء تام منفي يشتمل على مستثنى منه مرفوع:

الاختيار الأول: نصب غير وسوى على الاستثناء

- ما حضر الطلابُ غيرَ محمدٍ.

غيرَ: اسم منصوب على الاستثناء وعلامة نصبه الفتحة وهو مضاف

الاختيار الثاني: رفع غير وسوى على أنهما بدلان.

- حضر الطلابُ غيرُ محمدٍ.

غيرُ: بدل مرفوع وعلامة رفعه الضمة وهو مضاف

مثال عن استثناء تام منفي يشتمل على مستثنى منه منصوب:

لدينا اختيار واحد:هو نصب غير وسوى على الاستثناء أو على أنهما بدلان .

- ما شاهدت الطلابَ غيرَ محمدٍ.

غيرَ: اسم منصوب على الاستثناء وعلامة نصبه الفتحة وهو مضاف.

أو غيرَ:بدل منصوب وعلامة نصبه الفتحة وهو مضاف

مثال عن استثناء تام منفي يشتمل على مستثنى منه مجرور:

الاختيار الأول: نصب غير وسوى على الاستثناء.

مثال: ما التقيت بالطلابِ غيرَ محمدٍ.

غيرَ: اسم منصوب على الاستثناء وعلامة نصبه الفتحة وهو مضاف.

الاختيار الثاني: رفع غير وسوى على أنهما بدلان.

مثال:ما التقيت بالطلابِ غيرِ محمدٍ.

غيرِ: بدل مجرور وعلامة جره الكسرة وهو مضاف.

الاستثناء بعدا وخلا وحاشا:

1- يجوز نصبه على أنه مفعول به إذا اعتبرنا هذه الأدوات أفعالا.

2- ويجوز جره على أنه اسم مجرور إذا اعتبرناها أحرف جر.

مثال عن استثناء تام تعتبر فيه عدا وخلا وحاشا أفعالا:

مثال:سقيت الأشجار عدا شجرةً.

عدا: فعل ماض مبني على الفتحة المقدرة وفاعله ضمير مستتر تقدير هو.

شجرةً: مفعول به منصوب وعلامة نصبه الفتحة.

مثال عن استثناء تام تعتبر فيه عدا وخلا وحاشا أحرف جر:

مثال:سقيت الأشجار عدا شجرةٍ.

عدا:حرف جر.

شجرةٍ:اسم مجرور بعدا وعلامة جر الكسرة

الاستثناء بما عدا وما خلا:

ينصب على أنه مفعول به لأن في هذه الحالة يكون عدا وخلا فعلين لأنهما مسبوقين بما المصدرية وهي تدخل على الأفعال دون الحروف.

مثال:سقيت الأشجار ما عدا شجرةً.

ما: مصدرية لا محل لها من الإعراب

عدا:فعل ماض مبني على الفتحة المقدرة وفاعله ضمير مستتر تقدير هو

شجرةً: مفعول به منصوب وعلامة نصبه الفتحة

تنبيه حاشا لا تدخل عليها (ما)...

3- المصدر:

1- المصدر الصريح:

النص:

ليس الاستقلال لعبا ولهوا ولا منحة تهدى أو نعمة تتاح وليس الاستقلال إخلادا إلى الراحة واستمتاعا بالحياة وانغماسا في اللذات و إنما الاستقلال ثقة بالنفس و اعتماد عليها وبذل للجهد ونهوض بالعبء و إقدام على

العمل لإسعاد البائسين و إطعام الجائع وتعليم الجاهل و إنصاف المظلوم وإقرار العدل و تحقيق المساواة بين أفراد المجتمع و إشاعة الطمأنينة بينهم ليحس الجميع بالحرية و الأمن والسعادة.

إن نيل الاستقلال و التمتّع بمزاياه يتطلبان تضحيات جساما وكفاحا طويلا وإن الاحتفاظ به قد يكون أصعب من الحصول عليه.

القاعدة:

دلالة المصدر الزمنية:

1) يدل المصدر على ما يدل عليه فعله في الماضي والمضارع.

2) يفهم الزمن الذي يدل عليه المصدر من سياق الكلام والقرائن المرافقة له.

أمثلة:

- كان انتصار فريقنا متوقعا. (دل على الماضي و القرينة هي كان).
- يجب عليك الخروج الآن. (دل على الحاضر والقرينة هي الآن).
- تسعدني مرافقتك في رحلتك غدا. (دل على المستقبل والقرينة هي غدا).

3) قد لا يدل المضارع على زمن معين إذا دل على الاستمرار إذا دل على أمر معتاد أو حكمة أو قاعدة علمية.

مثال: غليان الماء يقتل الجراثيم/.في التأني السلامة.

4) قد لا يدل المصدر على زمن معين ولا يتطلب ما يطلبه الفعل من عناصر الجملة الأساسية والمتممة.

مثال: العدل أساس الملك.

عمل المصدر:

1. ينوب المصدر عن الفعل فيؤدي معناه ويعمل عمله.

2. يحتاج المصدر :

- إلى فاعل فقط إذا كان فعله لازما.
- وإلى فاعل و مفعول به إذا كان فعله متعديا لمفعول واحد.
- و إلى فاعل و مفعولين إذا كان فعله متعديا لمفعولين.

3. قد يحذف الفاعل أو المفعول به إذا كان مفهوما من سياق الكلام.

مثال:ممارسة الرياضة مفيدة. (فاعل الممارسة لم يذكر).

حرَّم الإسلام القتلَ. (فاعل القتل لم يذكر).

المصدر يحتاج إلى فاعل فقط:

1. يكون فاعل المصدر مضافا إليه مجرورا. **مثال**:خروج التلاميذ منظم.

التلاميذ: فاعل في المعنى ومضاف إليه في الإعراب.

2. ويكون الفاعل ضميرا مستتر إذا كان نكرة نائبا عن فعله.**مثال**: صبرا يا رجل.(اصبر).

صبرا:مفعول مطلق منصوب وعلامة نصبه الفتحة والفاعل ضمير مستتر تقديره أنت.

التقدير: اصبر صبرا يا رجل.

المصدر يحتاج إلى فاعل ومفعول به:

يكون فاعل المصدر مضافا إليه مجرورا ويكون المفعول به:

1- مفعولا به منصوبا،مثال:خدمتك الوطنَ واجب عليك.

الوطن:مفعول به للمصدر (خدمة) منصوب أما الفاعل (كاف المخاطب) فقد جر بالإضافة.

2- أو اسما مجرورا باللام. مثال:خدمتك للوطن واجب عليك.

3- أو مضافا إليه مجرورا إذا لم يذكر الفاعل.مثال:مطالعة الكتبِ فيها متعة.

المصدر يحتاج إلى فاعل ومفعولين:

1 - يكون الفاعل مضافا إليه مجرورا أما المفعولان فينصبان.

مثال: إن منحك الفقيرَ مالاً يخفف عنه بعض المعاناة.

الفقير:مفعول به أولا منصوب.

مالا:مفعول به ثان منصوب.

المفعولان نصبهما المصدر (منْح) لأن فعله متعد لمفعولين أما الفاعل (كاف المخاطب) فقد جر بالإضافة.

2 - وإذا لم يذكر الفاعل يجر المفعول الأول على أنه مضاف إليه وينصب الثاني على أنه مفعول به.

مثال:يجب إعطاء الفقراءِ الزكاةَ.

تنبيه: يعمل المصدر عمل فعله بشرطين:

1-أن ينوب عن فعله المحذوف.

2 -أو يصح تعويضه بأن وفعل دال على الماضي أو المستقبل أو ما وفعل دال على الحاضر.

مثال:

- أعجبني إتقانك عملَك .

- أعجبني أن أتقنت عملَك .

- يعجبني أن تتقن عملَك .

- سقيك العطشانَ ماءً من أعمال الخير.

-أن تسقيَ العطشانَ ماءً من أعمال الخير.

تنبيهات:

1- مثلما يحتاج المصدر إلى مفعول به يحتاج إلى متمم من المتممات كالمفعول المطلق والمفعول لأجله والمفعول فيه ....

أمثلة:

- إن ضربيك الولدَ ضرباً مبرحا ممنوع. (مفعول مطلق).
- تأييدك مساندةً لي معروف لا أنساه. (مفعول لأجله).
- زيارتك لي اليومَ أسعدتني. (مفعول فيه).
- أفزعني خروج الطفل مسرعا. (حال).
- زيادة الإنتاج قنطارا كانت متوقعة.

2- إذا تعدى المصدر إلى مفعول به فإنه يتعدى بنفس حرف الجر الذي يتعدى به فعله.

مثال:إنصاتك للإمام واجب.أن تنصت للإمام واجب.

3- إذا كان المصدر تمييزا وفعله متعديا لمفعول به فإن مفعوله يجر باللام.

مثال: الجزائر تنتج البترول. الجزائر أكثر إنتاجا للبترول من القمح.

4- إذا كان المصدر تمييزا وفعله متعديا لمفعوله بحرف فإن مفعوله يجر بنفس الحرف.

مثال: احرص على تنظيم الوقت.كن أكثر حرصا على تنظيم الوقت.

5- إذا كان المصدر مفعولا لأجله وفعله متعديا لمفعول به فإن مفعوله يجر باللام أو بالإضافة.

مثال:أفعل الخير ابتغاءً لرضا الله. أفعل الخير ابتغاءَ رضا الله.

6- إذا كان المصدر تمييزا وفعله متعديا لمفعوله بحرف فإن مفعوله يجر بنفس الحرف.

مثال:رغبت في مساعدتك.قصدتك رغبة في مساعدتك.

2- المصدر الصناعي :

عرض الأمثلة :

1 - الوطنيَّة هي حب الوطن والتضحية من أجل خدمته والدفاع عن مصالحه.

2 - الأفضليَّة في الإمامة لمن يحفظ القرآن .

3 - غدا,عندي مأموريَّة هامة .

4 - هل عندك قابليَّة للحفظ ؟

5 - الاشتراكية مذهب اقتصادي .

6 - أناقشك من مرجعيَّة دينية .

القاعدة:

تعريف المصدر الصناعي :

المصدر الصناعي هو مصدر يصاغ بزيادة ياء مشددة وتاء مربوطة للدلالة على الخصائص الموجودة في الاسم الذي أخذ منه.مثال:**الإنسانية,القومية,الإنتاجية...**

مم يصاغ المصدر الصناعي :

يصاغ المصدر الصناعي من :

1- الاسم الجامد: إنسان . إنسانيَّة.

2- اسم الفاعل: جاهل . جاهليَّة.

3- اسم المفعول: موضوع . موضوعيَّة.

4- المصدر الأصلي: نفع . نفعيَّة.

5- المصدر الميمي: مصدر. مصدريَّة.

6- اسم التفضيل: أسبق . أسبقيَّة.

7- الصفة المشبهة:حميم . حميميَّة.

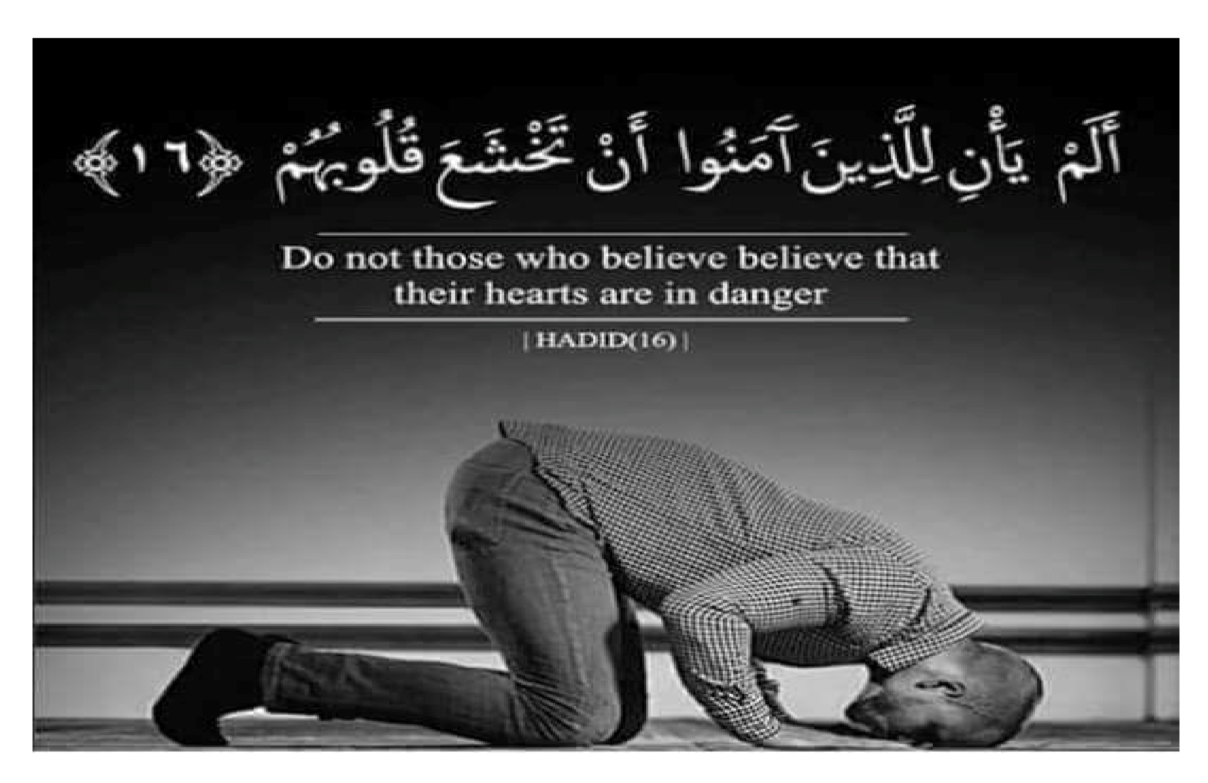
ملاحظة: قد يلتبس على الكثير من الناس بين النعت والمصدر الصناعي.

مثلا:

- الروح الوطنية غابت عن اللقاء. (الوطنية اسم منسوب فهو نعت) .

- الوطنية هي حب الوطن والتضحية من أجله (الوطنية مصدر صناعي فهو مبتدأ وليس نعتا).

المصدر الصناعي يعرب حسب موقعه في الجملة وهو لا يعرب نعتا.



5- اسم الآلة

عرض الأمثلة :

أ) 1 – يتم نقل المباريات عبر المذياع والتلفاز.

2 – يخرج النجار أدواته من مطرقة ومبرد .

3 – اشترى أحمد غسَّالة جديدة .

ب) 4 – يحفر الفلاح الأرض بالفأس .

القاعدة:

تعريف اسم الآلة:

اسم الآلة اسم يدل على الأداة التي يستخدمها الفاعل لإيجاد فعل من الأفعال, وهو نوعان: جامد ومشتق.

أوزان اسم الآلة المشتق:

لاسم الآلة المشتق ثلاثة أوزان :

– مِفعَل: محصد.

– مِفعال: منشار.

– مِفعَلَة: مكنسة.

و قد أضاف مجمع اللغة العربية أوزانا جديدة :

– فاعِلة: حاصِدة.

– فاعُول: ساطُور.

– فاعُولة : طاحُونة.

– فعَّال: برَّاد.

– فعَّالة: غسَّالة

اسم الآلة الجامد:

ليس له ضابط ووزن معين.**مثال**: شوكة . سيف . قلم....

أمثلة:

–يتم نقل المباريات عبر الراديو والتلفاز .

–يحفر الفلاح الأرض بالفأس .

6- اسـم الجـنس

- اسم الجنس الجمعي و الإفرادي:

هو ما تضمن معنى الجمع دالا على الجنس مثل: عرب،ترك،روم..و يكون مفرده بإضافة تاء أو ياء فنقول: (عربي،تركي،رومي)،و في (تفاح،برتقال،عنب) نقول: (تفاحة،برتقالة،عنبة).

و إذا كان اسم الجنس صالحا للدلالة على القليل منه و الكثير فهو الجنس ألإفرادي **مثل:** (لبن،عسل،ماء).

- جمع الجمع:

قد يجمع الجمع فنقول في :بيوت و رجال و زهور بيوتات و رجالات و أزاهير ،و هو سماعي فما ورد منه يحفظ و لا يقاس عليه.

و ما كان من الجموع على وزن مفاعل أو مفاعيل لم يجز جمعه جمع التكسير و لكنه قد يجمع بالواو و النون كقولهم نواكس : نواكسون، و في إيامن : أيامنون، و بالألف و التاء كقولهم:خرائد:حرائدات و في صواحب:صواحبات و في الحديث الشريف:" إنكن لأنتن صواحبات يوسف ".

- ما لا مفرد له من الجمع :

هناك جموع لا مفرد لها،ذلك لأن مفردها أهمل قديما فنسي،و من هذه الجموع أبابيل(فرق)،و التعاشيب (قطع العشب)،و التعاجيب (الأعاجيب) و التباشير (البشائر).

لَا تَدْرِي لَعَلَّ اللَّهَ يُحْدِثُ بَعْدَ ذَٰلِكَ أَمْرًا

You do not know, perhaps after that Allah will bring a new event

7- ظروف المكان و الزمان

1- مفهوم الظرف لغةً هو وعاء لشيءٍ **مثل** ظرف الرسالة وسميت الأزمنة والأمكنة ظروفاً لأنّ الأفعالَ تقع فيها فصارتْ كالأوعية لها.

2- أنواع الظرف بحسب الدلالة الزمنية:

- **ظرف الزّمان**:ما يدلّ على زمن وقوع الفعل،مثال: سافرت نهارا.

- **ظرف المكان**:ماَ يدلّ على مكان وقوع الفعل،مثال:وقفت أمامك.

3- الظرف المحدد والظرف المبهم:

- **المبهم من ظروف الزمان** ما دل على قدرٍ من الزمانِ غيرِ مُعّينٍ،مثال:أبد-أَمد- حينٍ- وقت- زمانٍ-فترة

- **المحدود من ظروف الزمان** ما دلّ على وقت مُقدرٍ مُعيّنٍ ومحدّد (أي له بداية ونهاية)،مثال:ساعة- يوم- ليلة- أسبوع-شهرٍ-سنة- عام...

- **المبهم من ظروف المكان** ما دل على مكان غير مُحدّد كالجهات السّت وهي:أمام-قُدّام- وراء-خلف-يمين-يسار-شمال-جنوب-شرق-غرب-فوق-تحت-أسفل-أعلى،وكذلك جانب ومكان وناحية وغيرها .

- **المحدَّد من ظروف المكان** ما دل على مكان مُحدّد (له بداية ونهاية)،مثال: دار-مسجد-مكتبة- قاعة...وهذه الظروف لا تصلح أن تكون مفعولا فيه وهي تجر بحرف جر.

والظرف بنوعيه، إمّا مُبهم أو محدَّد (مُختَصّ) وإمّا مُتصرّف أو غير مُتصرِّف .

4- الظرفُ المُتصرّف والظرف غير المتصرف:

- **الظرف المتصرف** هو الذي لا يلازم النصب على الظرفيةِ، و إنما هو تارة يعرب مفعولا فيه وتارة يخرج عن إعراب الظرفية فيعرب حسب موقعه من الجملة فيكون مبتدأ أو خبراً أو فاعلاً أو مفعولا به ...

- **الظرف غير المتصرف** هو الذي لا يستعمل إلا مفعولا فيه منصوبا على الظرفية أو في محل نصب.

5- الظّرف المعرب والظّرف المبني:

- الظروفُ كلّها معربة إلا ألفاظاً معدودة منها ما يدل على الزمان ومنها ما يدل على المكان ومنها ما يدل على الاثنين .

- **ظروف الزمان المبنية**:**إذْ**-إذا-متى-أيّانَ-أمسِ-الآنَ-مُذْ-منذُ-قَطُّ-عوضُ-بينا-بينما-ريث- ريثما-مّا .

- **ظروف الزمان المركبة مبنية**: صباحَ مساءَ/ليلَ نهارَ /بين بين .

- **ظروف المكان المبنية**:حيثُ- هُنا- ثَمَّ-أينَ .

- **الظروف المقطوعة عن الإضافة من أسماء الجهات الستة مبنية**:فوقُ/أسفلُ/تحتُ...

- **الظروفُ المبنيةُ المشتركةُ بين الزمانِ والمكانِ**: أنّى/ لدى/ لدُنْ/ قبلُ/ بعدُ .

8- العـــــلم

النص:

عرف رسول الله – صلى الله عليه وسلم – لبلال بن رباح سبقه للإسلام، فجعله صاحب أذانه ما أقام في المدينة المنورة،فإذا غاب بلال أذن مكانه أبو محذورة، فإذا غاب أبو محذورة وبلال أذَّن مكانهما عبد الله بن أمَّ مكتوم، وكان بلال يتحرى الوقت بالأذان فلا يؤخِّره.

وعرف الناس أنَّ رسول الله – صلى الله عليه وسلم – لا يمايز بين المسلمين إلا بالتقوى والعمل الصالح،وما يقدِّمون بين أيديهم من الحسنات ،وأكبَرَ الناسُ بلالاً كما أكبرَه رسول الله – صلى الله عليه وسلم – حتَّى كان عمرُ الفاروقُ – رضي الله عنه – يقول:أبو بكرٍ سيدنا ،وأعتق سيدَنا،يريد بلالاً .

طه حسين

القاعدة:

تعريف العلم :العلم اسم معرفة يدل على معين بذاته تمييزا له عن غيره.

- أقسامه بحسب اللفظ :

-1- علم مفرد وهو ما كان كلمة واحدة،**مثال**:خالد،وهران.

-2- علم مركب وهو ما كان كلمتين أو أكثر،وهو ثلاثة أنواع.

أ- **مركب تركيبا إضافيا** مضاف ومضاف إليه مثال:عبد القادر،نور الدِّين.

ب- **مركب تركيبا مزجيا** ينطق كلمة واحدة مثال:بعلبك.أصلها:بعل بك

ج- **مركب تركيبا إسناديا** يأتي على شكل جملة،مثال:تأبط شرا،جاد الحق.

- أقسامه بحسب الوضع :

-1- اسم وهو ما دل ذات معينة دون زيادة غرض آخر ،مثال:محمد،عمر،خالد،مسليمة.

-2- لقب و هو ما دل على مدح أو ذم،مثال:محمد الأمين،عمر الفاروق،خالد سيف الله المسلول.مسيلمة الكذَّاب.

3-كنية وهي ما بُدئت بأب أو أم أو ابن أو بنت،مثال:أبو القاسم،أم أيمن،ابن الخطاب،بنت الصدِّيق.

- أقسامه بحسب الاستعمال :

-1- علم مرتجل وهو الذي وضع في الأصل ليكون علما ولم يستعمل في شيء آخر ،مثال : إبراهيم،مريم.

-2- علم منقول،وهو ما لم يكن في الأصل علما ونُقل ليستعمل للعلمية،ويكون منقولا:

- عن مصدر:الفضل.
- وعن صفة:سعيد.
- وعن اسم فاعل:الحارث.

- وعن اسم مفعول:محمود.

- وعن اسم جنس:أسد.

- وعن فعل:أحمد.

- وعن جماد:صخر.

- وعن نبات:حنظلة.

تنبيه:

-إذا اجتمع الاسم واللقب يجب تقديم الاسم وتأخير اللقب مثال:هارون الرشيد،إلا إذا اشتهر اللقب فيجوز تقديمه،مثال:المسيح عيسى بن مريم،الفاروق عمر.

-الكنية يجوز تقديمها وتأخيرها ويُستحسن تقديمها على الاسم واللقب لأنها تدل على الذات دون الصفة بخلاف اللقب،مثال:أبو حفص عمر الفاروق.

- أقسامه بحسب المعنى :

-1- علم شخصي وهو مختص بواحد دون غيره من أفرد جنسه،**مثال**:هاشم،نوال.

-2 - علم جنسي وهو الدال على أفراد الجنس كلهم اسما كان أو لقبا أو كنية،**مثال:**فرعون ويطلق على كل حاكم ظالم وأسامة ويطلق على كل أسد وأبو جعدة ويطلق على كل ذئب وأم عامر ويطلق على كل ضبعة والأخطل ويطلق على كل هر .

- إعراب العلم:

-**1- العلم المفرد** يعرب حسب موقعه من الجملة فيرفع بالضمة وينصب بالفتحة ويجر بالكسرة إذا لم يكن ممنوعا من الصرف.

-**2- العلم المركب تركيبا إضافيا** يعرب جزؤه الأول حسب موقعه في الجملة وجزؤه الثاني مضاف إليه مجرورا.

-**3- العلم المركب تركيبا مزجيا** يعرب إعراب الممنوع من الصرف إلا إذا كان منتهيا ب(ويه) فيبنى على الكسر ،**مثال:**سيبويهِ.

-**4- العلم المركب تركيبا إسناديا** يعرب على الحكاية حسب موقعه في الجملة بتقدير حركات الإعراب على آخره.

مثال:قابلت جاد الحقُّ .جاد الحق:مفعول به منصوب وعلامة نصبه الفتحة المقدرة منع من ظهورها اشتغال المحل بحركة الحكاية.

9- اسم الفاعل و اسم المفعول

1- اسم الفاعل وعمله:

النص:

الشباب الجزائري كما تُمثِّله لي الخواطر:

أتمثله **مِقداما** على العظائم في غير تهوُّر،**مِحجاما** عن الصَّغائر في غير جبن،**مُقدِّرا** موقع الرِّجلِ قبل الخطو،**جاعلا** آخر الفكر أول العمل.

الشيخ محمد البشير الإبراهيمي

القاعدة:

- تعريف اسم الفاعل:

اسم الفاعل اسم مشتق يدل على الحدث و صاحبه .

مثال :أنا **سامع** خطبة الإمام.هذه الصيغة تدل على شيئين: حدث هو السمع وصاحبه وهو الإنسان الذي سمع.

- صياغته :

يصاغ اسم الفاعل:

1- من الثلاثي على وزن فاعل .

مثال :واقف,خارج,كاتب

2- ومن غير الثلاثي على وزن المضارع مع إبدال حرف المضارعة ميما مضمومة وكسر ما قبل آخره.

مثال:مُنتظِر,مُقدِّم,مُسترشِد ...

- تنبيهات :

1)- الفعل الأجوف الثلاثي تقلب عينه همزة في اسم الفاعل .

مثال:قائم(أصله:قاوم) **,سائل** (أصله:سايل),**خائف**(أصله:خاوف)

2) - الفعل الأجوف غير الثلاثي تقلب عينه ياء عند تحويله إلى اسم فاعل .

مثال:أفاد،مفيد . استقام،مستقيم

- تنبيه:

أفاد أصله مُفْيِد. كُسر حرف العلة وسكن ما قبله فحدث ثقل.ننقل كسرة عين الفعل إلى فائه وتصبح الياء حرف مد من أجل التخفيف.

مستقيم أصله مستقْوِم كُسر حرف العلة وسكن ما قبله فحدث ثقل.ننقل كسرة عين الفعل إلى فائه وتقلب الواو ياء لتناسب كسرة ما قبلها من أجل التخفيف.

3- الفعل الناقص عند تحويله إلى اسم فاعل نحذف منه حرف العلة إذا كان اسم الفاعل مجردا من (ال) والإضافة في حالتي الرفع والجر.

مثال:قضى:هذا **قاضٍ**.مررت **بقاضٍ** .

مثال: اعتدى: أنت **معتدٍ**.يا لك من **معتدٍ!**

اسم الفاعل هذا يسمى اسما منقوصا لنقصان حركة الإعراب:الضمة والكسرة.

تنبيه:إذا كان اسم الفاعل المنتهي بياء معرفا أو مضافا لا تحذف ياؤه.**مثال**:**القاضي** في المحكمة.**راعي** الغنم.

- دلالات اسم الفاعل:

يدل اسم الفاعل على حدث يقع في زمن يفهم من سياق الكلام والقرائن.

أمثلة:

- كنت **نائما** عند مهاتفتك لي. (الماضي).
- أنا **مسافر** غدا.(المستقبل).
- أنا **ناظر** الآن إليك.(الحاضر).

- عمل اسم الفاعل:

يعمل اسم الفاعل عمل فعله:

1. يرفع فاعلا فقط إذا كان فعله لازما،مثال:محمد **ناجح أخوه**.
2. ويرفع فاعلا وينصب مفعولا به إذا كان الفعل متعديا لمفعول واحد،مثال:محمد **حامل أخوه قفةً**.
3. ويرفع فاعلا وينصب مفعولين إذا كان الفعل متعديا لمفعولين،**مثال**:المدير **مانحا لفائزين جوائزَ**.

- شروط عمل اسم الفاعل:

يعمل اسم الفاعل عمل فعله بأحد شرطين:

1 . أن يكون معرفا ب (ال)،فيعمل بلا شرط.

مثال:هذا هو الولد **المسافر أبوه**.

مثال:أنا هو **المعاون أخاك** في مزرعته.

مثال:الله هو **الرازق عباده مطرا**.

2 . أن يكون مجردا من (ال) فيعمل بشرطين :

أولهما: أن يدل على الحال،أو الاستقبال.

مثال1:القطار نازل ركابه **الآن**. (كلمة الآن تدل على الحال والزمن الحاضر)

مثال2:الطائرة نازل ركابه **بعد عشر دقائق**.(بعد عشر دقائق تدل على المستقبل)

تنبيه: لا يصح أن نقول: القطار نازل ركابه أمس.،أما إذا كان معرفا فإنه يعمل بلا شرط:رجع الهارب أخوه أمس.

وثانيهما: أن يعتمد على استفهام أو نفي أو مبتدأ أو موصوف أو صاحب حال أو ما أصله مبتدأ كاسم كان وإن وأخواتهما.

مثال1: أحافظ درسك؟ (عمل اسم الفاعل هنا لأنه مسبوق بأداة استفهام)

مثال2: **ما** حافظ محمد درسه. (عمل اسم الفاعل هنا لأنه مسبوق بأداة نفي)

مثال3: **النجار** صانع نافذةً.(عمل اسم الفاعل هنا لأنه مسبوق بمبتدأ أو لأنه خبر)

مثال4: أقبل **رجل** حاملٌ قفةً.(عمل اسم الفاعل هنا لأنه مسبوق بموصوف أو لأنه صفة)

مثال5: أقبل **الرجل** حاملاً قفةً.(عمل اسم الفاعل هنا لأنه مسبوق بصاحب الحال أو لأنه حال)

مثال6: إنَّ **النجار** صانع نافذةً.(عمل اسم الفاعل هنا لأنه مسبوق باسم إن أو لأنه خبر إن)

مثال7: كان **عمر** حارسا المزرعةَ.(عمل اسم الفاعل هنا لأنه مسبوق باسم كان أو لأنه خبر كان)

- عمل صيغة المبالغة:

يعمل صيغة المبالغة عمل فعلها:

1. ترفع فاعلا فقط إذا كان فعلها لازما،**مثال:** هذا الرجل **صوَّام قوَّام**.(الفاعل مستتر)
2. وترفع فاعلا وتنصب مفعولا به إذا كان الفعل متعديا لمفعول واحد،مثال:الله **غفَّارٌ الذنوبَ**.(الفاعل مستتر والمفعول به هو الذنوب)
3. وترفع فاعلا وتنصب مفعولين إذا كان فعلها متعديا لمفعولين،**مثال:** المدير **منَّاحٌ الفائزين جوائزَ**.(الفاعل مستتر والمفعولان هما:الفائزين وجوائز)

- شروط عمل صيغة المبالغة:

تعمل صيغة المبالغة عمل فعلها بنفس شروط عمل اسم الفاعل:

مثال1: الله هو **القدير**.(صيغة المبالغة معرفة فعملت بلا شرط فرفعت الفاعل وهو مستتر)

مثال2: أمغوارٌ أنت يا أبا جهل؟ (عملت صيغة المبالغة هنا لأنها مسبوقة بأداة استفهام)

مثال3: **ما** كذَّاب أنتَ. . (عملت صيغة المبالغة هنا لأنها مسبوقة بأداة نفي)

مثال4: **الأسد** صيَّاد فرائسه.(عملت صيغة المبالغة هنا لأنها مسبوقة بمبتدأ أو لأنها خبر)

مثال5: ساعدت **رجلا** حمَّالاً الأمتعة في السوق.(عملت صيغة المبالغة هنا لأنها مسبوقة بموصوف أو لأنها صفة)

مثال6: عاش **الرجل** صوَّاما قوَّاماً.(عملت صيغة المبالغة هنا لأنها مسبوقة بصاحب الحال أو لأنها حال)

مثال7: إنَّ **الأسد** صيَّادٌ فرائسَه.(عملت صيغة المبالغة هنا لأنها مسبوقة باسم إن أو لأنها خبر إن)

مثال8: كان **الأسد** صيَّادا فرائسَه.(عملت صيغة المبالغة هنا لأنها مسبوقة باسم كان أو لأنها خبر كان)

2- اسم المفعول وعمله

النص:

يا مُدمنَ الأعمال في طلب الغِنى.......لا تظلمَنَّ العامل المسكينا

إن كنتَ تجهل أين ضاع شبابُه......... فاسألْ بذلك مالك **المخزونا**

لم تقضِ همَّك في بناء شامخ.......... إلَّا هددت عزائم البانينا

تبني الصورَ مناكباً **مصدوعةً**... ...... و سواعداً **مغلولةً** وعيونا

جمعتَ من المُهج **المُضيَّع** حقُّها......ومن النفوس الهالكات مِئينا

القاعدة:

- تعريف اسم المفعول :

اسم المفعول هو اسم مشتق من الفعل المبني للمجهول للدلالة على حدث ومن وقع عليه.

مثال : طلب العلم **مفروض** .

- صياغته :

يصاغ اسم المفعول: يصاغ اسم المفعول من الفعل المتعدي

1) من الثلاثي المجرد على وزن [مفعول] .

مثال :الباب **مفتوح**.

2) ومن غير الثلاثي على وزن المضارع بإبدال حرف المضارعة ميما مضمومة وفتح ما قبل آخره.

مثال :الضيفُ **مُنتظَرٌ**. (ينتظِر،يُنتظَر)

تنبيهات:

1) إذا كان حرف المضارعة مضموما تكون هذه الميم مضمومة أيضا.

مثال: العملُ **مُنظَّم**.(يُنظِّم،مُنظَّم)

2) إذا كان الفعل ماضيا نحوِّله إلى المضارع ثم نصوغ من المضارع اسم مفعول.

3) إذا كان الفعل معتلا قد تحدث فيه بعض التغييرات في الكتابة وقد يخالف قاعدة صياغته بسبب ما فيه من علة.

4) يمكن تحويل الفعل غير الثلاثي مباشرة إلى فعل مبني للمجهول وإبدال حرف المضارعة ميما للحصول على اسم مفعول منه.

مثال :**عُلِّمَ . يُعلَّم . مُعَلَّم . شُوهِدَ . يُشاهَدُ . مُشَاهَد .أُعْتُدِيَ – مُعْتَدَى.**

قال . يقول . مَقُول . باع . يبيع . مَبِيع . رضي . يرضى . مَرضِيٌّ . أقام . يُقيم . مُقام

- دلالات اسم المفعول:

يدل اسم المفعول على حدث يقع في زمن يفهم من سياق الكلام والقرائن.

أمثلة:

- كان اللاعب **مُصابا**. (الماضي)

- الذي يتعمد الخطأ سيكون **مسؤولا** عن خطئه.(المستقبل)

(الحاضر).- أراك **مسرورا**

تنبيه:لا يدل اسم المفعول على زمن معين بل يدل على الاستمرار إذا دل على قاعدة علمية أو أمر معتاد أو حكمة.

مثال: كل عمل سيء **مذموم**.الماء **المُغلّى**يقتل الجراثيم.كل **ممنوع مرغوب** فيه.

- عمل اسم المفعول:

يعمل اسم المفعول عمل فعله المبني للمجهول:

1. يرفع نائب فاعل فقط إذا كان فعله متعديا لمفعول واحد.

مثال:الباب **مفتوح**.(نائب الفاعل مستتر)

مثال:المنزل **مفتوح بابه**.(نائب الفاعل اسم ظاهر :باب)

2. ويرفع نائب فاعل ويتصب مفعولا به إذا كان فعله متعديا لمفعولين.

مثال:الفقير **ممنوح طعاما**.(نائب الفاعل ضمير مستتر والمفعول به اسم ظاهر :طعاما)

مثال:الفقير **ممنوح ابنُه طعاما**.(نائب الفاعل اسم ظاهر :ابن والمفعول به اسم ظاهر :طعاما)

- شروط عمل اسم المفعول:

يعمل اسم المفعول عمل فعله بأحد شرطين:

الشرط الأول: أن يكون معرفا ب (ال)،فيعمل بلا شرط.

مثال:هذا هو الولد **المضروبُ**. (رفع نائب فاعل مستترا).

مثال:الفقير هو **المعطى زكاة**. (رفع نائب فاعل مستتر ونصب مفعولا به).

مثال:الفقير هو **المعطى أبناؤه كتبا**. (رفع نائب فاعل ظاهرا ونصب مفعولا به).

الشرط الثاني:أن يكون مجردا من (ال) فيعمل بشرطين :

أولهما: أن يدل على الحال،أو الاستقبال.

مثال1:القطار **منتظر** وصوله **الآن**. (كلمة الآن تدل على الحال والزمن الحاضر)

مثال2:الطائرة **منتظر** وصوله **بعد عشر دقائق**.(بعد عشر دقائق تدل على المستقبل)

تنبيه:لا يصح أن نقول: الولد **مضروب أمس**.

وثانيهما: أن يعتمد على استفهام أو نفي أو مبتدأ أو موصوف أو صاحب حال أو ما أصله مبتدأ كاسم كان وإن وأخواتهما.

مثال1:أمطلوب محمد في الإدارة؟ (عمل اسم المفعول هنا لأنه مسبوق بأداة استفهام)

مثال2:**ما** مطلوب محمد في الإدارة. (عمل اسم المفعول هنا لأنه مسبوق بأداة نفي)
مثال3:**الحديقة** مسقية أشجارها.(عمل اسم المفعول هنا لأنه مسبوق بمبتدأ أو لأنه خبر)
مثال4:هذا **تلميذ** ممنوحٌ جائزةً.(عمل اسم المفعول هنا لأنه مسبوق بموصوف أو لأنه صفة)
مثال5:عاد **الولد** مجروحةً يده.(عمل اسم المفعول هنا لأنه مسبوق بصاحب الحال أو لأنه حال)
مثال6:إنَّ **المنزل** مفتوح بابه.(عمل اسم المفعول هنا لأنه مسبوق باسم إن أو لأنه خبر إن)
مثال7:كان **المنزل** مفتوحا بابه.(عمل اسم المفعول هنا لأنه مسبوق باسم كان أو لأنه خبر كان)



10- الصفة المشبهة و صيغ المبالغة

1- الصفة المشبهة باسم الفاعل

النص:

الطاووس طائر **بديع** الشكل جميل الصورة،يربيه الناس للزينة والتمتع بمرآه،لا للذبح والغذاء، فإن لحمه **جاف صُلب عَسِر** الهضم وريشه ذو ألوان **زاهية** تعجب النّظار تخطف الأبصار،ما بين **أحمر** وردي و**أخضر** زبرجدي،و**أصفر** عسجدي وله جناحان **قصيران** لا يساعدانه على الطيران إلا قليلا،وذيله **طويل** جدا ويتألف من ريشات **جميلات** تتزاحم عليه الألوان .

القاعدة:

- تعريف الصفة المشبهة:

الصفة المشبهة اسم مشتق يدل على صفة (حدث ثابت) وصاحبه.

مثال:أنا **مريض**.هذه الصيغة تدل على شيئين:حدث ثابت هو المرض وصاحبه وهو الإنسان الذي أصابه المرض.

تنبيه:الأفعال قسمان:

أ- أفعال تدل على حدث نقوم به برغبتنا وهذه الأحداث ليست ثابتة بل هي تتجدد.**مثال:خرج، كتب**..وهذه الأفعال نصوغ منها اسم الفاعل:**خارج، كاتب**

ب- و أفعال تدل على حدث ثابت لا دخل لنا فيه.**مثال:**حزن،خضر،فرح وهذه الأفعال نصوغ منها الصفة المشبهة (**حزين،أخضر،فرحان**)

- صياغتها:

تصاغ الصفة المشبهة القياسية من الثلاثي اللازم المجرد الذي على وزن (فَعِل):

1- على وزن **أفعَل** في المذكر و **فعلاء** في المؤنث إذا دلت على لون أو عيب أو حلية.

أمثلة عن اللون:**خضِر:أخضر، خضراء/ سوِد:أسود،سوداء/حمِر:أحمر،حمراء**

أمثلة عن العيب (كل صفة غير محبوبة):**عوِر:أعور،عوراء/عمِي:أعمى،عمياء/حوِل:أحول حولاء**

أمثلة عن الحلية (كل صفة محبوبة):**دعِج: أدعج،دعجاء/حوِر:أحور، حوراء/هيِف:أهيف،هيفاء**

2- وعلى وزن **فعلان** في المذكر وفَعْلَى في المؤنث إذا دلت على امتلاء أو خلو.

أمثلة عن الامتلاء:**شبِع:شبعان،شبعَى/غضِب:غضبان،غضبى/سكِر:سكران،سكرى**

أمثلة عن الخلو:**عطِش:عطشان،عطشَى/جاع:جوعان،جوعَى/ظمِيء:ظمآن،ظمآى**

3- **وعلى وزن فعِل في المذكر وفعِلة** في المؤنث إذا دلت على صفة نفسية كالفرح والحزن...

أمثلة:**فرِح:فرِح، فرِحة/فطن:فطِن،فطِنة/شرِه:شرِهٍ،شرِهة**

تنبيهات:

1)إذا لم تتوفر في الفعل الشروط المسجلة أعلاه كأن يكون الفعل على وزن فَعُل أو فعَل أو فعِل فإن الصفة المشبهة تصاغ سماعا على أوزان مختلفة.

2) من أوزان الصفة المشبهة السماعية:

الوزن	المثال	الفعل
فَعِيل	**كبير**	**كَبُر**
فُعَال	**شُجاع**	**شجُع**
فَعَال	**جَبَان**	**جَبُن**
فَعُول	**طَهُور**	**طَهُر**
فَعْل	**سَهْل**	**سَهُل**
فُعْل	**حُلْو**	**حَلَا**
فَعَل	**حَسَن**	**حَسُن**
فِعْل	**صِفْر**	**صَفُر**
فُعُل	**كُفُؤ**	**كَفُؤ**
فَيْعِل	**طيِّب**	**طاب**

3) اسم الفاعل إذا دل على الثبوت يصبح صفة مشبهة.مثال: طاهر ،معتدل

- دلالات الصفة المشبهة:

تدل الصفة المشبهة على حدث يقع في زمن يفهم من سياق الكلام والقرائن.

أمثلة:

- أنا أنظر إلى شجرة **خضراء** .(الحاضر)

- كان الخروف **سمينا**.(الماضي).

- سأشتري سيارة **جديدة**.(المستقبل).

- تنبيه:لا تدل الصفة المشبهة على زمن معين بل تدل على الاستمرار إذا دلت على قاعدة علمية أو أمر معتاد أو حكمة.

مثال: كل جسم **ثقيل** يطفو على الماء.وراء كل رجل **عظيم** امرأة.مثل هذه الأعمال **هيِّنة** عليَّ.

- سبب تسمية الصفة المشبهة بهذا الاسم:

شبهت الصفة المشبهة باسم الفاعل لأهم سببين:

- لأنها تدل مثله على حدث وصاحبه.
- ولأنها ترفع مثله فاعلا .

ولم تشبه بالمفعول به لأنه يدل على حدث ومن وقع عليه ولأنه يرفع نائب فاعل.

- أهم الفروق بين اسم الفاعل والصفة المشبهة:

1- اسم الفاعل يصاغ من الثلاثي وغير الثلاثي أما الصفة المشبهة فتصاغ من الثلاثي المجرد.

2- أوزان اسم الفاعل تختلف عن أوزان الصفة المشبهة باسم الفاعل.

3- اسم الفاعل يصاغ من اللازم والمتعدي أما الصفة المشبهة فتصاغ من اللازم فقط.

4- اسم الفاعل يدل على الحدوث والتجدد أما الصفة المشبهة فتدل على الثبوت.

5- اسم الفاعل إذا دل على الثبوت صار صفة مشبهة أما الصفة المشبهة فلا تكون اسم فاعل.

- عمل الصفة المشبهة:

تعمل الصفة المشبهة عمل فعلها:

1. ترفع فاعلا فقط إذا كان فعلها لازما.

مثال:هذا الرجل **طويل**.(الفاعل مستتر).

مثال:هذا الرجل **طويل شعره**.(الفاعل اسم ظاهر).

2. وتجر معمولها على أنه مضاف إليه،مثال:هذا الرجل **طويل الشعر**.(الفاعل هنا جر بالإضافة).

3- وتنصب معمولها على أنه تمييز إن كان نكرة وعلى التشبيه بالمفعول به إن كان معرفة.

مثال:هذا ولد **حسَنٌ سلوكا**. (سلوكا تمييز لأنه نكرة).

مثال:هذا الرجل **فصيحٌ اللسانَ**.(اللسان مشبه بالمفعول به لأنه معرفة).

- **ملاحظة**: كون معمول الصفة المشبهة منصوبا على التشبيه على المفعول به لا أستسيغها وأفضل عليها جره بالإضافة:هذا الرجل **فصيحُ اللسانَِ**.

- شروط عمل الصفة المشبهة:

تعمل الصفة المشبهة عمل فعلها بشرطين:

الشرط الأول: أن تكون معرفة ب (ال)،فيعمل بلا شرط.

مثال:هذه هي الصورة **الجميلة**.

مثال:هذه هي الصورة **الجميل إطارها**.

الشرط الثاني: أن تكون مجردة من (ال) فتعمل بشرطين :

أولهما: أن تدل على الحال، أو الاستقبال.

مثال1:الجو جميل **الآن**. (كلمة الآن تدل على الحال والزمن الحاضر).

مثال2:الجو جميل **غدا**.(كلمة غدا تدل على المستقبل).

- تنبيه: لا يصح أن نقول: الجو جميل **أمس**.

وثانيهما: أن يعتمد على استفهام أو نفي أو مبتدأ أو موصوف أو صاحب حال أو ما أصله مبتدأ كاسم كان و إن وأخواتهما.

مثال1:أسهل سؤالك؟ (عملت الصفة المشبهة هنا لأنها مسبوقة بأداة استفهام).

مثال2:**ما** سهل سؤالك. (عملت الصفة المشبهة هنا لأنها مسبوقة بأداة نفي).

مثال3:**الحاسوب** سهل التعامل معه.(عملت الصفة المشبهة هنا لأنها مسبوقة بمبتدأ أو لأنه خبر).

مثال4:هذا **رجل** كريم خلقه.(عملت الصفة المشبهة هنا لأنها مسبوقة بموصوف أو لأنه صفة).

مثال5:شبّ **الولد** حسنا خلقه.(عملت الصفة المشبهة هنا لأنها مسبوقة بصاحب الحال أو لأنه حال).

مثال6:إنَّ **الولد** حسن خلقه.(عملت الصفة المشبهة هنا لأنها مسبوقة باسم إن أو لأنه خبر إن).

مثال7:كان **الولد** حسنا خلقه.(عملت الصفة المشبهة هنا لأنها مسبوقة باسم كان أو لأنه خبر كان).

2- صيغ المبالغة:

عرض الأمثلة:

أ)1- أي منظر يسحر اللب كهذا المنظر الفتَّان!

2-إن الله غَفُورٌ رَحِيمٌ.

3-هذا الرجل سِكِّير.

4-كن حرِصا على تنظيم وقتك.

ب)5- أنت صديق معوان.

6-كان رسول الله بشيرا ونذيرا.

القاعدة:

تعريف صيغ المبالغة:

صيغ المبالغة هي أسماء مشتقة من الأفعال للدلالة على معنى اسم الفاعل بقصد المبالغة أي تدل على من يقوم بالفعل بكثرة أو يتصف بالحدث اتصافا شديدا.

مثال:

- محمد صوَّام قوَّام.(قام بالحدث).
- هذا الرجل جَبَّان. (اتصف بصفة هي الجبن).

أوزانها:

1- تصاغ صيغ المبالغة من الأفعال الثلاثية على الأوزان التالية:

أ- فعَّال: كذب: كذَاب

ب- فَعُول: أكل : أكول/كذب:كذوب

ج- فعِيل: علم : عليم

د- فِعِّيل: قدس: قِدِّيس/سكر :سِكِّير

هـ- فعِلٌ :فطِنَ : فطِنٌ

و- مفعال:بذل - مبذال

2-وتصاغ قليلا من الأفعال غير الثلاثية على الوزنين التاليين:

أ- مفعال: أتلف - متلاف

ب- فعيل :بشَّر - بشير , أنذر- نذير

تنبيهات :

1-الفعل الأجوف تقلب عينه واوا أو ياء حسب أصلها.

مثال :عام - عوَّام , سار - سيَّار

2-الفعل الناقص تقلب لامه همزة.

مثال :بكى- بكَّاء , نسي - نسَّاء

3- وردت لصيغ المبالغة أوزان أخرى غير التي ذكرنا وقد اعتبرها الصرفيون القدماء غير قياسية إلا أنها ورد في القرآن الكريم،وهذه الأوزان هي:

أ - فُعَّال:قال تعالى:{ ومكروا مكراً كُبّاراً } .

ب- فُعال:قال تعالى:{إن هذا لشيءٌ عجاب}.

ج - مِفعيل:قال تعالى:{ فمن لم يستطع فإطعام ستين مِسكيناً}.

د - فُعَلة:قال تعالى:{ويل لكل همزةٍ لمزةٍ},{وما أدراك ما الحطمة}.

هـ - فاعول:فاروق.

و - فيعول:قال تعالى:{الله لا إله إلا هو الحي القَيُّوم}.

ز - فُعّول:قال تعالى:{ الملك القُدُّوس}.

ي - فَعّالة:علاَّمة،فهَّامة.

- دلالات صيغ المبالغة:

تدل صيغ المبالغة على حدث أو صفة يقعان في زمن يفهم من سياق الكلام والقرائن.

أمثلة:

- إني أشاهد منظرا خلَّابا في الغابة . (الحاضر).

- كان هذا الرجل سفَّاحا.(الماضي).
- سأكون صبورا بإذن الله.(المستقبل).

تنبيه: لا تدل صيغ المبالغة على زمن معين بل تدل على الاستمرار إذا دلت على قاعدة علمية أو أمر معتاد أو حكمة.

مثال: كل مؤمن صوَّام قوَّام يحبه الله والمؤمنون.وراء كل نهضة جبَّارة علم وعمل.لا يسلم الشرف الرَّفيع من الأذى....حتى يُراق على جوانبه الدم.



10- المشتقات

الاسم المنقوص و الممدود و المقصور

1- الاسم المنقوص:

النص:

دخل الراعِي المحكمة شاكيًا فوجد فيها قاضيين يتشاوران فيما يقضيانيه بين المتخاصمين,وكانت المحكمة غاصة بالشاكين والجُناة, ينتظر كل منهم محاميًا ليدافع عنه,ولما طال انتظار المتخاصمين المحاميَ,أعلن القاضيان تأجيل المرافعات إلى أن يأتي المحامُون,فقال لهما الراعِي:"لا أنتظر المحاميَ،وأطلب سماع دعوايَ وإحضار خصمي "، فسأله أحد القاضيين عن خصمه ومكانه،فقال:"خصمي ذئب أكل غنمي ومكانه في الغابة"،فقال له القاضيان :"يلزمك محاميان: أحدهما يحضر خصمك والثاني يدافع عنك."

القاعدة:

- تعريف الاسم المنقوص:

الاسم المنقوص هو اسم معرب ينتهي بياء لازمة (أصلية) مكسور ما قبلها، **مثال**: السَّاعي.

- إعراب الاسم المنقوص:

يعرب الاسم المنقوص حسب موقعه من الجملة:

- **مرفوعا** بضمة مقدرة بسبب الثقل،**مثال:** حضر الرَّاقِي.
- **ومجرورا** بكسرة مقدرة بسبب الثقل، **مثال:** تحدثت إلى القاضِي.
- **ومنصوبا** بفتحة ظاهرة لخفتها،**مثال:**لعن الله الرَّاشيَ.

- حذف ياء المنقوص:

تحذف ياء المنقوص إذا كان نكرة غير معرَّفة ب (ال) وغير مضافة في حالتي الرفع والجر، **مثال:** حكم قاضٍ على جانٍ بالأشغال الشَّاقة.

- إثبات ياء المنقوص:

لا تحذف ياء المنقوص في الحالات التالية:

- إذا كان معرَّفا ب (ال)،**مثال:**يسلِّم الماشِي على القاعد.
- أو كان منصوبا،**مثال:**إنَّ الهاديَ هو اللَّه.كن داعيًا إلى الخير.
- أو كان مضافا،**مثال:**ساعِي البريد قادم.
- أو كان مثنًّى أو جمعا مؤنَّثا سالما.

تنبيه:ترجع ياء المنقوص المحذوفة في المثنى وجمع المؤنث السالم وفي حال النصب،**مثال**: **راعٍ**: راعيان،راعيات،راعياً.

- تثنية المنقوص وجمعه جمع مؤنث سالم:

إذا ثُنِّي المنقوص أو جُمع جمعا مؤنثا سالما تبقى ياؤه وإذا كانت محذوفة تُردُّ إليه.

- مثال عن التثنية: **قاضٍ**:هذان قاضيان.حدَّثت قاضيَيْن.مررت بقاضييْن.

- مثال عن جمع المؤنث السالم: **قاضية**:هؤلاء قاضياتٌ.حدثت قاضياتٍ.مررت بقاضياتٍ.

- جمع المنقوص جمع مذكر سالم:

إذا صحَّ أن يجمع المنقوص جمعا مذكرا سالما تحذف ياؤه ويُضمُّ ما قبل واو الجمع ويُكسر ما قبل ياء الجمع،**مثال**:**المحامي**:حضر المحامُون.حدَّثت المحامِين. التقيت بالمحامِين.

2- الاسم الممدود:

النص:

قصد بعض العفاة إلى دار حاتم الطائي يبتغي منه جدًّا،وكان قد سمع بكرمه الواسع ونفسه الشماء،فقابله حاتم مقابلة سيئة ورده بلا جدوى،فرجع العافي مستاء،ثم تنكَّر حاتم برداء لا يلبسه إلا سوقة العرب،وقالبه من طريق أخرى،وقال له:من أين يا أخا العرب ؟ قال:من دار حاتم،قال:ما فعل بك ؟ قال:زوَّدني بالخير الوافي والعطاء الكافي،قال:أنا حاتم وكيف تنكر ما فعل معك من الأذى ؟ قال:إن قلت غير هذا وقد عرفه القاصي والداني بالمروءة والسخاء لم يصدقني أحد، فاعتذر إليه وأحسن مثواه.

العافي:الضيف.

القاعدة:

- تعريف الاسم الممدود:

الاسم الممدود هو اسم معرب ينتهي بهمزة قبلها ألف مدٍّ،**مثال**:السَماء.

- إعراب الاسم الممدود:

يعرب الاسم الممدود حسب موقعه من الجملة:

- **مرفوعا** بضمة ظاهرة،**مثال**:انتهى البنَّاءُ من عمله.
- **ومجرورا** بكسرة ظاهرة،**مثال**:عمل البنَّاءِ منظَّمٌ.
- **ومنصوبا** بفتحة ظاهرة،**مثال**:إنَّ البنَّاءَ يُتقن عمله.
- **ومجرورا** بفتحة ظاهرة إذا كان ممنوعا من الصرف (همزته همزة تأنيث زائدة)، **مثال**:قرأت لعلماءَ من الجزائر.

- أنواع همزة الممدود:

- **همزة التأنيث**، **مثال**:صحراء.

- **الهمزة الأصلية**،**مثال**:امتلاء (فعله ملأ).
- **الهمزة المنقلبة** عن ياء،**مثال**:بنَّاء (فعله يبني).
- **الهمزة المنقلبة** عن واو،**مثال**:عدَّاء (فعله يعدو).
- **همزة التأنيث** الممدودة الزَّائدة،**مثال**:شعراء (أصله شعر).
- **تثنية الممدود وجمعه:**

إذا ثُنِّي الممدود أو جُمع جمعا سالما:

- **تبقى همزته** إن كانت أصلية،**مثال**:قرَّاء:قرَّاءان، قرَّاءيْن قرَّاؤون، قرَّائِين،قرَّاءات.
- **تقلب همزته** واوا إن كانت دالة على التأنيث،**مثال**:صحراء:صحراوان،صحراويْن، صحراوات.
- **تبقى همزته** أو تقلب واوا إن كانت منقلبة عن واو أو ياء.

مثال عن ممدود أصل همزته واو:

الحالة الأولى:الهمزة تبقى،**مثال**:عدَّاء:عدَّاءان،عدَّاءيْن،عدَّاؤون،عدَّائين.

الحالة الثانية:الهمزة تقلب واوا،**مثال**:عدَّاء:عدَّاوان،عدَّاويْن،عدَّاوُون،عدَّاوِين.

مثال عن ممدود أصل همزته ياء:

الحالة الأولى:الهمزة تبقى،**مثال**:بنَّاء:بنَّاءان،بنَّاءيْن،بنَّاؤون،بنَّائين.

الحالة الثانية:الهمزة تقلب واوا،**مثال**:بنَّاء:بنَّاوان،بنَّاويْن،بنَّاوُون،بنَّاوِين.

تنبيه:همزة التأنيث الممدودة الزائدة تمنع الاسم من الصرف،**مثال**:في الجزائر صحراءُ.تهت في صحراءَ.

3- اسم المقصور

النص:

أسلم عليٌّ بن أبي طالبٍ وهو فتًى صغيرٌ، وذهلت قريشٌ حينما رأت الفتَى الصَّغير يُسرع إلى الدُّخول في الإسلام،وسُرَّ الرَّسول . عليه السَّلام . بالفتَى الشُّجاع.

القاعدة:

- **تعريف الاسم المقصور:**

الاسم المقصور هو اسم معرب ينتهي بألف لازمة (أصلية) مفتوح ما قبلها،**مثال**:المقهَى.

- **إعراب الاسم المقصور:**

يعرب الاسم المقصور حسب موقعه من الجملة:

- **مرفوعا** بضمة مقدرة بسبب التَّعذُّر،**مثال**:عاد مصطفَى جاره المريض.
- **ومجرورا** بكسرة مقدرة بسبب التَّعذُّر، **مثال**:ذهبت إلى المستشفَى.

– **ومنصوبا** بفتحة مقدرة بسبب التَّعذُّر،**مثال**:إنَّ الهدى هدى الله.

– تثنية المقصور وجمعه جمع مؤنث سالم:

إذا ثُنِّي المقصور أو جُمع جمعا مؤنثا سالما تقلب ألفه إلى أصلها إن كان ثلاثيا.

قلب الألف واوا:تقلب ألف المقصور واوا إذا كانت هي الحرف الثالث فيه وكانت طويلة.

مثال عن التثنية:**عصا**:هذان عصوان.اشتريت عصويْنِ.عثرت على عصوَيْنِ.

مثال عن جمع المؤنث السالم:**عصا**:هذه عصواتٌ. اشتريت عصواتٍ. عثرت على عصوَاتٍ.

قلب الألف ياءً:تقلب ألف المقصور ياءً إذا كانت هي الحرف الثالث فيه وكانت مقصورة أو كانت هي الرابعة فما فوق.

مثال عن التثنية:

فتى:هذان فتيان.قابلت فتيَيْنِ.مررت بفتيَيْنِ.

فضلى:هاتان المرأتان فضليان.قابلت المرأتين الفضليَيْنِ.

مثال عن جمع المؤنث السالم:

عصا:هذه عصواتٌ. اشتريت عصواتٍ. عثرت على عصوَاتٍ.

مستشفى:المستشفياتُ مكتظَّةٌ بالمرضى.بنت الدولة مستشفياتٍ.أعجبت بأطباء المستشفياتِ.

– جمع المقصور جمع مذكر سالم:

إذا جُمع المقصور جمعا مذكرا سالما تُحذف الألف وتُسكَّن واو الجمع أو ياء الجمع ويُفتح ما قبلهما،**مثال**:المؤمنون هم الأعلَوْن.إنَّ المصطفَيْن الأخيار في الجنَّة.كان رسول الله من المصطفَيْن الأخيار.

12- التصغير

عرض الأمثلة :

1) رأيت بالمعرة رجيلا أعمى يلعب لُعَيْبَةَ الشطرنج.

2) دعك من هذا الشُّوَيْعِرِ فهو لا يحسن الكلام.

القاعدة:

- تعريف التصغير:

- التصغير هو تحويل في بنية الاسم القابل للتصغير لغرض معنوي معين.

- أو لنقل:التّصغير هو تحويل الاسم المعرب القابل للّصغير إلى صيغة معيّنة للدّلالة على صغر حجمه أو قلّته أو حقارته أو تعظيمه أو تهويله أو تمليحه أو قرب الزمان أو المكان.

- أو لنقل: التّصْغير هو تحْويل الاسم المعرب إلى (فُعَيْل) أو (فُعَيْعِل) أو (فُعَيْعِيل) للدّلالة على صغر حجمه أو قلّته أو حقارته أو تعظيمه أو تهويله أو تمليحه أو قرب الزمان أو المكان.

- طريقة التصغير:

يصغر الاسم بضم أوله وفتح ثانيه وزيادة ياء ساكنة بعد حرفه الثاني فإن كان الاسم زائدا على ثلاثة أحرف كسر ما بعد ياء التصغير.

- **أوزان التصغير**:للتصغير ثلاثة أوزان قياسيّة:

1- **فُعَيْل**: للأسماء الثلاثية، **مثل**: قرد, قُرَيْدٌ.

2- **فُعَيْعِل**: للأسماء الرباعية، **مثل**: خندق, خُنَيْدِقٌ.

3- **فُعَيْعِيل**: للأسماء التي تزيد على أربعة أحرف وقبل آخرها حرف مد, فإن كان حرف المدّ ياء بقيت،**مثل**:قنديل،قُنَيْدِيلٌ وإن كان ألفا أو واوا يقلبان ياء لسكونهما و كسر ما قبلهما،**مثل**:قرطاس، قُرَيْطِيسٌ وعصفور،عُصَيْفِيرٌ.

تنبيهات:

1- عند تصغير الخماسي،وما زاد عليه، نكتفي فيه بأربعة أحرف فقط،ونحذف ما عداها،**مثل**: سفرجل, سُفَيْرِجٌ، بشرط ألا يكون قبل آخره حرف مدّ، **مثل**:قرطاس،عنقود،عفريت.

- الأسماء التي تعامل معاملة الثلاثي في التصغير:

1- الأسماء الثلاثية التي لحقتها تاء التأنيث،**مثل**: شجرة, شُجَيْرَةٌ.

2- الأسماء الثلاثية التي لحقتها ألف التأنيث المقصورة أو الممدودة ، **مثل**: سلمى, سُلَيْمَى وحمراء, حُمَيْرَاءُ

3- الأسماء الثلاثية التي لحقتها ألف ونون زائدتان، **مثل**: سلمان, سُلَـيْـمَـانُ.

4- الأسماء الثلاثية التي تجمع جمع تكسير على وزن (أفعال)، **مثل**: أقلام, أُقَيْـلَامٌ.

تنبيهات:

1- هذه الأسماء ثلاثية باعتبار أصلها:شجر ، سلم،حمر ، قلم.

2- المقصود بأنّها تعامل معاملة الثلاثي ليس هو نفس الوزن وإنّما هو عدم كسر ما بعد ياء التصغير فيها.

3- **يشترط في المختوم بألف ونون زائدتين شرطان:**

أ- ألا يؤنث بالتاء المربوطة **مثل** تعبان مؤنثه تعبانة وعند تصغيره نقول:تعيبين بخلاف عطشان مؤنثه عطشى يصغّر على عطيشان.

ب- وألا يجمع على فعالين مثل سلطان ، سلاطين، فإنه يصغّر سليطين.

توضيح:

1- إذا حسبنا أحرف الأسماء المكبرة المسجّلة أعلاه لوجدنا منها ما هو يتكوّن من أربعة أحرف **مثل** شجرة ومنها ما يتكوّن من خمسة أحرف **مثل** سلمى، وقد يقول أحدكم: الرباعي منها يصغّر على وزن فُعَيْـعِل بكسر ما بعد ياء التصغير وقد يتحيّر في تصغير الخماسي منها، وأجيبه :هذه الأسماء ومثلها لا تخضع لأوزان التصغير الثلاثة فهي تصغّر على لفظها وتعامل معاملة الثلاثي بحيث لا يُكْسر فيها ما بعد ياء التصغير بل يبقى مفتوحاً على أصله.

2- وإن أردت أن تعرف هذه الأسماء المستثناة فانظر إلى الكلمات المكبرة تجد أصولها ثلاثة ختمت بتاء التأنيث أو ألف التأنيث المقصورة أو ألف التأنيث الممدودة أو الألف والنون الزائدتان أو أنّها جمع تكسير على وزن أفعال.

- الأسماء التي تعامل معاملة الرباعي:

1- الأسماء الرباعية التي لحقتها تاء التأنيث، **مثل:** مسلمة, مُسَيْلِـمَـةٌ.

2- الأسماء الرباعية التي لحقتها ألف التأنيث الممدودة، **مثل:** خنفساء,خُـنَـيْـفِـسَـاءُ.

3- الأسماء الرباعية التي لحقتها الألف والنون الزائدتان، **مثل:** ترجمان, تُـرَيْـجِـمَـانٌ.

4- الأسماء الرباعية التي لحقتها علامة التثنية، **مثل:** لاعبان, لُـوَيْـعِـبَـانِ.

5- الأسماء الرباعية التي لحقتها علامة الجمع بنوعيه المذكر والمؤنث، **مثل:** كاتبون, كُـوَيْـتِـبُـونَ – تاجرات, تُـوَيْـجِـرَاتٌ.

6- الأسماء الرباعية التي لحقتها ياء النسبة، **مثل:** عبقريٌّ,عُـبَـيْـقَـرِّيٌّ.

تنبيهات:

1- هذه الأسماء رباعية باعتبار أصلها:مسلم،خنفس،ترجم،لاعب،كاتب،تاجر،عبقر .

2- المقصود بأنّها تعامل معاملة الرباعي ليس هو أنّهما من نفس الوزن وإنّما هو كسر ما بعد ياء التّصغير **مثل**

ما نكسره في تصغير الرباعي.

توضيح:

1- إذا حسبنا أحرف الأسماء المكبرة المسجّلة أعلاه (وسلمى وغيرها) لوجدنا منها ما هو يتكوّن من خمسة أحرف مثل مسلمة ومنها ما يتكوّن من ستّة أحرف مثل خنفساء،وقد يقول أحدكم: مادامت هذه الأسماء تعامل معاملة الرّباعي فإنّها تصغّر على فُعَيْعِل بكسر ما بعد ياء التصغير وقد يتحيّر في تصغير السّداسي منها، وأجيبه :هذه الأسماء ومثلها لا تخضع لأوزان التصغير الثلاثة فهي تصغّر على لفظها وتعامل معاملة الرّباعي:

أ- بحيث لا يحذف منها شيء مثلما لا يحذف شيء من الرباعي المجرّد

ب- ويكسر فيها ما بعد ياء التّصغير مثلما نكسره في تصغير الرّباعي المجرّد:

مثال: قنطرة، قنيطِرة، كسرنا ما بعد ياء المخاطبة ولم نحذف شيئا تماما مثلما نصغّر درهم فنقول: دريهِم.

2- وإن أردت أن تعرف هذه الأسماء المستثناة فانظر إلى الكلمات المكبرة تجد أصولها أربعة أحرف أضيفت إليها تاء التأنيث أو ألف التأنيث الممدودة أو ياء النسب أو الألف والنون الزائدتان.

- تصغير ماحرفه الثاني حرف علة أو ألف زائدة:

يقلب حرف العلة واوا في الحالات التالية:

1- إن كان أصله واوا، **مثل:** باب, بُوَيْبٌ وميزان, مُوَيْزِينٌ.

2- وإن كان زائدا، **مثل:** كاتب كُوَيْتِبٌ.

3- وإن كان الاسم مبدوءا بهمزة مد، **مثل:** آكل, أُوَيْكِلٌ.

4- وإن كان مجهول الأصل، **مثل:** عاج, عُوَيْجٌ.

5- وإذا كانت واوا أصلية بقيت، **مثل:** ثوب, ثُوَيْبٌ وجورب, جُوَيْرِبٌ.

6- ماعدا هذه الحالات الخمسة يقلب حرف العلة ياء مهما كان موقعه من الكلمة غير أن هذه الياء إن كانت ثالثة تدغم مع ياء التصغير، **مثل:** ناب, نُيَيْبٌ وعصا, عُصَيَّةٌ وكتاب، كُتَيِّبٌ وأرجوحة, أُرَيْجِيحَةٌ.

توضيح:

1- عرفت أنه عند تصغير الاسم لا يقع تبديل في أحرفه الأصلية إلا الخماسي الذي نحذف منه ما زاد على أربعة بشرط ألا يكون آخره حرف مدّ.

2- ولكنّك في الأسماء المكبّرة المسجّلة أعلاه تجد أن بعض أحرفها غُيّر عند تصغيرها وقد تسأل عن سبب ذلك.

3- أجيبك بأن الحرف الثاني في كل اسم منها حرف علة منقلب عن حرف آخر ونستطيع معرفة أصل هذا الحرف بالإتيان بفعله أو مصدره أو جمع تكسيره أو أحد مشتقّاته، **مثل** باب جمعه أبواب وغار فعله يغور وناب جمعه أنياب وفعله نيّب وميزان فعله وزن وموقن من اليقين وفعله أيقن وميتة من الموت والجمع أموات.

4- قد تكون الألف زائدة مثل التي نجدها في اسم الفاعل الثلاثي (كاتب) من الفعل (كتب).

- **تصغير الاسم الثلاثي :**

1- إذا كان مؤنثا بلا علامة تلحقه تاء التأنيث،**مثل:** أذن,أُذَيْنَةٌ .

2- إن حذف أحد أصوله وبقي على حرفين وجب رد الحرف المحذوف عند التصغير، **مثل:** أخ,أُخَيٌّ.

3- وإن كان محذوفا منه حرف ومبدوءا بهمزة وصل ، نحذف الهمزة ونرد الحرف المحذوف، **مثل:** ابن بُنَيٌّ،ابنة بُنَيَّةٌ.

- **تصغير ما حرفه الثالث حرف علة أو زائد:**

1- إذا كان ثالث الاسم ألفا أصليّة نردّ الأف إلى أصلها:

أ- فإن كان أصلها ياء ردّت إلى أصلها الياء وأدغمت الياء مع ياء التّصغير، **مثل:** رحى، رحيَّة ومطار، مُطَيِّر.

ب- وإن كان أصلها واوا ردّت إلى أصلها الواو وقلب الواو ياء وأدغمت مع ياء التّصغير، **مثل:** عصا، عُصَيَّة ومقال، مُقَيِّل.

تنبيه: عصيَّة أصلها عُصيْوَة تتابعت ياء التصغير والواو والياء ساكنة فقلبت الواو ياء وأدغمت الياءان في ياء واحدة.

2- وإن كان ثالثه ألفا زائدة قلبت ياء وأدغمت مع ياء التّصغير، **مثل:** كتاب، كُتَيِّب وغزال، غُزَيِّل.

3- وإن كان ثالثه ياء زائدة أدغمت مع ياء التّصغير، **مثل:** حبيب، حُبَيِّب وكريم، كُرَيِّم.

4- وإن كان ثالثه واوا زائدة قلبت ياء وأدغمت مع ياء التّصغير، **مثل:** حسود، حُسَيِّد وصبور، صُبَيِّر.

5- وإن كان ثالثه واوا أصلية قلبت ياء وأدغمت مع ياء التّصغير، **مثل:** جذوة، جُذَيَّة.

- **تصغير محذوف اللام والفاء:**

1- إذا وجدت الاسم المكبّر على حرفين فاعلم أنّه قد حذف منه حرف لأنّه لا يوجد في العربية اسم ثنائي **مثل:** أخ، أب، دم.

2- إذا أردنا تصغير اسم حذف منه حرف وجب ردّ الحرف المحذوف عند التّصغير،**مثل:** أخ، أُخَيٌّ ، صلة، وُصَيْلَة.

تنبيهات:

1- الحرف المحذوف من أخ هو الواو ونعرف ذلك بالتثنية (أخوان) أو بالجمع (إخوة) أو بالنّسبة (أخويّ).

2- الحرف المحذوف في (أخ) هو لام الاسم والحرف المحذوفة في (صلة) هو فاء الاسم لأن الفعل هو وصل.

3- يعرف الحرف المحذوف باستعمال التثنية أو الجمع أو الفعل أو النّسبة أو المصدر.

تصغير الجمع:

1- جمع القلة والجمع السالم يصغّران على لفظيهما مع إبقاء ما بعد ياء التّصغير على حركته، مثل: أطفال,أُطَـيْـفَـالٌ وشاهدون, شُـوَيْـهِـدُونَ ومسلمات, مُـسَـيْـلِـمَـاتٌ.

2- جمع الكثرة يصغّر مفرده، ثم تضاف إليه علامة الجمع المناسبة، مثل: ركبان, رُوَيْـكِـب، رُوَيْـكِـبُـونَ وشواعر,شُـوَيْـعِـرَة، شُـوَيْـعِـرَاتٌ، وكتب,كُـتَـيِّـب، كُـتَـيِّـبَـاتٌ.

تنبيهات:

1- رويكب يدل على مفرد عاقل وكتيّب يدل على مفرد غير عاقل لذلك كان جمع الأول جمع مذكّر سالم وجمع الثاني مثل جمع المؤنث السّالم ويسمّى ملحقا به.

2- يصغّر اسم الجمع على لفظه، مثل: ركب، رُكيب وصحب، صُحيب.

- تصغير العلم:

إذا كان مركبا تركيباً إضافياً أو مزجياً،صغّرنا الجزء الأول وتركنا الثاني، مثل: عبدالله, عُـبَـيْـدُ الله وبعلبك, بُـعَـيْـلَـبَـكٌّ.

- أغراض التصغير :

1- تقليل حجم المصغر، مثل: كتاب, كُـتَـيِّـبٌ.

2- تحقير شأن المصغر، مثل: كاتب، كُـوَيْـتِـبٌ.

3- تقليل العدد، مثل: دراهم, دُرَيْـهِـمَـاتٌ.

4- للدلالة على تقريب الزمان، مثل: قُـبَـيْـلَ الغروب.

5- للدلالة على تقريب المكان، مثل: بُـعَـيْـدَ المنزل.

6- تعظيم المصغر وتهويله، مثل: داهية، دُوَيْـهِـيَـةٌ.

7- تمليح المصغر أو تدليله، مثل: حمراء، حُـمَـيْـراء

- شروط التّصغير:

1- أن يكون المصغر اسما معربا.

2-لا يصغّر الاسم المبني ولا الضمير ولا اسم الإشارة ولا الاسم الموصول ولا الفعل ولا الحرف ماعدا ما شذّ منها:

أ- مثل فعل التعجب،مثل: ما أميلح هذا الولد!

ب- والمركب المزجي المختوم ب (ويه)، مثل سيبويه، سُـيَـيْـبَـوَيْـه.

ج- خمسة أسماء إشارة وهى: ذا، تا، ذان، تان، أولاء وهي تصغّر على ذيًا وتيًا وتيّان وأوليّاء

د- خمسة موصولة وهى: الذي والتي واللذان واللتان والذين وهي تصغّر على اللذيُا واللتيّان واللذيون في حالة الرفع واللذيين في حالتي النصب والجر.

3- لا تصغّر الأسماء والأعلام التي على صيغة المصغَّر، **مثل**:حذيفة، كُلَيب وشُعَيب، مهُيَمْن ومُسَيْطِر،الكميت .

4- لا تصغّر الأسماء غير القابلة للتّصغير :

أ- الأسماء التي تدلّ على التعظيم **مثل** كبير وعليم .

ب- والأسماء المعظمة كأسماء الله والأنبياء والملائكة.

ج- و الأسماء الدّالة على الأشياء الثابتة زمنيا كأسماء الشهور وأيام الأسبوع.

د- ولفظ كل وجميع وأجمع للدلالة على العموم والشمول

هـ- ولفظ بعض لأنه يدل بنفسه على التقليل .

و- وكلمة غير وسوى لأنهما يدلان على المغايرة .

ز- وإذا .

ح- والمشتقات التي تعمل عمل فعلها.

الــــــفعــــــل

1- أنواع الفعل.

2- أوزان المجرد و المزيد.

3- معاني أوزان المزيد.

4- المضارع:المجزوم و المنصوب.

5- أدوات الجزم و النصب.

6- القلب و الإعلال و الإبدال و الحذف.

1- أنواع الفعل

- الفعل:

فيقصد به أنه ما دلّ على معنى في نفسه، والزمن جزء منه، **مثل:** كتبَ . يكتب . اكتبْ . ذاكَرَ . يذاكر. ذاكِرْ .

والفعل يأتي في ثلاث صور هي:(**الماضي . المضارع . الأمر**).

- علامات الماضي:

- **قبول تاء التأنيث الساكنة مثل:**

* الشمس طلعتْ صافية .

* من حق الأم التكريم والاحترام، فقد حملتْ ابنها ومنحتْه العطف والحنان.

- **قبول تاء الفاعل مثل:**

* ذاكرتُ دروسي فتفوقتُ.

* أخلصتُ إليك فرعيتَ إخلاصي، و وفيتُ لك فاحترمتَ وفائي.

- علامات المضارع:

- **قبول الحرف (لم) في أوله:مثل:** قوله تعالى:(**لَمْ يَلِدْ وَلَمْ يُولَدْ**) .

- **أن يكون مبدوءاً بحرف من حروف المضارعة، وهي:**(الهمزة . النون . الياء . التاء) ويطلق عليها حروف(أنيت) **مثل:**

- أسافر اليوم .

- يسافر معي صديقي .

- نسافر مع رفقة معروفة بالصلاح والتقوى.

- تسافر الأسرة كلها إلى وهران.

- علامات الأمر:

- **أن يدلّ على الطلب:**

و ذلك بأن يكون معناه موجهاً للمخاطب يطالبه بعمل شيء ما .

مثل:

* احرصْ على حضور المحاضرات.

* عامِلْ الناس بما تحب أن يعاملوك به.

- **أن يقبل ياء المخاطبة:**

كقول الطبيب مخاطباً إحدى الممرضات:

- عاملي المرضى برفق، وخُذي رأيي قبل تنفيذ العلاج.

2- أوزان المجرد و المزيد

عرض الأمثلة:

- 1) ظهَرت في الأسواق مجموعة من الحيوانات الروبوتية.
- 2) الحاسوب الذي سوف تحصُل عليه ربما يكون كلبا.
- 3) يجلِب الكلب الروبوتي مايؤمر بجلبه.
- 4) الحيوانات الروبوتية تعمَل مثل الروبوت.
- 5) حسِبت أنّ الكلب الروبوتي كلبا حقيقيا.
- 6) يحسُن بالإنسان استعمال العلم فيما ينفع .
- 7) دحرج أحمد البرميل.
- 8) الكلب الروبوتي يمكنه أداء بعض المهارات.
- 9) تتميَّز الحيوانات الروبوتية بأنها متحدثة متحركة.
- 10) يمكن للكلب الروبوتي عمل شيء لا يستطيعه الكلب الحقيقي .
- 11) تدحرج البرميل .

القاعدة:

- تعريف الفعل المجرد :

الفعل المجرد هو كل فعل جميع أحرفه أصلية وهو نوعان:

أ) مجرد ثلاثي .**مثال**:ظهر الحق.

ب) ومجرد رباعي. مثال :دحرج عمر البرميل.

- أوزان الفعل المجرد :

- **1) الفعل الثلاثي المجرد له ثلاثة أوزان في الماضي** هي:فَعَلَ, فَعِلَ , فَعُلَ.
- **2) الفعل الثلاثي المجرد في المضارع** أوزانه سماعية وهي حسب حركة عين الفعل كما يلي:
- أ) فعَل :يفعَل أو يفعُل أو يفعِل (صنَع:يصنَع / كتَب: يكتُب/ عجَن:يعجِن).
- ب) فعِل:يفعِل أو يفعَل (سرِق: يسرِق/ ندِم: يندَم).
- ج) فعُل:يفعُل (عظُم: يعظُم).**مثال**:كبُر الولد.
- 3) الفعل الرباعي المجرد له وزن واحد هو : فَعْلَلَ،يُفَعْلِل (وسوس،يُوسوِس).

- تعريف الفعل المزيد :

- 1- الفعل المزيد هو كل فعل زيد على أحرفه الأصلية حرف أو حرفان أو ثلاثة.
- 2- أحرف الزيادة عشرة جمعت في كلمة[سألتمونيها] .

- أوزان الثلاثي المزيد :
- أ) أوزان الثلاثي المزيد بحرف:
- 1) أفعَل, يُفعِل(أسلَم, يُسلِم). مثال:أثمرت الأشجار.
- 2) فاعَل يُفاعِل (شاهَد,يُشاهِد).مثال:سامح المظلوم من ظلمه.
- 3) فعَّل,يُفعِّل(كلَّم, يُكلِّم).مثال:نظَّم التلميذ أدواته.
- ب) أوزان الثلاثي المزيد بحرفين:
- 1)إنفعَل, يَنفعِل(انصرَف, ينصرِف).مثال:انصرف الضيوف.
- 2)إفتَعَل, يَفتَعِل(احتسَب, يَحتسِب).احترق الحطب.
- 3)إفعلَّ,يَفعَلُّ (اسودَّ,يسودُّ).اخضرّ َالزرع.
- 4)تَفعَّل,يَتفعَّل (ترحَّم,يترحَّم).تسلَّم الفائز جائزته.
- 5)تَفاعَل,يَتفاعَل(تشاوَر,يتشاوَر). مثال:تصافح التلاميذ.
- ج) أوزان الثلاثي المزيد بثلاثة أحرف:
- 1)استفعَل,يستفعِل (استعلَم, يستعلِم).مثال:استغفر المذنب ربه.
- 2)افعوْعَل , يفعَوْعِل(اعشوشب , يعشوشب).مثال:اخضوضر العشب.
- 3)افعالَّ, يفعَالُّ(اخضارَّ , يخضارُّ). مثال:اسوادَّ ظلام الليل.
- 4)افعوَّل, يفعَوَّل(اجلوَّذ , يجّلوَّذ).مثال:اجلوَّذ الحصان.(أسرع).
- أوزان الرباعي المزيد:
- أ) أوزان الرباعي المزيد بحرف :
- تَفعلَل,يتفعْلَل(ترقرَق, يترقرَق).مثال:تبعثرت الأوراق.
- ب) أوزان الرباعي المزيد بحرفين:
- 1)افعللَّ, يفعَلَلُّ(اقشعرَّ , يقشعِرُّ).مثال:اطمأنَّالطبيب على المريض.
- 2)افعنلل, يفعَنْلِل(احرنجم , يحرنجم).مثال:افرنقعتالأصابع.

3- المضارع:المجزوم و المنصوب

1- المضارع المنصوب:

1- ينصب المضارع بالفتحة إذا لم يسند إلى ضمير رفع متصل وسُبق بأداة نصب (أن،لن،كي،إذن).

أ- بالفتحة الظاهرة إذا كان صحيح الآخر أو معتل الآخر بالواو أو الياء.**مثال**: أريدأن أرسمَ زهرة. لن أدعوَ محمدا للحفلة.أنت تذهب إلى المسجد كي تصليَ.

ب- والفتحة المقدرة إذا كان معتل الآخر بالألف (ناقصا) بسبب التعذر.

مثال: هو لن يسعى إلى العمل.

2- وبحذف النون إذا كان من الأفعال الخمسة. (إذا أسند إلى ألف الاثنين، واو الجماعة،ياء المخاطبة)

مثال:أنتِ لن تخيطي ثوبا.أنتما يجب أن تجتهدا.الفلاحون لن يقطفوا ثمار البرتقال.

تنبيهات:

1- تنصب (إذن) المضارع بشروط:

أ- أن تكون حرف جواب وجزاء (أي أن تسبق بجملة).

ب- أن تكون في أول جملتها.

ج- ألا يفصل بينها وبين فعلها فاصل ماعدا لفظ الجلالة.

د- أن يكون فعلها دالا على المستقبل.

- **مثال**: قال:سأجتهد.قلت:إذن تنجحَ.

2- إذا فصل بينها وبين فعلها فاصل غير لفظ الجلالة لا تنصب.

مثال:قال:سأزورك.قلت:إذن في الدار أكرمُك.

3 - إذا فصل بينها وبين فعلها لفظ الجلالة تنصب.

- **مثال**:قال:سأزورك.قلت:إذن والله أكرمَك.

4 - تكون (أن وكي) حرفين مصدريين يمكن تأويلهما وفعلهما بمصدر صريح غير أننا نضطر لاستعمال لام التعليل إذا كان الحرف المصدري (كي).

مثال: أريد أن أزور مكة.أريد زيارة مكة.

- نصب المضارع بأن مضمرة:

1- ينصب المضارع بأن مضمرة (أي غير ظاهرة) وإضمارها على نوعين:جائز وواجب.

2- تضمر (أن) جوازا بعد لام التعليل.مثال:جئت لأزورَك.غير أنها تظهر إذا وقعت بين لام التعليل ولا النافية.مثال:اجتهد لئلا تفشلَ في الامتحان.

- ل:حرف تعليل وجر
- أزور:فعل مضارع منصوب بأن مضمرة بعد لام التعليل وعلامة نصبه الفتحة

3 - تضمر (أن) وجوبا في الحالات التالية:

- أ- **بعد (حتَّى)** إذا كانت حرف جر بمعنى إلى أن أو بمعنى لام التعليل.
- مثال:اصبر حتى تطلعَ الشمس.(أي إلى أن تطلع الشمس).حتى هنا أفادت الغاية.
  - ساعد أخاك حتى يحملَ بضاعته.(أي ليحمل بضاعته). حتى هنا أفادت التعليل والسبب.
- ب- **بعد لام الجحود** وهي التي تذكر لتأكيد النفي وتسبق بكان المنفية.
- مثال:ما كان الله ليظلمَ أحدا.
- ج- **بعد فاء السببية** الواقعة في جواب نفي أو طلب.والطلب يكون بالنهي والاستفهام والتمني والترجي والعرض (الطلب بلين ورفق) و التحضيض (الطلب بقوة وشدة).
- أمثلة: لم تزر أحدا فتزارَ.لا تظلمْ فتظلَمَ.هل تسمعني فأحدثَك؟ ليت لي قوة فأساعدَك.لعلك تزورنا فأكرمَك.ألا تجتهد فتنجحَ.هلا تركت التدخين فتسلمَ من شره.
- **د- بعد واو المعية المسبوقة بنفي أو طلب.**
- أمثلة:لا أحترمك وتهينَني.لا تكذبْ وتحلفَ بالله.هل أزورك وتبخلَ عليَّ؟ ليت لي مالا وأنالَ به رضا الله.لعلك تشفى وتعودَ للعمل.ألا تصلح نفسك وتردَّ المظالم لأصحابها.هلا تجتنب الأشرار وتعودَ لمدرستك.
- هـ- **بعد (أو) العاطفة التي يمكن تعويضها** ب(إلا أن أو إلى أن) وتكون مسبوقة بطلب.
- مثال: عاقب المذنب أو يعتذرَ. (أي إلا أن يعتذر) (أو إلى أن يعتذر).

ينصب المضارع إذا سبقته إحدى أدوات النصب التالية:أن, كي, لن, إذن.

معاني أدوات النصب :

1) أن: حرف نصب ومصدر واستقبال.

2) لن : حرف نصب ونفي واستقبال .

2) كي : حرف نصب ومصدر واستقبال .

4 إذن : حرف نصب وجواب وجزاء واستقبال

2-المضارع المجزوم:

- 1- يجزم المضارع إذا سُبق بأداة تجزم فعلا واحدا (لم،لا الناهية، لمَّا،لام الأمر) أو تجزم فعلين وهي أدوات الشرط الجازمة (إن، إذما،من،ما،مهما،أينما، حيثما،أنَّى،أيَّان،متى،كيفما،أيّ).

أ- بالسكون الظاهر إذا كان صحيح الآخر ولم يتصل بضمير رفع متصل.**مثال**: لم أرسمْ زهرة.

ب- وبحذف النون إذا كان من الأفعال الخمسة.(إذا أسند إلى ألف الاثنين،واو الجماعة،ياء المخاطبة)

مثال:أنتِ لم تخيطي ثوبا.لتجتهدا.الفلاحون لما يقطفوا ثمار البرتقال.

- ج- وحذف حرف العلة إذا كان معتل الآخر.
- **مثال**: لم يبق في البيت أحد.لا ترم المواد الخطرة في الطريق.لتدع الله في صلاتك.

- **جزم المضارع :**

يجزم المضارع إذا سبقته إحدى الأدوات التالية : لم , لا الناهية , لام الأمر , لَمَّا.

- معاني أدوات الجزم :

1) لم : حرف جزم وقلب ونفي .

مثال : لم أتغيبْ عن المدرسة.

2) لما: حرف جزم ونفي وقلب(النفي بها يستمر حتى زمن المتكلم).

مثال: لَمَّا أبلغْ خمسين عاما.

3) لام الأمر : حرف جزم وأمر.

مثال : لتجتهدْ في عملك.

4) لا : حرف جزم ونهي .

مثال : لا تلعبْ بالنار.

تنبيه : يمكن تعويض (لَمَّا) ب(لم...حتى الآن) أو(لم ...إلى الآن) أو (لم ... ...بعد).

مثال: لَمَّا تغب الشمس = لم تغب الشمس بعد.

4-القلب الاعلال الابدال الحذف

الإعلال:

إن التغييرات الصرفية التي تعتري حرف العلة اجتناباً للثقل أو التعذر تسمى ((إعلالاً))، وتكون إما بالقلب وإما بالحذف وإما بالإسكان:

أ- الإعلال بالقلب:

1- قلب الألف: علمت أن الألف الثالثة **مثل** (دعا) (ورمى) ترد إلى أصلها مع ضمائر الرفع المتحركة فتقول (دعوْت ورميْت ونحن دعونا ورميْنا وهنَّ دعوْن ورميْن). و إن كانت رابعة فصاعداً **مثل** (أبقى ويُستدعى) قلبت ياء **مثل** (أبقيت وهنَّ يستدعيْن).

وفي الأسماء تنقلب الأَلف الثالثة واواً حين التثنية والجمع إن كان أصلها واواً فتقول في (عصا) (هاتان عصوان، وضربت بعصوين).

وتقول في نداءِ اثنين اسم كل منهم (رضا) يا (رضوان) وفي نداءِ جماعة إناث (يا رِضواتُ). وفي غير هذه الحالة تقلب الأَلف ياء سواءٌ أكانت ثالثة أم رابعة أم خامسة أم سادسة فتقول في تثنية (هُدى ومصطفى):هُديان ومصطفيان.

وتقلب الأَلف ياء إذا وقعت بعد ياء التصغير فتقول في تصغير خطاب وغزال: خُطَيِّب وغُزيِّل.

وإذا وقعت الألف بعد حرف مضموم قلبت واواً كالمجهول من ((بايع)) فتقول فيه ((بويع)).

وإذا وقعت الألف بعد حرف مكسور قلبت ياء كجمع ((مفتاح)): مفاتيح.

وذلك لعدم إمكان تحريك الأَلف بالضم أو بالكسر.

2- قلب الواو ياء: إذا سبقت الواو بكسرة قلبت ياء في أربعة مواضع: الأول إذا سكنت كصيغة ((مفعال)) في مثل ((وزَن ووقتَ)) فتقول: ميزان وميقات بدلاً من ((مِوْزان ومِوقات)).

والثاني: إذا تطرفت بعد كسر، فمن الرضوان نقول ((رضي ويسترضي)) بدلاً من ((رضِوَ ويسترضِوُ)) واسم الفاعل من ((دعاء)): الداعي بدلاً من ((الداعِوُ)).

والثالث إذا وقعت الواو حشواً بين كسرة وألف في الأجوف المعتل العين مثل الصيام والقيام والعيادة ((بدلاً من الصِوام والقِوام والعِوادة)) لأَن ألف الأجوف فيهنَّ أَصلها الواو.

والرابع إذا اجتمعت الواو والياءُ الأصليتان وسكنت السابقة منهما سكوناً أصلياً قلبت الواو ياء، فاسم المفعول من رمى كان ينبغي أن يكون ((مرمويٌّ)) لكن اجتماع الواو والياء وكون السابقة منهما ساكنة قلب الواوَ ياءَ. فانقلبت الصيغة إلى ((مرميّ)). وكذلك تصغير ((جَرْو)) كان أصله ((جُرَيْوٌ)) فقلب إلى ((جُرَيّ)) وكذلك ((هؤلاء مشاركوي)) أصبحت ((هؤلاء مشاركيَّ)) و((سيْوِد)) أصبحت ((سيّد)) وهكذا.

3- قلب الياء واواً: إذا سكنت الياءُ بعد ضمة قلبت واواً كاسم الفاعل من ((أيقن)) فهو ((موقِن)) بدلاً من ((مُيْقِن)).

4- قلب الواو والياء ألفاً: إذا تحركت الواو أو الياءُ بحركة أَصلية في الكلمة بعد حرف مفتوح قلب كل منهما ألفاً مثل ((رمى وغزا وقال وباع)) وأَصلها ((رميَ وغزَو وقوَل وبيَع)).

ويستثنى من ذلك:

1-معتل العين، إذا وليه ساكن مثل ((طويل وخورْنق وبيان وغيور))، أو إذا كان على وزن ((فِعَل)) وصفته المشبهة على ((أَفْعل)) مثل ((عِور عوَراً)) وهِيف هيَفاً، أَو كان واوياً على وزن ((افتعل)) ودل على المشاركة مثل: ((اجْتور خالد وسليم أما فريد وسعاد فازدوجا))، وكذلك مصدراهما. أَو إذا انتهى بزيادة خاصة بالأسماء مثل ((جوَلان وهيَمان))، أو إذا انتهى بحرف أُعلَّ هذا الإعلال مثل ((الهوى والجوى)) أَو إذا أَتى بعده ألف ساكنة أو ياءٌ مشددة مثل: بيان، وفتَيان رميا، وعلويّ.

ب- الإعلال بالحذف:

1-إذا التقى ساكنان أحدهما علة حذف حرف العلة كما مرَّ بك في مثل هذه الكلمات: قمت وبعتم، وهن يخفْن، وهذا محامٍ بارع وذاك فتىً شهم...

فإذا كان ما بعد العلة حرفاً مشدداً فلا حذف **مثل:** هذا جادٌّ في عمله.

ومعتل الآخر إذا جزم مضارعه أو بني منه فعل الأمر حذفت علته **مثل:** لم يقضِ، وارْمِ يا فتى. و المثال الواوي مكسور عين المضارع تحذف واوه في المضارع والأمر **مثل:** ((وعد يعد عِدْ)).

جـ - الإعلال بالإسكان

يستثقلون تحريك الواو والياءِ المتطرفتين بعد حرف متحرك بالضم أو الكسر لثقل ذلك على ألسنتهم فيسكنونهم **مثل:** ((يدعو القاضي إلى الصلح في النادي)) الأصل: ((يدعوُ القاضيِ إلى الصلح في النادي)). وفي قولنا ((القضاة يدعون)) الأصل ((يدعوون)) وعند تطبيق القاعدة تجتمع واوان ساكنتان فتحذف لام الكلمة التي استثقل عليها الضم وتبقى واو الجماعة.

أما **مثل** ((مقول)) فأَصلها ((مُقوُول)) نقلنا حركة الواو إلى الساكن قبلها لأنه أحق من العلة بالحركة، فاجتمع علتان ساكنتان فحذفنا الأولى وأبقينا واو صيغة ((مفعول)).

الإبدال:

الإبدال هو تغيير حرف بحرف فيزال المبدل منه ويوضع المبدل مكانه، وهو إما سماعي مرجعه متون اللغة، وإِما قياسي. والأحرف التي يقاس وضعها غيرها عشرة جمعت في هاتين الكلمتين (هدأَت موطياً)، منها ثلاثة حروف علة سمعوا إبدالها إعلالاً :

1- الألف: الاسم المنون المنصوب تقلب نون تنوينه أَلفاً حين الوقف فنقول في (اشتريت قلماً من أَخيك): (اشترين قلماً) إذا وقفت على كلمة (قلم).

2- الهمزة: إذا تطرفت الواو أو الياءُ بعد ألف ساكنة قلبت همزة **مثل:** (سماء وقضاء) والأصل (سماوٌ من سموت) و (قضايٌ من قضيت).

وكذلك الأَلف إذا تطرفت بعد أَلف قلبت همزة **مثل** صحراء وخضراء.

وكذلك ألف صيغة (فاعل) من الأجوف **مثل** قائل وبائع (أصلهما قاوِل وبايِع). وحرف العلة الزائد ثالثاً في المفرد الصحيح **مثل** (سحابة وصحيفة وعجوز) يقلب همزة عند تكسيره على (فعائل): سحائب وصحائف وعجائز.

إذا أردنا جمع **مثل** (الواقية والواصلة) جمع تكسير **مثل** (شواعر) اجتمع في أوله واوان: (الوواقي، والوواصل) فوجب إبدال أُولاهما همزة فنقول (الأَواقي والأَواصل) وكذلك في التصغير نقول (أُو يْصل) بدلاً من (وُوَيْصل)، وكل كلمة اجتمع في أَولها واوان ثانيتهما أصلية وجب قلب أُولاهما همزة.

3- التاء: تقلب فاءُ المثال تاء في وزن (افتعل) **مثل** (اتَّصل واتَّقى واتَّسر) الأَصل (اوْتصل واوْتقى وايْتسر) من الوصل والوقاية واليسر.

4- الدال: إذا وقعت تاءُ (افتعل) بعد دالٍ أَو ذالٍ أَو زاي تقلب دالاً **مثل** (ادّان من الديْن) و(اذدكر من الذكر) و(ازدهر من الزهر) والأَصل (اتْدان، اتْذكر، ازتهر).

5- الطاء: إذا وقعت تاءُ (افتعل) بعد صادٍ أَو ضادٍ أَو طاءٍ أَو ظاءٍ قلبت طاءً لصعوبة الانتقال من حرف شديد إلى حرف خفيف مثل (اصطبر من الصبر) (واضطرب من الضرب) و(اطَّرد من الطرد) و(اظطلم من الظلم). والأَصل: (اصتبر، اضترب، اطْترد، اظْتلم).

ملاحظة - إذا كانت فاء الكلمة تاءً أو دالاً أو ذالاً أو زاياً أو صاداً أو ضاداً أو طاءً أو ظاءً في وزن (**تفعَّل**) أو تفاعل أو (تفعلل) جاز في ذلك إتباع القاعدة العامة فنقول **مثلاً** (تثاقل وتذاكر، وتزيّن وتضرّع وتطرّب وتدحرج) وجاز إدغام التاء في الحرف الذي بعدها وجلب ألف الوصل حتى لا يبدأ بساكن فنقول: (اثّاقل، واذّاكر، وازّيّن، واضّرع، واطّرب، وادّحرج).

6- الميم: إذا وقعت النون الساكنة (والتنوين نون ساكنة) قبل باء تقلب ميماً في اللفظ وتبقى على حالها خطاً **مثل** (منْ بغى على أَخيه فقد أَخطأَ خطأً بيناً) تلفظ: (مُمْبغى) و(خطأَمْ بينا).

7- الهاء: تاءُ التأْنيث في الأَسماء المفردة يوقف عليها هاء فنقول: (هذه فتاةٌ) و(هي فاضلةٌ) فتلفظ الكلمة الأُولى (فتاه) والثانية (فاضله).

الوقف:

لا يُبدأُ بساكنٍ ولا يوقف على متحرك.

هذا أصل مطرد الرعاية في اللغة العربية، لذلك رأينا الإشارة إلى بعض أحكام الوقف إذ هي تغيير للفظ بعض الأحرف ومن هنا مر بعض أحكامها في الإبدال وإليك بعض الزيادة:

1- تقلب نون التوكيد الخفيفة ألفاً حين الوقف فـ(يا خالد اذهبنْ) تقرؤها (يا خالد اذهبا)، ولذلك يكتبها كثير من أفاضل العلماء تنويناً وكذلك رسمت في المصحف: {لَنَسْفَعاً بِالنَّاصِيَةِ}.

2- المنقوص المحلى بـ(ال) يوقف عليه غالباً مثل ((مررت بالقاضي)) والمنقوص المنون بالرفع أو الجر يوقف عليه بالسكون غالباً **مثل**: {وَلِكُلِّ قَوْمٍ هادٍ}.

3- المقصور يوقف عليه بالألف على كل حال (مررت بهذا الفتى) و(وقفت على فتى).

4- إذا وقفت على هاء الضمير المكسورة أو المضمومة حذفت إشباعها ثم أسكنتها (مررت بهْ)، (هذا كتابهْ)، وفيما عدا ما تقدم إن كانت الكلمة متحركة أسكنت حركتها في الوقف (قرأت هذا الكتابْ) وإن كانت ساكنة أبقيتها في الوقف على سكونها **مثل** (منْ، وإذا، وكتبها، وكتابها).

هاء السكت: هاء ساكنة تلحق (**ما**) الاستفهامية إذا جرت بحرف جر، وذلك لأن ألفها يجب حذفها حينئذ فتبقى حرفاً واحداً، فمحافظة على حركتها أوجبوا أن تلحقها هاء حين الوقف **مثل** ((لمهْ؟ وفيمهْ؟ وعمَّهْ؟)) هذا هو الأحسن مع جواز قولنا (لمْ؟، فيمْ؟ عمّ؟).

أما إذا أتت بعد اسم مضاف فيجب حينئذ إلحاق هاء السكت؛ تقول لمن استغربت قراءته فسألته عن حقيقتها: ((قراءة مَهْ؟)).

وكذلك يجب إلحاقها بأمر اللفيف المفروق وبمضارعه المجزوم فتقول: ((بوعدك فِهْ))، ((أنت بوعدك لم تفِهْ))

ويجوز إلحاقها بكل متحرك بحركة بناء أصلية كالضمائر وأسماء الإشارة، وأسماء الموصول وأسماء الاستفهام وأسماء الأفعال **مثل**: {ما أَغْنَى عَنِّي مالِيَهْ}، (أعجبني قولكنّ = قولكنّهْ)، (بدارِ إلى اللعب بَدارِهْ = بدارْ).

تابعوني على الفايس بوك **https://www.facebook.com/mimih.menif**

5- الــحرف

حروف المعاني:

- الكلام على الحرف:

الحروف كلها مبنية وهي قليلة بحيث لا يتجاوز عددها ثمانين، ويقال لها حروف المعاني، كما أن حروف الهجاءِ يقال لها حروف المباني.

- حروف المعاني على خمسة أقسام: أحادية، وثنائية، وثلاثية، ورباعية، وخماسية.

-**(أما الأحادية)** فثلاثة عشر وهي: **الهمزة** و**الألف** و**الباء** و**التاء** و**السين** و**الفاء** و**الكاف** و**اللام** و**الميم** و**النون** و**الهاء** و**الواو** و**الياء**.

* **(فالهمزة)** للاستفهام وللتسوية وللنداء **نحو**: {أَقَرِيبٌ أَمْ بَعِيدٌ ما تُوعَدُونَ}، {وَسَواءٌ عَلَيْهِمْ أَأَنْذَرْتَهُمْ أَمْ لَمْ تُنْذِرْهُمْ لا يُؤْمِنُونَ}، أجارتَنا إنا مقيمان ها هنا.

* **(الألف)** للاستغاثة وللتعجب وللندبة وللفصل بين النونين وللدلالة على التثنية **نحو**: (يا يزيدا لآملٍ نيل بر)، يا ماءا ويا عشبا! واحسينا، اضربْنان يا نساءُ. (وقد أسلماه مبعدٌ وحميم).

* **(الباء)** للإلصاق وللسببية وللقسم وللاستعانة **نحو**: أمسكت بأخي، {فَبِما نَقْضِهِمْ مِيثاقَهُمْ لعَنّاهُمْ}، (أقسم بالله وآياته)، كتبت بالقلم، وتجيء زائدة **نحو** {أَلَيْسَ اللَّهُ بِكافٍ عَبْدَهُ}.

* **(التاء)** للتأنيث وللقسم **نحو**: {قالَتِ امْرَأَةُ الْعَزِيزِ}، {تَاللَّهِ لَقَدْ آثَرَكَ اللَّهُ عَلَيْنا}.

* **(السين)** للاستقبال **نحو**: ستبدي لك الأيام ما كنت جاهلا.

* **(الفاء)** للترتيب مع التعقيب ولربط الجواب **نحو**: دخل عند الخليفة العلماء فالأمراء، {إِنْ كُنْتُمْ تُحِبُّونَ اللَّهَ فَاتَّبِعُونِي}. وتجيء زائدة لتحسين اللفظ **نحو**: خذ سبعة فقط.

* **(الكاف)** للتشبيه وللخطاب **نحو**: العلم كالنور، {إِنَّ فِي ذَلِكَ لَعِبْرَةً}، وتجيء زائدة **نحو** {لَيْسَ كَمِثْلِهِ شَيْءٌ}.

* **(اللام)** للأمر وللابتداء وللقسم وللاختصاص **نحو** {لِيُنْفِقْ ذُو سَعَةٍ مِنْ سَعَتِهِ}. {لَيُوسُفُ وَأَخُوهُ أَحَبُّ إِلَى أَبِينا مِنّا}. {لَئِنْ أُخْرِجُوا لا يَخْرُجُونَ مَعَهُمْ}.. الجنة للطائعين.

* **(الميم)** للدلالة على جمع الذكور **نحو** {بِما كُنْتُمْ تَسْتَكْبِرُونَ فِي الأَرْضِ}

* **(النون)** للوقاية من الكسر وللتوكيد **نحو** {وَأَوْصانِي بِالصَّلاةِ}، {لَنَسْفَعاً بِالنّاصِيَةِ}.

* **(الهاء)** للسكت في الوقف **نحو** لِمَهْ وقهْ وللغيبة **نحو** إياه وإياهم، فإن الضمير هو (إيا) فقط، وما بعده لواحق تدل على الغيبة كما هنا، أو على الخطاب كما في إياك وإياكم، أو على التكلم كما في إياي وإيانا.

* **(الواو)** لمطلق الجمع وللاستئناف وللحال وللمعية وللقسم نحو يسود الرجل بالعلم والأدب {لِنُبَيِّنَ لَكُمْ وَنُقِرُّ فِي الأَرْحامِ ما نَشاءُ}، {خَرَجُوا مِنْ دِيارِهِمْ وَهُمْ أُلُوفٌ} سِرتُ والجبلَ، {وَالتِّينِ وَالزَّيْتُونِ}.

* **(الياء)** للمتكلم نحو إياي.

– **(أما الثنائية)** فستة وعشرون وهي آ وإذ وأل وأم وأن وإن و أو و أي و إي وبل وعن وفي وقد وكي ولا ولم ولن ولو وما ومُذ ومِنْ وها وهل ووا ويا والنون الثقيلة.

– **(آ)** للنداء **نحو** آعبدَ الله

– **(إذ)** للمفاجأة بعد بيْنَا وبينما، وللتعليل **نحو**

فبينما العسرُ إذ دارت مياسيرُ

إذ هم قريش وإذ ما مثلهُم بشر ... فأصبحوا قد أعاد الله نعمتهم

– **(أل)** لتعريف الجنس أو جميع أفراده أو فرد منه معينٍ **نحو** الرجل خير من المرأة، {إِنَّ الإِنْسانَ لَفِي خُسْرٍ (*) إِلاّ الَّذِينَ آمَنُوا}، {وَما آتاكُمُ الرَّسُولُ فَخُذُوهُ}، وتجيء زائدة **نحو** الآن و النعمان.

– **(أم)** للمعادة بعد همزة الاستفهام أو للتسوية **نحو** {أَقَرِيبٌ أَمْ بَعِيدٌ ما تُوعَدُونَ}، {وَسَواءٌ عَلَيْهِمْ أَأَنْذَرْتَهُمْ أَمْ لَمْ تُنْذِرْهُمْ}، وتجيء بمعنى بل **نحو** {هَلْ يَسْتَوِي الأَعْمَى وَالْبَصِيرُ أَمْ هَلْ تَسْتَوِي الظُّلُماتُ وَالنُّورُ}.

– **(أن)** تكون مصدرية ومفسّرة وزائدة ومخففة من أَن **نحو** {وَأَنْ تَصُومُوا خَيْرٌ لَكُمْ}، {فَأَوْحَيْنا إِلَيْهِ أَنِ اصْنَعِ الْفُلْكَ}، {فَلَمّا أَنْ جاءَ الْبَشِيرُ}، {عَلِمَ أَنْ سَيَكُونُ مِنْكُمْ مَرْضَى}.

– **(إن)** للشرط وللنفي وتجيء زائدة ومخففة من إنَّ **نحو** إن ترحم تُرْحَم. إن هم إلا في غرور.

ولقد ندمتُ على الكلام مراراً ... ما إن ندمتُ على سكوت مرّة

{وَإِنْ نَظُنُّكَ لَمِنَ الْكاذِبِينَ}.

- **(أو)** لأحد الشيئين نحو خذ هذا أو ذاك. وتجيء في مقابلة إما نحو العدد إما زوج أو فرد، وبمعنى بل **نحو** {وَأَرْسَلْنَاهُ إِلَى مِئَةِ أَلْفٍ أَوْ يَزِيدُونَ}.

- **(أي)** للنداء وللتفسير **نحو** أيْ رب.

- **(إي)** للجواب ويذكر بعده قسم دائماً **نحو** {وَيَسْتَنْبِئُونَكَ أَحَقٌّ هُوَ قُلْ إِي وَرَبِّي إِنَّهُ لَحَقٌّ}. والغالب وقوعها بعد الاستفهام كما رأيت.

- **(بل)** للإضراب عن المذكور قبلها وجعلها في حكم المسكوت عنه **نحو** ما ذهب خالد بل يوسف. وجهه بدر بل شمس.

- **(عن)** للمجاوزة وللبدلية **نحو** خرجتُ عن البلد {لا تَجْزِي نَفْسٌ عَنْ نَفْسٍ شَيْئاً}.

- **(في)** للظرفية وللمصاحبة وللسببية **نحو:** في البلد لصوص. ادخلوا في أمم، ((دخلت امرأةٌ النار في هرة حَبَستها)).

- **(قد)** للتحقيق وللتقليل وللتوقع **نحو** {قَدْ أَفْلَحَ مَنْ زَكّاها}، قد يجود البخيل، قد يقدَم المسافر الليلةَ.

- **(كي)** للمصدرية وهذه مع ما بعدها في تأويل مصدر كـ(أن) **نحو:** أخلِصوا النيات كي تنالوا أعلى الدرجات. جدّ لِكَي تجد.

- **(لا)** تكون ناهية وزائدة ونافية **نحو** {لا تَقْنَطُوا مِنْ رَحْمَةِ اللَّهِ}. {ما مَنَعَكَ ألاّ تَسْجُدَ}، {فَلا صَدَّقَ وَلا صَلَّى}، وقد تقع النافية جواباً وعاطفة وعاملة عمل إنْ نحو قالوا أتصبر؟ قلت لا. أكرم الصالح لا الطالح، لا سمير أحسن من الكتاب.

- **(لم)** لنفي المضارع وجزمه وقلبه إلى المضيّ **نحو** {لَمْ يَلِدْ وَلَمْ يُولَدْ}.

- **(لن)** لنفي المضارع ونصبه وتخليصه للاستقبال **نحو:**لن تبلغ المجد حتى تلعق الصَّبرا.

- **(لو)** للشرط وللمصدرية **نحو** لو أنصف الناس استراح القاضي. {يَوَدُّ أَحَدُهُمْ لَوْ يُعَمَّرُ أَلْفَ سَنَةٍ} ويقال لها في **نحو** المثال الأول حرف امتناع لامتناع، أي انتفاء الجواب لانتفاء الشرط.

– **(ما)** تكون نافية وزائدة وكافة عن العمل ومصدرية **نحو** {ما هَذا بَشَراً}، {فَبِما رَحْمَةٍ مِنَ اللَّهِ لِنْتَ لَهُمْ}، {كَأَنَّما يُساقُونَ إِلَى الْمَوْتِ}، {ضاقَتْ عَلَيْهِمُ الأَرْضُ بِما رَحُبَتْ} وقد يلحظ الوقت مع المصدرية فيقال لها مصدرية ظرفية **نحو** {وَأَوْصانِي بِالصَّلاةِ وَالزَّكاةِ ما دُمْتُ حَيّاً}.

– **(مذ)** للابتداء أو الظرفية **نحو** ما كلمتُه مذ سنة ولا قابلته مذ يومنا.

– **(من)** للابتداء وللتبعيض وللتعليل **نحو** {سُبْحانَ الَّذِي أَسْرَى بِعَبْدِهِ لَيْلاً مِنَ الْمَسْجِدِ الْحَرامِ إِلَى الْمَسْجِدِ الأَقْصَى}، {مِنْهُمْ مَنْ كَلَّمَ اللَّهُ}، {مِمّا خَطِيئاتِهِمْ أُغْرِقُوا}، وتجيء زائدة بعد النفي والنهي والاستفهام **نحو** {ما مِنْ شَفِيعٍ}، لا يبرحْ من أحد، {هَلْ مِنْ خالِقٍ غَيْرُ اللَّهِ}.

– **(ها)** للتنبيه تدخل على أسماء الإشارة كهذا وهذه الضمائر كهأنذا وهأنتم والجمل **نحو:** ها إنّ صاحبك بالباب.

– **(هل)** للاستفهام **نحو:** هل طلع النهار؟ وتفارق الهمزة في أنها لا تدخل على نفي ولا شرط ولا مضارع حالي ولا إنَّ.

– **(وا)** للندبة **نحو:** واحسيناه.

– **(يا)** للنداء وللندبة وللتنبيه **نحو** ((يأيها النّاس)). يا حسيناه. {يا لَيْتَ قَوْمِي يَعْلَمُونَ (*) بِما غَفَرَ لِي رَبِّي وَجَعَلَنِي مِنَ الْمُكْرَمِينَ}.

– **(النون الثقيلة)** تدخل على الفعل لتوكيده **نحو** {لَيُسْجَنَنَّ} ولا تلحق الماضي أبداً.

– **(أما الثلاثية)** فخمسة وعشرون **وهي** آي وأجَلْ وإذا وإذنْ وألا وإلى وأما وإنَّ وأنّ وأيا وبلى وثم وجَلَلْ وجَيْرِ وخلا ورُبَّ وسوف وعدا وعَلَّ وعلى ولاتَ وليت ومنذ ونَعَمْ وهَيَا.

– **(آيَ)** للنداء **نحو** آيَ صاعدَ الجبل

– **(أجل)** للجواب **نحو:**

أجل عندي بأوصافها عِلْمُ   يقولون لي صفْها فأنت بوصفها خبيرٌ

– **(إذا)** للمفاجأة **نحو** ظننته غائباً إذا إنه حاضر وتربط الجواب بالشرط **نحو:** {وَإِنْ تُصِبْهُمْ سَيِّئَةٌ بِما قَدَّمَتْ أَيْدِيهِمْ إِذا هُمْ يَقْنَطُونَ}.

– **(إذن)** للجواب والجزاء **نحو** إذنْ تبلغَ القصد في جواب (سأجتهد) مثلاً.

- **(أَلا)** للتنبيه والاستفتاح وللطلب برفق وهو العَرْض، أو بحث وهو التخصيص **نحو** {أَلا إِنَّ أَوْلِياءَ اللَّهِ لا خَوْفٌ عَلَيْهِمْ}، ألا تحلُّ بنادينا، ألا تجتهد.

- **(إلى)** للانتهاء **نحو** {سُبْحانَ الَّذِي أَسْرَى بِعَبْدِهِ لَيْلاً مِنَ الْمَسْجِدِ الْحَرامِ إِلَى الْمَسْجِدِ الأَقْصَى}

- **(أمَا)** للتنبيه ويكثر بعدها القسم **نحو** أمَا والله لأعاتبنه.

- **(أنّ)** للتوكيد والمصدرية **نحو** أعطيته لأنه مستحق، وتلحقها (ما) فتنكف عن العمل وتفيد الحصر نحو {يُوحَى إِلَيَّ أَنَّما إِلَهُكُمْ إِلَهٌ واحِدٌ}.

- **(إنَّ)** للتوكيد **نحو** {إِنَّ اللَّهَ عَلَى كُلِّ شَيْءٍ قَدِيرٌ} وتلحقها (ما) فتنكف أيضاً وتفيد الحصر نحو {إِنَّما يَتَذَكَّرُ أُولُو الأَلْبابِ}، وقد تجيء للجواب نحو:

ك وقد كبرت فقلت: إنّهْ ويقُلْن شيبٌ قد علا

- **(أيَا)** للنداء **نحو**.

نسيم الصّبا يخلُص إليّ نسيمها أيا جبلىْ نُعمانَ بالله خليّا

- **(بلى)** للجواب **نحو** {أَلَسْتُ بِرَبِّكُمْ قالُوا بَلَى} وأكثر ما تقع بعد الاستفهام ويجاب بها بعد النفي كما رأيت.

- **(ثم)** للترتيب مع التراخي **نحو** خرج الشبان ثم الشيوخ.

- **(جَلَلْ)** للجواب كنعم **نحو:** قالوا نظمت عقود الدرّ قلت جَلَلْ.

- **(جَيْرِ)** للجواب أيضاً **نحو:** قالوا أتقتحم المَنُونَ فقلت جَيْرِ.

- **(خلا)** للاستثناء **نحو** رافق الناس خلا المضلين.

- **(رُبّ)** للتقليل وللتكثير نحو رُبّ أمنيةٍ جلبت منية. رُبّ ساعٍ لقاعد. وقد تحذف بعد الواو ويبقى عملها **نحو:**

علي بأنواع الهموم ليبتلي وليلٍ كموج البحر أرخى سُدُوله

ويقال للواو: واو رب

- **(سوف)** للاستقبال **نحو** سوف يرى.

- **(عدا)** للاستثناء **نحو** حسِّن الظن بالناس عدا الخائنين.

- **(علَّ)** للترجي والتوقع **نحو:**

ولا تُهينَ الفقير عَلَّك أن تركع يوماً والدّهرُ قد رفَعَهْ

- **(على)** للاستعلاء والمصاحبة **نحو** {وَعَلَيْها وَعَلَى الْفُلْكِ تُحْمَلُونَ} {وَإِنَّ رَبَّكَ لَذُو مَغْفِرَةٍ لِلنّاسِ عَلَى ظُلْمِهِمْ}

- **(لاتَ)** للنفي كليس **نحو:**

والبغي مرتع مبتغيه وخيم ندم البغاة ولات ساعةَ مندمٍ

- **(ليت)** للتمني **نحو:**

فأخبره بما فعل المشيب ألا ليت الشباب يعود يوماً

- **(منذ)** للابتداء أو الظرفية كمذ **نحو** ما كلمتُه منذ سنة ولا قابلته منذ يومنا.

- **(نعمْ)** للجواب فتكون تصديقاً للمخبر ووعداً للطالب وإعلاماً للسائل تقول: (نعم) في جواب: البغي آخره ندم، و{افْعَلْ ما تُؤْمَرُ}، وهل أديت ما عليك، ومثلها في ذلك أجَلْ وجَيْرِ

- **(هيا)** للنداء **نحو** هيا ربَّنا ارحمنا

- **(و أما الرباعية)** فخمسة عشر و **هي** إذما وألاّ وإلاّ وأمّا وإمّا وحاشا وحتى وكأن وكلا ولكنْ ولعلّ ولمّا ولولا ولوما وهلاَّ

- **(إذما)** للشرط **نحو** إذ ما تَتّقِ تَرْتَقِ.

- **(ألاَّ)** للتخصيص **نحو** ألاّ راعيتم حق الأخُوة.

- **(إلا)** للاستثناء **نحو** لكل داء دواء إلا الموت.

- **(أما)** للشرط والتفصيل والتوكيد **نحو** {فَأَمّا الَّذِينَ آمَنُوا فَيَعْلَمُونَ أَنَّهُ الْحَقُّ}.

- **(إمّا)** للتفصيل **نحو** {إنّا هَدَيْناهُ السَّبِيلَ إمّا شاكِراً وَإِمّا كَفُوراً}.

- **(حاشا)** للاستثناء **نحو** أقدموا على البهتان حاشا واحد.

– **(حتى)** تقع حرف جر لانتهاء **نحو** {حَتَّى مَطْلَعِ الْفَجْرِ}، {حَتَّى يَتَبَيَّنَ لَكُمُ الْخَيْطُ الأَبْيَضُ} وحرف عطف للغاية **نحو**: قدم الحاج حتى المشاة، وحرف ابتداء نحو فواعجبا حتى كليبٌ تسبّني.

– **(كأنّ)** للتشبيه وللظن **نحو** كأن لفظه الدر المنثور، كأنه ظَفِر ببُغْيته، وقد تخفف نحو {كَأَنْ لَمْ تَغْنَ بِالأَمْسِ}.

– **(كلا)** للردع والزجر **نحو** {كَلاّ إِنَّها كَلِمَةٌ هُوَ قائِلُها} وقد تجيء للتنبيه والاستفتاح نحو {كَلاّ إِنَّهُمْ عَنْ رَبِّهِمْ يَوْمَئِذٍ لَمَحْجُوبُونَ}.

– **(لكنْ)** للعطف والاستدراك **نحو** ما قام زيد لكن عمروٌ.

– **(لعل)** للترجي والتوقع **نحو**: لعل الجو يعتدل.

– **(لمّا)** لنفي المضارع وجزمه وقلبه إلى المضي **نحو**: أشوقاً ولما يمض لي غير ليلة. و تجيء للشرط نحو {وَلَمّا فَتَحُوا مَتاعَهُمْ وَجَدُوا بِضاعَتَهُمْ} ويقال لها حينئذ حرف وجود لوجود، والأشهر في نحو هذا أنها ظرف بمعنى حين.

– **(لولا)** للتحضيض وللشرط **نحو** {لَوْلا تَسْتَغْفِرُونَ اللَّهَ}، {وَلَوْلا دَفْعُ اللَّهِ النّاسَ بَعْضَهُمْ بِبَعْضٍ لَفَسَدَتِ الأَرْضُ} ويقال لها حينئذ حرف امتناع لوجود أي انتفاء الجواب لوجود الشرط.

– **(لوما)** كلولا في معنييها المذكورين **نحو** {لَوْ ما تَأْتِينا بِالْمَلائِكَةِ}

من بعد سخطك في رضاك رجاءُ لوما الإصاخة للوشاة لكان لي

– **(هلا)** للتحضيض **نحو** هلاّ ترسل إلى صديقك.

– **(أما الخماسية)** فلم يأت منها إلا **لكن** وهي للاستدراك نحو فلان عالم لكنه جبان، والاستدراك رفع وهم نشأ من الكلام السابق، وقد تخفف فتهمل وجوباً نحو {فَلَمْ تَقْتُلُوهُمْ وَلَكِنَّ اللَّهَ قَتَلَهُمْ}

ومما تقدّم يعلم أن الحروف تنقسم إلى أصناف فكل طائفة منها اشتركت في معنى أو عمل تنسب إليه فيقال:

– **(أحرف الجواب)** لا و نعَمْ و بلى و إي و أجَلْ و جلَلْ و جَيْرِ و إنّ.

– **(أحرف النفي)** لم و لمّا و لن و ما و لا ولات.

– **(أحرف الشرط)** إنْ و إذما و لو و لولا ولوما وأمّا.

- **(أحرف التحضيض)** ألا وألاّ وهلاّ ولولا ولو ما.

- **(الأحرف المصدرية)** أنّ وأن وكي ولو وما.

- **(أحرف الاستقبال)** السين وسوف وأنْ وإنْ ولن وهل.

- **(أحرف التنبيه)** ألا وإما وها ويا.

- **(أحرف التوكيد)** إنّ وأنّ والنون ولام الابتداء وقد.

ومن ذلك حروف الجر والعطف والنداء و نواصب المضارع وجوازمه وقد مر بيانها.

وتنقسم الحروف إلى عاملة كأنَّ وأخواتها وغير عاملة كأحرف الجواب.

وتنقسم أيضاً إلى مختصة بالأفعال كأحرف التحضيض، ومختصة بالأسماء كحروف الجر، ومشتركة كما ولا النافيتين والواو والفاء العاطفتين.

6- علامات الوقف و الترقيم

الترقيم أو الوقف علاماته :

علامات الترقيم أو الوقف: هي علامات توضع بين الكلمات في الكتابة لتوفّر علينا الكثير من التفكير في استخلاص معنى من آخر، ولترشدنا إلى تغيير نبراتنا الصوتية عند القراءة، بما يناسب المعاني، وأهمُّها:

1- الفاصلة أو الفارزة(،)

تدلُّ على وقف قصير وتوضع:

أ . بين المعطوف والمعطوف عليه، **نحو** :الكلام ثلاثة أقسام: اسم، وفعل، وحرف.

ب – بين الأجزاء المتشابهة في الجملة، كالأسماء، والصّفات، و الأفعال ... الخ، التي لا يوجد بينها أحرف عطف، **نحو**:كان معلّم الصّفّ يقرأ، يشرح، يعلِّل، يقارن، ويعلِّق على الدّرس دون توقّف

ج – بين الشّرط وجوابه، **نحو** :إذا زرتني، أكرمتك.

د – بين القسم وجوابه، **نحو** :والله، لأجتهدنّ.

ه – بعد المنادى، **نحو**:يا أولادي، تعاوني في سبيل الخير.

و – قبل الكلمات التي يمكن حذفها دون أن يتغيّر معنى الجملة،وكذلك بعدها، **نحو**:المعلِّم الشّريف، هبة الله، يعتبر كنزا ثمينا .

ز – قبل الجملة الحالية، **نحو** :دخلت الصّفّ، وأنا فرِح .

ح – قبل الجملة الوصفية، **نحو**: زارنا رجل، ثيابه مرتّبة.

2- الفاصلة المنقوطة أو القاطعة(؛)

تدل على وقف متوسّط، وتقع بين الجمل الطويلة التي يتركّب منها كلام تامّ، **نحو** :العامل المجتهد يكسب خبزه بعرق جبينه؛ أمّا الكسول فيعيش عبئاً على غيره .

3- النقطة(.)

تدلّ على وقف تامّ، وتوضع في نهاية كلّ جملة تمّ معناها، **نحو** :شرح المعلِّم الدرسّ.

4- النقطتان(:)

وتدلّان على وقف متوسّط، وتوضعان:

أ . بين القولومقوله، **نحو**:دخل المعلّم الصّفّ وقال:إنّ درسنا اليوم مهمّ جدّا **ونحو** :رجع القائد قائلا:لقد انتصر جيشُنا

ب – قبل المنقول، أو المقتبس، **نحو** :من الأقوال المأثورة :عند الشّدائد يُعرف الإخوان .

ج – بين الشيء وأقسامه، أو أنواعه، أو قبل التعداد، **نحو**: الكلمة ثلاثة أقسام:اسم، وفعل، وحرف.

د – قبل التمثيل، نحو: الحال المفردة هي التي ليست بجملة، ولا بشبه جملة، **نحو**:قرأنا الكتاب متلهّفين

هـ – قبل التفسير، **نحو** :أمرتك:أن أعطني الكتاب و **نحو** الغضنفر:الأسد

–5– الثلاث نقط أو علامة الحذف(...)

وتستعمل للدّلالة على كلام محذوف، **نحو** :أمّا أنت ...فقصاصك كبير وغالبا ما يكون في نهاية جملة ناقصة لا نريد إتمامها، **نحو** ...:ثمّ جلس المعلّم، وبدأ بشرح الدّرس...

– 6– علامة الاستفهام(؟)

وتوضع في نهاية كلّ جملة استفهامية، **نحو** :ماذا تريد؟ وإلى أين أنت ذاهب؟

– 7– علامةالتعجُّب، أو علامة التأثر(!)

و توضع في نهاية الجمل الّتي تعبّر عن التّعجّب، **نحو** كم هذا المشهد جميل!، أو التّحذير، **نحو** :إيّاك والكسل!، أو الإغراء، **نحو** :الجدَّ الجدَّ!، أو الفرح **نحو**:يا فرحتاه!، أو الحزن، **نحو**:وأسفاه!، أو الاستغاثة، **نحو**:يا للنّاس للغريق !، أو الدُّعاء،**نحو** :تعْسًا للمجرم.!

ملحوظة:قد تجتمع علامتا الاستفهام التعجب، وغالبا ما يكون ذلك بعد الاستفهام الإنكاري نحو: (ومن يحبُّ الوطن أكثر من جنوده ؟!

– 8– الشرطة أو الخط (–)

وتوضع:

أ – في أوّل الجملة المعترضة، وآخرها، **نحو** :لقد جاء –واللهِ –المعلِّمُ

ب – بين العدد والمعدود، **نحو** :الكلمة ثلاثة أقسام: 1 –اسم، 2–فعل، 3 –حرف

ج – لِفَصْل كلام المتحاورين، إذا أُرِيد الاستغناء عن الإشارة إلى اسميهما بمثل » :قال «أو »أجاب «أو »ردَّ «نحو » :التقى خالد بصديقه سالم وقال له:

– كيف صِحّتُك؟

–جيِّدة.

–وكيف أهلُك؟

–بخير ولله الحمد.

–متى أتيت إلى المدينة؟

–البارحة.« ...

– 9– القوسان:( )

يوضعان لحصر:

أ – الكلمات المفسَّرة، وذلك عندما نريد تفسير كلمة في جملة،**نحو** ...:ثمّ بَسْمَلَ (قال: بسم الله الرحمن الرحيم)وجلس

ب – ألفاظ الاحتراس، **نحو** :(المُؤدَّب) بفتح الدال محترم

ج – العبارات التي يراد لفْتُ النّظر إليها، **نحو**:نسَبْتَ إلَيَّ الكذب، (ولست بكاذب)فأرجو أن تنتبه لما تقول .

10- المزدوجان، أوعلامة التنصيص:(«»)

ويستعملان لنقل جملة بنصِّها، **نحو** :قال المثل العربي«خير الأمور الوسط »

11- القوسان المعقوفان:([ ])

ويستعملان لحصر كلام الكاتب عندما يكون في معرض نقل كلام لغيره بنصِّه **نحو** :قال معلِّمنا :إنّما الذي يوصل الطّالب إلى النّجاح هو الجَدّ [والصّحيح الجِدّ بكسر الجيم] والانتباه.



البلاغة و العروض

1-التشبيه.

2-الاستعارة:أركانها و أنواعها.

3-الكناية.

4-الاقتباس.التناص.

5-أبحر الشعر

6-الأساليب و الأوتاد و أنوعها

7-الزحافات و العلل المستحبة.

1- التشبيه

- تعريف التشبيه:

التشبيه من الصور البيانية وهو يدل على أن شيئا شارك غيره في صفة أو أكثر.

- أركان التشبيه:

1- المشبه:هو الطرف الذي يُرادُ إلحاقه بغيره.

2- المشبه به:هو الطرف الذي يُلحَق به المشبّه.

المشبّه والمشبّه به هما الركنانِ الأساسيّان في التّشبيه ويسميانِ طرفي التشبيهِ .

3- أداة التشبيه:قد تكون حرفا (كأن،الكاف) أو اسما (مثل،مماثل،مشابه،مضارع،محاك) أو فعلا (يشبه ،يشابه،يماثل، يضارع ،يحاكي).

-4- وجه الشبه:هو الوصف المشترَك بين الطرفين،ويكون في المشبَّه به أقوَى منه وأوضح في المشبَّه،وقد يُذكر وجه الشّبه في الكلامِ.

تنبيهات:

أ- التشبيه التام هو الذي تتوفر فيه الأركان الأربعة.

ب- أداة التشبيه إذا ذكرت فالتشبيه مرسل وإذا حذفت فالتشبيه مؤكد.

ج- وجه الشبه إذا ذكر فالتشبيه مفصل وإذا حذف فالتشبيه مجمل.

- أقسام التشبيه:

1- التشبيه التام وهو تشبيه مرسل ومفصل.(المرسل هو الذي أرسلت فيه الأداة أي ذكرت والمفصل هو الذي ذكر فيه وجه الشبه).

مثال: كان البطل كالأسد في الشجاعة.

في هذا المثال ذكرت الأداة فالتشبيه مرسل وذكر وجه الشبه فالتشبيه مفصل، إذن هذا التشبيه مرسل ومفصل وهو تشبيه تام.

2- التشبيه المرسل والمجمل (المجمل هو الذي حذف منه وجه الشبه).

مثال:كان البطل كالأسد.

في هذا المثال ذكرت الأداة فالتشبيه مرسل وحذف وجه الشبه فالتشبيه مجمل، إذن هذا التشبيه مرسل ومجمل.

3- التشبيه المؤكد والمفصل (المؤكد هو الذي حذفت منه أداة التشبيه).

مثال:كان البطل أسدا في الشجاعة.

في هذا المثال حذفت الأداة فالتشبيه مؤكد وذكر وجه الشبه فالتشبيه مفصل، إذن هذا التشبيه مؤكد ومفصل.

4- التشبيه المؤكد والمجمل وهو التشبيه البليغ وهو أقوى أنواع التشبيهات لأن فيه ادعاء أن المشبه يساوي المشبه به في الصفة المشتركة بينهما.

مثال:البطل أسد.

في هذا المثال حذفت الأداة فالتشبيه مؤكد وحذف وجه الشبه فالتشبيه مجمل،إذن هذا التشبيه مؤكد ومجمل وهو بليغ.

* طرفا التشبيهِ، المشبَّهُ والمشبَّهُ به.

- تقسيم طرفي التشبيه إلى حسّي وعقليّ:

المشبّه والمشبّه به قد يكونان:

1- حسّيين أي يمكن إدراكهما بإحدى الحواسّ الخمسِ الظاهرةِ،**مثل**:الفراشة كالزّهرة.

2- أو عقليين يمكن إدراكهما بالعقلِ **مثل**:العلم كالحياة والجهل كالموت.

3- أو يكون المشبّه حسّيا والمشبّه به عقليّا،**مثل**:صديق السوء كالموت.

4- أو يكون المشبّه عقليّا والمشبّه به حسّيا،**مثل**:العلم نور.

تنبيه:

أ- إذا كان وجه الشبه صفة حسّية فإنّها تكون مسموعة أو مرئيّة أو مشمومة أو مذُوقَة أو ملموسة.

ب- إذا كان وجه الشبه صفة عقليّة فإنّها تكون مدركة ذهنيّا كالرّأي والعلم والشجاعة أو تكون وهميّة (خيالية) أو وجدانية كالفرح والحزن.

- فوائدِ التشبيه:

- فائدة التشبيه للمشبَّه:

-1- تهويل المشبَّه و جعله مهابا،إذا كان المشبَّه به يخافه الناس.

قال عنترة: وأنا المنيَّةُ حينَ تشتجرُ القنا ... والطّعنُ منِّي سابقُ الآجالِ.

-2- بيان حاله إذا كان المشبَّه به معلوما عند السامعِ أو القارىء بتلك الصفةِ المشتركة بين الطرفين،**مثل** الحديث النبويّ القائل«:إِنَّهُمَا مِنَ الدِّينِ كَالرَّأْسِ مِنَ الْجَسَدِ » و المقصود به أبو بكر وعمر رضي الله عنهما.

-3- إزالة الغموض عن المشبَّه إذا كان غيرَ معروفة صفته،الّتي يراد إثباتها له قبلَ التشبيهِ،**مثل**:ثمار الأترج كثمار الليمون.

-4- بيانُ مقدار حالِ المشبَّه في صفة معينة قوةً أو ضعفاً وزيادةً أو نقصاناً،وبيان مقدار نصيبه من تلك الصفةِ،**مثل**:شربت ماء كالثلج.

-5- توضيح المشبه غير الحسّي بمشبه به حسّي،**مثل**:العِلمُ في الصِّغَرِ كالنَّقْشِ في الحجَر.

-6- بيان إمكانية تحقق المشبَّه بذكر شبيهٍ له معروف واضح معترف به،لتثبيته في ذهنِ المتلقّي وتقريره.

قَد يَشيبُ الفَتى وَلَيسَ عَجيباً ... أَن يُرى النَورُ في القَضيبِ الرَطيبِ

النَّور هو الزّهر الأبيض والقضيب هو الغصن

-7- **تحسين صورة المشبّه والترغيب فيه** بذكر مشبَّه بهِ محبوب ومرغوب فيه ويحمل نفس الصفة،**مثل:**

رُبّ سوْداءَ وهيَ بيضاءُ معنى ... نافَسَ المِسك في اسمِها الكافورُ.

مثلُ حبِّ العُيون يَحْسبهُ النّا ... سُ سـواداً وإنما هوَ نـورُ

-8- **تشويهُ صورة المشبَّه وتقبيحُها والتنفير منها أو تحقيراً له** بذكر مشبه به قبيح ومكروه،**مثل** قوله تعالى«:إنّها شجرة تخرج في أصل الجحيم طلعها كأنّه رؤوس الشّياطين.»

- فائدة التشبيه للمشبَّه به:

-1- المبالغةُ في بيان شأنِ المشبَّهِ،مثل:هذا الحجر مثل قلب الظالم قساوةً.

-2- الاهتمام بشأن المشبه به،مثل قول الشاعر:

ولقد ذَكَرْتُكِ والرّماح نَواهِل ... منّي وبِيضُ الهند تقطُر من دمي.

فَوددتُ تقبيل السّيوف لأنّها ... لَمعتْ كبارِق ثغركِ المُتبسِّمِ.

2- الاستعارة

1- **قال تعالى** :"الر كتاب أنزلناه إليك لتخرج الناس من الظلمات إلى النور." سورة إبراهيم:2.

2- قال الحجَّاج مخاطبا خصومه:"إني لأرى رؤوسا قد أينعت وحان قطافها وإني لصاحبها."

- **إيضاح:**

في الآية الكريمة مجاز لغوي ورد مرتين فكلمة (الظلمات) لا تدل على معناها الحقيقي الذي هو زوال ضوء الشمس تماما وإنما دلت على معنى (مجازي) آخر يفهم من سياق الكلام وهو الظلال و الكفر.

وقل في مثل ذلك في كلمة (النور) فهي لا تدل على معناها الحقيقي بل هي تدل على معنى غير الذي وضعت له في الأصل وهو الهدى والإيمان.

المجاز اللغوي الوارد في الآية علاقته المشابهة حيث شبه الله الكفر والظلال بالظلمات والإيمان والهدى بالنور وهذه هي الاستعارة.

هذه الاستعارة تصريحية لأن المشبه به (الظلمات) و(النور) قد صُرِّح به (أي ذكر) في الآية أما المشبه فقد حذف.

أما كلام الحجاج فقد ورد فيه مجاز لغوي آخر حيث شبه الرؤوس بالثمار وحذف المشبه به (الثمار) ورمز لها بقرينة (خاصية) تدل عليها و هي (أينعت وقطافها) وهذه أيضا استعارة.

هذه الاستعارة مكنية لأن الحجَّاج حذف المشبه به وكنى عنه بذكر إحدى خصائصه الدالة عليه.

- **تذكّر:**

- **تعريف الاستعارة:**

الاستعارة من المجاز اللغوي علاقتها المشابهة دائما وهي تشبيه حذف أحد طرفيه (المشبه أو المشبه به).

- **أقسام الاستعارة:**

للاستعارة قسمان:

1- الاستعارة التصريحية و هي التي حذف منها المشبه وصُرِّح (ذكر صراحة) فيها بالمشبه به.

2- الاستعارة المكنية و هي التي ذكر فيها المشبه وحذف منها المشبه به و رُمز له بإحدى لوازمه (خصائصه) للدلالة عليه.

- **تنبيهات:**

1- الاستعارة التصريحية = مجاز لغوي+ مشبه به.

2- الاستعارة المكنية = مجاز لغوي + مشبه.

3- يمكن تحويل التشبيه إلى استعارة بحذف أحد طرفيه:المشبّه أو المشبّه به و تغيير ما يلزم تغييره.

4- لنطبّق ذلك على هذا التشبيه:هذا الملاكم كالأسد في شجاعته.

أ- نحذف أولا المشبّه به:افترس الملاكم خصمه افتراسا.

كما نلاحظ هنا أنّي حذفت المشبه به (الأسد) وذكرت قرينة (افترس) مع المشبّه (الملاكم) للدّلالة على المشبّه به المحذوف وبذلك حصلت على استعارة مكنيّة ممثلة بالمعادلة التالية:

مجاز لغوي (افترس) + طرف تشبيه وهو المشبّه (الملاكم) = استعارة مكنية

ب- نحذف ثانيا المشبّه:أسقط الأسد خصمه على الحلبة.

كما نلاحظ هنا أنّي حذفت المشبه (الملاكم) وذكرت قرينة (الحلبة) مع المشبّه به (الأسد) للدّلالة على المشبّه المحذوف وبذلك حصلت على استعارة تصريحيّة ممثلة بالمعادلة التالية:

مجاز لغوي (الحلبة) + طرف تشبيه وهو المشبّه به (الأسد) = استعارة تصريحيّة.

3- الكناية

1- قالت الخنساء تمدح أخاها صخرا:

طويل النجاد رفيع العماد ...كثير الرماد إذا ما شتا.

2- قال المتنبي يصف حال خصوم سيف الدّولة بعد نهاية المعركة:

فمسّاهم وبسْطهمُ حرير... وصبَّحهم وبسْطهمُ تراب.

ومن في كفظّه منهم قناة ... كمنْ في كفّه منهم خضاب.

3- هذا الرّجل يسود العزّ في بيته.

إيضاح:

- في بيت الخنساء نتعرّف على صفات صخر،فهو شجاع وسيّد في قومه وكريم ولكنّ الشاعرة لم تعبّر عن هذه الصفات بصراحة بل استعملت طريقة غير مباشرة للإشارة إليها.

فطويل النجاد يعني أنّ سيفه طويل وهذا يستلزم أنّه طويل القامة وطويل القامة غالبا ما يكون شجاعا.

و رفيع العماد يعني أنّ خيمته عالية ومرتفعة وهذا يستلزم أنّ صاحب هذه الخيمة له مكانة في قومه فهو سيّدهم وهذه كانت عادة العرب أن يميّزوا خيامهم عن خيمة زعيمهم.

أمّا كثير الرماد فيعني أنه كثير الطبخ وهذا لكثرة الضيوف وهذا يستلزم أنّه كريم.

*ونلاحظ في بيت المتنبي الأول كناية أخرى عن صفة فبسطهم حرير مقصوده (هم أسياد أعزّاء) وبسطهم تراب مقصوده (هم أذلّاء).

كل تركيب من التراكيب السابقة كُنِّيَ به عن صفة لازمة لمعناه،ويسمّى هذا النوع من التركيب كناية عن صفة.

- أمّا في البيت الثاني للمتنبي فهو يكنَّي عن الرّجل بمن يحمل قناة وهي الرّمح ويكنّي عن المرأة بمن في كفه خضاب وهو الحنّاء ويقول إنهما سواء في الضعف أمام بطش سيف الدولة،وبما أنّ الرّجل والمرأة يمكن أن يوصفا نسمّي هذه الكناية كناية عن موصوف.

في المثال الثالث كناية أيضا حيث بدل أن ننسب العزّ إلى الرجل نسبناه إلى بيته وهذه كناية عن نسبة.

تذكّر:

- تعريف الكناية:

الكناية لفظ أطلق و أريد به لازم معناه مع جواز إرادة ذلك المعنى.

أو بمعنى آخر الكناية لها معنيان أحدهما ظاهر في الجملة وهو غير مقصود والثاني خفي وهو المقصود مع جواز إرادة المعنى الظاهر.

مثال: هذه المرأة بعيدة مهوى القرط.

القرط ما يوضع من حلي في أذن المرأة.

مهوى معناها مسقط.

- إذا كان المكان الذي يسقط فيه القرط من الأذن هو الكتف بعيدا عن الأذن فمعنى ذلك أن المسافة بين الكتف والأذن بعيدة.

ولكن في الجملة لا يقصد بعد المسافة بين الأذن والكتف ولكن يقصد طول العنق لدى هذه المرأة لقد عبرنا عن حقيقة (طول العنق) وأعطينا الدليل عليها (بعد المسافة).

الكناية إذا تعبر عن معنى بأسلوب غير مباشر.

- **هي من أساليب البيان** وهي من أجمل التعابير العربية.
- **وهي تعطينا حقيقة مصحوبة بالدليل عليها.**
- **وهي تستعمل في المدح والذم غالبا بطريقة مهذبة.**

- الكناية لها ثلاثة أنواع:

1- **كناية عن صفة** وذلك إذا كانت الكلمة المقصودة تصلح أن تكون نعتا أوصفة.

مثال:هذا الرجل يشار إليه بالبنان. أي مشهور ومشهور كلمة تصلح أن تكون صفة فتقول:رجل مشهور.

2- **كناية عن موصوف** وذلك إذا كانت الكلمة المقصودة تصلح أن تكون موصوفا أو منعوتا.

مثال:شرب الرجل بنت العنب.أي الخمر والخمر تصلح أن تكون موصوفا فنقول:الخمر المحرمة .

3- **كناية عن نسبة** وذلك إذا نسبنا شيئا إلى ما يتصل بصاحبه.

مثال:المجد بين ثيابك.بدل أن تنسب المجد لصاحبه نسبته لثيابه المتصلة به.

- بلاغة الكناية:

1- الكناية من أجمل التعابير العربية.

2- الكناية هي إيثار الأسلوب غير المباشر في الكلام، إذا كان مقتضى الحال يستدعي ذلك..

3- **الكناية** تمكنُنا منْ أنْ نشْفيَ غليلنا منْ خصمِنا منْ غيرِ أنْ تجعل َله إلينا سبيلاً، ودون أنْ تخدشَ وجهَ الأدب، وهذا النوعُ يسمَّى بالتعريضِ.

4- **الكناية** تقدم لنا المعاني في صورة المحسوساتِ، ولا شكَّ أن َهذه خاصةُ الفنان،فإنَّ المصورَ إذا رسم لك صورةً للأملِ أو لليأسِ، بهرَكَ وجعلكَ ترى ما كنتَ تعجزُ عن التعبير عنه واضحاً ملموساً،فعبارة كثيرِ الرمادِ تقدم لنا الكرم في صورة مرئية محسوسة.

5- **الكناية** تقدم لنا حقيقة مصحوبة بالدليل على صحتها.

4- الاقتباس

الأمثلة:

1- قال عبد المؤمن الأصفهانيّ:

لا تَغُرَّنَّكَ مِنَ الظَّلَمَةِ كثرَةُ الجيوش والأنصار"إنما نُؤَخِّرُهُمْ لِيَوْمٍ تَشْخَصُ فيهِ الأبصَارُ".

2 –قال ابن سناء الملك:

رَحَلُوا فَلَستُ مُسَائِلاً عَنْ دَارِهِمْ ... أنَا "بَاخِعٌ نَفْسِي عَلَى آثَارِهِمْ "

3- قال أبو جعفر الأندلسيّ:

لا تُعادِ النَّاسَ في أَوْطانِهِمُ ... قَلَّما يُرْعى غريبُ الوَطَنِ

وإذا ما شئتَ عَيْشاً بينهُمْ ... "خالِقِ النَّاسَ بخُلْقٍ حَسَنِ"

إيضاح:

لا حظ المثال الأوّل تجد كلاما وضع بين مزدوجين.ما السبب؟ بتأمل بسط ستعرف أنّه آية كريمة مقتبسة من القرآن الكريم وهي الآية 42 من سورة إبراهيم.

وكذلك في المثال الثاني تجد بين مزدوجين كلاما مقتبسا من الآية 6 من سورة الكهف.

ولعلّك تتساءل:ما الهدف من هذا الاقتباس؟ أجيبك بأنّ المقتبِس يهدف إلى إضفاء القوة إلى كلامه من خلال قوة الكلام المقتبَس ويبيّن مهارته في ربط الصلة بين هذا الكلام وكلامه.

هذا النوع من الأسلوب يسمَّى اقتباساً.

في المثال الثالث تلاحظ أنّ الشاعر اعتمد على الاقتباس في الشطر الثاني من البيت الثاني ولكنّ في هذه المرّة كان الاقتباس من الحديث النّبوي.

تأمّل جيدا الاقتباس في المثال الثاني تجد أنّ الشاعر حذف كلمة (لعلّك) وغيّر الضمير في كلمة (نفسك) إلى كلمة (نفسي) من الآية وهذا جائز بشرط ألّا يؤثر هذا التّغيير على المعنى.

-الاقتباس:

الاقتباس هو تضمين النّثر أو الشّعر شيئا من القرآن الكريم أو الحديث النّبويّ من غير دلالة على أنّه منهما مع جواز التّغيير في الكلام المقتبَس.

يجب وضع الكلام المقتبَس بين مزدوجين للاشارة إلى لأنّه كلام منقول وليس من كلامنا.

- فائدة الاقتباس:

الاقتباس يدلّ على قدرة المقتبِس على إحكام الرّبط بين كلامه و ما اقتبسه كما أنّ الكلام المقتبَس له يكتسب قوة من الكلام المقتبَس.

التناص

تعريف التناص:

التّناص هو كتابة نصٍّ على نص ، جملة على أخرى بيت شعر على بيت آخر ، أو بيت شعرٍ على حديث نبوي أو آية قرآنية ، أو جملة نثريّة على كلام مأثور.

وهناك من صور" التناص " بأنه لوحة فسيفسائية أو قطعة موزائيك من زخارف متنوعة. و التناص مصطلح نقدي انتشر في الأدب الغربي في أواخر الستينيات من القرن الماضي و وظف كآلية نقدية في معالجة النصوص الأدبية، و أول من قال فيه الناقدة البلغارية (جوليا كرستيفا) في أواخر الستينيات من القرن الماضي تأثرا بأستاذها (ميخائيل باختين) بأنه "التفاعل النصي في نص بعينه" أو بتعبير أخر "نص إمتصاص أو تشرب لنص أخر أو تحول عنه". وهناك تعاريف أخرى للتناص تعددت بتعدد المناهج والمفاهيم، لا داعي للخوض فيها نظراً لتشعبها .

و التناص هو من المصطلحات الحديثة التي دخلت على الأدب العربي .إلا أن له جذوراً في التراث العربي . مع أن كلمة التناص لم تكن معروفة قديماً عند النقاد العرب، بمفهومها الحديث. فقد أشار فقيه اللغة العربية عبد القاهر الجرجاني بالانتحال والسرقة والنسخ.

و التناص بما يعرف باللغة الإنجليزية " intertextuality " أي نص داخل آخر .أو بما يعرف في النقد بالتشابه بين نص وآخر أو بين عدة نصوص. أو بين وجود مشاركة بين نصين أو أكثر .

وهناك ما يعرف بالتناص العام و هو ما أشار إليه النقاد ومنهم الدكتور أحمد الزعبي في كتابه " التناص نظرياً وتطبيقياً " بأنه علاقة نص الكاتب بنصوص غيره من الكتاب . و" بالتناص الخاص" وهو علاقة نصوص الكاتب بعضها ببعض.

5- أبحر الشعر

- **دليل البحور الشعرية**

جمع الشاعر صفي الدين الحلي أوزان البحور الشعرية الخليلية في أبيات شعرية ليسهل علينا حفظ تفعيلاتها فوضع في الشطر الأول كلاما من عنده يذكر فيه اسم كل بحر و يعرِّف بخاصيته وفي الشطر الثاني وضع تفعيلات البحر المناسبة له.

- البحور وأوزانها:

1- **البحر الطويل:**

فعولن مفاعيلن فعولن مفاعلن:**//0/0 - //0/0/0 - //0/0 - //0/0** .

2- **المديد:**

فاعلاتن فاعلن فاعلاتن :**/0//0/0 - /0//0 - /0//0/0**

3- **البسيط:**

مستفعلن فاعلن مستفعلن فاعلن: **/0/0//0- /0//0 - /0/0//0 - /0//0**

4- **الوافر:**

مفاعلتن مفاعلتن فعولن: **//0/0/0 //0///0 //0/0**

5- **الكامل:**

متفاعلن متفاعلن متفاعلن: **///0//0 - ///0//0 - ///0//0**

6- **الهزج:**

مفاعيلن مفاعيلن: **//0/0/0 - //0/0/0**

7- **الرجز** (حمار الشعراء):

مستفعلن مستفعلن مستفعلن: **/0/0//0 - /0/0//0 - /0/0//0**

8- **الرمل:**

فاعلاتن فاعلاتن فاعلاتن: **/0//0/0 - /0//0/0 - /0//0/0**

9- **السريع:**

مستفعلن مستفعلن فاعلن: **/0/0//0 - /0/0//0 - /0//0**

10- **المنسرح:**

مسفتعلن مفعولات مسفتعلن: **/0/0//0- /0/0/0/ - /0/0//0**

11- **الخفيف:**

فاعلاتن مستفع لن فاعلاتن : **/0//0/0- /0/0//0 - /0//0/0**

12- **المضارع:**

مفاعيلن فاعلاتن:**0/0/0// - 0/0//0/**

13- **المقتضب:**

مفعولات مستفعلن: **/0/0/0/ - 0//0/0/**

14- **المجتث:**

مستفع لن فاعلاتن **:0//0/0/ - 0/0//0/**

15- **المتقارب:**

فعولن فعولن فعولن فعولن : **0/0// - 0/0// - 0/0// - 0/0//**

16- **المحدث (المتدارك):**

فَاعِلُن فَاعِلُن فَاعِلُن فَاعِلُن:**0//0/ - 0//0/ - 0//0/ - 0//0/**

- تنبيه:

سُمِّيَ المتدارَك بهذا الاسم ؛لأن الأخفش الذي هو تلميذ الخليل تدارك به على الخليل الذي لم يتوصل إليه.

- دليل البحور الشعرية:

طويل له دون البحور فضائل ... فعولن مفاعيلن فعول مفاعل

لمديد الشعر عندي صفات ... فعلاتن فاعلن فاعلات

يا خفيفا خفت بك الحركات ... فاعلاتن مستفع لن فاعلات

إن البسيط لديه يبسط الأمل ... مستفعلن فعلن متفعلن فعل

بحور الشعر وافرها جميل ... مفاعلتن مفاعلتن فعول

كمل الجمال من البحور الكامل... متفاعلن متفاعلن متفاعل

على الأهزاج تسهيل ... مفاعيلن مفاعيل

في أبحر الأرجاز بحر يسهل ... مستفعلن مستفعلن مستفعل

رمل الأبحر ترويه الثقات ... فعلاتن فعلاتن فاعلات

بحر سريع ما له ساحل ... مستفعلن مستفعلن فاعل

منسرح فيه يضرب المثل ... مستفعلن مفعولات مسفتعل

تعد المضارعات ... مفاعيلن فاع لات

اقتضب كما سألوا ... مفعولات مسفتعل

اجتثت الحركات ... مستفع لن فاعلات

عن المتقارب قال الخليل ... فعولن فعولن فعولن فعول

حركات المحدث تنتقل ... فَاعِلُن فَاعِلُن فَاعِلُ

تنبيهات:

1- حذف الشاعر النون من آخر الأبيات مراعاة لتوافق الشطر الثاني مع الأول في نفس الحرف..

2- الهزج والرجز والمضارع عبر عنهما الشاعر بالجمع.

3- المقتضب و المجتث عبر عنهما الشاعر بالفعل لا بالاسم.

4- المحدث هو المتدارك الذي لم يعثر الخليل على نماذج من قصائده واكتشفه من بعده تلميذه الأخفش.

6- سُمِّيَ المتدارَك بهذا الاسم ؛لأن الأخفش الذي هو تلميذ الخليل تدارك به على الخليل الذي لم يتوصل إليه.

6- الأسباب والأوتاد

بعد وضع الرموز تأتي مرحلة تحديد الأسباب والأوتاد.

- ما هي الأسباب؟

السبب مقطع صوتي يتألف من حرفين،وهو نوعان :

1- سبب خفيف:يكون أوله متحركا وثانيه ساكنا،ويرمز له بالرمز (/0)،**مثل**: هَلْ،مَنْ،مَا،و(مُسْ،تَفْ) من (مُسْتَفْعِلُنْ).

مثال:مستقبلن /0/0//0 نلاحظ أن الكلمة تبدأ بسبب خفيف يتبعه سبب خفيف.

2- سبب ثقيل:**يكون** حرفاه متحركين،ويرمز له بالرمز (//) **مثل**:لَكَ،بِكَ،و(مُتَ) من (مُتَفَاْعِلُنْ).

مثال: متفاعلن ///0//0 نلاحظ أن الكلمة تبدأ بسبب ثقيل يتبعه سبب خفيف.

- ما هي الأوتاد؟

الوتد مقطع صوتي يتألف من ثلاثة أحرف،وهو نوعان :

1- وتد مجموع:يتكوّن من حرفين متحركين وحرف ساكن ويرمز له بالرمز (//0)،**مثل**:نَعَمْ،عَلَى،و(عِلُنْ) من (مُتَفَاْعِلُنْ).

مثال:غفورن //0/0 نلاحظ أن الكلمة تبدأ بوتد مجموع.

2- **وتد مفروق**:يتكوّن من حرفين متحركين بينهما حرف ساكن،ويرمز له بالرمز (/0/)،نحو :لَيْتَ،حَيْثُ،قَاْمَ و(فَاْعِ) من (فَاْعِ لاتُنْ).

مثال:إذا دنا منك شبرا ... فأدْنِه منكَ باعا //0//0-/0//0/0/0 نلاحظ أن التفعيلة الثانية (فاع لاتن) تبدأ بوتد مفروق (/0//0/0).

7- الزحافات والعلل في التفعيلات

- أقسام التفعيلات:

1- فعولن (//0/0) تتكون من وتد //0 وسبب **خفيف** /0.

2- فاعلن (/0//0) تتكون من سبب خفيف /0 ووتد مجموع //0.

3- مفاعيلن (//0/0/0) تتكون من وتد مجموع //0 وسبب خفيف /0 وسبب خفيف /0.

4- فاعلاتن (/0//0/0) تتكون من سبب خفيف /0 ووتد مجموع //0 وسبب خفيف /0.

5- مستفعلن(/0/0//0) تتكون من سبب خفيف/0 وسبب خفيف/0 ووتد مجموع//0.

6- متفاعلن (///0//0) تتكون من سبب ثقيل // وسبب خفيف /0 ووتد مجموع //0

7- مفعولات(/0/0/0/) تتكون من سبب خفيف/0 وسبب خفيف/0 ووتد مفروق /0/

8- مفاعلتن (//0///0) تتكون من وتد مجموع //0 وسبب ثقيل // وسبب خفيف /0

9- فاع لاتن (/0//0/0) تتكون من وتد مفروق/0/ وسبب خفيف /0 وسبب خفيف /0

10- مستفع لن (/0/0//0) تتكون من سبب خفيف /0 وتد مفروق /0/ وسبب خفيف /0

- تفعيلات تبدأ بأسباب:

فاعلن - فاعلاتن - مستفع لن - مستفعلن - متفاعلن - مفعولات

/0//0 - /0//0/0 - /0/0//0 - /0/0//0 - ///0//0 - /0/0/0/

س و - س و س - س س و - س س و - س س و - س س و

تنبيهات:

1-الفرق بين مستفع لن ومستفعلن:

الفرق الأول يكمن في موقع الوتد في كل منهما ففي الأولى يقع في وسطها بين سببين خفيفين وفي الثانية يقع في آخرها بعد سببين خفيفين.

2- الفرق الثاني يكمن في نوع الوتد،في الأولى وتد مفروق وفي الثانية وتد مجموع.

3- كتبت مستفع لن بهذا الشكل للإشارة إلى أن العين تنتمي إلى الوتد المفروق.

- تفعيلات تبدأ بأوتاد:

فعولن -مفاعيلن - مفاعلتن- فاع لاتن

//0/0 - //0/0/0 - //0///0 - /0//0/0

و س - و س س - و س س - و س س

- **الحرف الأول في التفعيلة**:يكون:

1- أول سبب خفيف:فَاعلن/فَاعلاتن/مُستفعلن/مَفعولات/مُستفع لن.

2- أول سبب ثقيل:مُتفاعلن.

3- أول وتد مجموع:فَعولن/مَفاعيلن/مُفاعلتن.

4- أول وتد مفروق:فَاع لاتن.

- **الحرف الثاني في التفعيلة**:يكون:

1- ثاني سبب خفيف:فاْعلن/فاْعلاتن/مسْتفعلن/مفْعولات/مسْتفع لن.

2- ثاني سبب ثقيل:متَفاعلن.

3- ثاني وتد مجموع:فعُولن/مفَاعيلن/مفَاعلتن.

4- ثاني وتد مفروق:فاْع لاتن.

- **الحرف الثالث في التفعيلة**:يكون:

1- أول سبب خفيف:مستفعلن/ متفاعلن/ مفعولات.

2- أول وتد مجموع:فاعلن/فاع لاتن.

3- ثالث وتد مجموع: فعولن/ مفاعيلن/مفاعلتن.

4- أول وتد مفروق: مستفع لن .

5- ثالث وتد مفروق: فاع لاتن.

- **الحرف الرابع في التفعيلة**:يكون:

1- أول سبب خفيف: فعولن/ فاع لاتن.

2- ثاني سبب خفيف: مستفعلن/ متفاعلن/ مفعولات/ مفاعيلن.

3- ثاني وتد مجموع:فاعلن/ فاع لاتن.

4- أول وتد مفروق:مفاعلتن.

5- ثاني وتد مفروق:مستفع لن.

- **الحرف الخامس في التفعيلة**:يكون:

1- ثاني سبب خفيف:فعولن/ مفاعيلن/ فاع لاتن.

2- ثاني سبب ثقيل:مفاعلتن.

3- أول وتد مجموع:مستفعلن/ متفاعلن.

4- ثالث وتد مجموع: فاعلن/ فاعلاتن.

5- أول وتد مفروق:مفعولا ت.

6- ثالث وتد مفروق:مستفع لن.

- **الحرف السادس في التفعيلة**:يكون:

1- أول سبب خفيف:فاعلاتن/ مستفع لن/ مفاعيلن/ مفاعلتن/ فاع لاتن.

2- ثاني وتد مجموع:مستفعلن/ متفاعلن.

3- ثاني وتد مفروق:مفعولات.

- **الحرف السابع في التفعيلة**:يكون:

1- ثاني سبب خفيف:فاعلاتن/ مستفع لن/ مفاعيلن/ مفاعلتن/ فاع لاتن.

2- ثالث وتد مجموع:مستفعلن/ متفاعلن.

3- ثالث وتد مفروق:مفعولات.

- **موقع الزحاف:**

1- الزحاف يقع في الحرف الثاني من أيّ سبب خفيفا كان أو ثقيلا مهما كان موقع هذا السبب من تفعيلات الحشو.

- **موقع ثاني السبب من التفعيلة:**

1- **يقع الثاني ويكون** :

أ- **ساكنا**: فاعلن/ مستفعلن/ مستفع لن/ فاعلاتن/مفعولات

ب- أو **متحركا**:متفاعلن

2- **ويقع الرابع** ويكون **ساكنا**: مستفعلن/ متفاعلن/ مفعولات

3- **ويقع الخامس ويكون:**

أ- **ساكنا**:فعولن/ مفاعيلن/ فاع لاتن

ب- أو **متحركا**: مفاعلتن

4- **ويقع السابع** ويكون **ساكنا**:مفاعيلن/ فاعلاتن/ مفاعلتن/ فاع لاتن/ مستفع لن

- **الزحافات المفردة (البسيطة):**

- زحافات تصيب ثاني التفعيلة:

1- بإسكانه إذا كان متحركا وهذا يسمى الإضمار مثل متفاعلن تصير متْفاعلن.

2- بحذفه إذا كان متحركا ويسمى الوقص مثل متفاعلن تصير مفاعلن.

3- بحذفه إذا كان ساكنا وهذا يسمى الخبن مثل مستفعلن تصير متفعلن ومستفع لن تصير متفع لن وفاعلن تصير فعلن وفاعلاتن تصير فعلاتن ومفعولات تصير معولات.

- زحافات تصيب رابع التفعيلة الساكن:

1- بحذفه ويسمى هذا الطّيّ مثل مستفعلن تصير مستعلن ومفعولات تصير مفعلات.

- زحافات تصيب خامس التفعيلة:

1- بإسكانه إذا كان متحركا وهذا يسمى العصب مثل مفاعلتن تصير مفاعلْتن.

2- بحذفه إذا كان متحركا وذا يسمى العقل مثل مفاعلتن تصير مفاعتن.

3- بحذفه إذا كان ساكنا وهذا يسمى القبض مثل فعولن تصير فعول ومفاعيلن تصير مفاعلن.

- زحافات تصيب سابع التفعيلة الساكن:

1- بحذفه وهذا يسمى الكفّ مثل فاعلاتن تصير فاعلات وفاع لاتن تصير فاع لات ومفاعيلن تصير مفاعيل ومستفع لن تصير مستفع ل.

- الزحافات المزدوجة (المركبة):

1- الخبْل:يتم بحذف الثاني والرابع الساكنين من التفعيلة مثل مستفعلن تصير متعلن ومفعولات تصير معولات.

(الخبل= الخبن + الطّيّ).

2- الخزل:يتم بحذف بإسكان الثاني المتحرك وحذف الرابع الساكن من التفعيلة مثل متفاعلن تصير متْفعلن.

(الخزل= الإضمار + الطّيّ).

3- الشكل:يتم بحذف الثاني والسابع الساكنين من التفعيلة مثل فاعلاتن تصير فعلات ومستفعلن تصير متفعل.

(الشكل= الخبن + الكفّ).

4- النقص:يتم بإسكان الخامس المتحرك وحذف السابع الساكن من التفعيلة مثل مفاعلتن تصير مفاعلْت.

(النقص= العصب + الكفّ).

- العلل بالزيادة:

1- الترفيل:زيادة سبب خفيف على تفعيلة تنتهي بوتد مجموع مثل متفاعلن تصير متفاعلن تنْ ثم تتحول إلى متفاعلاتنْ وفاعلن تصير فاعلن تنْ ثم تتحول إلى فاعلاتن.

2- التذييل (الإذالة):زيادة حرف ساكن على تفعيلة تنتهي بوتد مجموع مثل متفاعلن تصير متفاعلن نْ ثم تتحول إلى متفاعلانْ وفاعلن تصير فاعلن نْ ثم تتحول إلى فاعلانْ ومستفعلن تصير مستفعلن نْ ثم تتحول إلى مستفعلانْ.

3- التسبيغ (الإسباغ):زيادة حرف ساكن على تفعيلة تنتهي بسبب خفيف مثل فاعلاتن تصير فاعلاتن ن ثم تتحول إلى فاعلاتانْ.

- العلل بالنقصان:

1- الحذف:حذف السبب الخفيف من آخر التفعيلة مثل فعولن تصير فعو ثم تتحول إلى فعلْ ومفاعيلن تصير مفاعي ثم تتحول إلى فعولن وفاعلاتن تصير فاعلا ثم تتحول إلى فاعلن.

2- القطع:حذف ساكن الوتد المجموع من آخر التفعيلة وتسكين ما قبله مثل فاعلن تصير فاعلْ ثم تتحول إلى فعْلنْ ومتفاعلن تصير متفاعلْ و مستفعلن تصير مستفعلْ ثم تتحول إلى مفعولن.

3- البتر:حذف السبب الخفيف من آخر التفعيلة،ثم حذف ساكن الوتد المجموع وتسكين ما قبله مثل فعولن تصير فعْ و فاعلاتن تصير فاعلْ ثم تتحول إلى فعْلنْ.

4- القصر:حذف ساكن السبب الخفيف من آخر التفعيلة وتسكين ما قبله مثل فعولن تصير فعولْ و فاعلاتن تصير فاعلاتْ ثم تتحول إلى فاعلان و مستفع لن تصير مستفع لْ ثم تتحول إلى مفعولن.

5- القطف:حذف السبب الخفيف من آخر التفعيلة،و إسكان الخامس المتحرك مثل مفاعلتن تصير مفاعلْ ثم تتحول إلى فعولن.

6- الحذذ:حذف الوتد المجموع آخر التفعيلة مثل متفاعلن تصير متفا ثم تتحول إلى فعلن.

7- الصّلم:حذف الوتد المفروق آخر التفعيلة مثل مفعولات تصير مفعو ثم تتحول إلى فعْلنْ.

8- الكشف:حذف السابع المتحرك من التفعيلة مثل مفعولات تصير مفعولا ثم تتحول إلى مفعولن.

9- الوقف:إسكان السابع المتحرك مثل مفعولاتُ تصير مفعولاتْ.

- الزحافات والعلل حسب التفعيلات:

1- فاعلن: يصيبها.

- الخبن فتصير فعِلن .

- والترفيل فتصير فاعلن تن ثم تنقل إلى فاعلاتن .

- والتذييل فتصير فاعلن ن ثم تنقل إلى فاعلانْ .

- والقطع فتصير فاعلْ ثم تنقل إلى فعْلنْ.

2- فعولن:يصيبها

- القبض فتصير فعول .

- والحذف فتصير فعو ثم تنقل إلى فعلْ.

- والبتر فتصير فعْ

- والقصر فتصير فعولْ

3- مفاعيلن:يصيبها

- القبض فتصير مفاعلن

- والكف فتصير مفاعيلُ

- والحذف فتصير مفاعي ثم تنقل إلى فعولن

4- مستفعلن:يصيبها

- الخبن فتصير متفعلن

- والطّيّ فتصير مستعلن
- والخبل فتصير متعلن
- والتذييل فتصير مستفعلن ن ثم تنقل إلى مستفعلانْ
- والقطع فتصير مستفعلْ ثم تتحول إلى مفعولن

5- مستفع لن :يصيبها

- الخبن فتصير متفع لن
- والكفّ فتصير مستفع ل
- والشكل فتصير متفع ل
- والقصر فتصير مستفع لْ ثم تتحول إلى مفعولن

6- متفاعلن: يصيبها

- الإضمار فتصير متْفاعلن
- والوقص فتصير مفاعلن
- والخزل فتصير متْفعلن
- والترفيل فتصير متفاعلن تن ثم تنقل إلى متفاعلاتنْ
- والتذييل فتصير متفاعلن ن ثم تنقل إلى متفاعلانْ
- والقطع فتصير متفاعلْ
- والحذذ فتصير متفا ثم تتحول إلى فعلن

7- مفاعلتن :يصيبها

- العصب فتصير مفاعلْتن
- والعقل فتصير مفاعتن
- والنقص فتصير مفاعلْت
- والقطف فتصير مفاعلْ ثم تتحول إلى فعولن.

8- فاعلاتن :يصيبها

- الخبن فتصير فعلاتن
- والكفّ فتصير فاعلات
- والتسبيغ فتصير فاعلاتن نْ ثم تتحول إلى فاعلاتانْ
- والحذف فتصير فاعلا ثم تتحول إلى فاعلن
- والشكل فتصير فعلات
- والبتر فتصير فاعلْ ثم تتحول إلى فعْلن
- والقصر فتصير فاعلاتْ ثم تتحول إلى فاعلانْ

9- فا ع لاتن:يصيبها الكفّ فتصير فا ع لات.

10- مفعولات:يصيبها

- الخبن فتصير معولات

- والطّيّ فتصير مفعلات

- والخبل فتصير معلات

- والصّلم فتصيرمفعو ثم تتحول إلى فعْلن

- والكشف فتصير مفعولا ثم تتحول إلى مفعولن

- والوقف فتصير مفعولاتْ ثم تتحول إلى مفعولانْ

تابعوني على الفايس بوك **https://www.facebook.com/mimih.menif**

الأدب

- الشعر:

01- الشعر الجزائري المعاصر (الأعراض و الخصائص).

02- الثورة الجزائرية في الشعر الجزائري المعاصر.

03- الأدب الجزائري المكتوب باللغة الفرنسية(محمد ديب).

04- أدب التراجم (مفدي زكريا و محمد العيد أل خليفة نموذجا).

- النثر:

01- الخصائص الفنية في النص القرآني.

02- جماليات النص الأدبي الجزائري(عيون البصائر نموذجا).

03- القصة الجزائرية(رضا حوحو نموذجا).

04- أدب الطفل:خصائصه الفنية.

05- المقالة العلمية.

06- المقالة الأدبية.

07- المقالة الصحفية.

08- **المسرحية.**

1- الشعر الجزائري المعاصر (الأعراض و الخصائص).

الخصائص الفنية للشعر الجزائري المعاصر:

- اللغة الشعرية.
- الموسيقى.
- الصورة.
- العتبات.
- الاشتغال على شكل الصفحة.

-دلالات الشعر الجزائري المعاصر

- حضور المحنة الوطنية.
- الحضور الأسطوري.
- حضور التراث الشعبي.
- الحضور الديني.

2- الثورة الجزائرية في الشعر الجزائري المعاصر

إن هذه الظاهرة الشعرية إنما وجدت نتيجة إحساس الشعراء بضرورة مسايرة الحياة المعاصرة، وخاصة بعد نكسة 8ماي 1945 والتي راح ضحيتها الآلاف من الأبرياء الشيء الذي دفعهم إلى البحث عن قالب فني جديد يعبرون فيه عن روح العصر "إن من أهم العوامل إحساس الشعراء الجزائريين بضرورة التحول عن هذا القالب التقليدي الهندسي، الصارم إلى قالب جديد يستجيب لمتطلبات الحياة المعاصرة، ويتفاعل مع التطورات السياسية والثقافية والاجتماعية التي كانت تشهدها الجزائر بعد الحرب العالمية الثانية" وكتابة هذا النوع من الشعر إنما جاءت على أيدي الشعراء المغتربين بالمشرق العربي، ونحن نعلم بأن المشارقة أحدثوا ثورة كبرى في ميدان الأدب في تلك الفترة متأثرين بالأدب الغربي الذي عرف تطورا مذهلا شأنه شأن الصناعة، فما كان على الجزائريين سوى احتواء التجربة و"سعد الله" نفسه اعترف بفضل المشارقة عليه في كتابة القصيدة الحرة حيث قال:« غير أن اتصالي بالإنتاج العربي القادم من المشرق .

يضاف إلى ذلك عامل آخر ساعد على دفع هذه التجربة إلى الأمام وهو بروز بعض المجلات العربية التي كانت تدعوا إلى الحداثة الشعرية ونخص بالذكر مجلة "الآداب" اللبنانية التي وجد فيها شعراءنا متنفسا رحبا لنشر أعمالهم فيها: « وهذا ما نلفيه لدى الشاعر أبي القاسم سعد الله الذي فتحت له مجلة الآداب صدرها، وغيرها من المجلات العربية ينشر فيها قصائده، ويعرف بالحركة الشعرية والنقدية في الجزائر مثله كمثل غيره من الأدباء والنقاد الجزائريين» . كانت هذه لمحة موجزة عن ظهور الشعر الحر ببلادنا والعوامل التي فرضت نفسها على شعراء تلك الفترة لممارسة هذه التجربة.

- نموذج الصالح باوية:

محمد الصالح باويه" وبالرغم من أن موسيقاه هادئة إلا أنه في قصائده« الثورية لم يستطع التخلص من الجهارة الموسيقية... ولم يكن موفقا دائما في التغلب على الكلمات التي تحمل في طياتها شحنات موسيقية حادة، ولعل الشاعر كان يجري وراء هذه الكلمات بدافع الموقف النفسي المتحمس الذي يدفع الشعراء إلى اختيار الكلمات العنيفة القوية دون مراعاة لمتتاليات الفن، كما جاء ذلك عنده في قصيدة "الإنسان الكبير" الصادرة في سنة 1958» وهذا المقطع منها:

يا زغاريد أعصفي

يا هتفات اقصفي

مزقي طيف الحدود اللاهثات...

والقصيدة كلها حشد للكلمات الحادة العنيفة، فالشاعر هنا لا يهمه الجانب الجمالي بقدر ما يهمه التعبير عن نفسيته كما نجد "محمد بلقاسم خمار" ينسج على منوال الشاعرين السابقين فشعره غلب عليه النضال فهو «يتحدث

عن منطق الكفاح المسلح الذي هو الطريق الحقيقي للتحرر والخلاص من نير المستعمر...» ويظهر ذلك جليا في قصيدته "منطق الرشاش" حيث يقول فيها:

لا تفكر .. لا تفكر..

يا لهيب الحرب زمجر ... ثم دمر ..

في الذرى السمراء من أرض الجزائر .. لا تفكر..

3- الأدب الجزائري المكتوب باللغة الفرنسية(محمد ديب).

محمد ديب

ولد محمد ديب في مدينة «تلمسان» في الجزائر في عام 1902م، وقد تربى في عائلة كانت غنية وأفلست، ومنذ عام 1939م وحتى عام 1905 مارس عدة مهن، الكتابة، الحسابات والترجمة، والتصميم، وفي عام 1905م قام بعدة تحقيقات صحفية لصحيفة «الجزائر»، وقد نشر أولى رواياته، وهي رواية «البيت الكبير »في عام 1925م وقد قامت بطبعها دار النشر الباريسية الكبرى «سوي» مع عدة كتَّاب آخرين. قامت السلطة الاستعمارية بنفيه من وطنه الجزائر، استقر بعدها في فرنسا، وعاش في جنوبها في منطقة «ساني كلود» حتى وفاته.

وقد تجول كثيراً في بلاد الشرق الشيوعية، كما قام بالتدريس في الولايات المتحدة الأميركية «ولاية كاليفورنيا ولوس انجلوس» وفي عام 1957م قضى فترات طويلة في فنلندا، وهي قد الهمته رواياته الثلاث المشهورة التي تسمى الثلاثية البلطيقية، وما تزال كتبه حتى الآن يعاد طبعها لأكثر من مرة في دور النشر الفرنسية، وقد نال جائزة الفرانكفونية الكبرى من الأكاديمية الفرنسية، كما نال أيضاً جائزة أكاديمية ماليرمي في الشعر وجائزة باريس الأدبية الكبرى. وفي موطنه في مدينة تلمسان قامت مؤسسة محمد ديب الثقافية، وباسمها تقام عدة مسابقات في مجال الرواية، والشعر والقصة.

ومعنى هذا أن الكاتب محمد ديب قد قضى نصف قرن في الكتابة، وفي هذه المساحة الزمنية الكبيرة، جرب واستخدم كل تقنيات الكتابة الحديثة في الشعر والرواية والمسرح لتوصيل أفكاره وآرائه، وقد وظف المكان والبيئة الجزائرية جيداً، وهو مسكون رغم بعده عن الوطن بالثقافة الجزائرية في كل نصوصه، وحتى أساطيره يستلهمها من تراب وطنه وشعبه ومجتمعه، رغم خروجه أحيانا من اللا زمان واللا مكان. فكتابات محمد ديب غنية بالتجريب والتجديد وبالعمق الضاربة جذوره في وطنه وثقافته وأحوال مجتمعه السياسية والاجتماعية، وفي العمق الإنساني الكوني كله. وله المقدرة الفنية العالية على إن يكتب نصاً داخل النص. ويستخدم الحوار الصامت دون ترهل لغة الكتابة السردية، والجملة عندها دائما تعرف هدفها ومرماها والرواية عنده مسكونة باللغة الشعرية الرائعة، وهو يعرف الحدود بين الكتابة الكلاسيكية وطرق التحديث والتجريب، والتجديد، وكما يقول الناقد التونسي طاهر بكري إن الجملة عند محمد ديب هي ابتكار جديد في المعاني والتركيبات الوصفية المبهرة والجميلة. وفي كل جملة عنده تحس بالصوت الإنساني للكاتب نفسه، في داخل كل الفضاء النصي، وهذا الصوت الإنساني هو الذي يميز كل كتابات ونصوص محمد ديب عن غيره من الكتاب. فاللغة عند محمد ديب بشهادة أغلب النقاد بعيدة عن المجانية، والسهولة الفجة، والتقريرية المباشرة.

للكاتب محمد ديب أكثر من خمسة وثلاثين مؤلفاً في الشعر والرواية والحكايات والمسرح. وكل عمل عنده يخرج متميزاً ومختلفاً ومتجدداً عن الذي سبقه منذ أول رواية كتبها رواية «البيت الكبير» وحتى آخر رواية «رواية سيمورجة» التي صدرت في 2003م، فهو لم يتوقف أبداً عن الكتابة والتجديد والثورة على التقليد. والنص عنده

حر من كل قيود الكتابة الكلاسيكية. وبقدر ما هو يطور في شكل الكتابة، وتقنياتها فهو أيضا يهتم بالمضمون والمحتوى الذي يصب في خدمة الهم الإنساني الكوني، وقد أحب مدينته تلمسان التي ولد ونشأ وتربى فيها، وكان يعتبرها ملهمته الأولى في الكتابة «المكان الملهم»، وقد أصدر في عام 1994م كتابا أقرب للسيرة الذاتية، «تلمسان وأمكنة الكتابة»، وهذا الكتاب يتضمن صوراً شخصيته في شبابه المبكر، ولأنه قد عاش في فرنسا منذ عام 1959 وكتب بلغتها لذلك يعتبر الأب الروحي للكتَّاب المغاربة الذين عاصروه وجايلوه خاصة كتاب جيل الخمسينيات أمثال مولود فرعون وكاتب ياسين ومالك حداد، ومولود معمري وهم من الجزائر، والكاتب إدريس شرايبي، واحمد سفروي من المغرب وهاشم باكوش والبرت ميمي من تونس، ومن أشهر إعمال محمد ديب رواياته الثلاث المتتابعة عن جماد الجزائريين ضد المستعمر «البيت الكبير» 1925م ورواية «الحريق» 1954م، ورواية «المهنة المنسوجة» 1957م. ففي هذه الكتابات السردية، كانت نظرة الكاتب و افكاره أكثر تبياناً ووضوحاً، وهي تحمل ذاكرة عميقة ومتفتحة للماضي والتاريخ، التي يدين فيها المستعمر الفرنسي وكل ما ارتكبه في حق وطنه الجزائر. ويعتبر الكاتب من شهود الكلونيالية، وما بعدها في الوطن المغاربي الكبير، بل في العالم الثالث كله. فنصوصه تعكس حالة الفقر التي عاشها الفرد في الجزائر ومحاولات طمس الهوية، ومحوها نهائياً في كل بلدان المغرب العربي الكبير. ومحمد ديب شجاع في طرح أفكاره وأرؤاه، عن المستعمر رغم انه يكتب وهو في داخل فم الذئب، كما كان يقول الكاتب «كاتب ياسين» ورغم شجاعته ووقوفه ضد المستعمر فقد كانت كتاباته في غاية المنطق والحجة والإقناع، دون اسفافات أو هتافية تقريرية. وقد اعتبره النقاد الأغنية الأشهر في حب وطنه الجزائر وفي الوطنية في عمومها ومجملها، وهو يمثل العشق الطفولي الدائم، والحنين الأبدي للوطن، رغم البعد الجغرافي عنه .وبعد الاستقلال انقلبت وتحولت نصوصه، إلى رواية نقدية فاحصة، وهو يدعو دائماً أهله ومواطنيه إلى النظر في مرآة جلية وفاحصة ومصقولة لرؤية الحقيقة التي من الصعب قبولها بسهولة عند الكثيرين، لأن كثيراً ما حدث ويحدث في الجزائر بعد الاستقلال وخاصة المذابح الدموية الأخيرة لم يكن للغريب أو المستعمر دور ظاهر فيها، ولا يمكن أن نحمل المسؤولية كما يقول للماضي وللتاريخ.

رغم أن أغلب كتابات محمد ديب تركز على فظائع وأفعال الاستعمار، ولكنها تغوص عميقاً في مشكلات ما بعد الاستعمار في الجزائر كما ذكرنا، وتحاول إن تفتش في أعماق إنسان المكان ناقدة وفاحصة ومبصرة للنوازع الخيرة والشريرة في ذلك الإنسان. وهي تطرح الأسئلة العميقة، والدائمة ترى من أين تأتي هذه النوازع الإنسانية بخيرها وشرها؟ وما هي الأسباب والدوافع، وقد عالج محمد ديب في كثير من رواياته وخاصة رواية «الشجرة تتحدث» مشكلات الغربة والمنافي البعيدة، وهو بهذا يمثل الكاتب ذا التجربة العميقة والحقيقية في حياة المنافي والهجرة والبعد عن الأهل والوطن، وهو الذي عاش اغلب حياته خارجه.

4-أداب الترجم(مفدي زكريا محمد العيد ال خليفة)

1- مفدي زكريا:

مفدي زكريا (1913-1977) علم من أعلام الشعر الجزائري و شاعر الثورة الجزائرية ، و ملهب همم أبطالها،تثقف بثقافة شعبه الأصيلة لغتا و أدبا و دينا

ترك عدة دووابن شعرية منها:اللهب المقدس،الإلياذة.

- خصائص و مميزات أسلوب مفدي زكريا:

- ألفاظه وعباراته ذات جرس رنان مؤثر.
- يستعين بالبيان بالقدر الذي يوضح الفكرة ويبرز العاطفة.
- لا يحفل كثيرا بالمحسنات البديعية إلا ما جاء منها بشكل عفوي

متشبع بالثقافة الإسلامية. والشعر العربي القديم .

- لغة مفدي زكريا تمتاز بكونها مجازية تعتمد على الصور بأنواعها من الكنايات ،الاستعارات ،المجاز المرسل

2- محمد العيد ال خليفة :

ولد الشاعر محمد العيد يوم الأحد لستة عشر يوما خلى من جمادى الآخرة عام 1322 للهجرة الموافق لـ 28 أغسطس سنة 1904 للميلاد في بلدية عين البيضاء بولاية أم البواقي .وسط عائلة دينية محافظة متصوفة تنتمي إلى الطريقة التجانية تنحدر أصلا من بلدة كوينين من ولاية واد سوف .انتقل مع أسرته إلى مدينة بسكرة ليكمل بها حفظ القرآن الكريم ويجلس في دروس الشيخ علي بن إبراهيم العقبي إلى سنة 1921م ، حين ألزم الشيخ سيدي العيد الثاني والده بإرساله إلى جامع الزيتونة للدراسة بعد أن كان ينتدبه للعمل معه في التجارة، وهذا مما جعل الشاعر محمد العيد يعطي المقام حقه ، فقد رثا صاحب نعمته حين وافاه الأجل ببسكرة، انتسب محمد العيد إلى جامع الزيتونة، وأصبح طالبا في الطبقة الثالثة (سبع طبقات) وبعد سنتين توقف عن الدراسة بتونس لأسباب صحية ليعود إلى بسكرة ويكمل مشواره العلمي على يد علمائها ومشايخها منهم الشيخ المختار اليعلاوي أرطبار في دروسه الليلية بالمسجد العتيق ليدرس عنه الفقه والحساب والفلك... وفي سنة 1927م انتدبته جمعية الشبيبة الإسلامية بالجزائر العاصمة معلما بمدرستها فمكث بها معلما لمدة ثلاث سنوات ثم مديرا لها خلفا للشاعر محمد الهادي السنوسيإلى غاية 1941م ليعود إلى بسكرة فمكث بها عدة أشهر ثم انتقل إلى باتنة.

- خصائص و مميزات أسلوب محمد العيد آل خليفة:

-السهولة و اعتماد اللغة البسيطة المتداولة.

- وضوح العبارة.

- الاهتمام بالفكرة.

- اعتماده على أسلوب المحاورة لتقديم الحجج المنطقية.

- ابتعاده عن التكلف في توظيف البديع والخيال.

- الميل إلى التكرار ، لتعميق المعنى.ولتأكيده وتوظيفه.

5- الخصائص الفنية في النص القراني

انفرد القرآن الكريم بطريقة سويّة في تأدية المعاني وإبرازها في قوالب لغوية لا تنافُرَ بين ألفاظها ولا بين حروفها.
إنها طريقة مستقيمة لا عوج فيها، ولا تناقض ولا اختلاف، تسلك بالناس مسالك الهدى من غير تكلُّف ولا اعتساف، وتأخذ بتلابيب عقولهم إلى التأمُّل والنظر في الحجج الساطعة التي يأتي بها الواقع المشاهَد، بحيث لا يسع أحد إنكاره أو المراء فيه، إلّا من سفه نفسه، وألغى عقله، وتخلى عن فطرته التي فطره الله عليها.
فأسلوب القرآن في الإقناع ممتِع، يملك على المؤمنين أفئدتهم، فتلين وتخشع من خشية الله، وتستنير بنور الإيمان الذي يزداد كلما تُلِيَت آياته بتدبُّر وتبصُّر.
قال تعالى: {**قُلْ أُوحِيَ إِلَيَّ أَنَّهُ اسْتَمَعَ نَفَرٌ مِنَ الْجِنِّ فَقَالُوا إِنَّا سَمِعْنَا قُرْآنًا عَجَبًا، يَهْدِي إِلَى الرُّشْدِ فَآمَنَّا بِهِ وَلَنْ نُشْرِكَ بِرَبِّنَا أَحَدًا**} 1.
ولهذا الأسلوب القرآني خصائصه الفنية، وسماته البلاغية، ولطائفه اللغوية، و سوانحه العقلية، وتأثيره الخاص في النفوس السوية، وفي النفوس الجامحة أيضًا.
وله جمال يعرف ولا يوصف، فمهما قيل فيه فهو أسمى وأرفع من أن تحيط بكنهه العقول، أو تعبِّر عنه ألسنة المتكلِّمين أو أقلام الكاتبين.
ولكن لا بُدَّ أن ندلي بدلونا المتواضع مع أولئك الذين سبقونا إلى الحديث المستفيض عن هذه الخصائص والسمات، واللطائف و السوانح، فنتكلم عنها من خلال كلامهم، ونشهد معهم بما شهدوا به على طلاوة أسلوب القرآن وجلاله, بعد أن ذقنا شيئًا من حلاوة ألفاظه, وعرفنا شيئًا عن سلامة منطقة، وبراعة تعبيره، ودقة تصويره، وروعة بيانه.

6- جماليات النص الأدبي الجزائري (عيون البصائر نموذجا)

في الجزائر ظهر المقال قبيل الحرب العالمية الأولى وعرف ازدهارا بين الحربين على يد رجال جمعية العلماء المسلمين الجزائريين :ابن باديس – الإبراهيمي – العربي تبسي– مبارك الميلي – واحمد سحنون.

و في أدبنا العربي القديم عُرف فن يسمى بالفصول والرسائل وهو يقترب من الخصائص العامة لفن المقال **مثل**: رسائل عبد الله بن المقفع وعبد الحميد الكاتب، و رسائل الجاحظ، وأبو حيان التوحيدي في كتابيه(الإمتاع والمؤانسة، وأخلاق الوزيرين)، كما نستطيع أن نجده في تراث الأمم الأخرى منذ الإغريق والرومان، وفي الكتب الدينية والفلسفية وكتب الحكماء.

- تعريف المقالة :

- قطعة نثرية قصيرة أو متوسطة، موحدة الفكرة، تعالج بعض القضايا الخاصة أو العامة، معالجة سريعة تستوفي انطباعا ذاتيا أو رأيا خاصا، ويبرز فيها العنصر الذاتي بروزا غالبا، يحكمها منطق البحث ومنهجه الذي يقوم على بناء الحقائق على مقدماتها، ويخلص إلى نتائجها.

- خصائص خصائص المقالة الحديثة:

تميزت المقالة الحديثة بمجموعة من الخصائص، وهي:

- أنها تعبير عن وجهة النظر الشخصية، وهذه الميزة هي التي تميزها عن باقي ضروب الكتابات النثرية.
- الإيجاز، والبعد عن التفصيلات المملة، مع إنماء الفكرة وتحديد الهدف.
- حسن الاستهلال وبراعة المقطع.
- إمتاع القارئ، وإذا ما انحرفت عن هذه الخاصية أصبحت أي لون آخر من ألوان الأدب وليست بفن مقالة.
- الحرية والانطلاق.
- الوحدة والتماسك والتدرج في الانتقال من خاطرة إلى خاطرة أخرى من الخواطر التي تتجمع حول موضوع المقال.

- ما هي الأطوار التي مر بها فن المقال ؟

لم يتطور فن المقال ويصل إلى ما هو عليه إلا بعد أن مر بمراحل

المرحلةالأولى:

يمثلها كتاب الصحف الرسمية "الوقائع المصرية " وادي النيل " رفاعة رافع الطهطاوي .و ميخائيل عبد السيد . وكانت أساليب مقالاتهم اقرب إلى أساليب عصر الضعف حافلة بالسجع والزخرف اللفظي. ركزوا فيها على الأحوال الاجتماعية السياسية

-المرحلةالثانية :

عكست مقالات هذه المرحلة اهتمامات الجماهير بمختلف فئاتها بتأثير من حركة الإصلاح التي قادها"جمال الدين الأفغاني"و"محمد عبده" وبعد هما "ابن باديس والبشير الإبراهيمي . حيث بدأت المقالات تتخلص تدريجيا من قيود السجع والصنعة اللفظية وتعطي للأسلوب صبغة يفهمها الجميع.

المرحلة الثالثة :

ظهرت طلائع المدرسة الصحفية الحديثة التي نشأت في ظل الاحتلال الأوربي وتأثرت بالنزعات الحزبية يمثل هذه المرحلة "الرافعي " و الكواكبي "طه حسين "العقاد " وغيرهم ممن قادوا الحركة الأدبية والفكرية والاجتماعية . وهنا تحررت المقالة من قيود الصنعة فصارت حرة طليقة سهلة تهتم بالمعنى دون أن تهمل المبنى .

المرحلة الرابعة :

يمثلها أدباء اخذوا بحظ وافر من الثقافة الغربية في فترة استقام فيها أسلوب التعبير العربي . فنزعت المقالة إلى التحرر من كل قيد وتوخي المعاني الدقيقة والعبارات السهلة حسب مقتضيات الموضوع يمثل هذه الفترة أدباء المهجر "جبران" و "ميخائيل نعيمة " ثم العقاد" وطه حسين "والزيات" ومي زيادة "وهي فترة كثرت فيها الصحافة التي تبارى على صفحاتها عمالقة الأدب وتركوا بصماتهم على الحياة الأدبية والفكرية معا .

- عناصر المقالة ؟

- تنقسم المقالة إلى ثلاثة عناصر هي:

1-التمهيد وفيه يوجز الكاتب عناصر موضوعه.

2-العرض يتناول فيه العناصر بالتفصيل.

3-الخاتمة وفيها ينتهي الكاتب إلى النتيجة التي يريد الوصول إليها .

– ما هي أنواع المقالات:

المقالة الأدبية

يلجا الكتاب في هذا النوع من المقالات إلى أسلوب خاص يصورون فيه مشاعرهم وانفعالاتهم نحو الأحداث والأشياء ولكل أديب وجهة نظر فيما يحدث حوله يتناول الحديث عنها لا لغرض سياسي أو اجتماعي وإنما من اجل إبراز قيم جمالية وفنية دون مراعاة للموضوعية أو مطابقة الواقع .

تمتاز:

*استعمال أسلوب الإطناب .

* استخدام الخيال المولد للصور المعبرة عن العاطفة.

*استخدام العبارات الجزلة والألفاظ المعبرة الموحية .

*عمق الأفكار ووضوحها.

* سلامة اللغة وصحتها

– المقالةالنقدية

ترتبط بالأدب فتحلله وتقومه فتذكر ما فيه من ايجابيات وسلبيات تتناول ديوان شعر أو قصة أو قصيدة أو أي عمل أدبي آخر. وللمقالة النقدية جانبان :أحدهما موضوعي وهذا عندما يستخدم الناقد عرض نظرية نقدية. والآخر ذاتي عندما يصدر عن الناقد انطباع خاص عن الأديب.

- المقالة السياسية :

دعت إليها ظروف الوطن العربي وما يعانيه من حيف وجور واستعمار وبالتالي ظهور الحركات التحررية التي دافعت عن الشعوب المضطهدة من روادها الكواكبي. امتازت :

– بالبعد عن التكلف.

– سهولة الألفاظ ووضوح الأفكار.

– ذكر البراهين والحجج.

– المقالةالاجتماعية :

تنوعت مشاكل الأمة العربية من التأخر الاقتصادي والخلقي والمعنوي إلى مشاكل الفقر والبطالة والأسرة والمرأة والشباب... وامتازت * بجلاء الفكرة * وبساطة التعبير.* من روادها الرافعي، البشير الإبراهيمي.

– المقالة العلمية:

تعالج مختلف شؤون العلم من كتابها أحمد زكي وأحمد أمين .

*تعتمد على الوضوح والمنطق.

* تبتعد عن الخيال والعواطف.

* تعتمد على المصطلحات العلمية والأرقام.

التعريف بالشيخ الإبراهيمي و تلخيص خصائص أسلوبه:

ولد بأولاد ابراهم بسطيف سنة 1889 و توفي سنة 1965

و هو أديب و مصلح جزائري ،حفظ القرآن الكريم، التحق بأسرته في المدينة المنورة فأخذ عن علمائها و مكتباتها، رحل إلى دمشق ثم عاد إلى الجزائر، عضو مؤسس لجمعية العلماء المسلمين الجزائريين. عيون البصائر . آثار البشير الإبراهيمي قلب المعركة . النقابات و النفايات في لغة العرب . أسرار الضمائر العربية...........

- ما هي خصائص أسلوب الشيخ الإبراهيمي ؟

-جزالة الأسلوب وقدرته على التعبير الجميل .

-عبارات قوية واضحة لا غموض فيها.

-الألفاظ موحية منتقاة ملائمة لمعانيها.

-أسلوبه ملئ بالصور البيانية والمحسنات البديعية إذ يعتبر امتدادا لمدرسة الصنعة اللفظية .

-الميل إلى استعمال التوكيد و الاقتباس من القرآن و الشعر العربي -. شيوع الثقافة الإسلامية

7- القصة الجزائرية (رضا حوحو)

يمثل رضا حو فجر القصة الجزائرية ،وهو فجر صادق.عبر رضا حوحو في قصصه عن هموم الجزائريين وعالج مشاكلهم بأسلوب سهل، وممتع. من يقرأ قصة نماذج بشرية، وصاحبة الوحي يكتشف كاتبا له دراية بفن القصة القصيرة.وتزداد هذه القناعة حين نقف على حسن اختيار الكاتب مواضيع قصصه، وبراعته في رسم شخصياته، و تنويع أسلوب القص من سرد وحوار، ووصف. ففي قصة الشيخ زروق يرسم القاص الشخصية رسما فنيا دقيقا:(الشيخ زروق في العقد السادس من عمره،ضخم الجثة،كثيف اللحية،أسمر اللون ...).

هذا الرسم الفني الخارجي للشخصية لا يكتف بإعطاء المتلقي صورة عن شخصية واقعية قد تكون مألوفة لديه، وإنما يجعله يتقبل ما يمنحها الكاتب من سلطات متميزة داخل المجتمع(.....ذو مهابة ووقار، يخشاه الناس ويحترمونه ..).

أما في قصة ثري الحرب، فإن الوصف الخارجي للشخصية إنما يراد منه -حسب رأينا -أداء وظيفة التحديد، تحديد المرتبة الاجتماعية التي تحتلها الشخصية في سلم المجتمع: (....واحتلت سلسلة ذهبية سميكة صدره تصرخ في وجوه الناس بثراء الرجل وجاهه). فالسلسلة الذهبية ،وإن بدت في الواقع صامتة، لا لغة لها، إلا أن القاص يوظفها في سياق يجعل لها إيحاءات تخترق حجاب الصمت، و يمنحها وظيفة الكشف عن الثراء.

توظيف الأسلوب الساخر من المميزات الطاغية على كتابات حوحو ،ففي قصة فتاة أحلامي يعالج الكاتب آثار الخجل وانعكاساته على الفرد بأسلوب سلس يفتك من القارئ ابتسامة أو حتى قهقهة(..وانتظرت وبعد دقائق رأيتها قادمة تحمل طردا كبيرا ،لاحظت أنها تجد عناء شديدا في حمله ،ولم أر قبل ذلك فتاة رشيقة تحمل مثل هذه الطرود الضخمة، الثقيلة...تقدمت نحوي فأخذت مني الطرد وقذفت به داخل المسكن، واختفت وراءه وهي تقول: سأمنحك غدا قطعة شكلاطة مقابل حملك.وهنا فقط انتبهت من غفوتي أو قل إذا شئت من غفلتي وعلمت أن قنصيتي أو عشيقتي في هذه الليلة لم تكن سوى العانس "بولوني" قارعة جرس الجامعة .).

هذه القصة تبقى متميزة في تقنية الحكي،تشد القارئ، وتشوقه لمتابعة الحكاية حتى إذا وصل إلى نهايتها عمدت إلى تكسير أفق انتظاره واختلست منه ابتسامة ساخرة من البطل، وقد تتحول السخرية إلى شفقة عليه ..

في هذه الفترة كانت القصة الجزائرية تطرح جمالية خاصة، وتسعى إلى تلبية ذوق يبحث عن واقعية المضامين، ووضوح اللغة وسهولتها.

كان القاص في هذه المرحلة يبحث عن التماثل بين الشخص والشخصية، لذا كان يعمد إلى محاولة التدقيق في رسم ملامح شخصياته الورقية وكأنها نماذج بشرية واقعية من لحم ودم.

8- أدب الطفل خصائصه الفنية

لقد عرَّف بعضهم أدب الأطفال، بقوله: (إذا أردنا بأدب الأطفال كل ما يقال للأطفال بقصد توجيههم، فإنه قديم قد التاريخ البشري، حيث يلتزم بضوابط نفسية واجتماعية وتربوية، ويستعين بوسائل الثقافة الحديثة، في الوصول إلى الأطفال، فإنه في هذه الحالة ما يزال من أحدث الفنون الأدبية.

ومع عمومية هذا الرأي وانتشاره، ثمة تأكيد على أن هذا الفن ابتدأ منظماً ومضبوطاً بقواعد وأصول، في أوروبا عموماً، وفي فرنسا على الأخص، ومنها عمت بقية دول العالم، حتى بات أدب الأطفال يشكل ظاهرة ثقافية واجتماعية واقتصادية، من حيث تنوع موضوعاته وأحجامه وأصنافه، وعم تقريباً كـــــــل مكـــــــان فـــــــي العـــــــالم ..

)ولأدب الأطفال نوعان من الممارسة، الأول : منتوج أدب الأطفال، الذي يصنعه الكبار غالباً، وتقتصر مشاركة الأطفال فيه على التقليد، أو إبداء الإعجاب، والثاني: نشاط الطفل الأدبي والفني، ويعتمد هذا المنتوج على إظهار الموهبة المبكرة، أو على ما يصنعه الأطفال خلال أداء المناشط الأدبيـــة.

وأدب الأطفال قديم قدم قدرة الإنسان على التعبير، وحديث حداثة القصة أو الأغنية التي تسمع اليوم في برامج الأطفال بالإذاعة المسموعة والمرئية، أو تخرج من أفواه المعلمين في قاعات الدراسة، أو يحكيها الرواة في النوادي، ينسجون أدباً يستمتع به الأطفال ويصلهم بالحياة .

وبذلك فإن أدب الأطفال لا يمكن أن يكون له تعريف مستقل، بل يندرج في إطار الأدب العام، وهو مرتبط بالكتاب والقارئ، فالأدب يمكن أن يعرف بأنه تجربة القارئ حين يتفاعل مع النفس طبقاً لمعانيه الخاصة ومقاصده ودلالاته.

- الخصائص الأساسية لأدب الأطفال:

-يشكل فعالية الأطفال إبداعية قائمة بذاتها .

- يتطلب موهبة حقيقية، شأن أي إبداع أصيل، فهو جنس جديد في الساحة العربية، إن صح التعبير .

- يتبع من صلب العمل التربوي، الذي يهدف إلى تنمية معارف الأطفال، وتقوية محاكماتهم العقلية، وإغناء حسهم الجمالي والوجداني .

- يعتمد على اللغة الخاصة بالأطفال، سواء أكانت كلاماً أم كتابة أم صورة أم موسيقا أم تمثيلاً .

- يشمل جميع الجوانب المتعلقة بالأطفال، من الأشياء الملموسة والمحسوسة، إلى القيم والمفاهيم المجردة .

وتشير هذه الخصائص إلى الأهمية البارزة لأدب الأطفال، التي جعلت منه موضوعاً شغل العديد من الكتّاب والأدباء في العالم، وقد أخذ على عاتقه مسايرة الركب الحضاري والتطور الأدبي بأشكاله وألوانه المختلفة، فقد آمن عدد كبير من الكتَّاب والأدباء والمفكرين بأدب الأطفال، وضرورة التركيز عليه، وإظهاره بشكله ومميزاته، حتى يقف إلى جانب أدب الكبار، وحتى يسهم في خدمة الجيل الصاعد، الذين هم أطفال اليوم ورجال الغد المرتقب، فهم بناة المستقبل المأمول ورجاله.

9- المــقال

- **تعريف فن المقال**

لغةً هو القول.

أمّا اصطلاحًا فهو قطعة نثريّة محدودة الطول تتناول جانبًا من جوانب موضوعٍ ما، ممّا مارسه الكاتب،أو خطر له، أو ابتدعه.و اشترط أحمد الشايب و عمر الدّسوقي في المقالة خِطّة (تمهيد فعرض ثم خاتمة)لتكونَ كلّ فكرة نتيجة لِما قبلها،و مقدّمة لِما بعدها،و تنتهي جميعًا إلى الغاية المقصودة.

عوامل انتشار فن المقالة في العصر الحديث:

- الاحتكاك بالغرب.
- عودة البعثات العلمية.
- الترجمة.
- الاستشراق.
- الحركات الإصلاحية و الوطنية،الصحافة.

- أثر الصحافة في المقالة:

قال محمّد مندور: "منذ أن وجدت المقالاتُ مجالاً في الصحف فَقَدَ هذا الفنّ موضعَه بصفته قالبًا مستقلاً بذاته؛إذْ لم يبقَ أحد ينشر كتبًا في صورة مقالات،ما لم تكن قد نشرت من قبلُ في الصحف.و معنى هذا أن الصحافة قد قضت على استقلال هذا الفن،و ألحقته بها.و لكنّها من جهة أخرى عادت عليه بالنفع؛إذْ خلّصته من لغة المقامات أي من اللّغة المزركشة المرصّعة بالمحسنات البديعيّة،و جعلته يمتاز بالترسل،و الوضوح،و السّرعة،و التّركيز."

كما عملت المقالة في الصحافة على إيقاظ الوعي الوطني و القومي و التحرري و الإصلاحي.و أثّرت في الرّأي العام،و وجّهته إلى التّقدّم في جميع المجالات.و ربطت الشعب العربي بتيارات الفكر العالمي الجديد.و أسهمت في ازدهار النقد الأدبي و السياسي و الاجتماعي

– نواع المقالات و خصائصها الفنية:

تختلف أنواع المقالات باختلاف موضوعاتها.

المقال الأدبي:

المقالات الأدبية من الأدب الإنشائي،ينشئها صاحبُها بغيةَ تصوير مشاعره،و انطباعاته نحو بعض الأحداث أو المناظر،أو القضايا أو المواقف.و يأتي أسلوبه أدبيًا من أبرز خصائصها؛العاطفة،والخيال،و اللفظة الموحية بالمعنى،و البديع،و جمال العرض،و التأنق في اللغة.

المقال النقدي:

من الأدب الوصفي يتناول الأدب الإنشائي بالنقد،أو التحليل،أو التأريخ.فيتناول الأثر الأدبي و يحلله و يشرحه،و يبرز ما فيه من محاسن و عيوب،من أجل تطويره،و النهوض به، و يأتي أسلوبه علميًا متأدبًا يجمع بين الحقائق العلمية في المضمون،و الصياغة الأدبية في الشكل.

المقال السياسي :

هو الذي يتناول شؤون الحكم،و السّياسة و السّاسة.و قد أسهم في تعبئة الجماهير واستنهاض هممهم،و إشعال الفتيل

الثّوريّ فيهم بغية التّخلص من براثن الاستعمار،و أذنابه.

المقال الاجتماعي : يتناول الظواهر الاجتماعية،و ينتقد العادات السيئة و التقاليد الضّارّة،و ينفّر منها،و يُرغّب في النافع المفيد.

المقال العلمي:

يتناول موضوعًا علميًّا بالشّرح و التّحليل،أو بعرض نظرية من نظريات العلم عرضًا موضوعيًّا دقيقًا لاستخلاص بعض النتائج .

و تشترك جميع أنواع المقالات في الخصائص الآتيّة :

– قطعة نثرية محدودة الطول، تبحث في جانب من جوانب موضوع ما.

– الوحدة الموضوعية.

– الترتيب المنطقي للأفكار لتكون كلّ فكرة مقدّمة لما بعدها و نتيجة لما قبلها.

– الالتزام بخِطّة في عرض الموضوع (تمهيد فعرض ثمّ خاتم).

– وضوح الفكرة،و البعد عن غريب اللفظ .

– تكتب لتنشر على صفحات جريدة،أو مجلة.

و يختلف أسلوب المقال باختلاف موضوعه، فإن تناول صاحبُ المقال موضوعَه بطريقة ذاتية إنشائية يأتي مقاله أدبيًا يمتاز بخصائص الأدب، وهي العاطفة،و الخيال،و اللفظة الموحية بالمعنى،و البديع،و جمال العرض.أمّا إذا

تناول صاحب المقال موضوعه بطريقة موضوعية،ووصف الشئ كما هو يأتي مقاله علميًا يمتاز بخصائص الأسلوب العلمي،و هي: يهدف إلى تبليغ حقائق علمية . الموضوعية لأنه يخاطب العقل،تسمية الأشياء بمسمياتها مطابقة اللفظ للمعنى المقصود . توظيف المصطلحات،و الرموز العلمية . البعد عن الخيال و البديع والزخرف و من أشهر أعلام المقالة العلمية في العصر الحديث أحمد زكي . فؤاد صروف . زكي نجيب محمود...

المقال الصحفي:

هو ذلك البحث القصير, الذي يكتب على صفحات الجرائد بطريقة خاصة, وبأسلوب منفرد, ومن **أهم خصائص المقال:**

- **النثريـــة:**فلا يكون شعرا.
- **القصـــر:**فالمقال محدد الطول ,لأنه وليد الصحافة, ومعروف عن الصحف والمجلات, أنها تشترط في قبول نشر المقال القصر, بما يتلاءم وحجمها وعدد صفحاتها.
- **التنظيـــم** :فلكل مقال مقدمة وعرض وخاتمة.
- **التخصـص:**لا يصلح للمقال الواحد إلا موضوع واحد, لان المقال مع قصره لا يتسع لأكثر من موضوع.
- **الأسلوب المناسب:**يراعى في اختيار المقال نوع الأسلوب, فلا يصلح للمقال العلمي إلا الأسلوب العلمي .

نوع بحسب تنوع المقال

10- المسرحية

بدأت المسرحية بالشعر التمثيلي وتكتب بقالب شعري وظل ذلك شائعا عند الغربيين إلى منتصف القرن التاسع عشر ميلادي. وخلال ذلك كان بعض الكتاب يكتبون المسرحية بالنثر ولكن قليلا من يكتب بذلك ، ثم ازداد إقبال الناس عليها لأن النثر أقدر على تصوير الواقع ،وما لبثوا أن تحولوا إليه ، وكتبوا به جل مسرحياتهم ،حتى صارت المسرحيات الشعرية في عصرنا هذا نادرة ،وصار يدل نص المسرحية على النثرية منها.

- تعريف المسرحية :

فن أدبي يُصوِّر أحداثا حقيقية ومتخيِّلة، يؤديها الممثلون بالحوار والحركة على خشبة المسرح.

- عناصر المسرحية :

أولا : الفكرة

ثانيا : الأشخاص

ثالثا : الصراع

رابعا : الحركة

خامسا : الحـوار

سادسا : البنـاء

* أنواع المسرحية إلى نوعين هما : المأساة والملهاة .

المـــــــــــــــواد

الـــــــــــــتعلـيميـــــــــــة

1-الأنسان و الصحة :

- التنفس و القواعد الصحية.
- قواعد التنفس الصحي.
- الهضم و القواعد الصحية للتغذية.
- الدم و الدورة الدموية.
- مظاهر التنسيق الوظيفي:أثناء الحركة- استجابة العضوية للجهد العضلي.

2-المادة و عالم الأشياء:

- تجمد الماء و انصهار الجليد.
- تبخر الماء:التحول من السائل/بخار.
- الهواء غاز.
- دورة الماء في الطبيعة.
- عناصر الشبكة العمومية لتوزيع الماء.
- توزيع الماء:مبدأ الأواني المستطرقة.
- النواقل و العوازل.
- تغذية الأجهزة الكهربائية و قواعد الأمن.

3-الفضاء و الزمن:

- التوجهات الأربعة.
- حركة الأرض حول الشمس: الفصول.

4-مظاهر الحياة عند النبات:

- حاجات النباتات الخضراء للنمو.
- إنتاش البذرة.
- التغذية عند النبات الأخضر.
- خصائص النباتات التي تعيش في وسط فقير من الماء.
- حاجة النباتات للأملاح المعدنية.

5-مظاهر الحياة عند الحيوان:

- التعرف على مختلف أنماط التنقل عند الحيوانات.
- التعرف على الأنظمة الغذائية المختلفة.
- تحليل السلوك الغذائي عند الحيوان.

- التعرف على الأنماط المختلفة للتنفس عند الحيوانات.
- الإلقاح في أوساط العيش.
- حماية جنين الحيوانات.

6-الإنسان و البيئة:

- نوعية الهواء و الماء.
- التخلص من النفايات.

1- الإنسان و الصحة

التنفس و القواعد الصحية:

- التنفس:

هو وظيفة حيوية أساسية للكائنات الحية، و التي يتم عن طريقها أخذ ثاني الأوكسجين و طرح ثاني أكسيد الكربون

- الحركات التنفسية:

تظهر عملية التنفس عند الإنسان في حركات القفص الصدري:

- يدخل الهواء إلى الرئتين و يرتفع القفص الصدري و تسمى هذه العملية **الشهيق.**
- أثناء خروج الهواء من الرئتين ينخفض القفص الصدري و تسمى هذه العملية **بالزفير.**

- مجرى الهواء:

تتم الحركات التنفسية بإدخال و إحراج الهواء من الرئتين بلا انقطاع.

- فما هو اتجاه مجرى هواء الشهيق،و ما هو اتجاه مجرى هواء الزفير ؟



* يدخل الهواء المستنشق للرئتين عن طريق المنخرين إلى الرغامى ثم إلى القصبتين الهوائيتين ليصل إلى الرئتين، و أخيرا على الحويصلات الرئوية الغنية بالأوعية الدموية،حيث يتم تغيير تركيبه،أما هواء الزفير فيسلك الاتجاه المعاكس.

القواعد الصحية للتنفس:

لسلامة التنفس و صحة الجهاز التنفسي يجب إتباع الخطوات التالية:

- تجنب التدخين.
- ممارسة التمارين الرياضية.
- تجديد الهواء في الغرف.

الهضم و القواعد الصحية للتغذية

يتكون الجهاز الهضمي من عدة أعضاء مختلفة، و كل عضو له دور خاص في هضم الأغذية.

– ماذا يحدث للأغذية في الأنبوب الهضمي؟

* يتم على مستوى الأنبوب الهضمي إدخال تدريجي للأغذية:

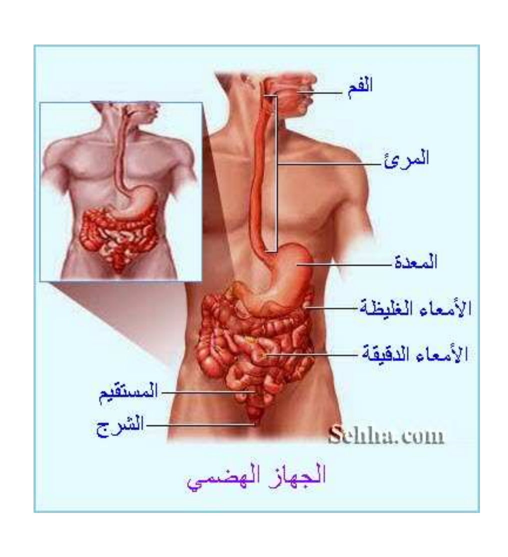
– الفم.

– المعدة.

– المعي الدقيق.

– المعي الغليظ.

– مسار الغذاء في الأنبوب الهضمي :

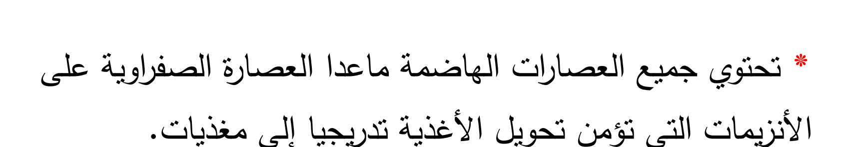


الجهاز الهضمي

– يتكون الأنبوب الهضمي من الفم و المريء و المعدة و الأمعاء الدقيقة و الأمعاء الغليظة التي تنتهي بفتحة الشرج.

– يمتص جزء من الأغذية المنحلة في الأمعاء الدقيقة و تنتقل إلى الدم أما الباقي فتطرح على شكل فضلات عن طريق فتحة الشرج.

– و من الغدد الملحقة (الغدة اللعابية، البنكرياس، الكبد) التي تصب عصارتها في الأنبوب الهضمي.



* تحتوي جميع العصارات الهاضمة ماعدا العصارة الصفراوية على الأنزيمات التي تؤمن تحويل الأغذية تدريجيا إلى مغذيات.

* تسهل عمليتا المضغ و تقلص عضلات الأنبوب الهضمي عمل العصارات الهاضمة.

– أمراض الجهاز الهضمي:

– سلوك غذائي سيء مثل تناول الحلويات بكثرة.

– نخر الأسنان بسبب زيادة حموضة الفم.

– الغازات و انتفاخ البطن.

– عسر الهضم.

– الإسهال.

– الإمساك بسبب وجبات غذائية فقيرة للألياف النباتية و غنية بالبروتينات.

– سرطان المعي الغليظ نتيجة البقاء الطويل للفضلات التي تحتوي مواد حافظة للأغذية.

– البواسير الناتج عن عسر التغوط .
– السمنة.

الدم و الدورة الدموية

* يدور في أجسامنا سائل أحمر اللون، ملحي الطعم، تقدر كميته عند الشخص البالغ السليم حوالي 5 لترات،نسميه الدم.

– ما هي أهمية دوران الدم في الجسم و كيف يدور؟و من هو المسئول عن دورانه؟

– الدم:

هو سائل حيوي يقوم بنقل الأغذية المنحلة و ثاني الأوكسجين إلى كافة أنحاء الجسم،كما يعود منها محملا بالفضلات التي يتخلص منها الجسم عن طريق أعضاء الإطراح،و تستمر دورة الدم بفضل حركات القلب.

– وظائف الدم:

– الوظيفة التنفسية:

يقوم بنقل الأوكسجين من أعضاء التنفس (الرئتين) إلى الأنسجة بواسطة هيموجلوبين الكريات الحمراء، و نقل ثاني أكسيد الكربون من الأنسجة إلى الرئتين لطرحها خارج الجسم.

– الوظيفة الغذائية:

يقوم الدم بنقل و توزيع المواد الغذائية من الجهاز الهضمي إلى جميع أنحاء أنسجة الجسم.

– الوظيفة الإخراجية (الإطراح):

يقوم الدم بنقل المواد الإخراجية لطرحها خارج الجسم مثل : نقل ثاني أكسيد الكربون إلى الرئتين و البولة إلى الكليتين.

– تنظيم حرارة الجسم:

يساعد الدم في تنظيم درجة حرارة الجسم حيث يقوم بتوزيع الحرارة على أجزاء الجسم المختلفة.

– الحماية:

يتم بواسطة كريات الدم البيضاء بسبب قدرتها على إلتهام الميكروبات و بالتالي حماية الجسم من الأمراض،كما توجد في الدم الأجسام المضادة التي تحمي الجسم من العدوى الجرثومية.

مكونات الدم:

– **البلازما:** عبارة عن الجزء السائل من الدم، تسبح فيه الكريات الدموية.

– **خلايا الدم**:تصنف هذه الخلايا إلى : كريات الدم الحمراء ،الخلايا الدموية البيضاء،الصفحات الدموية.

* يضمن القلب دوران الدم داخل أوعية دموية تنقله إلى جميع أنحاء الجسم في دورة مغلقة تسمى الدورة الدموية.

- الدورة الدموية:

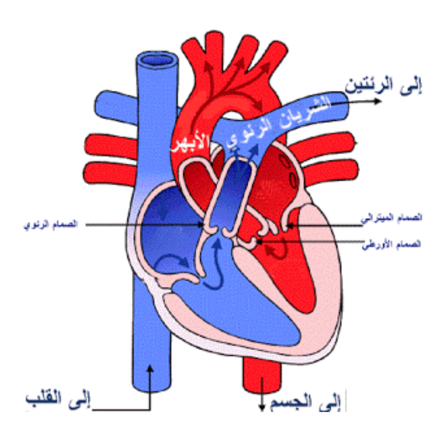
هي نظام متكامل في جسم الإنسان،حيث تكون هذه الدورة مسئولة عن نقل الدم إلى كافة أجزاء الجسم المختلفة:

- عضلة القلب تعمل على ضخ الدم .
- الأوعية الدموية تحمل الدم لأجزاء الجسم.
- الجهاز الليمفاوي مسئول عن دوران السائل الليمفاوي في الجسم.

- أقسام الدورة الدموية :

1- الدورة الدموية الصغرى:

هي التي تنقل الدم بين القلب و الرئتين.



أهميتها:

هي جزء من الجهاز الدوراني في الجسم،حيث تتكون من ك القلب،و الأوعية الدموية،التي تعمل على حمل الدم الغير المؤكسج من القلب و إيصاله إلى الرئتين و طرحه خارج الجسم عن طريق عملية التنفس،كما يحمل الدم المؤكسج الذي دخل على الرئتين من خلال عملية التنفس أيضا من الرئتين إلى القلب ليعاود ضخه على باقي أجزاء جسم الإنسان.

2- الدورة الدموية الكبرى:

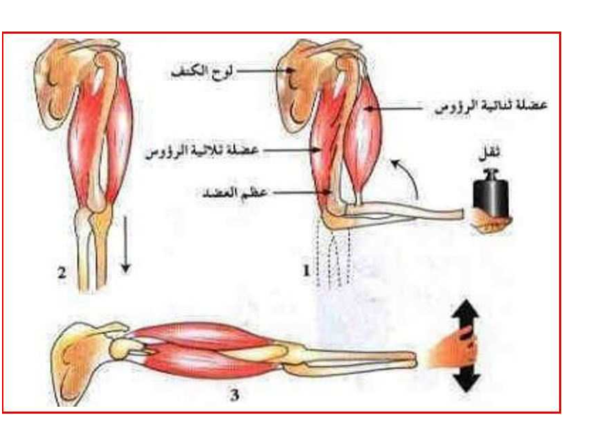
تقوم بنقل الدم بين القلب و كافة أعضاء جسم الإنسان.

أهميتها:

- تحمل الدم المؤكسج الذي وصل إلى القلب من خلالها إلى كافة أعضاء الجسم،هذا الدم يحمل مواد نافعة للجسم.
- نقل الفضلات إلى المخارج،و نقل الدم عير المؤكسج إلى القلب لينقل من خلال الدورة الدموية الصغرى إلى الرئتين ليطرح خارج الجسم من خلال عملية التنفس.

* تسمى الأوعية التي تحمل الدم من القلب إلى سائر أعضاء الجسم **بالشرايين.**

* تسمى الأوعية التي تنقل الدم من أعضاء الجسم إلى القلب **بالأوردة.**



مظاهر التنسيق الوظيفي

أثناء الحركة – استجابة العضوية للجهد العضلي

– أنماط الحركة:

يوجد نمطين من الحركة:

– حركة الثني.

– حركة البسط.

* كل حركات الجسم تتحقق بفضل تقلص العضلات.

– الأعضاء المتداخلة على مستوى المفصل:

– العضلات عموما لها مظهر مغزلي ممدد.

– ترتكز العضلات على العظام بواسطة الأوتار.

– كل عضلة ترتبط بعظمتين مختلفين.

– العمل المنسق للعضلات:

– عندما تتقلص العضلة تقصر،مما يؤدي إلى تحرك العظام المتصلة بها متسببة في الحركة.

– و في نفس الوقت ترتخي العضلة المقابلة لها أي المضادة.

– يتم تحريك معظم المفاصل بواسطة مجموعة من العضلات و ليس بواسطة عضلة واحدة تعمل على إنفراد.

– تغير الحاجيات الغذائية حسب النشاط:

الراتب الغذائي اللازم لتلبية حاجيات الرياضي أو العامل لمواجهة الجهد المبذول يتميز بأنه غني ببعض المغذيات و بالأخص السكريات التي تعد أغذية طاقة.

– تغير وتيرتي التنفس و نبض القلب حسب النشاط:

– يستجيب الجسم للجهد العضلي برفع وتيرة النبض و شدة التنفس.

– تضمن الزيادة في وتيرة النبض أثناء الجهد العضلي تزويد العضلات بكمية أوفر من الدم.

– إن ارتفاع شدة التنفس أثناء الجهد العضلي يسمح بسد الحاجيات المتزايدة من غاز ثاني الأوكسجين للعضلات.

– العلاقة بين الجهد العضلي و وظائف التغذية:

أثناء القيام بجهد عضلي تزداد متطلبات العضلات من العناصر الغذائية و غاز ثاني الأكسجين و لضمان تلبية هذه الحاجيات تزداد سرعة التنفس و ترتفع وتيرة نبض القلب لضخ الدم داخل أوعية دموية تنقله للعضلات.

2- المادة و عالم الأشياء

- تجمد الماء و انصهار الجليد :

ماذا يحدث لكل من حجم و كتلة الماء أثناء التجمد و الانصهار ؟

- معاينة حجم و كتلة الماء عند التجمد:

عندما يتجمد الماء يزداد حجمه، أما كتلته فتبقى محفوظة.

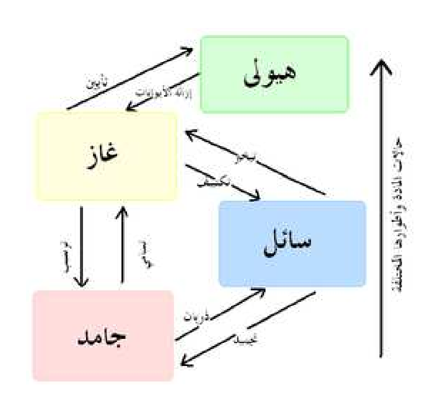
- معاينة حجم و كتلة الماء عند انصهار الجليد:

عند انصهار الجليد يقل حجمه،أما كتلته فتبقى محفوظة.

- مراحل تجمد الماء:

الماء في تجمده يمر بثلاثة مراحل:

- **المرحلة الأولى:** سائل – السيلان.
- **المرحلة الثانية:** خليط من سائل و صلب.
- **المرحلة الثالثة:** صلب.





- تبخر الماء / التحول من السائل إلى بخار:

الماء السائل يمكنه الاختفاء،كما يمكنه الظهور.

العلاقة بين الحرارة العادية و تبخر الماء:

يتحول الماء بفعل الحرارة العادية إلى غاز غير مرئي، هو غاز بخار الماء فنقول : أن الماء تبخر.

العلاقة بين التسخين و التبخر:

ينتقل بخار الماء بفعل البرودة من حالته الغازية إلى الحالة السائلة.

العوامل المؤثرة في سرعة التبخر:

سرعة التبخر تزداد بزيادة اتساع السطح و ارتفاع درجة الحرارة و سرعة الرياح.

مثال:

- ماذا نلاحظ عند إخراج قارورة ماء من الثلاجة؟

الجواب: يتكاثف بخار الماء بالبرودة فيتحول من الحالة الغازية إلى قطرات من الماء تتجمع على سطح القارورة.

الهواء غاز

- **الهواء** يحيط بنا من جميع الجهات ،ونجده ساكنا و متحركا و مضغوطا.

- **شكل الهواء:**

الهواء غاز يأخذ الشكل الذي يعطي له كأي غاز من الغازات.

- **هل يمكننا ضغط الهواء:**

الهواء غاز قابل للانضغاط و هو مرن كأي غاز من الغازات..

- **هل للهواء وزن:**

للهواء وزن كأي غاز من الغازات.

الهواء ضروري للاحتراق.

- **تركيبة الهواء :**

يحتوي الهواء على غازين:

* **الغاز الأول:** هو الذي يساعد على الاشتعال و هي غاز ثاني الأوكسجين.

* **الغاز الثاني**: هو غاز ثاني الأزوت الذي لا يساعد على الاشتعال.

- حجم ثاني الأوكسجين في الهواء **5/1** من حجم الهواء **(21%)**.

- حجم ثاني الأزوت **5/4** حجم الهواء **78 %**.

- **أخطار تسرب الغازات في المنازل:**

تعرض العشرات من الناس للتسمم نتيجة استعمال غاز الميثان و البروبان و وقود التدفئة،و هذه الحوادث تحدث بسبب تسربات غازية،و هذا راجع لإهمال صيانة الأجهزة،و عدم ترك مكان لخروج الغازات الناتجة عن الاحتراق،و انعدام مكان لدخول الهواء،ينتج عنه تواجد أكسيد الكربون المسبب للاختناق،تبدأ أعراضه بألم في الرأس و فقدان التوازن و الرغبة في التقيء و فقدان الوعي.

دورة الماء في الطبيعة

* خلال الدورة المائية فإن الحالة الفيزيائية للماء هي التي تتغير بين الصلابة و السيولة و الغازية عندما تنخفض درجة الحرارة الصفر مئوية تتصلب قطرات ماء السحاب و تشكل بلورات الجليد لتتساقط على شكل ثلوج.

* جزء من مياه الأمطار و المياه الناتجة عن ذوبان الثلوج يجري فوق سطح الأرض و الجزء الأخر يتسرب إلى أعماقها مشكلا طبقات مائية.

* جزء من المياه الجارية و أخر من المياه الجوفية يغذيان الأنهار و الأودية التي تصب في البحار و المحيطات.

* داخل السحاب تتداخل قطيرات الماء فيما بينها باستمرار فتصبح ثقيلة و تسقط من السحاب مشكلة المطر.

* في المنطقة الباردة من أعالي الجو يصبح بخار الماء سائلا على شكل قطيرات من الماء مشكلة السحاب،كما نجد في المنطقة التي تعلو السحاب بلورات الجليد.

* الماء الذي يتبخر من المحيطات و البحار،و نتح الكائنات الحية النباتية ينتقل إلى الحالة الغازية(بخار الماء) و يتصاعد في الجو.



تابعوني على الفايس بوك https://www.facebook.com/mimih.menif

الشبكة العمومية لتوزيع الماء

كل الناس قديما و ربما حتى الآن يعانون من مشقة الحصول على الماء،فقد كانوا ينقلونه من الينابيع و الأنهار على ظهر الحيوانات لمسافات طويلة إلى منازلهم،و لكن الناس في المدن اليوم يحصلون على الماء من حنفيات في بيوتهم متصلة بأنابيب من خزانات ماء تمت تصفيته و معالجته.

- كيف يصل الماء إلى الحنفية :

يصل الماء إلى الحنفية إذا كان مستوى الماء في الخزان أعلى من مستوى الحنفية،و ينقطع عن الوصول إليها إذا كان مستوى الماء في الخزان أدنى من مستوى الحنفية.

يصلنا الماء الشروب عبر شبكة التوزيع العمومية المتكونة من : خزان ماء موجود في مكان مرتفع،أنابيب مختلفة،العداد.

- مصادر المياه في الجزائر:

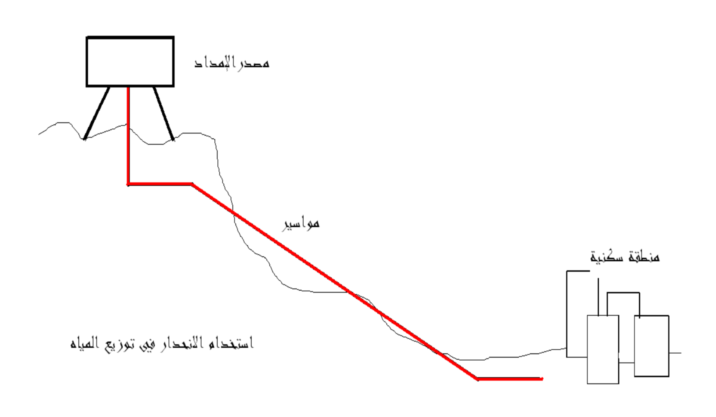
المياه الجوفية، السدود، الأودية، الينابيع،الآبار.

يستعمل الماء في: الشرب، توليد الكهرباء،الصناعة،النظافة المنزلية،الفلاحة.

مخاطر مياه الأمطار الغزيرة:انجراف التربة، الفيضانات، تلف المزروعات.

- الاستعمال الراشد للماء:

- التأكد دائما من أن حنفيات المنازل مغلقة بإحكام.
+- ضرورة المراقبة المستمرة لشبكة توزيع الماء حتى تتجنب التبذير.
- تجنب الإفراط في استعمال الماء أثناء الاستحمام.
- تجنب السقي أثناء النهار لتجنب تبخر الماء،و السقي باكرا أو في أخر النهار.



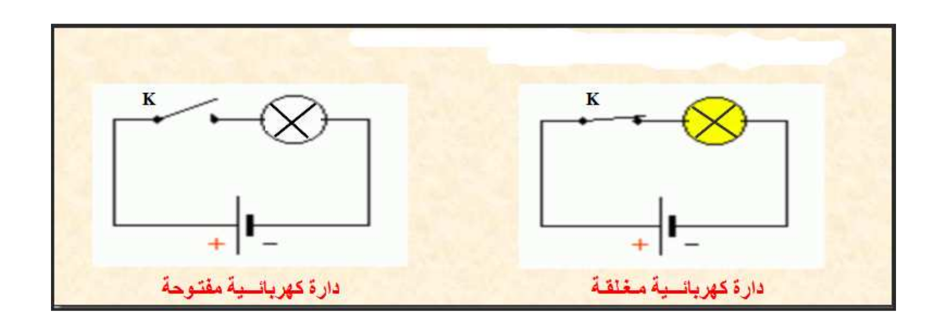
النواقل و العوازل

- تصنيف المواد العازلة و المواد الناقلة:

- المعادن تنقل الكهرباء فهي مواد ناقلة للكهرباء.
- الخشب و البلاستيك مواد لا تنقل الكهرباء،فهي مواد عازلة للكهرباء.

- الدارة الكهربائية:

- لتشكيل دارة كهربائية بسيطة يجب توفر : بطارية، سلكين نحاسيين،مصباح.
- المعادن مواد ناقلة للكهرباء في حالة الدارة الكهربائية المغلقة،و الهواء مادة عازلة في حالة الدارة المفتوحة.



- تغذية الأجهزة الكهربائية و قواعد الأمن :

ماهي مصادر الخطورة عند تغذية و استخدام الأجهزة الكهربائية ؟

هل تتسبب البطاريات في تلوث المحيط؟

- التغذية الكهربائية :

- مصادر التغذية الكهربائية مختلفة:كهرباء القطاع، البطاريات.
- معظم الأجهزة التي تعمل بالكهرباء تأخذ التغذية الكهربائية من كهرباء القطاع أو البطاريات.
- البطارية هي مصدر للتغذية الكهربائية يجب أن توضع بعد إنتهاء صلاحياتها في أماكن خاصة،ليسهل فرزها عن النفايات الأخرى.

- التعرف على المأخذ:

يكون لكل آلة كهربائية مأخذها المناسبة.

و من مكونات المأخذ: السلك الأزرق (سلك محايد)، الأصفر(المرابط الأرضي)، الأحمر(سلك الطور).

- أخطار الكهرباء:

من أخطار الكهرباء الصعق.

قواعد الأمن الكهربائي:

- تركيب القواطع دوما على سلك الطور .

- تركيب المنصهرات في جميع الدارات الكهربائية على سلك الطور.
- تركيب القاطع التفاضلي من أجل قطع التيار أليا أو يدويا.
- توصيل كل المأخذ بالأرض.



3- الفضاء و الزمن

- التوجهات الأربعة:

التوجه في محيط يحتوي على لوحات الإشارة:

للتوجه من مكان إلى أخر في مدينة لا تعرفها فإنك تستطيع أن تستعين بلوحات الإشارة أو الخرائط أو أسماء الشوارع أو المعالم المعروفة كالمستشفيات و البنايات الرسمية.

- التوجه في وسط خال من المعالم:

نهار:

بفضل الشمس تستطيع تحديد وجهتك،فالشمس تطل من الشرق و تغرب من الغرب،و تكون عند منتصف النهار وسط السماء،و الشمال هو الجهة المعاكسة للجنوب،فإذا سرت نحو الشرق يكون الغرب خلفك و الشمال على يسارك و الجنوب على يمينك،و هكذا تحدد اتجاهك.

ليلا:

عندما تكون السماء مظلمة يعتمد البحارة على النجم القطبي،الذي يدل على جهة الشمال دائما،و عندما تكون السماء غائمة يبقون قرب الشواطئ في انتظار صفاء الجو.

- التعرف على البوصلة و كيفية استعملها:

البوصلة تحدد الجهات الأربعة،و هي تتكون من إطار عليه رموز الجهات الأربعة(شمال-جنوب/شرق-غرب)،و من إبرة مغناطيسية خفيفة أحد طرفيها ملون يشير إلى جهة الشمال المغناطيسي دائما.

استعمالها:

لتحديد اتجاه الشمال حرك إطار البوصلة بحيث يصبح رمز الشمال تحت الطرف الملون من الإبرة،و بعد ذلك تستطيع التعرف على الجهات الأربعة بسهولة(جميع البوصلات تشير إلى اتجاه واحد هو شمال-جنوب).

التوجه في محيط ما بواسطة خريطة:

الخريطة: هي رسم مصغر لبلد أو مدينة أو منطقة و يكون اتجاه الشمال محددا عليها،و بالتالي يصبح اتجاه الجنوب معروفا و يكون اتجاه الشرق على اليمين و اتجاه الغرب على اليسار.

- التوجه بواسطة خريطة و بوصلة :

ضع البوصلة فوق الخريطة ثم حرك إطار البوصلة و كذلك الخريطة حتى تصبح إبرة البوصلة و معلم الشمال في الخريطة متطابقين،بعد ذلك تستطيع التحرك في الاتجاه الذي تريده.

- حركة الأرض حول الشمس:الفصول.

هل الحرارة و البرودة على وجه الأرض ناتجتان عن المسافة التي تفصلنا عن الشمس؟

ما الذي يجعل الفصول تتعاقب؟

– الحرارة أكثر لأن الشمس أعلى:

– نحس بحرارة الشمس صيفا أكثر منها شتاء لأن مدة إضاءة الشمس لنا صباحا أطول من إضاءتها لنا شتاء.

– حيث أن حزمة من الضوء صيفا تسخن مساحة أقل مما تسخنه نفس الحزمة من الضوء شتاء.

– خلال الفصول يتغير مكان و وقت الشروق و الغروب بتغير الأيام.

– تعاقب الفصول:

تدور الأرض حول الشمس دورة واحدة خلال السنة،كما تدور حول محور وهمي يمر من القطب الشمالي إلى القطب الجنوبي،يميل بمقدار 23.5 درجة عن مستوى مدار الأرض،و هذا الميل هو الذي يؤدي إلى النهارات القصيرة و الليالي الطويلة الباردة.

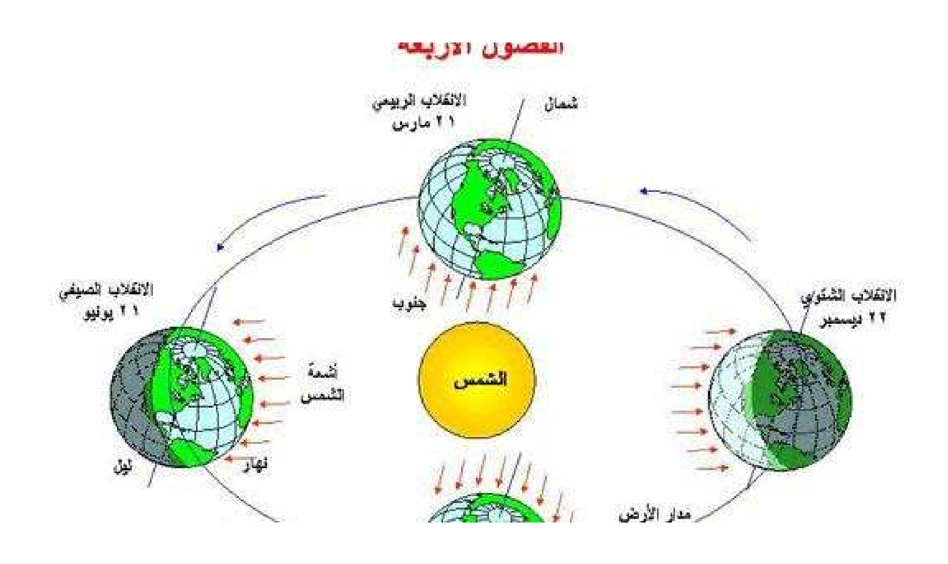
الاعتدالات و الانقلابات:

– الانقلاب الصيفي:أطول نهار هو 21 جوان.

– الانقلاب الشتوي:أقصر نهار هو 21 ديسمبر.

– الاعتدال الربيعي:21 مارس مدة النهار تساوي مدة الليل.

– الاعتدال الخريفي: 21 سبتمبر مدة النهار تساوي مدة الليل.



مظاهر الحياة عند النبات

– التغذية عند النبات الأخضر:

النباتات الخضراء كسائر الكائنات الحية تتغذى و تحتاج في نموها و تطورها إلى أغذية تتحصل عليها من الوسط الذي تعيش فيه.

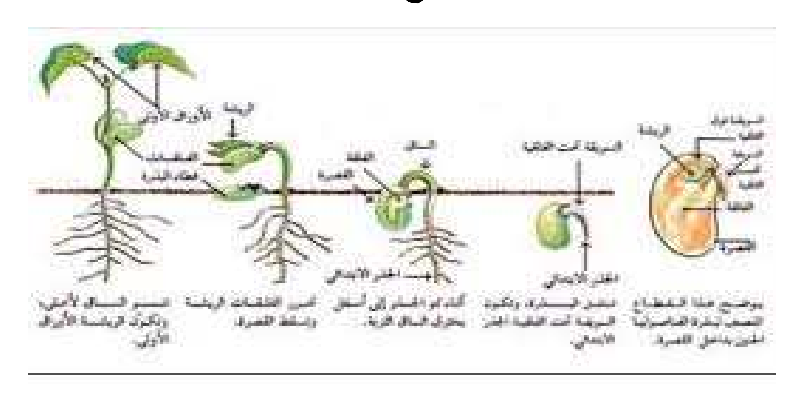
ما هي الاحتياجات الغذائية للنبات الأخضر؟

ضرورة الأملاح المعدنية لحياة النبات،فالنبات الأخضر يحتاج لنموه إلى الماء و الأملاح المعدنية و التي يجدها في التربة.

– **تنبيه:** الماء المقطر خال من الأملاح المعدنية.

– الانتاش:

هو بداية نمو ساق النبات و أوراقه فوق الأرض و خروج جنين البذرة من الحياة الكامنة إلى الحياة النشطة.



مراحل انتاش بذرة الفاصوليا

مكونات البذرة:

تتكون البذرة من نبيتة صغيرة تدعى الرشيم و من مدخرات غذائية توجد في الفلقتين.

يتكون الرشيم من جذير،سويقة،و ورقتين أوليتين.

جنين: وريقة، سويق، جذير
فلقة
غشاء

مكونات البذرة

شروط إنتاش بذرة الفاصولياء:

– أثناء الإنتاش يحتاج الرشيم إلى الماء و الحرارة المناسبة.

– تسمح التربة بتثبيت الجذور.

– تنتش البذور في الضوء و الظلام.

- خصائص النباتات التي تعيش في وسط يفتقر للماء:

التين الشوكي (الصبار) من أهم نماذج النباتات المتكيفة للجفاف في الجزائر.

- المناطق المناخية في الجزائر:

- مناخ البحر المتوسط، مطر غزير

- المناخ القاري (بعيدا عن البحر).إقليم السهوب أقل مطرا.

- المناخ الصحراوي.ارتفاع درجة الحرارة و ندرة الأمطار.

- طرق تكيف النباتات في وسط جاف:

- إن تحمل النباتات للحر و الجفاف لا يمكن أن يستمر إلا إذا كانت هذه الأخيرة متكيفة للمناخ،و مثل هذه الأنواع يجب أن تملك وسائل تواجه بها الظروف و هو ما نجده عند النباتات التي تعيش في الوسط الجاف مثل:الشيح،الصبار،العلاق.

- تبدي النباتات التي تعيش في الوسط الجاف تراكيب تمكنها من التكيف مع ظروف هذا الوسط و التي **تسمح لها :**

* البحث عن الماء (بفضل الجملة الجذرية).

* إدخار الماء (بفضل أعضاء خاصة من النباتات كالساق،و الأوراق نباتات لحمية).

* التقليل من ضياع الماء (بفضل اختزال السطح الورقي و وجود القشيرة).

- إن توزيع الغطاء النباتي و كثافته و زيادته يتعلق أساسا بوجود الماء.

- حاجات النباتات للأملاح المعدنية:

تحتاج النباتات الخضراء لكي تنمو نموا طبيعيا للأملاح المعدنية في الوسط الذي تعيش فيه.

- تأثير العناصر المعدنية على نمو النبات الأخضر :

- تأخذ النباتات من الوسط المغذي كمية من الأملاح المعدنية لسد حاجياتها و التي يمكن تقديرها بمعايرة أملاح الوسط قبل و بعد عملية الزرع.

- بعض **الأملاح المعدنية :** الازوت،الفوسفور،البوتاسيوم،الكالسيوم،الكبريتات،المغنزيوم،الحديد..

- لكل نوع نباتي احتياجاته الخاصة من الأملاح المعدنية،فيأخذ عنصرا معدنيا بكمية كبيرة مقارنة بالعناصر الأخرى.

- يكون توزيع النباتات في الأوساط بشكل مناطق و ذلك حسب حاجاتها للأملاح المعدنية.

استعمال الأسمدة :

بما أن التربة تحتوي عادة على كمية كافية من الكبريتات و الكالسيوم فإن الاهتمام يجب أن ينصب على تموين الأراضي الزراعية بالا زوت و الفسفور و البوتاسيوم....عند يجد الفلاح نموه ناقص يستعمل الأسمدة المعدنية لتعويض نقص الأملاح المعدنية المتواجدة في التربة.

5- مظاهر الحياة عند الحيوان

- التعرف على مختلف أنماط التنقل عند الحيوانات:

تنتقل الحيوانات في أوساطها وفق أنماط مختلفة بحثا عن الغذاء، التزاوج،التكاثر،أو هروبا من أعدائها.

الأعضاء المستعملة في تنقل الحيوانات:

- تنقل الحيوانات في الوسط البري:

* الحصان يستعمل أطرافه الخلفية و الأمامية في تنقله و المتمثل في: المشي، الركض، الجري.

- يطير الحمام بخفق جناحيه محلقا في الهواء.

- تنقل الحيوانات في الوسط المائي:

- يسبح السمك في الماء بسهولة بفضل شكل جسمه الانسيابي و زعانفه.

- البطة تمتاز رجليها بوجود أغشية سباحة تمكنها من التنقل على سطح الماء.

- التنقل الأرضي للحيوانات:

- القرد مثل الإنسان يرتكز على راحة القدم في تنقله.

- تسمى الثديات ذات الأقدام المضلفة بذات الحوافز.

- يسير القط بخفة و لا يسمع له صوت أثناء سيره.

كيف تصنف الحيوانات ؟

تصنف الحيوانات حسب طريقة ارتكاز أقدامها على الأرض:

* **القط** : يستند أثناء سيره على الأرض على أصابعه وحدها،إذ لا يلامس مشط أرجله الأرض،لذا صنف من الحيوانات الأصبعية السير.

* **الحصان**:يستعمل أطرافه الأمامية و الخلفية في تنقله،إن الحوافر هي في الحقيقة أظافر كبيرة لأصابع القدم،يسمح للحافر العريض للحصان بالارتكاز على الأرض فيصنف من الحيوانات ذات الحوافر.

* القرد مثل الإنسان يرتكز على راحة القدم.

* الضفدع حيوان متكيف مع نمط التنقل قفزا.

التنقل : هو تتابع لحركات متتالية.

التغذية عند الحيوان:

الحيوانات كالإنسان هي بحاجة إلى الغذاء لتعيش، لذلك فهي غالبا ما تقضي قسطا كبيرا من يومها بحثا عن غذائها،و لكل حيوان طريقته الخاصة في الحصول على غذائه و هذا ما يعرف بالسلوك الغذائي.

– تنوع الأنظمة الغذائية عند الحيوانات:

– النظام الغذائي هو الأغذية التي يستهلكها الحيوان.

– تصنف الحيوانات حسب نظام غذائها إلى ثلاث مجموعات:

* المجموعة الأولى:أكلات العشب.

* المجموعة الثانية: أكلات اللحوم.

* المجموعة الثالثة: أكلات كل شيء.

– السلوك الغذائي لحيوان عاشب أو لاحم:

– الأرنب حيوان عاشب،و هو يبحث عن غذائه يتنقل بخطوات بطيئة من مكان إلى أخر بحذر مستعملا حواسه.

– القط حيوان لاحم،يتربص بفريسته ثم يهجم عليها.

العلاقة بين الأنظمة الغذائية للحيوانات و تنوع أسنانها:

– تمتاز اللواحم عن أكلات العشب بوجود أنياب حادة و نامية.ضامرة.

– تمتاز أكلات العشب بقواطع نامية.

– تنفس الحيوانات:

– الحيوانات البرية تحتاج إلى الهواء للتنفس.

– الحشرات هي الأخرى تتنفس.

– الهواء الجوي ضروري لتنفس الحيوانات البرية.

– معظم الحيوانات تتميز بتنفس مائي،الدلفين يتنفس أكسجين الهواء الجوي بعد خروجه من الماس و القفز.

– السلوك الغذائي :

يسمى السلوك الغذائي بالمراحل التي يقوم بها الحيوان للحصول على غذائه.

– الاتصال عند الحيوانات:

– يظهر الاتصال بين الحيوانات من النوع نفسه أثناء التكاثر خلال سلوكات مميزة.

– للاتصال ثلاثة مراحل:

* إرسال الإشارة.

* استقبال الإشارة.

* الاستجابة للإشارة.

- أعضاء الحركة:

يقفز الأرنب بطرفيه الخلفيين،يتكون الطرف الخلفي للأرنب من عظام تكسوها عضلات.

و دور الطرف الخلفي في الحركة تتم الحركة عند الفقاريات بتقلص العضلات المثبتة على العظام التي تتصل فيما بينها بواسطة المفاصل التي تؤمن حركتها.

- العلاقة بين شكل جسم الحيوان و هيكله العظمي:

الهيكل العظمي هو مجموعة العظام المختلفة في الشكل توفر الحماية و المساندة و ترتبط ببعضها البعض عن طريق المفاصل التي تسمح لمختلف أجزاء الجسم بالحركة، كما تضمن العظام شكل الحيوان و قوامه.

-العلاقات الغذائية:

- يتكون الوسط الحي من مجموعة من الكائنات الحية النباتية و الحيوانية التي تربط بينها علاقات حيوية أهمها: العلاقات الغذائية،و لتأمين حاجاتها من الغذاء تعتمد على بعضها البعض حيث يأكل فيها البعض سابقه و يؤكل بدوره من طرف لاحقه و هذا ما يعرف بالسلسلة الغذائية.

- العلاقات الغذائية للكائنات الحية :

- تعيش في الغابة مجموعة من الكائنات الحيوانية و النباتية و التي تحتل مستويات مختلفة (تربة.أغصان.أوراق)،و تعتمد على تغذيتها على بعضها البعض.

- يشكل ارتباط حلقات الكائنات الحية فيما بينها سلسلة غذائية.

- يكون ترتيب حلقات السلسلة الغذائية كالأتي:

* النباتات الخضراء في المرتبة الأولى.

*أكلات العشب في المرتبة الثانية.

*أكلات اللحوم في المرتبة الثالثة.

الإلقاح في مختلف أوساط العيش

كيف يتكاثر السمك؟ هل الإلقاح مرتبط بالوسط الذي يعيش فيه الحيوان؟

ماهو تعريف الإلقاح:

– سمك تروتة اسم شائع يطلق على عدة أنواع من الأسماك بعضها يعرف بترتة البحر،و التي تصعد الوديان من أجل التكاثر إلا أن أغلبها يعيش في الماء العذب يتركب غذائها من الحشرات و الأسماك الصغيرة.

– توجد عند الأنثى أعضاء تنتج خلايا تكاثرية إنها البويضات،تعرف هذه الخلايا عند الذكور بالنطاف،بويضة زائد نطفة يساوي بيضة ملقحة.

– إن الحيوان الجديد يتشكل ابتداء من تطور البيضة الملقحة و هي ناتجة عن إتحاد بويضة تشكلها الأنثى و نطفة يشكلها الذكر،و تعرف هذه المرحلة بالإلقاح:و هي حدث رئيسي في التكاثر الجنسي عند الكائنات الحية.

– الإلقاح حسب وسط العيش:

الإلقاح حادثة مشتركة في التكاثر الجنسي عند الكائنات الحية غير أنه يختلف بإختلاف وسط عيشها حيث نجد :

* الإلقاح الخارجي: يتم في وسط مائي خارج جسم الأنثى.

* الإلقاح الداخلي : يتم في وسط بري داخل جسم الأنثى.

– حماية جنين الحيونات البيوضة في مختلف أوساط العيش:

ما هي أوجه الاختلاف بين أنواع البيوض ؟

صف جنين بيضة الدجاجة ؟

– مظاهر و بنية بيوض الحيوانات حسب وسط العيش:

– بيوض الدجاج،الثعبان،السمك.

– يكون جنين الحيوانات البيوضة في الوسط المائي محميا بغلاف مرن (عند الأسماك)،بينما في الوسط البري يكون محميا بغلاف صلب(الزواحف،الطيور).

- إظهار مكونات بيضة الدجاجة:

يحيط بجنين بيضة الدجاجة 3 مكونات أساسية:

– أغلفة واقية :قوقعة صلبة،غلاف مزدوج الأغشية.

– عناصر مغذية : صفار البيض و بياض البيض

- غرفة هوائية.

أما الجنين فيظهر في بداية مرحلة الحضن،كقرص منتش على صفار البيضة إنه الرشيم.

6- الإنسان و البيئة

- نوعية الهواء و الماء:

ماذا تعني نقاوة الهواء و الماء ؟

ما هي أثار تلوث الماء و الهواء على الإنسان و البيئة ؟

تلوث الهواء :

* يعتبر الهواء ملوثا إذا أحدث تغيير في تركيبه بقدر يتجاوز الحد المسموح به.

* في حالة التجاوز الكبير لهذه الحدود قد يصاب الإنسان بكثير من الأمراض التنفسية و الجلدية و انتشار الأوبئة.

- تلوث المياه:

* يحتاج الإنسان كباقي الكائنات الحية إلى المياه العذبة،و التي تصله غالبا من الآبار و الأنهار و السدود،و كذلك من تحلية مياه البحر،و قد تختلط هذه بمخلفات مياه الصرف أو مخلفات المصانع و المنظفات و المبيدات الحشرية و التسريبات النفطية،فيصبح الماء ملوثا و تنتج عنه مضاعفات عديدة و خاصة للإنسان،حيث يتعرض للإصابة بالأمراض الفتاكة و المعدية.

* يعتبر الماء ملوثا إذا تسربت إليه بقايا المياه القذرة و مياه المصانع و المشتقات النفطية و المبيدات الحشرية.

التخلص من النفايات

ماهي النفاية؟

كيف نتخلص منها؟

مفهوم النفاية:

هي بقايا أغذية و أوراق التغليف و مواد التعليب و بقايا مواد صناعية و غيرها من المواد التي يلقيها الإنسان في محيطه

إشكالية التخلص من النفايات :

يمكن تقسيم النفايات إلى ثلاثة أنواع:

*** النوع الأول : إعادة المعالجة**

هي نفايات يعاد استرجاعها من جديد،كالورق العادي و الورق المقوى و الزجاج و البلاستيك و المعادن غير السامة،و بقايا زيوت المحركات التي تستخرج منها مواد التشحيم، و جميع هذه الأنواع بعد استرجاعها توفر الطاقة أو المواد الأولية أو كلاهما معا.

*** النوع الثاني: الحرق**

هي نفايات لا يعاد استرجاعها كبقايا المواد الغذائية و النباتية و الحيوانية و هذا النوع يتم حرقه لتوفير الطاقة للتدفئة أو إنتاج الأسمدة الطبيعية.

*** النوع الثالث:انتقاء النفايات**

هي نفايات لا يعاد استرجاعها كبعض ا أدوية و المعادن السامة و ما تحتويه بعض البطاريات،و هذا النوع يعالج ثم يخزن بطرق خاصة.

الرياضيات:

الأعداد:

- الأعداد الطبيعية.
- الأعداد العشرية.
- جمع و طرح و ضرب الأعداد العشرية.

الحساب:

- العمليات على الكسور.
- التناسبية.
- حساب الوسيط الحسابي،الوسيط ،المنوال.

الفضاء و الهندسة:

- المساحات

المقادير و القياس:

- - الأطوال.
- السعات.
- الكتل.
- المساحات.

الأعداد الطبيعية و الأعداد العشرية

1- الأعداد الطبيعية:

العدد الطبيعي هو كل عدد صحيح موجب، مثل 1، 2، 3... 12، 563. ويضيف بعض العلماء الصفر إلى هذه المجموعة من الأعداد. يرمز لمجموعة الأعداد الطبيعية بالحرف اللاتيني N. و هي مجموعة أعداد غير منتهية. يمثل 1 أصغرها.

كتابة و قراءة الأعداد الطبيعية :

الوحدات البسيطة			الالاف			الملايين		
أ	ع	م	وأ	عأ	م أ	وم	ع م	مم
1	0	2	6	2	0	1		

مثال:1

3576201 تقرأ ثلاثة ملايين و خمسمائة و ستة و سبعون ألفا و مائتنان و واحد.

2 – الأعداد العشرية:

و هي الأعداد التي لها فاصلة و نطلق عليها اسم الاعداد العشرية.

كتابة و فراءة الأعداد العشرية:

جزء من 1000	جزء من 100	جزء من 10	الفاصلة	الأحاد	العشرات	المئات	الالاف	الملايين
4	2	3	،	5	0	7		

مثال:

705،324 تقرأ سبعمائة و خمسة فاصل ثلاثمائة و أربعة و عشرون .

جمع و طرح و ضرب الأعداد العشرية

*** الجمع :**

لجمع عددين عشريين نكتب دائما الفاصلة تحت الفاصلة ثم نجمع بدء من اليمين كما في حالة جمع عددين طبيعيين.

45.266

+

12.580

——

= 6 4 8 . 7

*** الطرح:**

لطرح عددين عشريين نكتب دائما الفاصلة تحت الفاصلة ثم نبدأ من اليمين كما في حالة طرح عددين طبيعيين.

85.78

–

45.23

——

= 4 0 . 55

*** الضرب :**

لضرب عددين عشريين،ننجز العملية كما في حالة ضرب عددين طبيعيين،ويكون عدد أرقام الجزء العشري للجداء مساويا لعدد أرقام الجزأين العشريين للعددين معا.

5.8

×

3.2

——

1 1 6

+

1 ،74

——

15،6 يساوي

المساحات و المحيط:

المستطيل:

- **المحيط** : (الطول + العرض) x 2
- **المساحة** : (الطول x العرض).
- **الطول** : (المحيط / 2) – العرض.
- **العرض** : (المحيط / 2) – الطول .

المربع:

- **المحيط** : الضلع x4
- **المساحة**: الضلع x الضلع .
- **الضلع** : المحيط / 4

المثلث :

- **المحيط** : القاعدة + الارتفاع + الوتر .
- **المساحة** : (القاعدة xالارتفاع) / 2 .
- **القاعدة** : المحيط – (الارتفاع + الوتر).
- **الارتفاع**: المحيط – (القاعدة + الوتر).
- **الوتر**: المحيط – (القاعدة + الارتفاع).

الدائرة :

- المحيط : القطر x3.14
- المساحة (نصف القطر) **3.14x 2**

المدة :

- 1 ساعة يساوي 60 دقيقة.
- 1 دقيقة يساوي 60 ثانية.
- 1 ساعة يساوي 360 ثانية.
- 1 يوم يساوي 24 ساعة .

مدة السير تحسب : وقت الوصول – وقت الانطلاق.

مدة الانطلاق تحسب : وقت الوصول – مدة السير .

وقت الوصول : وقت الانطلاق + مدة السير .

الأطوال:

1 **km** ____ 1000 **m**

1 **km** ____100 **m**

1 **dac**_____ 10 **m**

1 **dm** _______0.1 **m**

1 **cm** ______ 0.01 **m**

1 **mm** ______ 0.001 **m**

السعات:

1 **hl** ____ 100 **l**

1 **dal** _____ 10 **l**

1 **dl** _____ 0.1 **l**

1 **cl** _____ 0.01 **l**

1 **ml** ______0.001 **l**

الكتل :

1 **t** ___ 1000000 **g**

1 **kg** _____1000 **g**

1 **kg** _____100 **g**

1 **dag** ___10 **g**

1 **dg** _____0.1 **g**

1cg ____ 0.01 g

1 mg _______ 0.001 g

التناسبية :

المسافة Km	200	75	150
المدة H	**8**	**3**	6

الجدول التالي يبين المسافات التي قطعها الدراج في مدد مختلفة.

نلاحظ أن حاصل قسمة المسافة على المدة ثابت .

نقول أن المسافات متناسبة مع المدد على الترتيب و الجدول يسمى جدول التناسبية.

النسبة المئوية:

فصل به 35 طالب فإذا نجح منهم 25 طالب، ما هي النسبة المئوية للطلبة الناجحين في الفصل؟

- الحل :

نسبة الطلبة الناجحين = (25÷35) * 100 = 71.42%

الزوايا:

- زاوية قائمة مساوية ل **90** درجة.
- زاوية حادة أصغر من **90** درجة.
- زاوية منفرجة أكبر من **90** درجة.
- زاوية مستقيمة مساوية ل **180** درجة.

التعامد و التوازي :

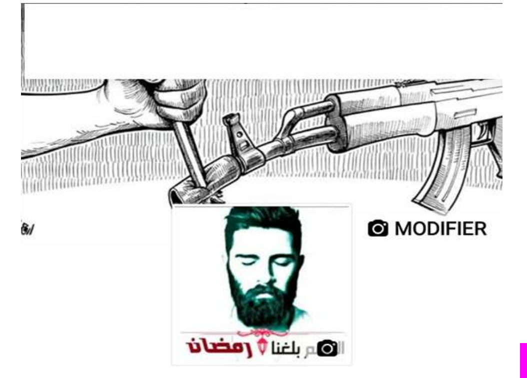
التعامد: نقول عن مستقيمين أنها متعامدان عندما تشكل نقطة تقاطعهما زاوية قائمة أي 90 درجة.

التوازي: نقول عن مستقيمين أنها متوازيين عندما يكون لهما نفس الانفراج أي لا يتقطعان أبدا .

*ملاحظة: هذا الكتاب عبارة عن نسخة أولية قابلة للتعديل و التنقيح.

نرحب باستفساراتكم و أسئلتكم و اقتراحاتكم.

لكي تستطيع التواصل معنا بشكل جيد نتمنى أن تتابع صفحة الكاتب الشخصية على الفايس بوك https://www.facebook.com/mimih.menif



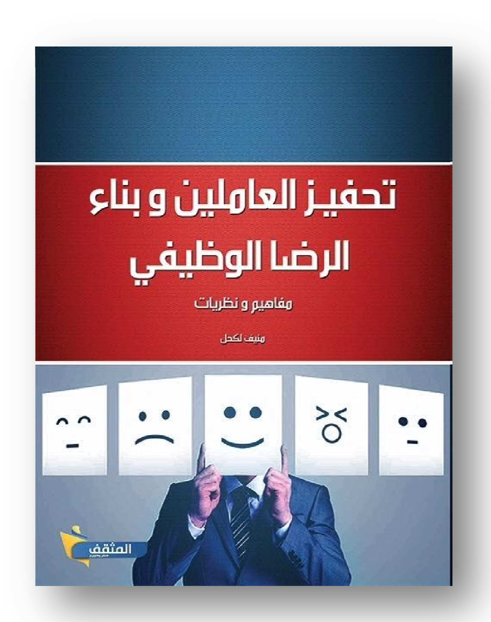
رجاء التفاعل بالتعليق والمشاركة قدر المستطاع حتى تعم الفائدة.

بعد نجاحكم في الاختبار الكتابي للمسابقة بإذن الله

يمكنكم الحصول على الكتاب الثاني:

" دليل المقابلة الشفوية لمسابقة الأساتذة "

بعض من مؤلفاتي :



أطلب نسختك الورقية من الكتاب على الفايس بوك

https://www.facebook.com/mimih.menif

تكنولوجيا الإعلام و الاتصال

مفاهيم أساسية

- الوسائل التعليمية.
- مفهوم تكنولوجيا الإعلام و الاتصال.
- مفهوم تكنولوجيا الإعلام و الاتصال في التربية و طرق توظيفها.

الحاسوب في التعليم :

- مبررات إدخال الحاسوب للتعليم.
- مزايا استخدام الحاسوب في التعليم.
- الحاسوب و ملحقاته،البرمجيات،تنظيم المعلومات،و سائط التخزين.
- نظام التشغيل وين دوز ،البرامج التطبيقية.
- حماية الحاسوب من الفيروسات.

معالج النصوص Word

- عمليات على الوثيقة،التنسيق،الرسم على الووردنالطباعة.

العروض التقديمية Power point

- مفهوم الشريحة،العمليات عليها،الانتقال بين الشرائح.
- إدراج نص،صورة،صوت،فيديو .
- استخدام الحركة،الارتباطات التشعبية.

شبكة الإنترنت

- التصفح في الإنترنت،البحث في الشبكة.
- التعلم عبر الشبكة.
- التواصل عبر الشبكة،البريد الإلكتروني

الوسائل التعليمية

- مفهوم الوسائل التعليمية

هي جميع المواد والأدوات والبرامج والآلات والأجهزة والمعدات والمواقف التعليمية واللغة اللفظية التي يستخدمها المعلم في تعليمه والمتعلم في تعلمه لاكتساب الخبرات التعليمية في جميع مجالاتها،من أجل تحقيق الأهداف التعليمية المرغوب فيه او من أجل الوصول إلى تعلم أكثر فاعلية وكفاية.

المواد مثل: الخرائط،الشفافيات،أشرطة...

البرامج مثل: ما يبث في الإذاعة المفتوحة،برامج الحاسب**...**

الآلات والأجهزة والمعدات:الحاسب ،آلات التصوير...

الأدوات مثل: السبورة،أدوات المختبر...

اللغة اللفظية مثل: قصص،أمثال،خفض الصوت ورفعه...

أنواع الوسائل التعليمية:

- **وسائل تعليمية سمعية:** مثل المسجل،الإذاعة المدرسية...
- **وسائل تعليمية بصرية:** مثل السبورات بأنواعها،وأجهزة العرض،الرحلات،المعارض.
- **وسائل تعليمية سمعية بصرية :**التلفاز،الندوات،الحاسب الآلي..

مصادر الوسائل التعليمية:

- **داخل المؤسسة التعليمية:**مثل المختبرات والمكتبات والملاعب والمسارح...
- **خارج المؤسسة التعليمية:**مثل المكتبات العامة والحدائق والمساجد والمصانع..

مفهوم تكنولوجيا الإعلام و الاتصال في التربية

كلمة "**تكنولوجيا**" في نشأتها كلمة إغريقية عريقة الأصل، وتتألف من مقطعينtechno :، بمعنى فن ، logosبمعنى المهارة ، ليعبر المقطعانِ معاً عن أنها "المهارة في فن التدريس "، ولو أردنا أن نوجز مسمى لها يكون " علم تطبيق فن المهارة في التدريس."

ويعرفها (**الفرا**، 1999 :) بأنها "التطبيق العملي للنظريات المعرفية في المجالات الحياتية وذلك بقصد الاستفادة منها واستثمارها. "

كما يعرفها **جلبرت** (مرعي ، والناصر ، 1985) بأنها : " التطبيق المنظم للمعرفة العلمية وتكمن فحواها في تنظيم المعرفة من أجل تطبيقها في مجالات خاصة كالزراعة والصناعة والتربية."

وفي ضوء ما تقدم يمكن الاستنتاج بأن التكنولوجيا هي منظومة العمليات التي تسير وفق معايير محددة ، وتستخدم جميع الإمكانات المتاحة مادية كانت أم غير مادية، بأسلوب فعال لإنجاز العمل المرغوب فيه، بدرجة عالية من الإتقان والكفاءة من أجل الرقي والتقدم وعلى ذلك فان للتكنولوجيا ثلاثة مصطلحات:-

- **التكنولوجيا كعمليات: (Processes)** وتعني التطبيق النظامي للمعرفة العلمية أي معالجة النظرية للخروج بناتج عملي.

-**التكنولوجيا كنواتج: (Products)** وتعني الأدوات، والأجهزة والمواد الناتجة عن تطبيق المعرفة العلمية.

-**التكنولوجيا كعملية ونواتج معا** : وتستعمل بهذا المعنى عندما يشير النص إلى العمليات ونواتجها معا، مثل تقنيات الحاسوب.

أما تكنولوجيا التربية:

فقد ظهر هذا المصطلح نتيجة الثورة العلمية والتكنولوجية التي بدأت عام 1920م ، عندما أطلق العالم فين

Finnهذا الاسم عليها ، ويعني هذا المصطلح تخطيطاً كاملاً للعملية التعليمية وإعدادها وتطويرها وتنفيذها وتقويمها من مختلف جوانبها ومن خلال وسائل تقنية متنوعة، تعمل معها بشكل منسجم مع العناصر البشرية لتحقيق أهداف التعليم .

عمليات تكنولوجيا التربية:

–التخطيط.

–الإعداد

–التطوير

–التنفيذ

–التقويم

–التعميم

ويرى "براون" أن **تكنولوجيا التربية** "طريقة منظمة لتصميم العملية التعليمية الكاملة وتنفيذها وتقويمها وفق أهداف خاصة محددة ومعتمدة على نتائج البحوث الخاصة بالتعليم والاتصالات وتستخدم مجموعة من المصادر البشرية وغير البشرية بغية الوصول إلى تعلم فعال."

وتعرف جمعية الاتصالات الأمريكية **تكنولوجيا التربية** بأنها " عملية متشابكة ومتداخلة تشمل الأفراد والأشخاص والأساليب والأفكار والأدوات والتنظيمات اللازمة لتحليل المشكلات التي تدخل في جميع جوانب التعليم الإنساني وابتكار الحلول المناسبة لهذه المشكلات وتنفيذها وتقويم نتائجها وإدارة العملية المتصلة بذلك"..

ومن خلال ما سبق نرى أن تكنولوجيا التربية هي " :منظومة عمليات النظام التربوي بكامل عناصره تؤثر في التكنولوجيا وتتأثر بها تأثيراً شاملاً ، كاملاً ، متوازناً منظماً بهدف تحقيق النمو الكامل للنظام و الإنسان على حدٍّ سواء. "

أما تكنولوجيا التعليم:

فيطلق عليها التقنيات التعليمية، وهي مجموعة فرعية من التقنيات التربوية .

و تكنولوجيا التعليم هي عملية متكاملة (مركبة) تشمل الأفراد والأساليب والأفكار والأدوات والتنظيمات التي تتبع

في تحليل المشكلات، واستنباط الحلول المناسبة لها وتنفيذها، وتقويمها، وإدارتها في مواقف يكون فيها التعليم هادفا وموجها يمكن التحكم فيه، وبالتالي، فهي إدارة مكونات النظام التعليمي، وتطويرها.

تكنولوجيا التعليم بأنها " عملية الإفادة من المعرفة العلمية وطرائق البحث العلمي في تخطيط إحداثيات النظام التربوي وتنفيذها وتقويمها كل على انفراد. وككل متكامل بعلاقاته المتشابكة بغرض تحقيق سلوك معين في المتعلم مستعينة في ذلك بكل من الإنسان والآلة ."

وأكثر تعريف لاقى رواجًا وقبولا لتقنيات التعليم لدى التربويين هو تعريف لجنة تقنيات التعليم الأمريكية الواردة في تقريرها لتحسين التعلم " تتعدى التقنيات التعليمية نطاق أية وسيلة أو أداة".

وإذا ما عُرِّفت **التكنولوجيا** بأنها مواد وأدوات وأساليب وتقنيات فإن تكنولوجيا التعليم تتخذ مظهراً عريضاً حين تشمل كل ما في التعليم من تطوير المناهج وأساليب تعليم الطلبة ووضع جداول الفصول باستخدام الحاسوب واستعمال السبورة في الصفوف التي تعد في الهواء الطلق)المفتوحة.

وإذا كانت **تكنولوجيا التربية** هي المعنية بصناعة الإنسان الواعي المتفاعل المؤثر في مجتمعه ، فإن **تكنولوجيا التعليم** هي المعنية بتحسين وتطوير عملية التعليم والتعلم التي يتلقاها هذا الإنسان في المؤسسات التعليمية المختلفة.

وتتفق تكنولوجيا التربية مع تكنولوجيا التعليم في أن كلتيهما تقوم على:

- **أساس نظري** :بمعنى أنهما تُوجهان من خلال نظرية.

- **مدخل النظم** :بمعنى أنهما تسيران وفقاً لنظم علمية محددة بعيداً عن العشوائية أو الارتجالية.

- **عناصر واحدة** :بمعنى أنهما تتكونان من ثلاثة عناصر هي: العنصر البشري ،والأجهزة والأدوات ، والمواد ، بحيث تتفاعل تلك العناصر فيما بينها لتعمل في منظومة واحدة متكاملة.

- **تحقيق الأهداف ، وحل المشكلات** :بمعنى أنهما تسعيان لتحقيق أهداف وغايات تربوية أو تعليمية محددة والعمل على حل المشكلات التربوية والتعليمية التي قد تعوق تحقيق تلك الأهداف) .

مبررات إدخال الحاسوب في التعليم

الحاسوب هو من ضروريات هذا العصر، إذ من الصعب جدًا الاستغناء عنه؛ والسبب في هذا هو الدور الكبير الذي يؤديه في حياة البشر، والمهمات الكثيرة الموكلة إليه، والفوائد العديدة المستفادة منه، والمجالات المهمة التي دخل فيها .فالحاسوب هو جهاز متعدّد الاستعمالات، ويقوم بمعالجة البيانات، وحفظها، واسترجاعها عند الحاجة إليها، ويستخدم في مجال الاتصالات؛ إذ يمكن الربط بين عدّة حواسيب في آن واحد، وإجراء الاتصال فيما بينها، ومن دون الحاسوب لا يمكن الاتصال بشبكة الإنترنت العالمية .

لقد دخل الحاسوب في شتى نواحي الحياة، وفي العديد من المجالات، وصار له تأثير كبير على حياة الناس، فمن المجالات التي دخل فيها الحاسوب، وصار جزءًا لا يتجزأ منها: التعليم.

فقد دخل الحاسوب في التعليم الجماعي المنظم بمختلف مراحله، وقد دخل الحاسوب أيضًا في التعليم الذاتي الذي يقوم به بعض الناس من تلقاء أنفسهم، فهؤلاء يستعملون الحاسوب كثيرًا في تعليمهم، ويستفيدون منه استفادة كبيرة .

وقد أصبح الحاسوب مادة تعليمية تدرّس للطلاب في مختلف المراحل الدراسية، وهذه المادة هي من أهم المواد التعليمية؛ وذلك لأنّها تطلع الطلاب على الحاسوب وتاريخه، وأجزائه، ومعداته، وتعلمهم كيفيّة استخدامه؛ فهذه المادة تمحو لدى الطلبة الجهل بالحاسوب، وتساعدهم في استخدامه الاستخدام الصحيح، وهذه المادة لا يخلو منها أي برنامج تعليمي في زماننا هذا .

لماذا يعد الحاسوب من ضروريات التعليم :

- بسبب الانفجار المعرفي و ثورة المعلومات؛ فقد ظهر الحاسب كأفضل وسيلة لحفظ هذه المعلومات و استرجاعها بسرعة.
- سهولة تعلمه واستخدامه.
- انخفاض أسعاره مقارنةً مع فوائده الكبيرة.
- يؤمن طريقة جديدة ومتطورة في التعليم ، تحطم الروتين اليومي الذي ملَّ منه الطلاب ، مما يشكل حافزاً لدى الطالب للتعلم بإقبال ، مما يؤدي إلى رفع مستوى التحصيل الدراسي لدى الطالب.

- أفضل حل لمشكلات صعوبات التعلم ؛فهو يساعد من يعانون من تخلف عقلي بسيط ، أو يواجهون مشكلات في التواصل مع الآخرين على التعلم بأبسط الطرق ، مما يؤمن فرص التعلم لطبقة لا بأس بها في المجتمع.
- يؤهل تعلمه إلى إيجاد فرص عمل في المستقبل.
- يساعد الفرد على زيادة ثقته بنفسه لأنه إنسان متطور يماشي عصر الحداثة والتقدم .القدرة على التفاعل مع الحاسوب بلا اضطراب ؛ لأن الحاسوب لا يمل و لا يغضب و لا يعاقب.

وسائل استخدام الحاسوب في التعليم:

الشرح والإيضاح:

يستخدم الحاسوب لشرح المادة التعليمية بمساعدة ملفات الفيديو للتجارب المطروحة ، هذا بالإضافة إلى أن الحاسوب يوفر تنفيذ التجارب التي يصعب تنفيذها على أرض الواقع ؛فهو مثلاً يصور لنا النمو السريع للنبات و بعض التفاعلات الكيميائية و التجارب الفيزيائية التي يصعب تصورها.

مهارة التمرين:

يعطى الطالب بعضاً من التمرينات والأسئلة ليجيب عنها ثم يجري تصحيحاً لأجوبته ، مع الممارسة و التكرار ، و هذا ما يسمى بالتغذية الراجعة . الألعاب التعليمية : التي تهدف إلى إيجاد جو من المتعة و التسلية و الإفادة و التعلم في الوقت نفسه.

التعليم الخاص المتفاعل:

و هنا تبرز ضرورة التفاعل مع الحاسوب الذي سيكون بمثابة معلم يشرح و يقدم فقرات و صفحات على شاشة العرض مدعومة بالأسئلة التقويمية.

مزايا استخدام الحاسوب في التعليم

- مزايا استخدام الحاسوب في التعليم:

يمكن تلخيص فوائد استخدام الحاسـوب في التعليـم بعدة نقاط أبرزها :

1- تنمية مهارات الطلاب لتحقيق الأهداف التعليمية .

2-تنفيذ العديد من التجارب الصعبة من خلال برامج المحاكاة .

3-تقريب المفاهيم النظرية المجردة .

4-أثبتت الألعاب التعليمية فعالية كبيرة في مساعدة المعوقين عضلياً وذهنياً ، والتكيف مع قدرات الطلاب .

5- تنمية المهارات العقلية عند الطلبة من خلال قدرتها على إيجاد بيئات فكرية تحفز الطالب على استكشاف موضوعات ليست موجودة ضمن المقررات الدراسية .

7-القدرة على توصيل أو نقل المعلومات من المركز الرئيسي للمعلومات إلى أماكن أخرى .

8-يمكن للمتعلم استخدام الحاسوب في الزمان والمكان المناسب .

9-تكرار تقديم المعلومات مرة تلو الأخرى .

10-حل مشكلات المعلم التي تواجهه داخل الصف (زيادة عدد الطلاب- قلة الوقت المخصص .(

11-عرض الموضوعات ذات المفاهيم المرئية (الخرائط-أنواع الحيوانات-الصخور......) بالبعد الثالث .

12-توفير بيئة تعليمية تفاعلية بالتحكم والتعرف على نتائج المدخلات والتغلب على الفروق الفردية .

13-رفع مستوى الطلاب وتحصيلهم ويزيد من مستوى فهم المتعلم للدرس من خلال التدريبات الكثيرة .

14-يعمل على إكساب المتعلم المهارات اللازمة لتحقيق الأهداف التعليمية .

15-مقابلة الفروق الفردية بين الطلاب .

الحاسوب و ملحقاته

1-تعريف الإعلام الآلي (l’informatique)

اشتقت كلمة الإعلام الآلي من كلمتين

Informatique=معلومة

automatique= ألية

إعلام = Infor + آلي =Matique

هو علم يسمح بمعالجة المعلومات بطريقة آلية أي باستعمال الكمبيوتر و بإتباع برنامج مخزن مسبقا.

2-تعريف الحاسوب(Ordinateur)

هو جهاز يسمح باستعمال المعلومات وتخزينها ومعالجتها وإخراج النتائج المطلوبة

3-مكونات الحاسوب

وحدةإدخال – وحدةإخراج – الوحدةالمركزية

.1- وحدة الإدخال(Unité d’entrée): هدفها الإدخال المعلومات و المعطيات و هي:

وحداتالإدخال

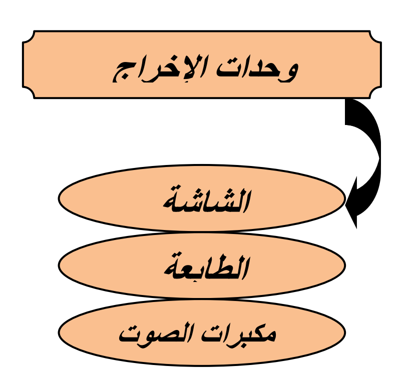
- لوحة*المفاتيح*
- الفأرة
- الماسح الضوئي

- لوحة المفاتيح(Clavier): هي وحدة إدخال المعلومات في الكمبيوتر تتكون من 102 ملمس فأكثر و بواسطتها نستطيع الكتابة و إعطاء بعض الرموز.

- الفأرة (La souris): هي أيضا وحدة إدخال، و هي مكونة لتسهيل عمل الكمبيوتر و تعويض بعض أعمال لوحة المفاتيح تتكون من زرين، الزر الأيمن يقوم بفتح القوائم المختصرة بينما الزر الأيسر و هم المهم يقوم بفتح البرامج فهو بمثابة الزر Ok.

- الماسح الضوئي (Scanner): يقوم بإدخال الصور و تخزينها في الكمبيوتر و ذلك بهدف تخزينها أو تغييرها أو إرسالها إلى مستعمل آخر.

2- وحدة الإخراج(Unité de sortie) هدفها أخراج النتائج و هي:



-الشاشة (Ecran): هي وحدة إخراج و إظهار المعلومات المخزنة في الكمبيوتر.

- الطابعة (L'imprimante): هي آلة توصل بالكمبيوتر و تسمح بطبع المعلومات المخزنة فيه على الورق

- مكبر الصوت (Haut parleur): بواسطتها تسمع الملفات الصوتية المخزنة في الكمبيوتر.

4-الوحدة المركزية(Unité centrale)

1. مكونات الوحدة المركزية:

هي المكون الرئيسي و العنصر الأساسي للحاسوب حيث يتم فيها معالجة المعلومات و تخزينها

4.1- المظهر الخارجي:

- **الجهة الأمامية** نجد:

– زر التشغيل/إيقاف التشغيل

– زر إعادة التشغيل

– قارئ الأقراص المرنة

– قارئ الأقراص المضغوطة

- **الجهة الخلفية**

و تحوي مختلف الروابط اللازمة لربط الوحدة المركزية مع مختلف الوحدات الأخرى و المأخذ الكهربائي.

4.2- المكونات الداخلية

و تتمثل في اللوحة الأم (La carte mère) و هي بطاقة تربط بين العناصر المتواجدة داخل الوحدة المركزية و هي أكبر قطعة في الكمبيوتر و تحتوي أساسا على:

–الذاكرة المركزية(Mémoire Centrale)

و هي الوحدة التي تخزن فيها المعلومات، وهي تنقسم إلى قسمين:

– الذاكرة الحية (RAM) (Mémoire VIVE) Randon Access Memory

و هي الذاكرة التي يمكن القراءة و الكتابة فيها، فهي ذاكرة مؤقتة ، حيث أنها تمحى بمجرد انطفاء التيار الكهربائي(Mémoire Volatile).

– الذاكرة الميتة (ROM) (Mémoire Morte) Read Only Memory

هي ذاكرة دائمة، تحتوي على معلومات ضرورية لتشغيل الكمبيوتر، فلا يمكن حذفها أو التغيير فيها فهي ذاكرة للقراءة فقط.

– المعالج (Processeur)

هو عبارة عن دارة مندمجة (Circuit intégré) و يمثل عقل الكمبيوتر، حيث يقوم بتسيير و مراقبة و تنسيق كل المهام التي تجري بداخله، و هو يمتاز بسرعة كبيرة تقاس بال MHz أو GHz

–القرص الصلب (Disque dur)

يرمز له بالرمز (:E)(:D)(:C)......الخو هو قرص ثابت موضوع داخل الوحدة المركزية، ذو سعة تخزين عالية GO(80-40)

4.3-المكونات الثانوية

و هي عبارة عن الأقراص التي تخزن فيها المعلومات بصفة دائمة ، نذكر منها:

-القرص المرن (Disquette)

يرمز له بالرمز (:D)(:A)و هو قرص صغير ذو كثافة تقدر ب 1.44 GO يقرأ بواسطة قارئ الأقراص المرنة المثبت في الوحدة المركزية.

-القرص المضغوط(CD-ROM)

يرمز له بالرمز (:F)(:G)و هو قرص سعته أكبر بكثير من القرص المرن حوالي (650MO) فأكثر، المعلومات المتواجدة فيه لا يمكن تغييرها أو حذفها فهو للقراءة فقط يقرا بواسطة قارئ الأقراص المضغوطة.

- القرص فلاش flash disque

و هو قرص ذو سعة كبيرة ، قابل للقراءة و الكتابة و يتصل بالوحدة المركزية عن طريق المنفذ Port USB

وحدة قياس الذاكرات

تقاس الذاكرات بالأوكتي (Octet) هذا الأخير هو الموضع في الذاكرة الذي يسع لحرف caractère واحد (الحرف يمكن أن يكون حرفا أبجديا ، رقما أو رمزا)

هناك و حدات مضاعفة تقاس بها الذاكرات:

1 kilo octet= 2^{10} Octet

1 Mega Octet=2^{20}Octet

1 Giga Octet=2^{30} Octet

1 Tera octet=2^{40} Octet

أمثلة حول سعة الأقراص:

القرص المرن:1.44 MO

القرص المضغوط:650MO

القرص الصلب:80-40GO

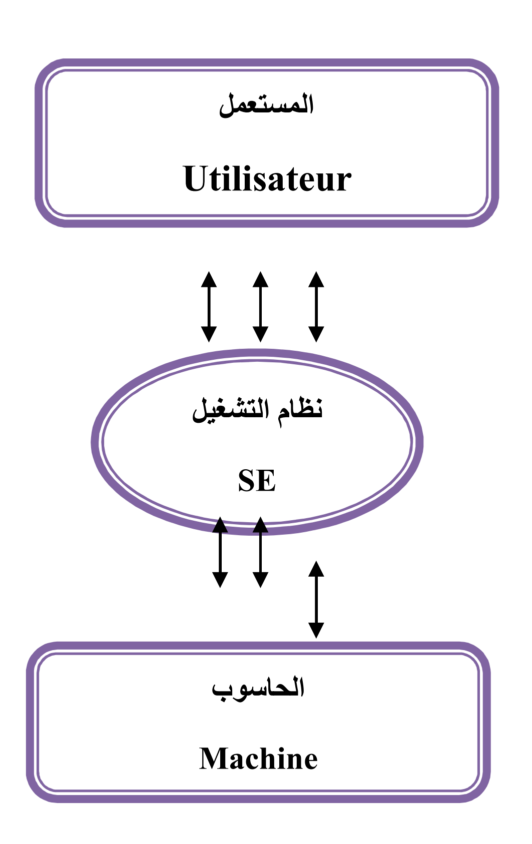
القرص فلاش:256-128MO

الذاكرة المركزية:512-256MO

نظام التشغيل windows

1. تعريف نظام التشغيل (Les système d'exploitation)

و هو الرابط أو الوسيط بين الحاسوب و المستعمل أو عبارة عن مجموعة من البرامج أعدت لتسهيل استعمال الحاسوب و التي تسمح باستغلال الكمبيوتر و ملحقاته مع تشغيل البرامج الأخرى.

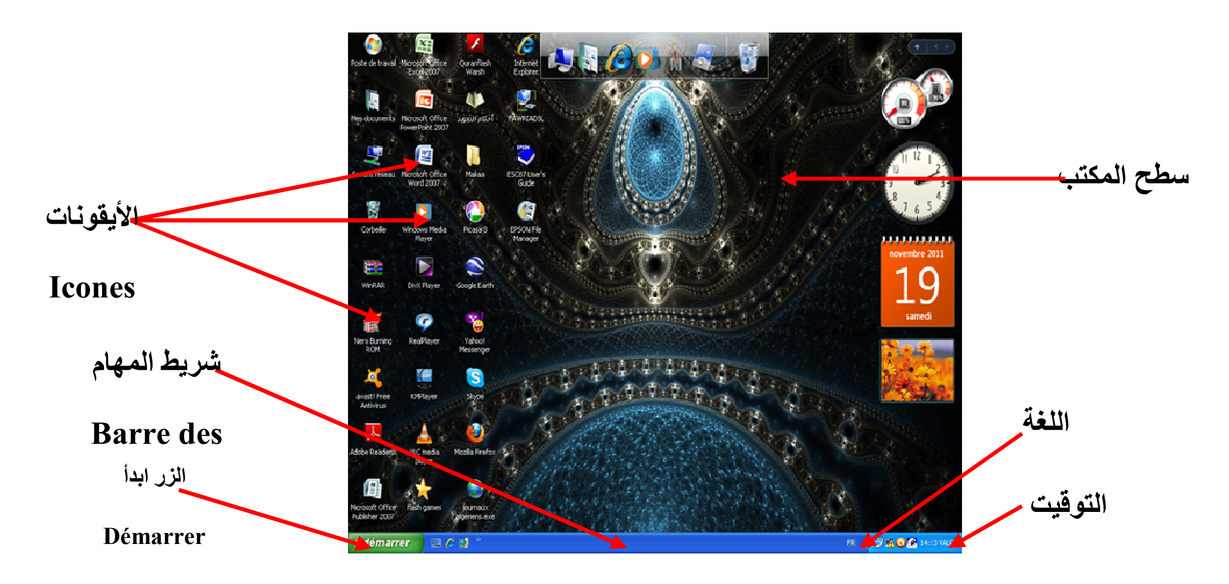


2. تعريف نظام تشغيل ويندوز:

Windowsهو نظام تشغيل يسمح باستعمال الحاسوب و ملحقاته (الأقراص، الطابعة، الماسح..........) كما يسمح بتشغيل البرامج الأخرى و هو مترجم بينك و بين جهاز الحاسوب فهو يسهل عملية الاتصال بينكما.

منذ ظهور نظام التشغيل Windows، أجري عليه عدة تغييرات و تحسينات ، ليصبح أكثر سهولة للاستعمال، و من بين إصداراته Windows^{xp}

هو نظام متطور على باقي الأنظمة فقد نستطيع إخلاء سطح المكتب من جميع الأدوات التي Windows^{xp} تستخدم أثناء العمل ماعدا سلة المحذوفات و هي ميزة جديدة، و يمكن إنشاء اختصارات أو إضافة عناصر إلى سطح المكتب، كما يمكنك النظام من تنظيف سطح المكتب من العناصر الغير مستخدمة و وضعها في مجلد خاص.



3. تعريف المكتب (Bureau)

هي المساحة التي تغطي أكبر مكان من الشاشة و التي نقوم بكل العمليات عليها، يظهر على سطح المكتب الأيقونات، شريط المهام و الزر ابدأ.

4. تعريف الأيقونات (Icônes)

هي الرموز التي تظهر على سطح المكتب و تمثل، إما ملفات أو مجلدات أو برامج أو أقراص أو طابعات..........الخ إذا فتحت هذه الأيقونات تصبح نوافذ

5. تعريف شريط المهام (barre des tâches)

هو عبارة عن شريط يوجد أسفل المكتب و هو يحتوي على كل البرامج القابلة للتنفيذ التي توجد في مبدأ التشغيل Démarrer كما نجد فيه بعض البرامج المنفذة و كذالك يوجد فيه الوقت و اللغة.

6. تعريف الخلفية (arrière plan)

هي الواجهة و الصورة التي نجدها على سطح المكتب

كيفية تغيير الخلفية:

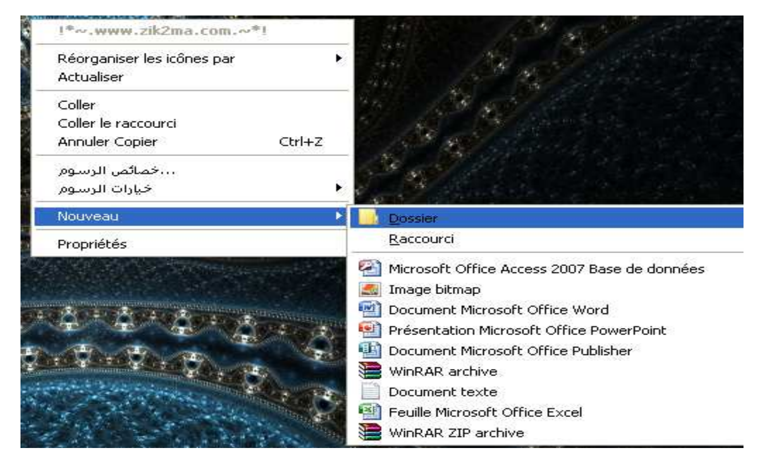
- ننقر بالجهة اليمنى فوق سطح المكتب و في مكان خال.
- تظهر قائمة نختار Propriétés فتظهر لنا نافذة نختار Bureau.
- نختار صورة معينة ثم نضغط على Ok.

7. العمليات التي يمكن أن نجريها على الإيقونات:

7.1- إنشاء أيقونة:

لإنشاء أيقونة نتبع الخطوات التالية:

- نضغط فوق سطح المكتب و في مكان خال بالجهة اليمنى للفأرة.
- نختار Nouveau .
- ثم نختار Dossier.



7.2- تغيير اسم أيقونة:

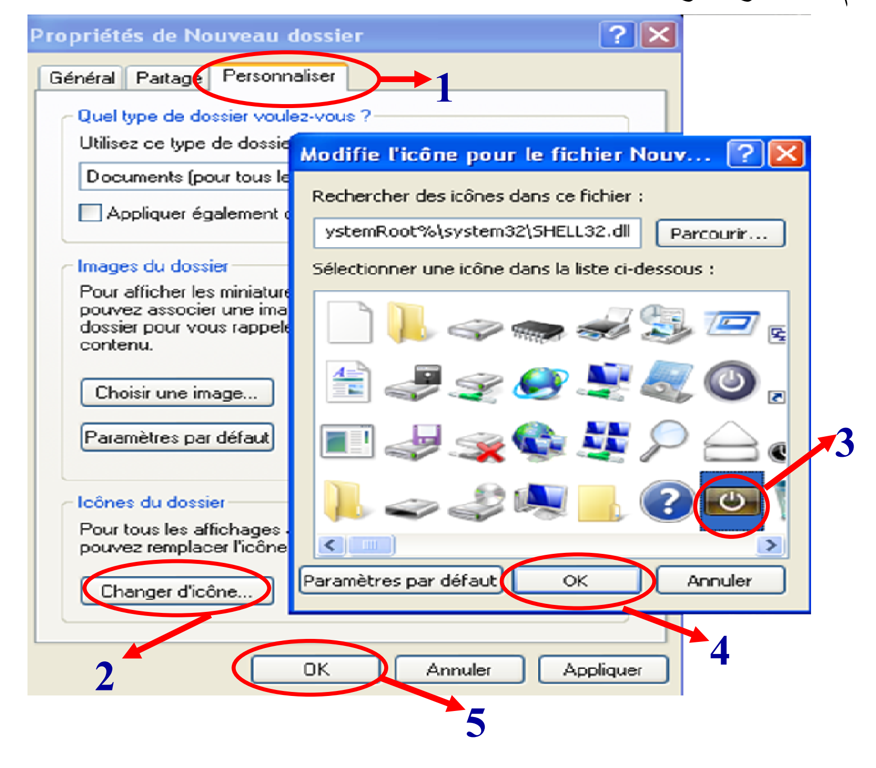
نضغط على الأيقونة المراد تغيير اسمها بالجهة اليمنى للفأرة تخرج لنا قائمة نختار Renommer



7.3- تغيير شكل أيقونة:

لتغيير شكل أيقونة نتبع الخطوات التالية:

- نضغط بالجهة اليمنى للفأرة فوق الأيقونة و نختار Propriétés.
- نختار Personnaliser.
- ثم نختار changer d'icône.
- تخرج لنا نافذة نختار شكل معين ثم نضغط على OK.
- ثم OK مرة أخرى.



البرمجيات التطبيقية

البرمجيات Software:

هي عبارة عن مجموعة برامج يمكن استخدامها في عملية تشغيل المعدات و الإشراف عليها و تضم هذه البرامج نظم التشغيل Operating System الأنظمة التطبيقية Application System و أيضاً منسق الكلمات و معالج الجداول و البرامج التطبيقية Application Program و المعنى بكتابتها أشخاص معنيين بإحدى لغات البرمجة.

•تطور البرمجيات و أنواعها:

1-مع ظهور أول حاسوب في الأربعينات ظهرت البرمجة كعلم حيث استخدمت البرمجة اليدوية باستخدام المفاتيح.

2-و لحل مسألة معينة استخدمت لوحات الكترونية تضم بعض الروتينات و قد جاءت بعد المفاتيح.

3-ثم جاء ما يسمى برنامج لغة الآلة، و قد وجد بعد تطور البرمجة و تقدم علم الحاسوب حيث اعتمد على الأرقام الثنائية لكتابة برنامج يخزن في الذاكرة.

4-ثم ظهر ما يسمى بلغة الاختصارات و ذلك لصعوبة تذكر الأرقام عند استخدام لغة الآلة.

5-ظهور المترجمات عام 1952.

6-تم تطوير و تحسين لغة الاختصارات ليظهر ما يسمى بلغة التجميع.

7-كان لا بد للإنسان في الاستمرار بتسهيل و تبسيط لغة البرمجة إلى لغة الإنسان العادية، فظهرت مجموعة من اللغات بمستوى عال و قريبة من لغة الإنسان مثل لغة بيسك، فورتران، كوبل، و غيرها.

أنواع البرمجيات:

•تقسم البرمجيات إلى نوعين:

1. برمجيات النظم و تضم:
   1. نظم التشغيل.
   2. معالجة اللغات(المترجمات).
   3. لغات البرمجة.

2. البرمجيات التطبيقية:

و تقسم إلى نوعين:

النظم التطبيقية مثل أنظمة المحاسبة، المخازن، الحجز على الطاولات،....إلخ.

البرامج التطبيقية و هي عبارة عن برامج مكتوبة بلغة معينة تقوم بحل مسألة محددة.

نظم التشغيل : Operating System

هي عبارة عن مجموعة من البرمجيات الجاهزة و وظيفتها ضبط و إدارة التحكم بكافة الوحدات الأساسية المكونة للحاسوب وما تحتويه هذه الوحدات من معلومات و بيانات.

بالنسبة للحواسيب الصغيرة و الكبيرة فإن نظم التشغيل لها حيز دائم في الذاكرة الأساسية لهذه الأجهزة.

بينما في الحواسيب المصغرة فإن نظم التشغيل تخزن على ما يسمى Floppy disks و تعرف نظم التشغيل هذه باسم Disk operating systems.

وسيتم تفصيل نظم التشغيل .

–البرامج التطبيقية:

يمكن تعريف البرنامج بأنه مجموعة من التعليمات المكتوبة بصيغة معينة و بإحدى لغات البرمجة المتوفرة لتنفيذ عمليات معالجة محددة و يمكن بناء أنظمة مكونة من مجموعة من البرامج عن طريق استخدام هذه اللغات مثل أنظمة المحاسبة، أنظمة الرواتب و غيرها.

و يمكن تصنيف لغات البرمجة إلى:

لغات البرمجة عالية المستوىHigh Level Language

لغات البرمجة متدنية المستوى Low Level Language

•لغات البرمجة علية المستوى: ومن أهم هذه اللغات لغة بيسك Basic، سي C، باسكال Pascal، كوبل و لغات قواعد البيانات المختلفة.

• لغات البرمجة متدنية المستوى:

فقد سميت بهذا الاسم لبعد لغتها عن لغة الإنسان العادية و ذلك لأنها تستخدم لغة الآلة(النظام الثنائي) أو الرموز للتعبير عن التعليمات و من الأمثلة عليها لغة التجميع (Assembly)

-البرمجيات الجاهزة :

يمكن تعريف حزمة البرمجيات الجاهزة على أنها مجموعة من البرامج الخاصة و المعدة لتنفيذ وظائف محددة مكتوبة من قبل شخص أو شركة محددة حيث يمكن شراؤها أو نسخها و استخدامها فوراً.
و تمتاز هذه البرمجيات بسهولة الاستخدام لاستخدامها النوافذ و اللوائح و إمكانية استخدام المساعدة Help للإطلاع على البرنامج و التعرف على ظروف تشغيله و كيفية الاستفادة منه.

هذا و يمكن تصنيف حزم البرمجيات إلى:

1- برنامج أتمته المكاتب و تنفيذ عمليات الطباعة و التصميم المختلفة كمعالجات النصوص و البرامج المتخصصة بأعمال الطباعة و النشر.

2- برامج التصاميم الهندسية و التي يمكن استخدامها في مجال تصميم الأبنية AutoCAD.

3- برامج معالجة الجداول الالكترونية (المعالجة المحاسبية و الإحصائية و التمثيل البياني مثل برنامج (Excel) و غيرها.

4- برامج الألعاب الخاصة بالترفيه.

5- البرامج التعليمية لمختلف المستويات.

6- البرامج متعددة الاستخدام كبرنامج (Windows).

حماية الحاسوب من الفيروسات

ماهي الفيروسات ؟

فيروس الكمبيوتر هو برنامج صغير يتم إدخاله على الحاسب الآلي من غير علم المستخدم بغرض تدمير بعض أو جميع البرامج والأجهزة المكونة للحاسب الآلي .

تقسيم الفيروسات:

1- فيروسات تعمل عند بدء التشغيل :

يحتاج الكمبيوتر عند تشغيله إلى تعليمات خاصة داخلية لمعرفة مكونات الجهاز ،وهي توجد عادة في ملفات تدعى ملفات النظام (System Files) التي تحتوي على البرامج الخاصة ببدء التشغيل .
ويقوم هذا النوع من الفيروسات بالتسلل إلى القطاع الخاص ببرنامج الإقلاع على القرص (Boot Sector)وإتلاف محتوياته والعبث بها، ما يؤدي إلى تعطل عملية الإقلاع .

2- فيروس الملفات :

يهاجم هذا النوع نظام التشغيل، وأي برامج أخرى موجودة على الكمبيوتر، كالتطبيقات المكتبية والألعاب وغيرها، ويعمل على العبث بمحتويات الملفات التي تنتهي بامتداد bin, com sys, exe,وتدميرها .

3- فيروسات الماكرو :

تصيب هذه الفيروسات برامج التطبيقات المكتبية مثل مايكروسوفت وورد أو أكسل. وهي من أكثر أنواع الفيروسات انتشاراً واستخداماً في عمليات التسلل إلى كمبيوترك عبر التطبيقات .

4-الفيروسات المتعددة الملفات :

تنسخ هذه الفيروسات نفسها في صيغة أولية ثم تتحول إلى صيغ أخرى لتصيب ملفات أخرى .

5-الفيروسات الخفية (الأشباح):

وهذه فيروسات مخادعة.. إذ أنها تختبئ في الذاكرة ثم تتصدى لطلب تشخيص وفحص قطاع التشغيل،ثم ترسل تقرير مزيف إلى السجل بأن القطاع غير مصاب .

6-الفيروسات متعددة القدرة التحوليّة :

وهذه الفيروسات لها القدرة الديناميكية على التحول وتغيير الشفرات عند الإنتقال من ملف إلى آخر، لكي يصعب اكتشافها.

كيفية حماية الحاسوب:

1- من الضروري تركيب البرامج المضادة للفيروسات على الجهاز وتشغيلها طوال فترة استخدام الجهاز. إن هذا يتيح لهذه البرامج البحث عن الفيروسات وتدميرها سواء كان أسبوعياً أو يومياً أو عند التشغيل

2- عدم فتح أي ملف مرفق ضمن أي رسالة بريد إلكتروني أو أي برنامج آخر كالماسنجر، مهما كان مصدرها، إلا بعد أن تفحصها باستخدام برنامج مضاد للفيروسات،بشرط أن يكون مصدر الرسالة معروفاً، و أن تكون تتوقع وصول هذا الملف لأن بعض الفيروسات ترسل نفسها بأسماء أشخاص آخرين عن طريق دفتر العناوين .. لذا احذر من ذلك .

3- متابعة أخبار الفيروسات وطرق تغريرها بالمستخدم ، عبر مواقع الأخبار التقنية أو الصحف اليومية أو النشرات الإخبارية بهدف أخذ الاحتياطات اللازمة وعدم الوقوع في فخ هذا الفيروس الجديد .

4- التأكد من مصدر أي برنامج تقوم بإنزاله عبر إنترنت وفحصه بواسطة برنامج مضاد الفيروسات الذي تستخدمه قبل تثبيته في جهازك .

5- تعطيل خاصية تحميل الجهاز من مشغل الأقراص المرنة (Floppy drive)

6- من الضروري أيضاً تحديث برامج مستكشف الفيروسات بصورة دورية، من خلال الحصول عليها من الشركة المنتجة، أو من مواقع إنترنت المختلفة، كي تضمن حصولك على آخر المعلومات والأعراض الخاصة بالفيروسات الجديدة، وطريقة الوقاية منها .

7-تشغيل برامج مستكشف الفيروسات، وتفحّص أي ملفات أو برامج جديدة تصلك عبر البريد الإلكتروني، والإنترنت، والأقراص المرنة ،وعدم السماح بإدخال وتشغيل أي ملفات أو برامج مجهولة المصدر وبدون الفحص مسبقاً .

8-الانتباه إلى عدم تشغيل أو إعادة تشغيل الكمبيوتر بوجود القرص المرن في موقعه، حيث أن بعض هذه الفيروسات تختبئ داخل القرص المرن حتى تجد الفرصة الملائمة للتشغيل عندها .

9-تحميل البرامج عن طريق المواقع الموثوق فيها .

من خصائص الفيروسات:

1- الانتشار:

يتميز الفيروس أيضاً بقدرة هائلة على الانتشار ..

2-القدرة على التخفي :

للفيروسات قدرة عجيبة على التخفي والخداع عن طريق الإرتباط ببرامج أخرى كما تم أيضاً تزويد

الفيروسات بخاصية التوميه والتشبّه حيث أن الفيروس يرتبط ببرنامج يقوم بأعمال لطيفة أو له قدرة عرض أشياء مثيرة، وعند بداية تشغيله يدخل إلى النظام ويعمل على تخريبه .

وللفيروسات عدة وسائل للتخفي منها ارتباطه بالبرامج المحببة إلى المستخدمين .. ومنها ما يدخل النظام على شكل ملفات مخفية بحيث لا تستطيع ملاحظة وجوده عن طريق عرض ملفات البرنامج .

معالج النصوص word

1- تعريف Word:

هو برنامج مختص في معالجة النصوص إذ يسمح بتحرير النصوص وكتابة الرسائل وإنشاء الجداول والأشكال المختلفة وحتى استيراد الصور وإدراجها في النص. ويعتبر Word المعالج الأكثر استعمالا في العالم حيث يعمل تحت نظام Windows ، ويمتاز بسهولة الاستعمال وتنوع الخيارات .

2- تشغيل Word:

يمكن تشغيل Word من مواضع مختلفة نذكر منها :

- سطح المكتب (Bureau)
- شريط المهام (Barre des taches)
- قائمة ابدأ (Démarrer)

3- تقديم شاشة Word :

عند تشغيل Word يظهر لنا إطار يحتوي على :

- شريط العنوان (La barre de titre):

يظهر عليه اسم البرنامج واسم المستند وفيه أيضا أزرار التصغير، التكبير والإغلاق .

- شريط القوائم (La barre des menus):

عند النقر على أية قائمة تظهر مجموعة من التعليمات لكل منها مهمة معينة .

- شريط الأدوات (La barre d'outils):

- يحتوي على اختصارات حيث أنها تعوض بعض التعليمات الموجودة في القوائم فبمجرد وضع مشيرة الفأرة على إحداها يظهر دورها. هناك شريط الأدوات قياسي (La barred'outils standard) وشريط أدوات التنسيق (La barre d'outils mise en forme).

- المسطرتان (Les deux règles): تتوفر شاشة word على مسطرتين الأولى أفقية لقياس المسافة العرضية للمسطرة.والثانية عمودية لقياس ارتفاع الصفحة.

- **شريطا التمرير (Les barre de défilement):** نستعمل هذين الشريطين لإظهار ما خفي من النص عموديا وأفقيا وذلك بالنقر على السهمين في طرفي كل شريط .
- **إطار النص (La zone de texte):** وهو منطقة العمل أي الجزء المخصص لكتابة النص ...
- **نقطة الإدراج (Point d'insertion):** هي علامة سوداء تظهر وتختفي وتسمى المشيرة حيث تبين لنا موضع الكتابة .
- **شريط المعلومات أو الحالة (La barre d'état):** يظهر عليه رقم الصفحة ، رقم السطر Li رقم العمود Col ووضعية المشيرة ....

4- دور المفاتيح في الكتابة:

على ورقة الكتابة تظهر لنا المشيرة وقبل بداية الكتابة نختار اتجاه الكتابة واللغة .

5- عمليـات مختلفـة على الوثيقـة :

1- إنشاء مستند جديد:

يمكن إنشاء مستند جديد بالنقر فوق قائمة Fichier ثم اختيار Nouveau أو مباشرة بالنقر على الأداة من شريط الأدوات قياسي .

2-حفظ مستند: لحفظ وثيقة نقوم بما يلي :

- النقر على Fichier ثم Enregistrer. أو مباشرة بالنقر على زر الحفظ من الشريط قياسي (Standard).
- تحديد مكان الحفظ ثم كتابة اسم للملف والنقر على Enregistrer.

3- إغلاق مستند: يتم إغلاق وثيقة بإحدى الطرق التالية :

ط1: النقر على Fichier ثم Fermer .

ط2: النقر على أداة إغلاق المستند X الموجودة في أقصى يمين شريط القوائم .

4- فتح مستند: لفتح مستند تم إنشاؤه من قبل نقوم بما يلي :

- النقر على Fichier ثم Ouvrir ، أو مباشرة بالنقر على الأداة من الشريط قياسي .
- تظهر لنا نافذة نحدد من خلالها مكان واسم الملف ثم ننقر على ouvrir.

6- المدقق الإمـلائي:

لابد أنك لاحظت الخطوط الحمراء التي يظهرها Word تحت بعض الكلمات والتي تدل على أن الكلمات خاطئة.
لتصحيح هذه الأخطاء نقوم بما يلي :

- النقر في بداية النص ثم النقر على قائمة Outils ثم على Grammaire et Orthographe أو مباشرة على الأداة .
- يظهر لنا مربع حوار يعرض علينا الأخطاء والاقتراحات، لتصحيح الخطأ نختار الكلمة الصحيحة وننقر على Modifier.

يمكن أيضا تصحيح الأخطاء بالنقر على الكلمة الخاطئة بالزر الأيمن ثم اختيار الكلمة الصحيحة

تنسيق الخـط .

يسمح لنا Word من التحكم في الخط من حيث النوع، النمط، الحجم و اللون .
يمكن اختيار التنسيق قبل الكتابة أو بعدها .

1-اختيار الخـط قبل الكتابة :

- النقر على قائمة Format.
- النقر على Police.
- **يظهر لنا إطار يحتوي على خيارات التنسيق المختلفة :**
- نوع الخط (Police): Arial, Arabic transparent, Tahoma ...
- نمط الخط (Style): عريض ، مائل ، تسطير .
- حجم الخط (Taille): 10، 12، 16.....
- بعد تحديد الخيارات ننقر على OK.

يمكن استعمال الاختصارات الموجودة على شريط أدوات التنسيق :

- تسطير Souligné
- نمط نوع الخط Police

Style مائل Italique

حجم الخط Taille

عريض Gras

2- تغيير الخط بعد الكتابة:

يمكن تغيير الخط بعد الكتابة وذلك بتحديد الجزء من النص المراد تغيير خطه ثم نقوم بنفس المراحل السابقة .

تنسيق الفقـرة

الفقرة في Word هي كل ما كتب إلى غاية الضغط على المفتاح Entrée. يمكن تنسيق الفقرة من حيث المحاذاة، تباعد الأسطر و المسافة البادئة، ويتم ذلك بالنقر داخل الفقرة ثم :

- النقر على Format ثم على Paragraphe .

- نحصل على إطار نحدد من خلاله خيارات التنسيق المختلفة :

* المحاذاة (Alignement): هي وضعية الكلمة، الجملة داخل النص إما يمينا، يسارا أو في الوسط

* المسافة البادئة (Retrait): هي المسافة التي تترك قبل أو بعد كتابة الفقرة .

* تباعد الأسطر (Interligne): هي المسافة بين أسطر الفقرة الواحدة .

- بعد تحديد خيارات التنسيق ننقر على OK.

- يمكن أيضا استعمال الاختصارات الموجودة على شريط أدوات التنسيق .

- التعداد النقطي والرقمي (Puces et numéros):

- التعداد الرقمي (Numéros):

هو ترتيب للموضوعات حتى تظهر بصورة متسلسلة وذلك باستعمال الأرقام .

- **التعداد النقطي (Puces):** هو أسلوب أخر لترتيب الفقرات وتمييزها لكنه يستخدم الأشكال بدلا من الأرقام .

للحصول على جميع أنواع التعداد الرقمي والنقطي نقوم بما يلي :

- النقر على Format ثم على Puces et numéros.

- نحصل على علبة حوار نختار من خلالها التعداد Puces أو Numéros نختار أحد الأشكال التي تظهر ثم ننقر على OK.

- **النقل و النسخ:** يمكن نقل أو نسخ نص أو جزء من النص بدلا من إعادة كتابته مرة أخرى وللقيام بذلك نقوم بما يلي :

- تحديد النص المراد نقله أو نسخه .

النقر على قائمة Edition ثم اختيار Copier للنسخ و Couper للنقل. أو مباشرة بالنقر على الأدوات من الشريط قياسي .

- النقر في المكان المراد النسخ أو النقل إليه .

- النقر على Coller للصق من قائمة Edition أو من خلال أداة اللصق من شريط قياسي .

الجـــداول (Tableaux)

إن برنامج Word له القدرة على إنشاء جداول وتنسيقها وإعداد نماذج غاية في الدقة بسهولة وإتقان.يتكون الجدول من أعمدة وصفوف، نسمي تقاطع العمود مع الصف بالخلية (Cellule).

1. إدراج جـدول :

* النقر على قائمة Tableau Insérer Tableau

* يظهر إطار نحدد من خلاله: – عدد الأعمدة : Nombre de colonnes

– عدد الصفوف : Nombre de lignes

* النقر على OK

نستطيع إدراج جدول باستعمال الأداة من شريط أدوات قياسي .

2. تغيير عرض العمود وارتفاع السطر :

وضع مشيرة الفأرة فوق خط من خطوط الحدود العمودية فيتحول شكله ثم نسحب w يمينا أو يسارا مع ترك الزر مضغوطا وذلك لتكبير أو تصغير خلايا العمود .

w وضع المشيرة على الخطوط الأفقية ليصبح شكله ثم سحبه إلى الأعلى أو الأسفل .

3. التحديـد في الجـدول :

– وضع مشيرة الفأرة في المكان المراد تحديده .

– النقر على Tableau Sélectionner.

– من القائمة الفرعية ننقر على التحديد المراد : cellule, ligne , colonne, tableau .

–لتحديد صف ننقر على الفأرة عندما يكون المؤشر على الهامش الأيمن ويتحول شكله إلى سهم .

– لتحديد عمود وجه الفأرة إلى أعلى العمود فتحول شكله إلى سهم للأسفل عندها انقر على الفأرة .

4– التنسيق في الجدول : تنسيق الخط والفقرة في الجدول مماثل للنص، ولكن كل خلية مستقلة عن الأخرى .

5– عمليــات على الجـداول :

1– إضافة سطر أو عمـود :

* النقر في المكان الذي نريد الإدراج قبله أو بعده .

* النقر على Tableau Insérer.

* من القائمة الفرعية نختار ما نريد إدراجه .

2– حـذف سطر أو عمـود :

* وضع مشيرة الفأرة في أي خلية من السطر أو العمود المراد حذفه .

* النقر Tableau Supprimer ثم اختيار ما نريد حذفـه .

3–دمـج الخلايـا :

* تحديـد الخـلايا المراد دمجها .

* النقر على Tableau Fusionner les cellules.

4-تقسيم الخلايـا :

* تحديد الخليـة أو الخلايا المراد تقسيمها .

* النقر على Fractionner les cellules Tableau .

* نحدد عدد الأعمدة والصفوف من خلال علبة حوار ثم ننقر على OK .

5-تقسيم الأعمـدة أو الصفوف بشكل متساو :

* حدد الجدول أو بعض الأعمدة والصفوف التي تريد أن تكون متساوية .

* النقر على Ajustement automatique Tableau .

* النقر على توزيع الصفوف بشكل متساو Uniformiser la hauteur des lignes اذا أردت ذلك .

أو النقر على توزيع الأعمدة بشكل متساو Uniformiser la hauteur des colonnes إذا أردت .

6-الحــدود و التظليل :

1.6. الحـدود : تسمح هذه العملية بالتغيير في سمك ونوع ولون الحد. لتنسيق الحدود نتبع ما يلي :

* تحديد الخلايا .

* النقر على Bordures et trames Format .

* اختيار التبويب حدود (Bordures) ، بعد ذلك نقوم بالتنسيق وننقر على OK.

2.6. التظليـل : هو تلوين بعض الخلايا بلون معين ، للقيام بذلك نتبع ما يلي :

* تجديد الخلايا المراد تظليلها .

* النقر على Bordures et trames Format.

* النقر على تظليل (Trame de fond) ، نختار التعبئة (remplissage) ثم ننقر على OK

الرسم عــلى Word

يسمح لنا Word برسم بعض الأشكال البسيطة، لأنه ليس برنامجا للرسم غير أن أدوات الرسم المتوفرة كافية لتقديم توضيحات رسمية، مثل رسم دوائر، خطوط.... ويتم ذلك باستعمال شريط أدوات الرسم .

1. رسم الأشكـال :

- النقر في المكان الذي نريد أن يكون به الرسم .

- النقر على أداة من أدوات الرسم .

- يظهر لنا مربع مؤطر لاستعماله كصفحة رسم، لكن إذا أردنا الرسم بطريقة حرة نلغي ذلك الإطار بالضغط على المفتاح ESC .

- نسحب الفأرة على الورقة حتى يظهر الشكل .

2- تحـــديد شكـــل :

- وضع مؤشر الفأرة داخل الشكل ليصبح

- ننقر مرة واحدة، فتظهر دوائر صغيرة محيطة بالشكل مع دائرة خضراء للاستدارة .

3- تغيير حجم الشكل :

- تحديد الشكل .

- وضع المؤشر على إحدى الدوائر المحيطة بالشكل ليظهر لنا خط ذو سهمين

- نسحب الفأرة في الاتجاه المناسب قصد التكبير أو التصغير .

4- الكتـابة داخل الرسم: إذا أردنا الكتابة داخل شكل معين :

- ننقر عليه بالزر الأيمن عندما يظهر الشكل

- من القائمة التي تظهر نختار Ajouter du texte.

5- تـرتيب الأشكـال: نقوم بذلك عندما تكون مساحة مشتركة بين الرسومات .

- ننقر بالزر الأيمن عند ظهور الشكل

- نختار من القائمة ordre ثم :

o Mettre en premier plan: إذا أردنا أن يظهر أمام الشكل الثاني .

o Mettre en arrière plan: إذا أردنا أن يظهر خلف الشكل الثاني

6- تحـديد عدة أشكال: الهدف من هذا التحديد هو القيام بعمليات مشتركة على عدة أشكال مثل النقل، النسخ، التلوين....... .للتحديد نتبع ما يلي :

- النقر على الأداة الموجود في شريط الرسم .

- نسحب الفأرة قطريا ليشمل الإطار مجموعة الأشكال المراد تحديدها .

7. تجميع عدة أشكال: هو تثبيت الأشكال مع بعضها لتصبح كشكل واحد يمكن نقله أو تغيير حجمه، تلوينه ...

* تحديد الأشكال .

* النقر بالزر الأيمن للفأرة عندما يظهر الرمز

* نختار من قائمة Groupe التعليمة Grouper .

8- فك التجميع :

هو القيام بالعملية العكسية للتجميع (فك التجميع) وبالتالي نتحكم في كل شكل وحده. للقيام بذلك نختار من قائمة Groupe التعليمة Dissocier.

إدراج الصــور :

1- إدراج الصــور: يسهل Word عملية إدراج كل أنواع الوسائط بما في ذلك الرسوم والصور.يمكن إدراج الصور من:

- مكتبة الصور Clipart .
- ملف .

1.1 إدراج صورة من Clipart: لإدراج صورة نتبع ما يلي :

النقر على قائمة Insertion Image Image clipart أو مباشرو على الأداة من × شريط الرسم .

يظهر لنا إطار على يمين الشاشة نقوم ببعض الخيارات ثم ننقر على × Rechercher فتظهر لنا مجموعة من الصور الجاهزة. لإدراج صورة ننقر عليها .

2.1. إدراج صورة من ملف :

- النقر على قائمة Insertion Image à partir du fichier

أو مباشرة على الأداة من شريط الرسم .

- نحدد مسار الملف ثم ننقر نقرا مزدوجا على الصورة المراد إدراجها .

2. إدراج نـص فني (Word Art): هو الكتابة بتنسيق خاص يمكن الخيار من بين 30 تنسيق أساسي. لإدراج نص فني :

- النقر على قائمة Insertion Image Word Art. أو مباشرة على الأداة من شريط الرسم .
- نحصل على مجموعة من النماذج ، نختار واحدة ثم ننقر على OK.
- تظهر نافذة أخرى نختار فيها نوع الخط وحجمه، نكتب النص ثم ننقر على OK.

عمليات مختلفة على Word

1. إدراج أرقام الصفحات: يمكن ترقيم صفحات المستند بإتباع الخطوات التالية :

- النقر على قائمة Insertion Numéros de page
- يظهر لنا إطار نحدد من خلاله :

1. الموضع (Position): إما أن يكون الرقم أعلى الصفحة أو أسفلها .
2. المحاذاة (Alignement): أن يكون رقم الصفحة على اليمين، اليسار، وسط، إلى داخل أو الخارج .

- النقر على OK.

2. إدراج فاصل الصفحة (Saut de page): يستعمل للانتقال لصفحة جديدة قبل امتلاء الصفحة الحالية. للقيام بذلك نتبع الخطوات التالية :

– النقر على قائمة Insertion Saut.

– تظهر علبة حوار بعدة خيارات أنقر على فاصل الصفحة ثم على OK.

3. رأس وتذييل الصفحة: هي نصوص ثابتة تظهر في الهامش العلوي(رأس الصفحة) أو السفلي للصفحة(تذييل الصفحة).بحيث يتم تكرارها مع كافة صفحات المستند .

لإضافة رأس وتذييل الصفحة نتبع مايلي :

– النقر على قائمة Affichage En tête et pied de page

– نحصل على مستطيل متقطع في رأس الصفحة وأسفلها لكتابة البيانات ويظهر معه شريط أدوات .

4. إدراج مرجع : يكون أسفل الصفحة، يستعمل لشر كلمة صعبة أو يشير إلى مصدر أو مرجع معين...لإدراج مرجع(حواشي سفلية) نتبع ما يلي :

– وضع مشيرة الفأرة أمام الكلمة التي نريد أن ندرج لها مرجع .

– النقر على قائمة Insertion Référence Note de bas de page

– نحصل على إطار يمكننا من إدراج المرجع أسفل الصفحة باستعمال عدة خيارات .

– النقر على Insérer.

5. البحث عن كلمة : للبحث عن كلمة أو جملة في النص نقوم بما يلي :

– النقر على قائمة Edition Rechercher ، أو مباشرة بالضغط على Ctrl+F

– نحصل على إطار نكتب الكلمة أو الجملة التي نبحث عنها

– النقر على الزر Suivant لتنطلق عملية البحث وعرض النتائج محددة في النص .

6. استبدال كلمة بأخرى :

– النقر على Edition Remplacer أو مباشرة بالضغط على Ctrl+H .

– نحصل على إطار يسمح بالقيام بعملية الاستبدال .

7. كتابة النص على شكل أعمدة: تسمح هذه العملية بتقسيم المستند أو جزء منه إلى عدة أعمدة لتبدو مثل النصوص الصحفية. للقيام بذلك نتبع ما يلي :

– النقر على قائمة Format Colonnes.

– تظهر نافذة نحدد من خلالها عدد الأعمدة وخيارات أخرى .

– النقر على OK.

الجداول Excel

1- تعريف المجدول: هو برنامج يسمح برسم الجداول والقيام بالحسابات من خلال إدراج صيغ ودوال مختلفة وكذلك رسم مختلف التخطيطات .

2- تقديم شاشة Excel: يظهر على واجهة Excel الأشرطة التالية :

- شريط العنوان .
- شريط القوائم
- أشرطة الأدوات .
- شريط الصيغة (La barre de formule): يستعمل لكتابة الصيغ والدوال .
- شريطا التمرير .
- شريط المعلومات .

3-المصنف (Classeur): يسمى ملف Excel بالمصنف والذي يشمل افتراضيا على 3 أوراق عمل (عدد أوراق العمل يتراوح من 1 إلى 255 ورقة عمل).

تتكون ورقة العمل من 256 عمود مرتبة حسب الحروف اللاتينية (A- B........Z- AA ....IV) و65536 سطر مرتبة بالأرقام(1.........................65536).

ملاحظة :

- لإضافة ورقة عمل ننقر على Feuille Insertion .
- لحذف ورقة عمل نفتحها ثم ننقر على Supprimer une feuille Edition
- للتنقل بين الأوراق نكتفي بالنقر على رمز الورقة أسفل الشاشة .

4- الكتابة على ورقة العمل: الكتابة تكون دائما داخل الخلايا التي نحددها بالفأرة أو من خلال مفاتيح الاتجاه، إذا أردنا إنشاء جدول باللغة العربية يجب أولا تغيير اتجاه الكتابة وكذلك اللغة .

تنقسم المعلومات التي تكتب على الورقة إلى: نصوص، أعداد، التاريخ والوقت، الصيغ والدوال ..

- لتغيير محتوى الخلية ننقر مرتين عليه أو نضغط على المفتاح F2 ثم نغير النص بعد ظهور المشيرة ثم نضغط على المفتاح Entrée.

5- تنسيق الكتابة:لتنسيق الكتابة قم بتحديد الخلايا المعنية ثم استعمل الأدوات الموجودة في شريط أدوات التنسيق .

6- تغيير عرض العمود وارتفاع السطر :

- لتغيير عرض العمود ضع المشيرة بين رمز العمود المطلوب والعمود الذي يليه ثم اسحب يكينا أو يسارا عندما يظهر الرمز .

7. حفظ المصنف :

– النقر على Fichier Enregistrer .

– كتابة اسم المصنف وتحديد مكان الحفظ ثم النقر على Enregistrer .

8. فتح مصنف :

– النقر على Ouvrir Fichier .

– تحديد مكان المصنف ثم النقر على ouvrir.

كتــابة الصيـغة

من أكثر الأمور أهمية في Excel هي العمليات الحسابية التي تتم إما عبر صيغ متوفرة أساسا داخل البرنامج أو خاصة يمكن إنشاؤها .

1– الصيغـة (la formule): هي عبارة عن عمليات حسابية أو منطقية، يقوم Excel بإعطاء النتائج مباشرة بعد الانتهاء من كتابتها والضغط على المفتاح Entrée. تبدأ الصيغة دائما بعلامة المساواة (=).

لكتابة الصيغ يمكن استعمال العمليات التالية : + – * /

هناك نوعان من الصيغ :

1.1. الصيغ المباشرة (العـادية): لكتابتها نتبع ما يلي :

– النقر على الخلية التي نريد أن ندرج يها الصيغة .

– كتابة الرمز =

– كتابة الصيغة على شكل أعداد وعمليات حسابية مثل: =7*2+3

– الضغط على المفتاح Entrée.

2.1. الصيغ باستعمال مراجع الخلايا: مرجع الخلية يمثل إحداثياتها (مثلا B5 هي تقاطع العمود B والسطر 5).

مثال : =C2*A4 يعني جداء الخلية A4 والخلية C2

2– أولويـات العمليات الحسابية: إذا كانت الصيغة تحتوي على عدة عمليات حسابية فإن للكمبيوتر أولويات تتمثل في :

– فك الأقواس ( ) عمليات الأس ^ �

القسمة والضرب Ž / * الطرح والجمع � – +

مثـال: $2/(3-11)+5 =$

لحساب نتيجة هذه الصيغة نقوم بـ :

- فك الأقواس : $11-3=8$
- القسمـة: $8/2=4$
- الجمـع : $5+4=9$
- النتيجة هي 9

العروض التقديمية power point



تعليم مايكروسوفت باوربوينت 2010 بطريقة مبسطة

Learning Microsoft PowerPoint 2010 in a simplified way

By: Dawood / dad782004@yahoo.com

رابط تحميل هذه الملزمة:

http://www.4shared.com/document/UZR9pxgM/Learning_PowerPoint_2010_-____.html

الفهرست:

رقم الفصل	الموضوع	رقم الصفحة
1	مقدمة	1
2	واجهة المستخدم User Interface	2
3	إعداد شريحة Slide	3
4	تحريك العناصر في الشريحة Custom Animation	6
5	صيغ خزن الملف	10
6	إعداد مشروع متعدد الشرائح	12
7	إعداد عرض تفاعلي Interactive Show	17
8	إعداد ألبوم صور	20

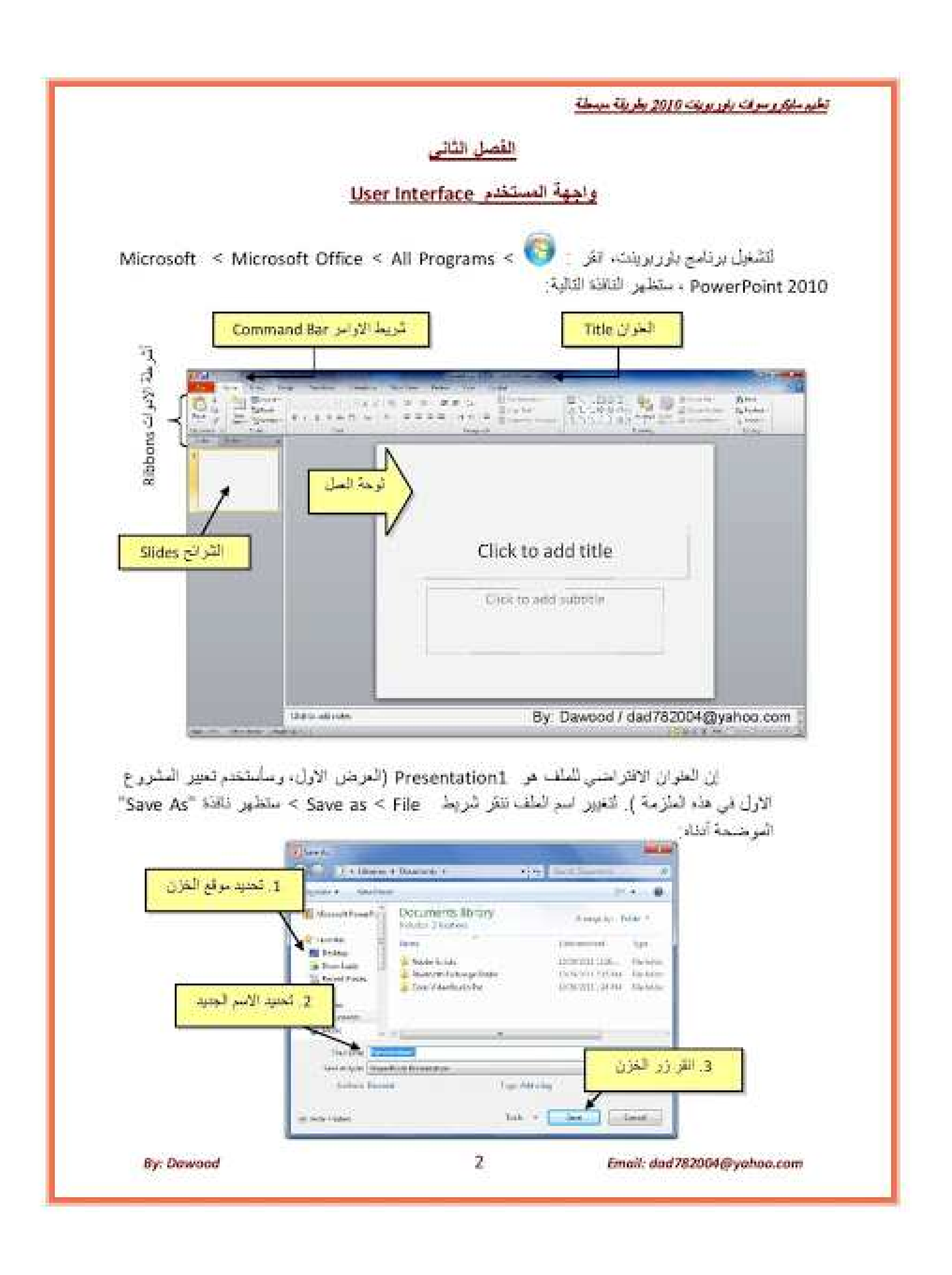
الفصل الاول

مقدمة

يعتبر برنامج مايكروسوفت باوربوينت 2010 من البرامج البسيطة والفعالة في إعداد العروض التفاعلية Interactive Shows، حيث يمكن بواسطته تنظيم مجموعة من الشرائح لتظهر بشكل متعاقب أما تلقائيا Automatic أو تفاعليا Interactive، وتنظيم الاشكال والنصوص داخل الشرائح، مع اضافة حركات ومؤثرات صوتية مرافقة للحركة.

يمكن ربط عناصر الشريحة بملفات خارجية أو شرائح اخرى من نفس المشروع بواسطة استخدام الارتباطات التشعبية Hyperlinks .

اخيرا يمكن خزن المشروع بصيغة ملف باوربوينت قابل للتعديل، أو عرض تلقائي يمكن تشغيله بدون وجود برنامج باوربوينت في الحاسبة، أو ملف فيديو.



الفصل الثاني

واجهة المستخدم User Interface

لتشغيل برنامج باوربوينت، انقر : < All Programs < Microsoft Office < Microsoft PowerPoint 2010 ، ستظهر النافذة التالية:

إن العنوان الافتراضي للملف هو Presentation1 (العرض الأول، وسأستخدم تعبير المشروع الأول في هذه الملزمة). لتغيير اسم الملف ننقر شريط File < Save as < ستظهر نافذة "Save As" الموضحة أدناه:

يمكن خزن خطوات العمل بالضغط على إيكونة في شريط الاوامر.

إن كنت معتادا على العمل مع أوفس 2003 فقد يربكك غياب القوائم المنسدلة Flow Down Menus حيث تم الاستعاضة عنها بالاشرطة Ribbons. كل شريط يشمل فئة ادوات مصنفة حسب اسم الشريط. بعد ساعة او اقل من العمل مع اوفس 2010 ستكتشف ان الاشرطة Ribbons تعمل لصالحك من ناحية ايجاد الاداة المطلوبة بأسرع وقت.

الفصل الثالث

إعداد شريحة Slide

تلقائيا يقوم البرنامج بوضع صندوقي نص Text Box في الشريحة عند فتح البرنامج، يمكن مسحهم بواسطة اختيار كل العناصر بالنقر على الماوس مع السحب ثم ضغط مفتاح Delete من لوحة المفاتيح.

لنفرض اننا اردنا انشاء الشريحة التالية:



1. النص الرئيسي Word Art:

1. لأنشاء العنوان الرئيسي "WELCOME TO POWERPOINT" نستخدم ايكونة النص الرئيسي Word Art كما يلي: انقر شريط Insert (إدخال) > انقر ايكونة WordArt سيظهر مربع نص تكتب بداخله عبارة "WELCOME TO POWERPOINT".

2. لتغيير لون النص الرئيسي الى الاحمر : اختر النص الرئيسي بالضغط على الحدود الخارجية للصندوق فيظهر شريط الصيغة Format > انقر السهم المجاور لإيكونة لون الخط Font Color > اختر اللون الاحمر.
3. لتغيير لون حدود النص الرئيسي الى الاحمر: اختر النص الرئيسي بالضغط على الحدود الخارجية للصندوق فيظهر شريط الصيغة Format > انقر السهم المجاور لإيكونة لون لون الحدود Text Outline > اختر اللون الاحمر.
4. لتغيير ابعاد النص الرئيسي: انقر على الحد الخارجي > اسحب مع النقر المقابض البيضاء حول الشكل.
5. لإظهار الانعكاس، من نفس الشريط اعلاه انقر Shape Effects (تأثيرات الشكل) > Reflection (انعكاس) وأختر الانعكاس المطلوب.

2. الاشكال الرسومية Shapes:

1. لأنشاء النجوم: ننقر شريط الادخال Insert > الاشكال الرسومية Shapes > نختار شكل النجمة ، فيتحول مؤشر الماوس الى علامة + ، نقوم برسم نجمة في المكان المطلوب بواسطة النقر والسحب.
2. لتدوير الشكل الرسومي: انقر عليه نقرة واحدة > ستظهر فوقه دائرة خضراء > ضع المؤشر فوقها وابدأ بتدوير الشكل مع النقر بالمؤشر.
3. لتغيير لون الشكل الرسومي: انقر عليه نقرة واحدة > انقر شريط الصيغة Format > انقر السهم المجاور لإيكونة لون الملئ Fill Color > اختر اللون الاصفر.
4. لتغيير لون حدود الشكل الرسومي: انقر عليه نقرة واحدة > انقر شريط الصيغة Format > انقر السهم المجاور لإيكونة لون الحدود Shape Outline > اختر اللون الاسود.
5. لنسخ الشكل: انقر عليه نقرة يمين > Copy > ضع المؤشر في اي جزء من لوحة العمل > نقرة يمين > Paste.
6. لتغيير ابعاد الشكل الرسومي: انقر عليه نقرة واحدة > اسحب المقابض البيضاء حول الشكل.

- **مربع النص Text Box:**

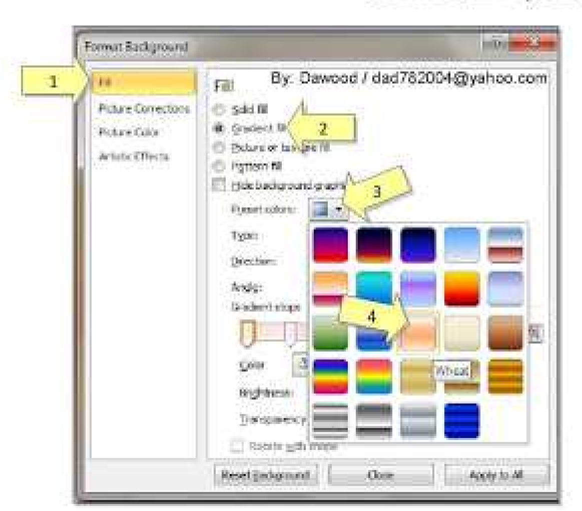
1. لأنشاء مربع نص: انقر شريط الادخال Insert > انقر إيكونة مربع النص Text Box ، فيتحول مؤشر الماوس الى علامة +، تقوم برسم مربع النص في الم كان المطلوب بواسطة النقر والسحب > تكتب بداخله تكتب العبارة المطلوبة "WELCOME TO POWERPOINT".

2. لجعل مربع النص شفاف : انقر على مربع النص > شريط الصيغة Format > انقر السهم المجاور لإيكونة لون الملئ Fill Color > اختر No Fill (بدون ملئ).

7. لإخفاء حدود مربع النص : انقر عليه نقرة واحدة > انقر شريط الصيغة Format > انقر السهم المجاور لإيكونة لون الحدود Shape Outline > اختر No Outline (بدون حدود).

- **الخلفية Background:**

إضافة خلفية: انقر نقرة يمين على اي مساحة فارغة في لوحة العمل > Format Background (تنسيق الخلفية) > ستظهر النافذة التالية:



وبالتالي تم اكمال تصميم شريحة Slide.

> تتعلم كل تفاصيل العناصر Objects المذكورة اعلاه وغيرها (مثل الصور Pictures والرسوم الكارتونية ClipArt والمخططات البيانية Charts) يرجى دراسة ملزمة تعليم وورد 2010 بطريقة مبسطة
>
> http://www.4shared.com/document/5r_zEuZ-/Learning_Word_2010_in_Arabic_-.html

الفصل الرابع

تحريك العناصر في الشريحة Custom Animation

لأضافة حركة لأي عنصر Object في الشريحة: أنقر على الشكل المطلوب تحريكه أولا (أي ان اضافة الحركات يكون بالتسلسل) > انقر شريط الحركة Animation > انقر إيكونة إضافة حركة Add Animation> اختر الشكل المطلوب من النافذة التالية:



عند الضغط على أي من الانماط أعلاه يتم تسجيله تلقائيا وسيظهر مربع أصفر يحوي الرقم 1 بقرب العنصر المطلوب تحريكه، وهذا يعني ان هذه الحركة ستكون الحركة الاولى عند تشغيل المشروع (أي ان الحركات سيتم ترقيمها حسب انشائها الى 1 2 3 4 5 ...).

لنبدأ الان بتوزيع حركات لنفس الشريحة التي قمنا بإنشائها سابقا :



1. ننقر على النص الرئيسي > شريط التحريك Animation > ايكونة إضافة حركة Add Animation > نختار نمط دخول Fade. يمكن جعل الحركة تتحرك تلقائيا دون نقرة ماوس بضبط القيم التالية من شريط الحركة Animation:



سنقوم بضبط Start على قيمة After Previous (بعد انتهاء حركة العنصر السابق)، نضبط Duration على قيمة 02.00 ، ونضبط Delay على قيمة 01:00.



لاضافة صوت الى الحركة :
ننقر شريط الحركة Animation > زر Animation Pane (لوحة الحركة) فتظهر اللوحة التالية على يسار شريحة العمل والتي تحوي المسار الزمني للحركات.

ننقر السهم المجاور للحركة التي نريد إضافة الصوت لها > ستظهر قائمة نختار منها Effects Options (تأثيرات الحركة) > من قائمة Sound (صوت) نختار مثلا Roll Drum Roll > ننقر زر Ok.



2. ننقر على النجمة الكبيرة > شريط التحريك Animation > إيكونة إضافة حركة Add Animation > نختار نمط دخول Fly In > ننقر إيكونة Effect Options (خيارات التأثير) > ننقر From Top-Right (من الاعلى- جهة اليمين)

يمكن تغيير توقيت النجمة و إضافة صوت بنفس الطريقة المشروحة سابقا.

عند وجود اكثر من حركة في شريط الحركة Animation Pane سيكون من المربك معرفة اي من الحركات يجب النقر عليها لإضافة الصوت، لذا يمكن النقر على المربع الاصفر للحركة في نفس شريحة العمل فتتفعل الحركة المناظرة تلقائيا في شريط الحركة .

3. ننقر على النجمة الصغيرة > شريط التحريك Animation > إيكونة إضافة حركة Add Animation > نختار نمط دخول Fly In > ننقر إيكونة Effect Options (خيارات التأثير) > ننقر From Top-Right (من الاعلى- جهة اليمين).

4. ننقر على مربع النص > شريط التحريك Animation > إيكونة إضافة حركة Add Animation > نختار نمط دخول Random Bars.

لغاية الآن تم اضافة كل حركات الدخول Entrance.

<u>لأستعراض المشروع ضمن لوحة العمل</u>: انقر شريط الحركة Animation > انقر إيكونة Preview

<u>لأستعراض المشروع على كل الشاشة Full Screen</u>: اضغط زر F5 من لوحة المفاتيح.

<u>لمسح حركة</u>: انقر على رقم الحركة في الشريحة > اضغط زر Delete (إمسح) من لوحة المفاتيح.

لتغيير تسلسل حركة : انقر على رقم الحركة المطلوب تقديمها أو تأخيرها > انقر شريط الحركة Animation > انقر Move Earlier ▲ (تقديم الحركة) أو Move Later ▼ (تأخير الحركة).

يمكن إضافة حركة ضمنية بإختيار العنصر المطلوب > انقر على شريط الحركة Animation > ايكونة إضافة حركة Add Animation > اختيار حركة ضمنية Emphasis.

مثلا، لإضافة حركة بينية للنجوم:

5. ننقر على النجمة الكبيرة > شريط التحريك Animation > إيكونة إضافة حركة Add Animation > نختار نمط الحركة الضمنية Color Pulse.

6. ننقر على النجمة الصغيرة > شريط التحريك Animation > إيكونة إضافة حركة Add Animation > نختار نمط الحركة الضمنية Color Pulse.

ويمكن بنفس الطريقة إضافة حركة خروج بإختيار العنصر المطلوب > انقر على شريط الحركة Animation > إيكونة إضافة حركة Add Animation > اختيار حركة ضمنية Emphasis.

مثلا، لإخراج النص الرئيسي : ننقر على النص الرئيسي > شريط التحريك Animation > إيكونة إضافة حركة Add Animation > نختار حركة الخروج Float Out.



يمكن ضغط زر Continue (استمرار) وإكمال عملية الخزن. له نفس شكل الايكونة في رقم 1.

3. صيغة PowerPoint Show (عرض باوربوينت 2010): ويكون الملف الناتج من نوع ppsx.* وهو ملف غير للتعديل. فائدته هو امكانية عرضه على اي حاسبة دون وجود برنامج باوربوينت فيها. أي انه مفيد لأعداد الاعلانات التجارية والعروض الذي ترغب بارسالها الى اصدقائنا عبر البريد. له نفس شكل الايكونة في رقم 1.

4. صيغة PowerPoint Slide (عرض باوربوينت 2003-97): ويكون الملف الناتج من نوع pps.* وهو ملف غير للتعديل. فائدته هو امكانية عرضه على اي حاسبة دون وجود برنامج باوربوينت فيها. أي انه مفيد لأعداد الاعلانات التجارية والعروض الذي ترغب بارسالها عبر البريد.

شكل الايكونة هو كما يلي:

5. صيغة Window Media Video (فديو): ويكون الملف الناتج من نوع wmv.* وتم إضافة هذه الصيغة في باوربوينت 2010 لأول مرة، وهو ملف فديو غير قابل للتعديل. فائدته خزن المشروع كملف يعمل على اي مشغل فديو. ان حجم الملف الناتج بأستخدام هذه الصيغة يكون كبير جدا يصعب نقله خلال الانترنيت لذا يفضل استخدامه للعرض على الحاسب الشخصي.

شكل الايكونة هو كما يلي:

في شريط Playback، حول قيمة حقل Start الى Play across slides (وذلك لأبقاء الموسيقى مشتغلة خلال لتنقل الشرائح)، وضع علامة ☑ أمام عبارة Hide during show (وذلك لأخفاء شكل السماعة خلال عرض الالبوم).



- بعد الانتهاء من اعداد الالبوم يمكن ضغط زر F5 من لوحة المفاتيح لأستعراض الالبوم، كما يمكن خزنه بصيغة ملف فديو wmv.* لتشغيله على مشغلات الوسائط الاخرى.
- يمكن اتخدام خلفيات جاهزة بواسطة الضغط على زر Theme (فكرة).
- لتغيير اعدادات البوم صور موجود مسبقا : انقر شريط Insert (ادخال) < Photo Album (البوم صور) < Edit Photo Album (تعديل البوم صور).

مجموعة ملازم تعليم وندوز سفن و أوفس 2010 بطريقة مبسطة:

رابط تحميل ملزمة تعليم وندوز سفن بطريقة مبسطة:

http://www.4shared.com/document/TCpXX0vb/Windows_7_Learning_in_Arabic__.html

رابط تحميل ملزمة تعليم وورد 2010 بطريقة مبسطة:

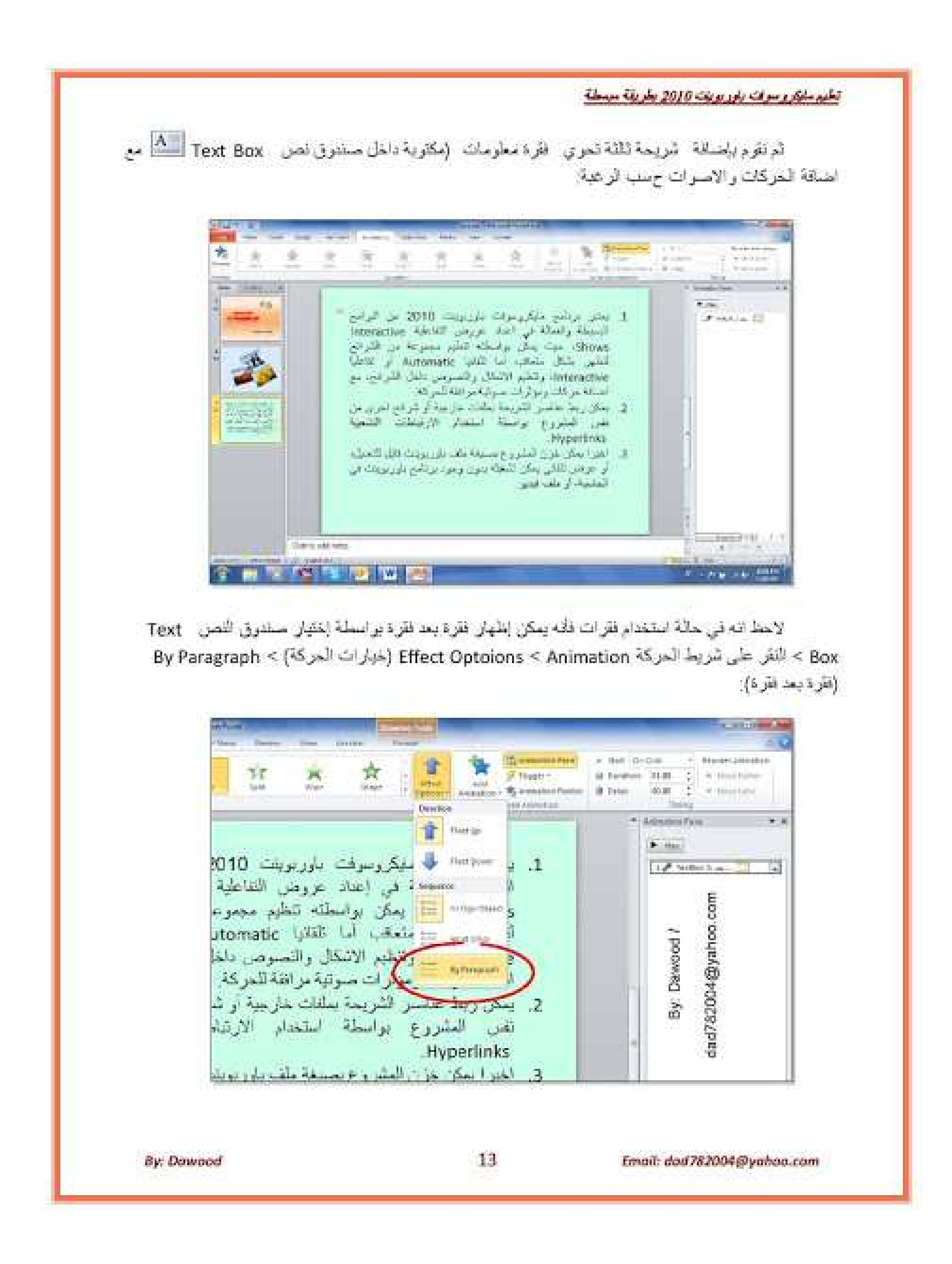
http://www.4shared.com/document/5r_zEuZ-/Learning_Word_2010_in_Arabic_-.html

رابط تحميل ملزمة تعليم أكسل 2010 بطريقة مبسطة:

http://www.4shared.com/document/KYYgWceL/Excel_2010_Learning_in_Arabic_.html

رابط تحميل ملزمة تعليم باوربوينت 2010 بطريقة مبسطة:

http://www.4shared.com/document/UZR9pxgM/Learning_PowerPoint_2010_-____.html



ثم نقوم بإضافة شريحة ثالثة تحوي فقرة معلومات (مكتوبة داخل صندوق نص Text Box) مع اضافة الحركات والاصوات حسب الرغبة

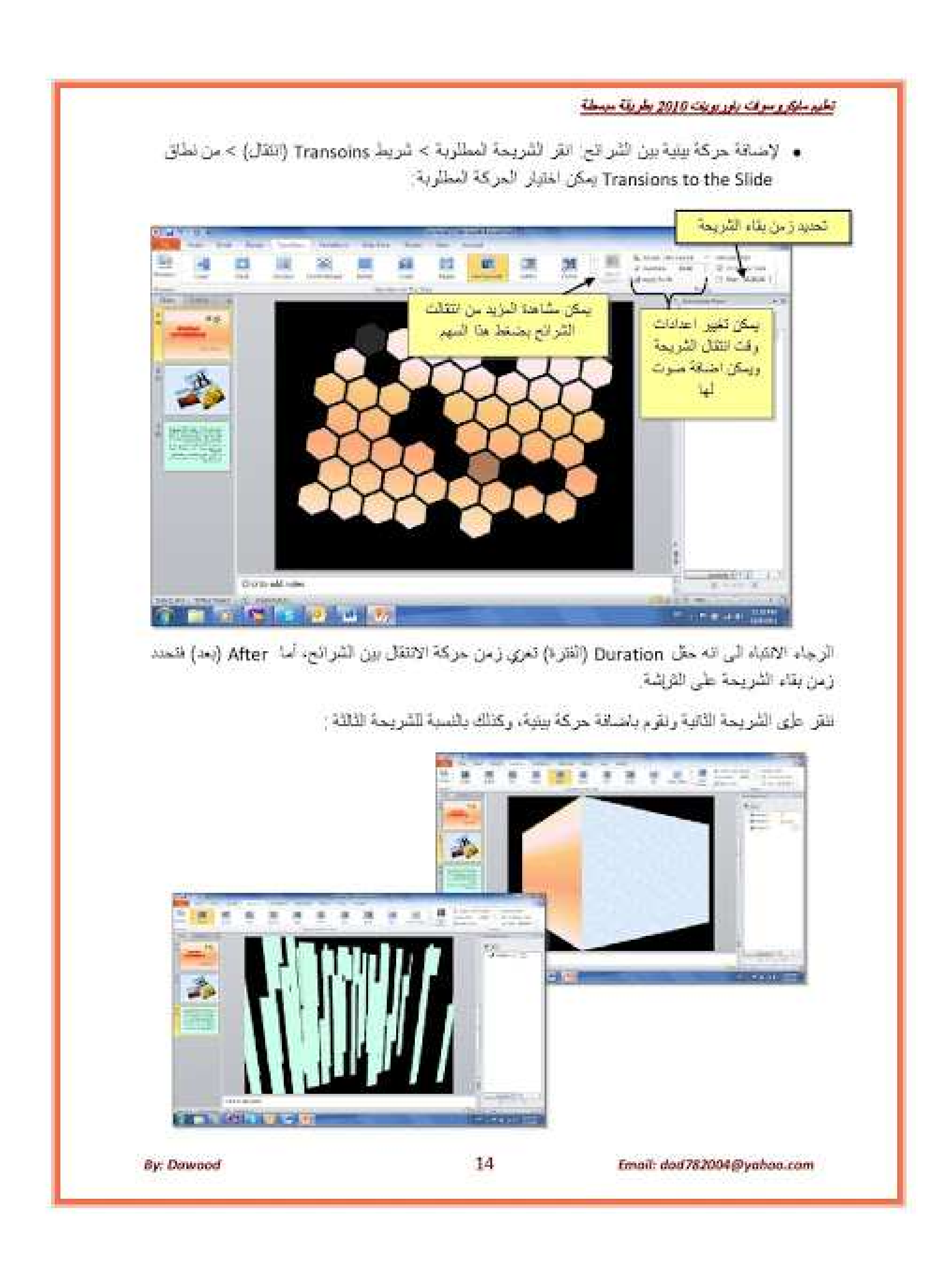
لاحظ انه في حالة استخدام فقرات فأنه يمكن إظهار فقرة بعد فقرة بواسطة إختيار صندوق النص Text Box > النقر على شريط الحركة Animation > Effect Optoions (خيارات الحركة) > By Paragraph (فقرة بعد فقرة):



- في المشاريع الضخمة يمكن تطبيق نفس تأثير الانتقال بين الشرائح بواسطة نقر شريط Transoins (انتقال) > Apply to All (تطبيق على الكل):

- يمكن استخدام تصاميم خلفيات جاهزة بالنقر على شريط Design (تصميم) > انقر على التصميم المرغوب:

- لإضافة فقرة ثابتة في كل الشرائح نقوم باستخدام "الشريحة الرئيسية" Slide Master كما يلي: انقر شريط View (عرض) > أيكونة Slide Master ستظهر النافذة التالية:



- لإضافة حركة بينية بين الشرائح: انقر الشريحة المطلوبة > شريط Transoins (انتقال) > من نطاق Transions to the Slide يمكن اختيار الحركة المطلوبة:

الرجاء الانتباه الى انه حقل Duration (الفترة) تعني زمن حركة الانتقال بين الشرائح، أما After (بعد) فتحدد زمن بقاء الشريحة على الشاشة.

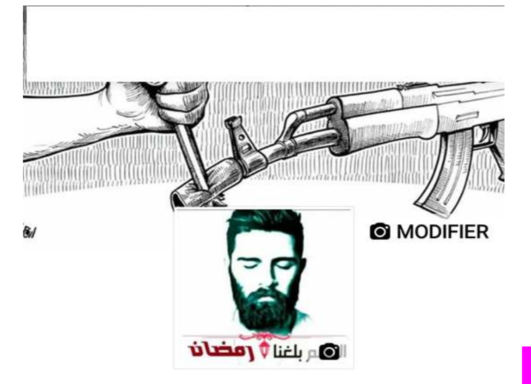
ننقر على الشريحة الثانية ونقوم باضافة حركة بينية، وكذلك بالنسبة للشريحة الثالثة:

*ملاحظة: هذا الكتاب عبارة عن نسخة أولية قابلة للتعديل و التنقيح.

نرحب باستفساراتكم و أسئلتكم و اقتراحاتكم.

لكي تستطيع التواصل معنا بشكل جيد نتمنى أن تتابع صفحة الكاتب الشخصية على

الفايس بوك https://www.facebook.com/mimih.menif



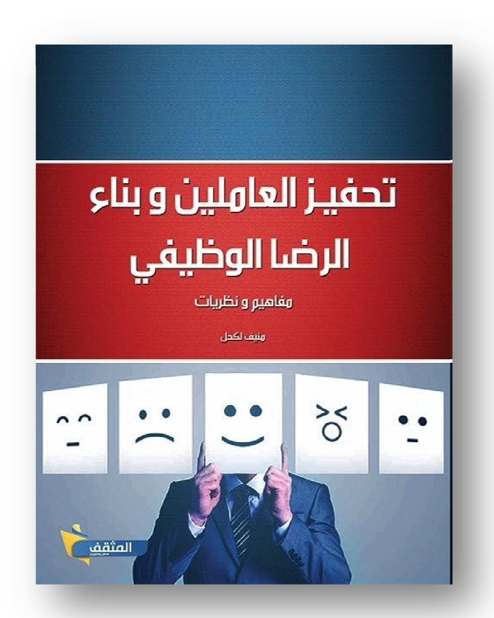
رجاء التفاعل بالتعليق والمشاركة قدر المستطاع حتى تعم الفائدة.

بعد نجاحكم في الاختبار الكتابي للمسابقة بإذن الله

يمكنكم الحصول على الكتاب الثاني:

" دليل المقابلة الشفوية لمسابقة الأساتذة "

بعض من مؤلفاتي :



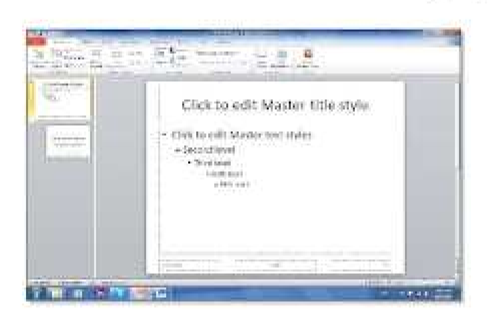
أطلب نسختك الورقية من الكتاب على الفايس بوك

https://www.facebook.com/mimih.menif

نلاحظ في يسار الشاشة وجود صفحات كبيرة (تمثل الشرائح الرئيسية) متبوعة بشرائح اصغر حجما (تمثل التخطيطات) أي يمكن استخدام اكثر من نموذج للشرائح الرئيسية في المشاريع الضخمة .

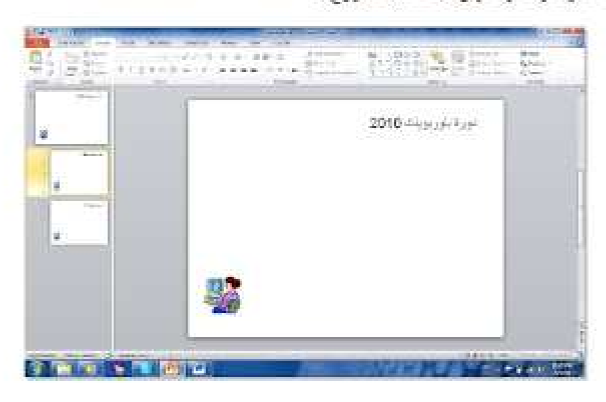
اي تغيير على الشريحة الرئيسية سيظهر على جميع التخطيطات التابعة لها . أي تغيير على صفحة تخطيط محددة سوف لن يؤثر على بقية التخطيطات .

يمكن حذف نماذج الشرائح الرئيسية المتوفرة وتصميم شريحة رئيسية بسيطة لتوضيح الفكرة . اضغط على التخطيط الثالث واضغط زر Delete (مسح) من لوحة المفاتيح بشكل متواصل . سيتبقى شريحة رئيسية واحدة فقط مع صفحة تخطيط تابعة لها:



لنقوم بمسح التخطيطات الزائدة من الشريحة الرئيسية وإضافة شعار بأدخال صورة معينة ، وكتابة نص.

سنلاحظ تكرار ما عملناه على الشريحة الرئيسية على كل الصفحات (التخطيطات) التي تليها. وبالتالي يمكن اضافة شعار شركة او عنوان ثابت لكل المشروع :



الفصل السابع

إعداد عرض تفاعلي Interactive Show

العرض التفاعلي هو عرض ينتظر نقرة من المستخدم على زر معين في الشريحة للأنتقال الى شريحة اخرى ضمن العرض لا يشترط بها ان تكون التالية . يستخدم لأنشاء هذه النقلات: الارتباطات التشعبية Hyperlinks.

مثال: بناء عرض تفاعلي لمحاضرة تعليم اللغة الانكليزية. لنقوم ببناء الشرائح ادناه:

الشريحة الاولى: تحوي عنوان العرض التفاعلي:

تعليم اللغة الانكليزية

الشريحة الثانية: تحوي عناصر المحاضرة:

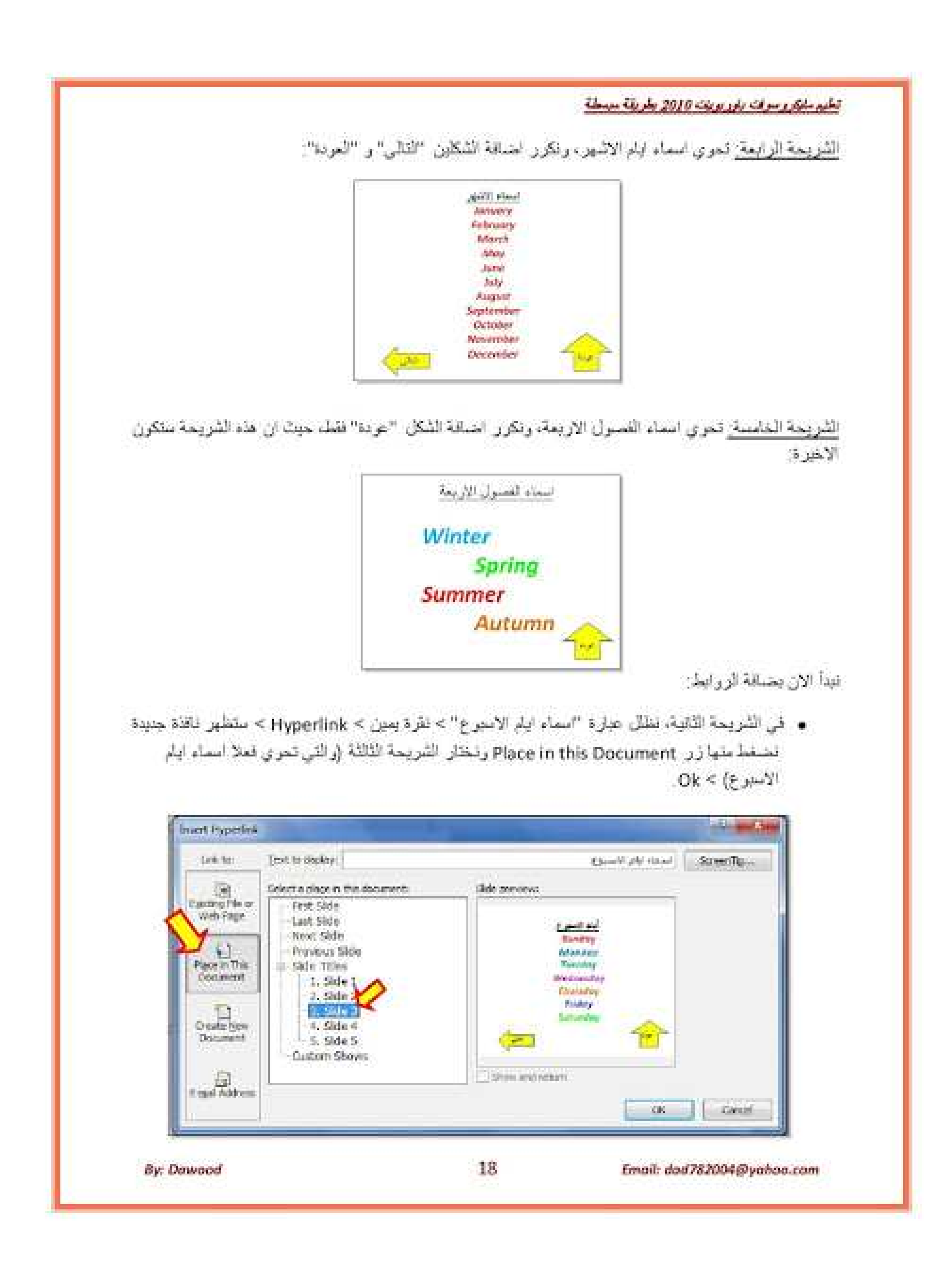
اسماء ايام الأسبوع
اسماء الأشهر
اسماء الفصول الاربعة

الشريحة الثالثة: تحوي اسماء ايام الاسبوع. نرسم شكلين من الاشكال Shapes ونكتب على احدهم عبارة "التالي" والاخر عليه عبارة "عودة" . يتم الكتابة بداخل الشكل Shape بواسطة نقرة يمين فوق الشكل > Add Text:



- وبنفس الطريقة في الشريحة الثانية، نظلل عبارة "اسماء الاشهر" > نقرة يمين > Hyperlink > لنضغط زر Place in this Document ونختار الشريحة الرابعة (والتي تحوي اسماء الاشهر) > Ok.
- نظلل عبارة "اسماء الفصول الاربعة" > نقرة يمين > Hyperlink > لنضغط زر Place in this Document ونختار الشريحة الخامسة (والتي تحوي اسماء الفصول الاربعة) > Ok.
- في الشريحة الثالثة: انقر نقرة يمين فوق شكل "عودة" < Hyperlink < Place in this document < Slide 2 (وهي الشريحة الام التي تحوي كل الروابط الى اجزاء العرض).
- نكرر الرابط لزر "عودة" لكل من الشريحتين الرابعة والخامسة.
- في الشريحة الثالثة: انقر نقرة يمين فوق شكل "التالي" < Hyperlink < Place in this document < Slide 4 (وهي الشريحة التي تلي الشريحة الثالثة).
- في الشريحة الرابعة: انقر نقرة يمين فوق شكل "التالي" < Hyperlink < Place in this document < Slide 5 (وهي الشريحة التي تلي الشريحة الرابعة).

الان عند تشغيل العرض بواسطة النقر على زر F5، يمكن التعامل معه كواجهة تفاعلية للتنقل بين الشرائح المختلفة بكفاءة.



تعليم مايكروسوفت باوربوينت 2010 بطريقة مبسطة

الشريحة الرابعة: تحوي اسماء ايام الاشهر، ونكرر اضافة الشكلين "التالي" و "العودة":

الشريحة الخامسة: تحوي اسماء الفصول الاربعة، ونكرر اضافة الشكل "عودة" فقط حيث ان هذه الشريحة ستكون الاخيرة:

نبدأ الان بضافة الروابط:

- في الشريحة الثانية، نظلل عبارة "اسماء ايام الاسبوع" > نقرة يمين > Hyperlink > ستظهر نافذة جديدة نضغط منها زر Place in this Document ونختار الشريحة الثالثة (والتي تحوي فعلا اسماء ايام الاسبوع) > Ok.

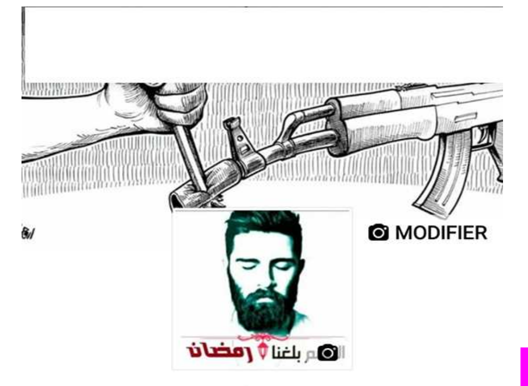
By: Dawood 18 Email: dad782004@yahoo.com

*ملاحظة: هذا الكتاب عبارة عن نسخة أولية قابلة للتعديل و التنقيح.

نرحب باستفساراتكم و أسئلتكم و اقتراحاتكم.

لكي تستطيع التواصل معنا بشكل جيد نتمنى أن تتابع صفحة الكاتب الشخصية على

الفايس بوك https://www.facebook.com/mimih.menif



رجاء التفاعل بالتعليق والمشاركة قدر المستطاع حتى تعم الفائدة.

بعد نجاحكم في الاختبار الكتابي للمسابقة بإذن الله

يمكنكم الحصول على الكتاب الثاني:

" دليل المقابلة الشفوية لمسابقة الأساتذة "

بعض من مؤلفاتي :



أطلب نسختك الورقية من الكتاب على الفايس بوك

https://www.facebook.com/mimih.menif



الفصل الثامن

إعداد البوم صور

لعمل البوم صور : انقر شريط Insert (إدخال) > Photo Album (البوم صور) > New Photo Album (البوم صور جديد) :

ستظهر النافذة التالية:

- نقوم بإضافة الصور المطلوبة بالضغط على زر ...File/ Disk (ملف أو قرص) وأختيار الصور المطلوبة.
- يمكن اضافة شريحة تحوي على نص بواسطة الضغط على زر New Text Box (صنيدوق نص جديد)، حيث يتم الكتابة بعد الانتهاء من اعداد الالبوم بواسطة النقر على الشريحة الحاوية على النص والبدء بالكتابة عليه.
- يمكن تغيير حجم الصورة أو عدد الصور في الشريحة بوساطة الضغط على زر Picture layout (تخطيط الصور).
- يمكن اضافة إطارات للصور بوساطة الضغط علة زر Frame Shape (إطار الشكل).
- نقوم بتحديد شكل انتقل شريحة Transions للشرائح (كل على حدة او تطبيق Apply To All لتطبيق حركة واحدة لكل الشرائح) مع الانتباه الى تحديد وقت عرض كل شريحة من بتحديد الزمن في حقل After في شريط Transions.



- لأضافة اغنية او موسيقى تعمل تلقائيا خلال عرض الصور : انقر على الشريحة الاولى > انقر شريط Insert (أدخل) > انقر Audio > انقر Audio from file > إختر الملف المطلوب وانقر زر Insert.



سيتم تحميل الاغنية الى الشريحة مع ظهور علامة سماعة على الشريحة وظهور شريط جديد اسمه Playback (التشغيل).

شبكة الإنترنت

الشبكة:

1. تعريف الشبكة: هي مجموعة من أجهزة الكمبيوتر وملحقاته التي تتصل بعضها البعض مما يسمح بنقل المعلومات والمشاركة في الموارد(الملفات، البرامج ...) والملحقات (الطابعات، الأقراص ...).

2. أصناف الشبكات: تصنف إلى 4 أصناف :

1.2. الشبكات المحلية (LAN (Local Area Network : هي أبسط أنواع الشبكات، تتواجد داخل بناية أو مجموعة بنايات متجاورة (لا تتجاوز 5 كلم) مثل : الشركات، المؤسسات التربوية ...

2.2. الشبكات الإقليمية (MAN (Metropolitan Area Network: تغطي منطقة جغرافية لا تتجاوز 200 كلم (ربط مدينة أو مدينتين متجاورتين)، يتم ربط هذه الشبكات بواسطة ألياف بصرية (Fibres optiques) أو الوسائل الرقمية التي تضمن سرعة الاتصال والفاعلية .

3.2. الشبكات الواسعة (WAN (Wide Area Network: تستعمل في ربط الدول ونقل كميات كبيرة من المعلومات والبيانات باستعمال ألاف الأجهزة، هذا ما يجعلها تحتاج إلى برامج وأجهزة مكلفة، وصعبة التشغيل والصيانة .

4.2. شبكة الإنترنت: تعتبر أضخم شبكة معلومات في العالم، تربط بينها الآلاف من مراكز المعلومات ويستفيد منها الملايين من المستخدمين .

3. طوبولوجيا الشبكات: هي طريقة الاتصال بين أجهزة الكمبيوتر التي تكون الشبكة. هناك 3 أنواع من الطبولوجيا :

1.3. طوبولوجيا الباص (BUS): تعتبر الأبسط، يقوم تصميمها على توصيل الأجهزة بنفس خط التوصيل، لكن من عيوبها أنه إذا انقطع الاتصال عن جهاز واحد يتوقف عن الأجهزة الأخرى .

2.3. طوبولوجيا النجمة (Etoile) : يتم ربط الأجهزة المكونة للشبكة بنقطة مركزية يطلق عليه (HUB) أو محول (Switch) ، في هذه الطريقة يمكن فصل أي جهاز دون التأثير عن الأجهزة الأخرى .

3.3. طوبولوجيا الحلقة (Anneau): يتم ربط الأجهزة على شكل حلقة حيث يوصل كل جهاز بالجهاز المجاور له مع وصل الجهاز الأخير بالأول .

4. مفهوم الملقم والعميل :

1.4. الملقم (Serveur): جهاز كمبيوتر يمون الشبكة بموارد (برامج، ملحقات) مشتركة بين مستعملي الشبكة .

2.4. العميل (Client): هو كل جهاز متصل بالشبكة يستطيع أن يستفيد من الموارد المقدمة من طرف الملقم .

أنواع الملقمات :

– ملقم الطباعة (Serveur d’impression) .

– ملقم الملفات (Serveur de fichiers) .

– ملقم المودم (Serveur de modem) .

شبكة الانترنت

1– تعريف الإنترنت:

هي شبكة حاسوبية عملاقة تتكون من آلاف الشبكات وتضم الملايين من الحاسبات، وأعداد هائلة من المستخدمين الذين تمكنهم من الإطلاع والحصول على جميع المعلومات .

ترجع فكرة الإنترنت إلى مشروع عسكري أمريكي أنشئ سنة 1968 وسمي (ARPANET) كان يهدف إلى توصيل مراكز البحث ومنذ ذلك الوقت تطورت الإنترنت لتصبح أحد مميزات العصر الحالي .

2. شروط الاتصال بالإنترنت :

– جهاز كمبيوتر .

– جهاز مودم (Modem) .

– خط هاتفي .

– مقدم خدمات الإنترنت .

– برنامج الملاحة .

– البحث باستعمال الإنترنت

البحث في الإنترنت من أهم الخدمات التي تقدمها الشبكة فهي تساعدنا على إيجاد المعلومات بسهولة .

شبكة الإنترنت تحتوي على كم هائل من المعلومات وعدد لا يحصى من الصفحات و المواقع ولهذا تتطلب أن يكون هناك دليل يشمل كل هذه المواقع و يسهل عملية البحث عبر الشبكة .

– محركات البحث (moteur de recherche) :

عبارة عن برامج تتيح للمستخدمين البحث عن المعلومات ضمن مصادر الانترنت المختلفة .

ومن أشهر محركات البحث: Google, Altavista, Yahoo.......

– طرق البحث :

1– الطريقة المباشرة : نستعملها في حالة معرفتنا لعنوان الموقع والصفحات التي نريد تصفحها.وذلك كما يلي :

– فتح برنامج الملاحة .

– على الصفحة الرئيسية نقوم بكتابة عنوان الموقع على شريط العنوان مثل : http://www.onec.dz

– الضغط على Entrée

2 – الطريقة غير المباشرة: نستعملها في حالة عدم معرفتنا للموقع بدقة، وهنا نستعمل وسيط يساعدنا في عملية البحث يتمثل في محركات البحث .

ويكون البحث إما حسب الموضوع أو حسب الكلمة المفتاحية .

– البحث حسب الموضوع :

تم ترتيب هذه المواقع على نحو يسهل عملية البحث انطلاقا من موضوع عام ثم تضييق هذا النطاق إلى مواضيع متفرعة محدده **مثال**: إذا أردت البحث عن موضوع يتعلق بالصحة اختر الموضوع العام و الذي بدورة يحتوي على المواضيع التي تهتم بهذا الموضوع .وهو الطب .. وبعد ذلك ستظهر لك قائمة بمواضيع مختلفة تتعلق بالطب اختر منها موضوع الصحة .

– البحث حسب الكلمة المفتاحية :

هذه العملية تعتبر أسهل من عملية البحث من خلال موضوع معين . فمن خلالها تستطيع كتابة كلمة مفتاحيه لموضوع تود البحث عنه فتظهر لك تلقائيا أسماء المواقع التي تهتم بهذه الكلمة .

– حفظ الصفحة WEB

- النقر على Fichier Enregistrer sous
- اختيار مكان الحفظ واسم للملف .
- النقر على الزر Enregistrer.

– طباعة الصفحة WEB

- النقر على Fichier Imprimer.
- اختيار الطابعة وخصائص الطباعة .
- النقر على imprimer.

– حفظ الصور

لحفظ صورة في موقع على الانترنت، ننقر عليها بالزر الأيمن للفأرة ثم نختار التعليمة enregistrer l'image فتحفظ الصورة داخل مجلد معين (mes images) مثلا .

- **تحميل الملفات**

هو إنزال الملفات من موقع على الانترنت إلى مجلد موجود في جهازك. فتحمل الملفات عبر الزر تحميل (Téléchargement)الموجود على صفحة الموقع.

- **التعلم عبر الشبكة**

نتيجة لانتشار التعليم ،وزيادة الإقبال عليه، واهتمام رجال التربية في تحسين العملية التعليمية ،والتركيز على النوعية ،وتوفير فرص التعلم لجميع الأفراد وبشكل عادل، وتحقيق مبدأ المساواة، أصبح لزاما على المؤسسات التعليمية (وزارة التربية والتعليم)إدخال الوسائل التكنولوجية الحديثة "الحاسوب وشبكة الإنترنت"في خدمة العملية التعليمية.

فالمعلم ليس هو المصدر الوحيد للمعلومات، ولا حتى الكتاب المدرسي وأصبحت المدرسة الحديثة تركز على الطالب وتفعل دوره ،على اعتبار أنه محور العملية التعليمية، وهو المستهدف في عملية التعليم.

ومن هنا جاءت فكرة تفريد التعليم ،وتوفير أنواع ومصادر تعلم عديدة تخدم جميع فئات المجتمع وطبقاته، والتي تراعي خصائص وصفات الطلبة ،وتلبي حاجاتهم المستقبلة والوظيفية "المهنية". فنشأت الجامعات المفتوحة ، وبرامج التعليم بالمراسلة والتعلم عن بعد،وتلعب الوسائل التعليمية العديدة من أجهزة عرض ضوئية ،وبرامج الإذاعة ،و التلفاز، والمسجلات ،وأشرطة الفيديو ،و الحاسوب ،وأخيرا برامج الإنترنت دورا رئسا في تنويع مصادر المعرفة للطالب، حيث يستخدمها في أي وقت يشاء وبطريقة جزله يسهل عليه من خلالها التعلم بوجود المعلم أو حتى بدونه، وسواء داخل أسوار المدرسة أو خارجها.

ويعتبر الحاسوب بشكل عام وشبكة الإنترنت بشكل خاص هي القلب بالنسبة لهذه الوسائل التعليمية. استخدمت شبكة الإنترنت كوسيلة للاتصال والبحث والمراسلات في منتصف القرن الماضي، وحديثا تبنت بعض المؤسسات في الدول المتقدمة والدول النامية توظيف هذه الشبكة في خدمة العملية التعليمية.

- **البريد الالكتروني :**

في بداياته كان التراسل بالبريد يوجب دخول كلا من الراسل والمرسل إليه إلى الشبكة في الوقت ذاته لتنتقل الرسالة بينهما آنيا، كما هو الحال في محادثات التراسل اللحظي المعروفة اليوم، إلا أن البريد الإلكتروني لاحقا أصبح مبنيا على مبدأ التخزين والتمرير، حيث تُحفظ الرسائل الواردة في صناديق بريد المستخدمين ليطلعوا عليها في الوقت الذي يشاءون.

مميزات البريد الإلكتروني

- إمكانية إرسال رسالة إلى عدة متلقين.
- إرسال رسالة تتضمن نصا صوتيا أو فيديو والصور والخرائط.
- السرعة في إرسال الرسائل حيث لا تستغرق إرسال الرسالة بضع ثوانٍ فقط لكي تصل إلى المرسل إليه .
- يمكن للمستخدم أن يستخرج الرسائل من صندوق البريد عن طريق برنامج البريد الذي يمكن المستخدم من مشاهدة الرسائل وبناء على رغبته إذا شاء أن يرسل جوابا لأي منها وعندما يبدأ طلب بريد الإلكتروني يتم إخبار المستعمل بوجود رسائل بالانتظار في صندوق البريد عن طريق عرض سطر واحد لكل رسالة بالبريد الإلكتروني قد وصلت السطر يعطي اسم المرسل ووقت وصول الرسالة وطول الرسالة في القائمة.
- يمكن للمستخدم أن يختار رسالة من الموجز ونظام البريد الإلكتروني يعرض محتوياتها وبعد مشاهدة الرسالة على المستخدم أن يختار العملية التي يرغب فيها فإما أن يرد على المرسل أو يترك الرسالة في صندوق البريد لمشاهدتها ثانية عند الحاجة أو يحتفظ بنسخة عن الرسالة في ملف أو التخلص من الرسالة بإلغائها.

اللـــــــغة الأجـــنـــبـــيـــــــة (الــــــــفرنسيـــــــــــة)

Les quatre types de textes

	Narration	Description	Explication	Argumentation
Source et genre	– Récits littéraires (Conte, roman, nouvelle). – Journaux (faits divers, témoignages). – Procès–verbaux.	– Textes littéraires (Roman, nouvelle, poème). – Textes non littéraires (Usuels, et documents divers).	– Usuels. – Manuels. – Revues spécialisées. – Mode d'emploi.	– Essais – Articles de journaux et de magazines. – Publicités. – Discours politiques. – Plaidoiries.
Fonction	– Raconter une histoire.	– Donner les caractéristiques d'un lieu, d'un objet, d'un personnage.	– Expliquer. – Informer. – Faire comprendre.	– Convaincre.

Place de l'énonciateur	– Le narrateur peut intervenir dans le récit.	– L'observateur peut marquer sa présence.	– L'énonciateur s'efface : le texte paraît neutre.	– L'énonciateur s'implique (Ex : L'ironie exagération, commentaires…)
Modes et temps verbaux	– Passé simple ou présent de narration (Récits littéraires). – Passé composé ou présent (Journaux, récits oraux).	– Imparfait (Dans les textes au passé). – Présent.	– Présent de vérité générale. – Passé simple historique. – Impératif. – Infinitif.	– Présent de vérité générale.
Vocabulaire	– Verbes d'action.	– Verbes d'état. – Expansions du nom.	– Mots techniques.	– Mots abstraits.
Connecteurs	– Repères temporels et spatiaux.	– Repères spatiaux.	– Connecteurs logiques et temporels.	– Connecteurs logiques.

les techniques d'expression

Résumé ;

Un **résumé** est un petit écrit, qui consiste à prendre les points essentiels d'un texte pour en faire un (ou plusieurs) paragraphe(s).

Le résumé en fiction ;

C'est l'avènement d'une culture nationale commune, fondée sur le patriotisme et sur l'histoire de France, étudiée et célébrée par Michelet, enseignée dans la République des écoles laïques, gratuites et obligatoires. Partout exaltée, par la Révolution, puis par l'Empire, de l'extrême gauche à l'extrême droite de Barrès et de Maurras, l'idée de nation offre à la France divisée l'occasion d'une opportune et solennelle communion, au mysticisme laïcisé.

Techniques de résumé ;

- **Plan ;**

1. Édition (Titre, auteur, date et lieu de parution)
2. Index

3. Œuvre (Récit : Où ? Quand ? Qui ? Quoi ? ; Auteur : Qui est-il ? Quel est son engagement ? ; Contexte : Quelles sont les interactions sur le sujet ? Par qui ?)
4. Commentaire (Avis personnel)
5. Référence (Citer, situer, expliquer)

Exemple :

1. La Belle au Bois Dormant, adaptation du conte de Charles Perrault par les frères Grimm.

2. Index

3. Œuvre

Récit :

- Où : Un royaume
- Quand : À l'époque des princes
- Qui : Le roi, la reine, la grenouille, les 13 sages-femmes, la Belle au Bois Dormant et le Prince
- Quoi : Malédiction de la sage-femme pas invitée par le roi au baptême de la Belle au Bois Dormant

Auteur : Les frères Grimm étaient deux linguistes philologues et collecteurs de contes de langue allemande.

- Jacob, né le 4 janvier 1785 à Hanau et mort le 20 septembre 1863.
- Wilhelm, né le 24 février 1786 à Hanau et mort le 16 décembre 1859 à Berlin.

Contexte (Quelles sont les interactions sur le sujet ? Et par qui ?)

La malédiction de la sage-femme pas invitée au baptême et une autre sage-femme qui veut apaiser la malédiction.

4. Commentaire (avis personnel) (citer, situer, et expliquer)

C'est une reine qui veut avoir une petite fille. Une grenouille sort de l'eau et lui dit : « Ton souhait va être exaucé : avant qu'un an soit écoulé, tu mettras une petite fille au monde. » Le vœu s'accomplit. Le roi organise un baptême parce qu'il est fier d'avoir une petite fille, il invite tout le royaume sauf une sage-femme car il n'a pas assez d'assiettes. Puis, la sage-femme non invitée rentre dans la salle et jette une malédiction mortelle à la Belle au Bois Dormant, mais une sage-femme qui n'avait pas fait son vœu adoucit la malédiction et dit : « Ce n'est pas dans la mort que la princesse tombera, mais dans un profond sommeil de 100 ans. » Après 100 ans, un prince va la réveiller en lui faisant un baiser

Les digests ;

Un *digest* est un recueil de résumés à l'usage des gens qui n'ont pas le temps de lire des livres entiers, ou qui cherchent une anthologie de ce qu'ils n'auraient pas pu lire autrement (par exemple, parce que le texte original est dans une autre langue, par manque de temps ou encore par paresse). Dans le domaine du droit, il s'agit d'un recueil de jurisprudence abrégée.

Le digeste a connu son apogée sous le Bas-Empire romain : à cette époque, on écrivait souvent des résumés des grandes œuvres classiques. Cela a d'ailleurs permis de connaître plusieurs livres qui seraient autrement perdus. Le Code de Justinien, rédigé à cette époque, inclut un digeste des meilleurs juristes romains, afin d'établir une jurisprudence applicable à tout l'Empire. Il a connu une telle postérité qu'on l'appelle aujourd'hui simplement *le Digeste*.

À l'époque moderne, le Reader's Digest est l'exemple le plus abouti de digeste.

قائمة المراجع

– صبري موسى العجاوي،الممتاز في قواعد النحو و الصرف السنة الثالثة ثانوي،منشورات بغدادي،الجزائر :2007.

– محفظة الأستاذ خليفية عبر الموقع
https://sites.google.com/site/mihfadha/3am/lgco/18

– الموجز في قواعد اللغة العربية

http://www.islamguiden.com/arabi/m_a_r_60.htm

– منتديات فرسان الثقافة
http://omferas.com/vb/t57951/

– المسؤول عن الوحدة التعليمية: د/ عبد الحق منصور بوناب
http://flel.univ-skikda.dz/index.php/2012-12-10-12-16-3?id=184.

– مدونة الرسائل الجامعية العربية
https://histgeoislam.blogspot.com/2016/03/2015.html

– موسوعة وكيبيديا
https://ar.wikipedia.org/wiki

– **الجمعية الدولية للمترجمين و اللغوين العرب**
http://www.wata.cc/forums/showthread.php?96707

– منتدى الجلفة
http://www.djelfa.info/vb/showthread.php?t=300580

- كتاب التربية العلمية للسنة الخامسة ابتدائي
- كتاب التربية العلمية للسنة الرابعة ابتدائي.
- كتاب الرياضيات اللسنة الخامسة ابتدئي.
- مطوية مساعدة لأولياء التلاميذ في الرياضيات سنة خامسة ابتدائي،دار فكر / كوجيتو.
- متديات اليسير للمكتبات و تقنيات المعلومات

http://alyaseer.net/vb/showthread.php?t=11346

- منتديات ستار تايمز

http://www.startimes.com/?t=27556749

- مدونة التربية و التعليم...الموقع الاول للدراسة في الجزائر
- www.intellego.fr
- https://fr.wikipedia.org/wiki/R%C3%A9sum%C3%A9

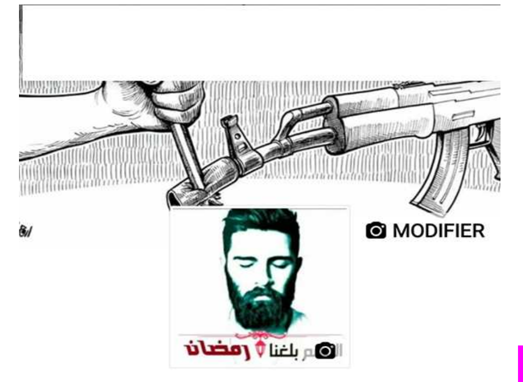
تم الكتاب بعون الله و الحمد لله و الصلاة و السلام على رسول الله

تم نشره على مواقع التواصل الاجتماعي في 01 ماي 2018

*ملاحظة: هذا الكتاب عبارة عن نسخة أولية قابلة للتعديل و التنقيح.

نرحب باستفساراتكم و أسئلتكم و اقتراحاتكم.

لكي تستطيع التواصل معنا بشكل جيد نتمنى أن تتابع صفحة الكاتب الشخصية على الفايس بوك https://www.facebook.com/mimih.menif



Menif Mimih Lakhal(كاتب)



Écrivain - Bloger

كاتب و مؤلف في الحقوق و إدارة الموارد البشرية.

MODIFIER VOTRE BIO

رجاء التفاعل بالتعليق والمشاركة قدر المستطاع حتى تعم الفائدة.

بعد نجاحكم في الاختبار الكتابي للمسابقة بإذن الله يمكنكم الحصول على الكتاب الثاني:

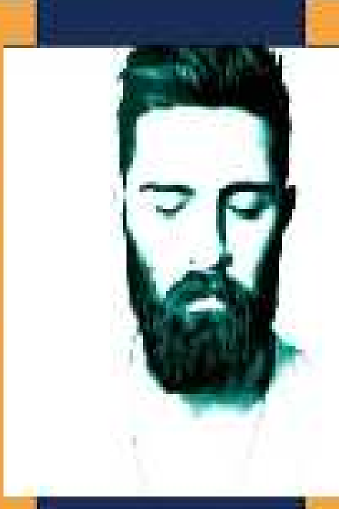
" دليل المقابلة الشفوية لمسابقة الأساتذة "

بعض من مؤلفاتي :



أطلب نسختك الورقية من الكتاب على الفايس بوك

https://www.facebook.com/mimih.menif



لكحل منيف من مواليد 11 ديسمبر 1990 ببجاية، متحصل على شهادة الليسانس في ميدان الحقوق و العلوم السياسية، تخصص علوم سياسية و علاقات دولية، و على شهادة الماستر في إدارة الموارد البشرية من كلية العلوم السياسية و العلاقات الدولية جامعة الجزائر 3 ،وعلى شهادة الدراسات التطبيقية في فنيات التحرير الصحفي تخصص صحافة مكتوبة.

هذا الكتاب:

يسرنا أن نضع بين أيديكم كتاب (المرشد النظري لمسابقة الأساتذة) راجيا من المولى عز وجل أن ينفعك و لو بالشيء اليسير منه. هذا الكتاب عبارة عن دليل نظري يقدم مجموعة من الدروس التي يمتحن فيها المترشحون لاجتياز مسابقة الأساتذة الخاصة بالطور الابتدائي، و الذي جاء وفق البرنامج الرسمي للمسابقات المنظمة من طرف وزارة التربية الوطنية الجزائرية و لقد حرصت كل الحرص على أن أضع في طيات هذا الكتاب كل ما يحتاجه المترشح لاجتياز هذه المسابقة،مراعيا المواد المقررة و هي كالتالي:
(اللغة العربية، المواد العلمية، تكنولوجيا الاعلام و الاتصال، اللغة الفرنسية).
هذا و أرجو من المولى عز و جل أن يجعل هذا الكتاب مفتاحا لنجاحكم و تفوقكم هو ولي ذلك و القادر عليه.

لكحل منيف

المرشد النظري لمسابقة الاساتذة



